

## **Allegato "A"**

DA INSERIRE NELLA BUSTA "A"

### **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA VENDITA MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DEL COMPENDIO IMMOBILIARE SITO IN GENOVA, VIA DEL COMMERCIO N. 120**

Il sottoscritto.....

\* in qualità di (specificare se legale rappresentante di società/persona giuridica/persona fisica)

.....

\* (specificare il nominativo della società/persona giuridica)

.....

\* con sede in .....

C.F..... \* P.IVA .....

e-mail..... e Pec (se in possesso).....

Nato a ....., Prov....., il.....

C.F..... residente in .....

Via.....C.A.P.....

Telefono n..... e mail .....

#### **CHIEDE**

#### **DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA IN OGGETTO**

A tal fine, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, cui può andare incontro ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità, il sottoscritto

#### **DICHIARA**

- 1) di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel bando di vendita e nei suoi allegati, senza alcuna riserva;
- 2) di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti, spese a carico dell'aggiudicatario/ soggetto acquirente previsti nel citato bando;
- 3) di aver preso conoscenza del bene oggetto di vendita, di accettarlo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova sino alla data del rogito, così come visto e piaciuto sia nella sua

- consistenza sia nella sua situazione urbanistica e catastale, sia, in generale, di tutte le circostanze, nessuna esclusa, che hanno influito sulla determinazione del prezzo;
- 4) di assumere in caso di aggiudicazione tutti gli oneri notarili e le spese riguardanti le imposte e tasse relative all'atto di compravendita;
  - 5) di manlevare il Comune di Genova da ogni responsabilità per il mancato rilascio di eventuali licenze e/o autorizzazioni di qualsiasi genere;
  - 6) di aver preso visione della sotto riportata informativa sul trattamento dei dati personali;
  - 7) \* che la Società/Ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di .....
  - 8) \* che il legale rappresentante della Società/Ditta è il sig./la sig.ra ..... nato/a a ....., prov ....., il .....

***Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)***

*Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo per le seguenti finalità istituzionali: atto di vendita di immobile di civica proprietà.*

*Il conferimento dei dati nei campi del presente modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto.*

*I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.*

*I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.*

*Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 – testo unico in materia di trasparenza amministrativa.*

*Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it).*

*Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.*

*Il sottoscritto attesta di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.*

In fede

.....  
(firma)

**I dati contrassegnati da asterisco \* devono essere completati dalle Società o Ditte commerciali**



**IMPORTANTE:**

- *La firma **non** deve essere autenticata;*
- *Allegare copia fotostatica non autenticata di un **documento di identità valido** del firmatario;*

Fac-simile MODULO DICHIARAZIONE  
(in carta semplice)  
DA INSERIRE NELLA BUSTA "A"

**Egr. Signor Sindaco  
del Comune di  
Genova**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a .....

\* in qualità di (specificare se legale rappresentante di società/persona giuridica):.....

\* (specificare il nominativo della società/persona giuridica): .....

\* con sede in .....

nato/a a ..... Prov. ....il .....

residente in ..... via .....

C.A.P. ....indirizzo e-mail.....

.....cell.....

in relazione alla gara pubblica relativa alla **compravendita del compendio immobiliare sito in Genova Via del Commercio n. 120**;; indetta da codesta Amministrazione, ai sensi del Regolamento per l'alienazione e l'acquisto del Patrimonio Immobiliare del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2/2020, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

di non trovarsi in una delle seguenti condizioni di esclusione, cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione:

- 1.di non essere interdetto, inabilitato;
- 2.che la Ditta individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, fatte salve le disposizioni di cui all'art.186-bis del R.D. n. 267/1942, modificato dall'art. 33,comma 1, lett. h), D.L. 83/2012, o sottoposta a procedure concorsuali o a qualunque altra procedura che denoti lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività, e non è destinataria/o di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. 231/2001;
- 3.che non sono avviati nei propri confronti procedimenti per la dichiarazione di una delle situazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2);
- 4.che non risultano a proprio carico l'applicazione della pena accessoria della incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

5.di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che comportino l'incapacità o divieto di contrarre con la P.A.;

6.di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7.di aver visionato tutti i documenti inerenti il presente avviso, di accettarli e di ritenerli interamente definiti e che gli stessi non richiedono interpretazioni e/o spiegazioni tali da interferire sulla presentazione dell'offerta;

8.di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, il contratto non potrà essere stipulato ovvero, se già rogato, lo stesso potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

9.di riservarsi la facoltà di nominare, entro tre giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, un terzo quale destinatario degli effetti dell'aggiudicazione

SÌ  NO

10.il rappresentante della società/ditta/ente, come generalizzato, ha i poteri per compiere atti di acquisto di beni immobili.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)**

Il Comune di Genova (con sede in Genova, via Garibaldi n. 9, telefono: 010557111; indirizzo e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); casella di Posta Elettronica Certificata (PEC): [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)), in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo per le seguenti finalità istituzionali: procedura di vendita immobiliare per asta pubblica.

Il conferimento dei dati presenti nei campi del presente modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente: adempimento necessario nel rispetto degli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 (Testo Unico in materia di Trasparenza amministrativa).

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento U.E. n. 679/2016). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, via Garibaldi n. 9, Genova 16124, e-mail: [rpd@comune.genova.it](mailto:rpd@comune.genova.it)).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il sottoscritto attesta di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.

La firma NON dev'essere autenticata.

In fede

.....

(\*) N.B.: da compilare solo in caso di partecipazione alla gara per conto di società/persone giuridiche/enti.

**IMPORTANTE: allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

- *allegare visura camerale (in caso di persona giuridica).*