



COMUNE DI GENOVA

AVVISO PUBBLICO

INVITO A MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AI PRESTATORI
DEI SERVIZI DI NIDO D'INFANZIA A TITOLARITÀ PUBBLICA, CENTRO BAMBINE E BAMBINI A TITOLARITÀ PUBBLICA, SEZIONI
PRIMAVERA A TITOLARITÀ PUBBLICA, NIDO D'INFANZIA PRIVATO ACCREDITATO, CENTRO BAMBINE E BAMBINI PRIVATO
ACCREDITATO, SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI PRIVATI ACCREDITATI E SEZIONI PRIMAVERA PRIVATE PARITARIE

OPERANTI NEI DISTRETTI SOCIO SANITARI N. 8, 9, 10, 11, 12, 13, PORZIONI CITTADINE GENOVESI

CON CAPOFILA IL COMUNE DI GENOVA

*AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 186 DEL 06/03/2020 "4° EDIZIONE NIDI ESTIVI: IMPEGNO DI
EURO 500.000,00 A FAVORE DEI COMUNI CAPOFILA DI DISTRETTO SEDI DI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA APERTI PER
ALMENO DUE SETTIMANE CONSECUTIVE A LUGLIO E AGOSTO 2020"*

Il Comune di Genova, Capofila dei Distretti Sociosanitari n. 8, 9, 10, 11, 12 e 13, porzione di territorio genovese,

PREMESSO CHE

La Regione Liguria con deliberazione di Giunta Regionale n. 186 del 06 marzo 2020 ha approvato la misura "Quarta edizione nidi estivi", impegnato le risorse occorrenti e ripartito le stesse tra i Comuni Capofila di Distretto Sociosanitario sulla base dello "storico" a disposizione, ovvero della somma dei contributi assegnati a ciascun Comune di ogni Distretto - ai sensi d.g.r. 171/17, con decreto n. 3382/17 - secondo un criterio di proporzionalità rispetto alla suddetta somma complessiva oggetto dell'attuale riparto.

RENDE NOTO CHE

È indetto l'Avviso pubblico per manifestazione di interesse per la formazione dell'elenco dei prestatori dei servizi educativi di:

- nido d'infanzia a titolarità pubblica
- centro bambine e bambini a titolarità pubblica
- sezioni primavera a titolarità pubblica
- nido d'infanzia privato accreditato
- centro bambine e bambini privato accreditato
- servizi educativi domiciliari privati accreditati
- sezioni primavera private paritarie

operanti nell'ambito dei Distretti Sociosanitari n. 8, 9, 10, 11, 12 e 13, porzione di territorio genovese, e interessati a partecipare alla "Quarta edizione nidi estivi", secondo le modalità disciplinate dal presente avviso pubblico.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso pubblico intende consentire ai prestatori dei servizi educativi sopra elencati di partecipare al riparto del finanziamento riconosciuto al Comune di Genova dalla Regione Liguria nell'ambito della "Quarta edizione nidi estivi", per l'ampliamento ed il sostegno dell'offerta ludico - ricreativa nel corso dei mesi di luglio e/o agosto 2020.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'elenco dei "nidi estivi", i prestatori dei servizi educativi di:

- nido d'infanzia a titolarità pubblica
- centro bambine e bambini a titolarità pubblica
- sezioni primavera a titolarità pubblica
- nido d'infanzia privato accreditato
- centro bambine e bambini privato accreditato
- servizi educativi domiciliari privati accreditati
- sezioni primavera private paritarie

operanti nei Distretti Sociosanitari n. 8, 9, 10, 11, 12 e 13, porzione di territorio genovese, e disponibili ad aderire all'iniziativa regionale promossa con la D.G.R. 186/2020 "Quarta edizione nidi estivi".

I predetti soggetti devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso pubblico, dei seguenti **requisiti di partecipazione**:

- 1) riconoscimento dell'accreditamento ai sensi delle D.G.R. 222/2015, D.G.R. 505/2016 e D.G.R. 1284/2016 (rispettivamente, per i nidi d'infanzia, i centri bambine e bambini e i servizi educativi domiciliari) *oppure* riconoscimento della parità scolastica (per le sezioni primavera);
- 2) aver presentato al Comune (al link <https://smart.comune.genova.it/notizie/modulo-la-raccolta-di-progetti-di-servizi-l%E2%80%99infanzia-e-l%E2%80%99adolescenza-estate-bambini-2020>), prima dell'avvio dell'attività del centro estivo 2020, la segnalazione certificata di inizio attività (s.c.i.a.) e aver sottoscritto un accordo tra ente gestore, personale e genitori coinvolti, come disposto dall'Ordinanza del Presidente della Regione Liguria n. 35 del 01/06/2020 ed acclusi allegati;
- 3) prestare il proprio servizio educativo/servizio estivo 2020 nel territorio genovese (distretti sociosanitari n. 8, 9, 10, 11, 12 e 13, porzione di territorio genovese);
- 4) garantire un'apertura minima del proprio servizio estivo 2020 di due settimane consecutive nei mesi di luglio e/o agosto 2020;
- 5) essere in possesso di progetto ludico – ricreativo del servizio estivo 2020;
- 6) essere in possesso del piano tariffario applicato per il servizio estivo 2020.

Visti il D.P.C.M. 17/05/2020 (e, da ultimo, il D.P.C.M. 11/06/2020 ed acclusi allegati) e le Ordinanze del Presidente della Regione Liguria n. 34/2020 e n. 35/2020 ed acclusi allegati, e, in seguito, n. 37/2020, il Comune di Genova ha attivato un portale *online* nel proprio sito istituzionale (*“Presentazione progetti per attività estive 2020”*: <https://smart.comune.genova.it/notizie/modulo-la-raccolta-di-progetti-di-servizi-l%E2%80%99infanzia-e-l%E2%80%99adolescenza-estate-bambini-2020>), mediante il quale i servizi educativi 0/3 anni hanno potuto presentare la s.c.i.a. e rendere le informazioni necessarie per poter avviare il proprio centro estivo 2020.

Pertanto, tutta la documentazione e le informazioni afferenti all’attività del centro estivo (ad esempio, progetto educativo, s.c.i.a., tariffe applicate, età accolte, capacità ricettiva del servizio etc.), caricata all’interno del portale suddetto, sarà scaricata direttamente dal Comune al fine dell’esame della stessa e dell’attribuzione dei punteggi per la formazione dell’elenco e per il riparto del finanziamento regionale.

ART. 3 – ESAME DELLE MANIFESTAZIONI D’INTERESSE ED ELENCHI DEI SERVIZI ADERENTI ALL’INIZIATIVA “QUARTA EDIZIONE NIDI ESTIVI”

Le manifestazioni d’interesse e la relativa documentazione saranno esaminate da una Commissione costituita da tre componenti in possesso della necessaria esperienza e competenza professionale in tema di servizi educativi per la prima infanzia: due tecnici degli uffici della Direzione Politiche dell’Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili ed un Dirigente appartenente ad altra Direzione, che assumerà la presidenza della Commissione.

La Commissione, al termine dell’istruttoria, attribuirà ad ogni candidato ammesso un punteggio sulla cui base verrà stilato, in ordine decrescente, l’elenco dei servizi educativi 0/3 anni, pubblici e privati accreditati/paritari, ammessi a partecipare alla “Quarta edizione nidi estivi” ed al riparto proporzionale del contributo.

L’elenco sarà approvato con determinazione dirigenziale.

I servizi educativi ammessi concorreranno, quindi, al riparto del finanziamento regionale previsto dalla D.G.R. 186/2020, come dettagliato all’interno dell’atto di programmazione che il Comune di Genova invierà alla Regione Liguria al termine degli adempimenti connessi al presente procedimento.

ART. 4 – CONTRIBUTI ECONOMICI DESTINATI A SUPPORTARE IL SERVIZIO ESTIVO E CRITERI DI RIPARTO

I servizi educativi inseriti nell’elenco dei servizi aderenti alla “Quarta edizione nidi estivi” confluiranno nell’atto di programmazione sull’utilizzo del finanziamento di cui alla D.G.R. 186/2020 che il Comune di Genova invierà alla Regione Liguria al termine degli adempimenti connessi al presente procedimento.

L’individuazione dell’ammontare dei contributi da ripartire tra i servizi educativi 0/3 anni a titolarità pubblica e a titolarità privata accreditata/paritaria aderenti alla “Quarta edizione nidi estivi”, avverrà in modo proporzionale sulla base dell’atto di programmazione applicando i seguenti criteri:

- 1) qualità del progetto ludico ricreativo del servizio estivo 2020 con particolare riferimento alle misure che contrastano la diffusione del Covid19 (max 20 punti)
- 2) numero bambini iscritti per il periodo luglio/agosto 2020 (max 15 punti)
- 3) numero di settimane di apertura del servizio estivo 2020 (max 10 punti)
- 4) iscrizione di bambini disabili iscritti al servizio (15 punti)
- 5) qualità dell’organizzazione del servizio con particolare riferimento al rapporto adulto bambine alla tematica del contenimento del contagio (max 20 punti)

6) piano tariffario (max 20 punti)

ART. 5 – IMPEGNI E OBBLIGHI DEI TITOLARI E/O GESTORI DEI SERVIZI EDUCATIVI ADERENTI ALL’INIZIATIVA

Il titolare e/o gestore deve provvedere in proprio all’organizzazione del servizio estivo, dei mezzi e strumenti occorrenti per l’esecuzione della proposta ludico – ricreativa offerta, avendo cura, tra l’altro, che le attività vengano svolte nel rispetto della normativa vigente e mediante l’impiego di personale qualificato e formato. **In particolare, stante il periodo di emergenza sanitaria da Covid19, il servizio dovrà garantire il rispetto di tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa e dalle Linee Guida di settore vigenti per il contenimento del virus e dovrà, conseguentemente, adeguare la propria organizzazione alle nuove disposizioni.**

Il titolare e/o gestore del servizio deve accogliere, nei limiti della propria capacità ricettiva e dei posti offerti per il servizio estivo, tutti i bambini richiedenti senza discriminazione e i bambini disabili certificati ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i..

In linea generale, il titolare e/o gestore del servizio deve organizzare lo svolgimento dell’attività a misura dei piccoli utenti (bambini da zero a tre anni d’età), prevenire situazioni di pericolo e di rischio, prestare cura all’accoglienza ed alla riconsegna dei bambini ai genitori e/o alle persone da essi delegate, rispettare, in caso di somministrazione del pasto, le diete personalizzate, le intolleranze alimentari e le patologie allergiche. Il titolare e/o gestore del servizio estivo è responsabile della sicurezza e dell’incolumità dei bambini e del proprio personale.

In particolare, il titolare e/o gestore del servizio estivo ha l’obbligo di:

- a) garantire un’apertura minima del proprio servizio di due settimane consecutive nei mesi di luglio e/o agosto 2020;
- b) organizzare le attività ludico – ricreative offerte nel periodo estivo in conformità a quanto previsto nel progetto ludico – ricreativo del servizio estivo;
- c) raccogliere le domande di iscrizione, determinare l’ammontare delle rette di frequenza ed introitare le medesime;
- d) rispettare gli obblighi igienico sanitari previsti dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionali in materia di aspetti sanitari, igiene degli alimenti e igienico sanitari (D.G.R. 1016/2017);
- e) rispettare gli obblighi assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- f) assumere a proprio carico i costi di esercizio dell’attività ludico - ricreativa offerta nel corso del periodo estivo di luglio e/o agosto 2020;
- g) trasmettere al competente ufficio comunale, entro la data che sarà comunicata dal medesimo, la rendicontazione (utilizzando il modello “allegato C ” approvato con D.G.R. 186/2020 ed allegato al presente avviso pubblico sub all. 2) sull’utilizzo dei contributi assegnati al termine del presente procedimento (il tutto da inviare via posta elettronica certificata all’indirizzo: direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it oppure, solo per l’ipotesi di servizio privo di p.e.c., via posta elettronica all’indirizzo pianoeducativoreg@comune.genova.it. L’oggetto della pec o del messaggio di posta elettronica deve recare la seguente dicitura: “rendicontazione contributi DGR. 186/2020”);

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d’interesse da parte dei soggetti interessati, di cui al precedente art. 2, deve essere presentata, **a pena di esclusione**, utilizzando **l’allegato n. 1 al presente avviso pubblico**.

Indipendentemente dal mezzo di trasmissione scelto, la manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del servizio educativo - o da suo delegato - e deve essere corredata da copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante (in caso di conferimento di delega, deve essere corredata da copia della delega e da copia del documento d'identità in corso di validità del delegante e del delegato).-

La manifestazione d'interesse deve essere presentata, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 4/08/2020**, secondo una delle seguenti modalità:

- via posta elettronica certificata all'indirizzo direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it (nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "manifestazione d'interesse DGR 186/2020"). La casella di posta elettronica certificata utilizzata deve essere di titolarità del servizio educativo che presenta la manifestazione di interesse. La manifestazione d'interesse potrà essere sottoscritta digitalmente oppure, nel caso in cui non si disponga di dispositivo di firma digitale, analogicamente.

oppure

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Genova - Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili, in 16149 Genova, Via di Francia, n. 3, All'esterno della busta che contiene la domanda in questione deve essere indicata la dicitura "manifestazione d'interesse DGR 186/2020".

oppure

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Genova, Archivio Generale – Protocollo, sito in 16121 Genova, Piazza Dante n. 10. All'esterno della busta che contiene la domanda in questione deve essere indicata la dicitura "manifestazione d'interesse DGR 186/2020".

In caso di utilizzo del servizio postale, la spedizione della raccomandata con ricevuta di ritorno dovrà avvenire entro la data di scadenza del presente avviso pubblico. A tal fine, la data di spedizione delle istanze è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Il servizio educativo che ha presentato la manifestazione d'interesse sarà escluso nei seguenti casi:

- 1) mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso pubblico;
- 2) trasmissione della manifestazione d'interesse da casella di posta elettronica certificata non appartenente al titolare e/o gestore del servizio che inoltra la domanda;
- 3) trasmissione della manifestazione d'interesse a casella di posta elettronica certificata del Comune di Genova diversa da quella indicata all'art. 6;
- 4) invio della manifestazione d'interesse oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso pubblico;
- 5) presentazione di manifestazione d'interesse non sottoscritta dal dichiarante;

L'esclusione sarà comunicata al candidato con provvedimento inviato via posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: SINDACO DI GENOVA

Legale rappresentante: COMUNE DI GENOVA

sede in via GARIBALDI N. 9, cap: 16124; città: GENOVA.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it

casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: GENOVA, Via Garibaldi n. 9; mail: DPO@comune.genova.it; telefono 0105572665.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per le seguenti finalità istituzionali: *procedimento relativo alla misura "Quarta edizione nidi estivi" di cui alla DGR 186/2020.*

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai seguenti Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: Regione Liguria.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per l'intero ciclo scolastico e comunque nel rispetto dei termini della normativa sulla tenuta dei documenti di contabilità pubblica.

I dati sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati.

Tale tempo di conservazione deriva dall'esigenza di controllo.

f) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
2. diritto di opporsi al trattamento;
3. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

Si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dal nostro ente in quanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il nostro ente in qualità di titolare del trattamento.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere all'indirizzo di posta elettronica direzionescuolaegiovani@comune.genova.it e pianoeducativoreg@comune.genova.it, oppure via posta all'indirizzo 16149 – Genova, Via di Francia n. 3 – Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili.

g) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

h) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

i) Conferimento dei dati

L'interessato è obbligato a fornire i dati. Il mancato conferimento dei dati non consentirà all'interessato di procedere al perfezionamento del procedimento.

l) Finalità diversa del trattamento

Il titolare del trattamento qualora intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

m) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Si ricorda che ai sensi dell'Art. 6 GDPR, "Liceità del Trattamento", paragrafo 1, lett. e): *"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*.

ART. 9 - NORME FINALI ED INFORMAZIONI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la presente procedura.

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Guido Gandino, direttore della Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili del Comune di Genova.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Comune di Genova, Capofila dei Distretti Sociosanitari n. 8, 9, 10, 11, 12 e 13, porzione di territorio genovese, all'indirizzo di posta elettronica pianoeducativoreg@comune.genova.it oppure telefonicamente al numero 010-5577202

Il presente Avviso e la relativa modulistica per la manifestazione d'interesse sono disponibili e scaricabili all'interno del sito <https://smart.comune.genova.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi e gare".

Il Direttore
Dott. Guido Gandino
(documento sottoscritto digitalmente)