



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

ATS 41 V VALPOLCEVERA

DISCIPLINARE

PER LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI, DI VIA STUPARICH 10 A BOLZANETO E VIA ROSSINI 11 A RIVAROLO DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 41.

Periodo 01/02/2017 – 28/02/2017

ATS 41 ex Distretto Sociale V Valpolcevera
Passo Torbella, 12 - 16159 Genova
Tel. 0105575340 – Fax 0105575345

municipio5servsociali@comune.genova.it



COMUNE DI GENOVA

AFFIDAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI, DI VIA STUPARICH 10 A BOLZANETO E VIA ROSSINI 11 A RIVAROLO DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 41.

ART. 1 - Oggetto

Costituisce oggetto del presente disciplinare l'affidamento di servizi socio assistenziali all'interno dell'alloggio protetto per anziani, parzialmente autosufficienti del Municipio V Valpolcevera – Ambito Territoriale Sociale 41, sito in Via Stuparich, 10 a Bolzaneto e via Rossini 11 a Rivarolo.

ART. 2 - Importo e durata dell'appalto

L'importo posto a base di gara è di € **6.893,84** (Iva inclusa se e in quanto dovuta) per la gestione di entrambi gli alloggi, per il periodo 1 febbraio – 28 febbraio 2017; tale importo è calcolato tenuto conto che il mese di febbraio è di 28 gg.

Ai sensi dell'art. 35 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, il valore stimato dell'appalto è stato individuato in € **89.244,70** pari alla copertura di contratti analoghi successivi corrispondenti a 12 mesi di servizio, pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere a successive assegnazioni dirette all'aggiudicatario del servizio, fino al limite di tale importo.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, inoltre, la Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e del vigente "Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova", si riserva la facoltà di richiedere, alle medesime condizioni del contratto stesso, aumenti o diminuzioni sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo per il Soggetto Aggiudicatario e senza la possibilità, per lo stesso, di far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La Civica Amministrazione, sulla base di oggettive e motivate esigenze di Servizio, si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario lo svolgimento delle prestazioni di cui al contratto, alle medesime condizioni dello stesso disciplinato, per il tempo necessario all'individuazione del nuovo affidatario e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza contrattuale, in tal caso l'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni richieste alle stesse condizioni contrattuali, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo.



COMUNE DI GENOVA

Art. 3 - Commissione di aggiudicazione

Le offerte pervenute, all'indirizzo e nei termini stabiliti, saranno esaminate da una Commissione che sarà nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Tale Commissione, riunita nella prima seduta pubblica procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procederà ad escludere i concorrenti dalla gara. Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto dei soggetti partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

Successivamente, la Commissione, in seduta riservata procederà all'esame delle offerte tecniche al fine di attribuire i punteggi secondo i criteri di valutazione precedentemente disposti.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, tornerà a riunirsi in seduta aperta al pubblico per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e l'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione di gara formulerà la graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica: risulterà aggiudicatario il Soggetto concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Le date delle sedute pubbliche verranno indicate negli atti di gara o in alternativa comunicate ai concorrenti ammessi mediante fax o posta certificata.

Le risultanze della procedura di gara saranno visionabili da tutti i concorrenti sul sito internet istituzionale (www.comune.genova.it).

Art. 4 - Norme regolatrici

La presente procedura negoziata, esperita ai sensi del D. Lgs. 50/2016 nonché ai sensi del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Delibera di Consiglio Comunale 20/2011 e dal Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con Delibera di Consiglio Comunale 26/2008, nonché l'esecuzione dell'appalto sono disciplinati, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare, anche dai seguenti documenti:

- A. relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui i servizi si inseriscono;
- B. calcolo della spesa per l'acquisizione dei servizi con indicazione relativa agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- C. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
- D. capitolato speciale d'appalto;
- E. schema di contratto.

Art. 5 - Disposizioni particolari di partecipazioni

I soggetti invitati hanno facoltà di presentare l'offerta per sé o quali mandatari di soggetti riuniti.

Potranno far parte del raggruppamento temporaneo anche i soggetti di cui all'art. 2 del DPCM 30/3/2001 operanti in campo socio-educativo e iscritti in appositi registri o albi regionali.

È fatto divieto ad ogni concorrente di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzi) ovvero di partecipare in più di



COMUNE DI GENOVA

un Raggruppamento temporaneo o Consorzio, pena l'esclusione dalla procedura del concorrente medesimo e dei Raggruppamenti temporanei e/o Consorzi ai quali partecipa.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile. Saranno, altresì, esclusi i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI

Sono ammessi a partecipare anche i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, ai sensi dell'art 48 del D. Lgs. 50/2016, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È consentita la presentazione di offerte da parte di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In tal caso nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti già formalmente costituito, dovrà essere prodotta, a pena d'esclusione, in sede di presentazione dell'offerta, unitamente all'altra la documentazione richiesta:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che deve essere conferita a chi legalmente rappresenta la mandataria;
- una dichiarazione rilasciata dalla mandataria concernente le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole mandanti e dalla mandataria.

In alternativa, se il Raggruppamento di cui sopra non è ancora formalmente costituito, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, in sede di presentazione dell'offerta, unitamente all'altra documentazione richiesta:



COMUNE DI GENOVA

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria (da indicare espressamente), la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole mandanti e dalla mandataria;
- l'indicazione del/dei soggetti autorizzati ed emettere fattura / nota ed a richiederne la liquidazione.

CONSORZI

In sede di presentazione della documentazione amministrativa, dovranno essere indicate le consorziate che eseguiranno l'appalto e presentate le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti, meglio esplicitati di seguito.

AVVALLIMENTO

È consentito l'avvalimento secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, i concorrenti, singoli o in raggruppamento, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lettere a) e b), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi della capacità di altri soggetti allega, una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Art. 6 - Requisiti di ammissione

L'ammissione alla presente procedura negoziata dei soggetti partecipanti, è subordinata all'assenza di motivi di esclusione come dettagliati all'art. 80 del del D.lgs. 50/2016.

I soggetti concorrenti dovranno pertanto, a pena della non ammissione alla procedura, restituire compilato il modulo FACSIMILE DICHIARAZIONI e il modulo FACSIMILE DICHIARAZIONI



COMUNE DI GENOVA

BIS, quest'ultimo compilato da parte di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza e dei soggetti cessati da tale carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tali dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dal rappresentante legale o procuratore, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite all'art. 76 dell'anzidetto DPR nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci, dovranno, pena la non ammissione alla procedura di gara, contenere dettagliatamente tutti i dati richiesti ed essere corredate della copia fotostatica di un valido documento del sottoscrittore.

In particolare, ai fini della dimostrazione della propria capacità economica e finanziaria, nonché della propria capacità tecnica, i soggetti partecipanti dovranno dichiarare:

- la realizzazione, con buon esito, nel triennio 2013 – 2015 di uno o più contratti nel settore oggetto della gara (servizi socio-assistenziali per anziani autosufficienti o parzialmente autosufficienti) di importo annuo pari o superiore ad Euro 10.000,00.

Nel caso di raggruppamento di imprese il predetto requisito deve essere posseduto come segue:

- nel caso di unico contratto, lo stesso dovrà essere in capo all'impresa mandataria;
- nel caso di più contratti, fino ad un massimo di tre, l'impresa mandataria dovrà essere affidataria di quello di importo maggiore. Il presente requisito potrà essere dimostrato dalle imprese partecipanti anche qualora affidatarie di contratti in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi, purché sia reso esplicito che la quota di esecuzione del contratto sia congruente con quanto richiesto dal presente disciplinare;
- nel caso di associazioni di imprese il predetto requisito previsto per il singolo soggetto deve essere posseduto nella misura maggioritaria dalla Capogruppo.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi i predetti requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna Impresa raggruppata o consorziata.

Si evidenzia, in particolare, che attraverso il modulo FACSIMILE DICHIARAZIONI di cui sopra, i Soggetti partecipanti dovranno rilasciare specifica dichiarazione di aver preso esatta cognizione di tutte le circostanze che incidono sull'esecuzione del servizio.

I concorrenti, inoltre, dovranno rilasciare specifica dichiarazione di essere a conoscenza che le risultanze della presente procedura negoziata (denominazione delle concorrenti, nome dell'aggiudicataria provvisoria e definitiva, entità delle offerte) saranno rese pubbliche attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Genova e sugli altri siti ufficiali afferenti la pubblicità degli appalti.

Art. 7 - Garanzia definitiva

Ogni concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" di cui al successivo paragrafo, il documento comprovante l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo) a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103, del D.Lgs 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.



COMUNE DI GENOVA

ART. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta

I Soggetti invitati dovranno far pervenire, pena la non ammissione alla procedura negoziata, all'indirizzo: Comune di Genova - Archivio Generale/Protocollo, piazza Dante, 10 – 16121 Genova, nei termini indicati nella lettera di invito, un plico sigillato, controfirmato sul lembo di chiusura, recante la denominazione del soggetto concorrente ed il numero del codice fiscale/partita IVA e con scritto: **AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI O EQUIPARATI, PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI, DI VIA STUPARICH 10 A BOLZANETO E DI VIA ROSSINI 11 A RIVAROLO DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 41** contenente:

1. L'accettazione di invito debitamente compilata e sottoscritta.
2. Una busta, sigillata, controfirmata sul lembo di chiusura e con su apposta la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente:
 - 2.a) le dichiarazioni, come dall'allegato modulo “FAC SIMILE DICHIARAZIONI”, rese e firmate dal legale rappresentante e corredate, a pena di invalidità, dalla fotocopia del documento d'identità dello stesso;
 - 2.b) le dichiarazioni di cui al modulo “FAC SIMILE DICHIARAZIONI BIS”, corredate della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, rese da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
 - 2.c) il patto di integrità;
 - 2.d) l'impegno di un fideiussore (Istituto Bancario o Assicurativo) a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art.13 di D.Lgs 163/2006 e s.m.i., qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;
 - 2.e) copia del Capitolato speciale siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente e da tutti i soggetti facenti parte dell'eventuale Raggruppamento o Consorzio.
 - 2.f) dichiarazione aggiuntiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 di cui al modulo allegato.

In caso di raggruppamento temporaneo di Concorrenti, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2.a) e 2.b) dovranno essere prodotte, a pena d'esclusione, singolarmente, da tutte i Soggetti raggruppati o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo di Concorrenti, inoltre, dovrà essere allegata la scrittura privata, come da modulo allegato, da cui risulti l'intendimento degli stessi a raggrupparsi in associazione temporanea con espressa indicazione del Soggetto che assumerà la veste di capogruppo e mandatario.



COMUNE DI GENOVA

In caso di Avvalimento, dovrà essere presentato:

- il “Modulo Ausiliaria”, come da modulo allegato, in cui il Soggetto ausiliario rende le dichiarazioni di cui all’articolo 89 del D.Lgs 50/2016,
- l’originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale il Soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della fornitura.

3. Una busta sigillata, controfirmata sul lembo di chiusura e con su apposta la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” contenente: il progetto redatto a mezzo di relazione formata da non più di 10 fogli in formato A4, con attenzione particolare all’illustrazione degli aspetti evidenziati nei parametri di valutazione dell’offerta tecnica di cui al successivo articolo 10 “Modalità di aggiudicazione”.

- 4.3 Una busta riportante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” contenente l’offerta economica, redatta secondo l’allegato “FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA”, in cui, in particolare dovranno essere indicati l’importo complessivo, al netto dell’I.V.A., la percentuale di ribasso, e il regime IVA applicato.

L’offerta economica dovrà essere formulata in cifre e in lettere. Qualora vi sia discordanza fra l’importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche:

- che presentino un importo superiore al valore posto a base di gara;
- contenenti riserve o condizioni.

Il concorrente dovrà specificare che l’offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008.

L’offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata dovranno essere redatte in lingua italiana.

ART. 9 - Prescrizioni per la partecipazione alla procedura negoziata

La partecipazione alla procedura negoziata presuppone la conoscenza e l’accettazione da parte del concorrente di tutti gli oneri, condizioni e documenti che la regolano.

Non sono ammesse le offerte che non siano integralmente conformi alle disposizioni del presente Disciplinare e del Capitolato.

In caso di non completa conformità dell’offerta tecnica ai requisiti stabiliti nel Capitolato, detta offerta non sarà ritenuta valida e, conseguentemente, non si procederà alla successiva fase di apertura dell’offerta economica.

Non sono ammesse varianti al Capitolato, né offerte sottoposte a riserve o condizioni.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima della scadenza dei termini medesimi; ciò vale anche per i plichi spediti a mezzo



COMUNE DI GENOVA

raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno dichiarati irricevibili.

Nell'offerta economica, i prezzi si intendono proposti dai concorrenti in base a calcoli di loro convenienza a tutto loro rischio e, quindi, devono intendersi assolutamente invariabili.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimento per qualsiasi causa.

Qualora il Soggetto provvisoriamente aggiudicatario non presenti i documenti richiesti nel termine stabilito o qualora venga riscontrata a suo carico la non completa veridicità di quanto dallo stesso dichiarato, si procederà all'immediato scorrimento della graduatoria.

L'offerta sarà immediatamente vincolante per le associazioni concorrenti, mentre lo diverrà per la Civica Amministrazione a intervenuta esecutività del provvedimento di assegnazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, qualora siano decorsi 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva senza che sia stato stipulato il contratto, per fatto addebitabile al committente. In tal caso all'Aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se nel frattempo sono stati effettuati interventi, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione degli stessi.

ART. 10 - Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione del lotto unico avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'articolo 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, in base agli elementi a seguito indicati.

I progetti presentati dai concorrenti saranno valutati in base ai criteri economici e qualitativi come segue:

Offerta tecnica: elementi Qualitativi	Peso	70
Offerta economica: prezzo	Peso	30
Totale		100



COMUNE DI GENOVA

OFFERTA TECNICA: ELEMENTI QUALITATIVI

Peso 70

Agli elementi di natura qualitativa il peso sarà attribuito attraverso:

l'individuazione di un coefficiente derivato dalla media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione giudicatrice;

- la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e riparametrando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si procede poi alla riparametrazione dei punteggi per riallinearli ai pesi previsti.

Progetto di gestione degli ospiti, loro partecipazione alla vita della comunità alloggio e modalità di rapporto con le loro famiglie;	Peso 15
Progetto di organizzazione del lavoro degli operatori all'interno degli alloggi;	Peso 15
Presenza dei volontari possibilmente giornaliera superiore a 5 ore settimanali	Peso 10
Presenza di animazione e di coinvolgimento in attività di socializzazione degli ospiti;	Peso 10
Proposte innovative e/o sperimentali rivolte agli ospiti;	Peso 10
Modalità di raccordo con altre realtà sociali, operanti nel territorio, rivolte agli anziani;	Peso 5
Proposte formative per gli Assistenti Domiciliari, i volontari e gli Operatori sociali che lavorano all'interno degli Alloggi Protetti.	Peso 5

OFFERTA ECONOMICA: PREZZO

Peso 30

Peso assegnato

La commissione utilizzerà per l'attribuzione del peso relativo all'offerta economica la seguente formula:

$$\text{Peso assegnato} = \frac{\text{Percentuale offerta dall'impresa esima} \times \text{Peso massimo}}{\text{Migliore Percentuale di ribasso offerta}}$$

In particolare il punteggio verrà assegnato in base ai seguenti coefficienti:

- INSUFFICIENTE da 0 a 0,2 (elemento non trattato o trattato in maniera del tutto inadeguata)



COMUNE DI GENOVA

- SCARSO da 0,3 a 0,5 (elemento trattato in modo approssimativo, sommario e comunque non adeguato)
- SUFFICIENTE 0,6 (elemento trattato in modo adeguato senza apportare alcun elemento innovativo ed efficace o comunque migliorativo rispetto a quanto previsto dal capitolato)
- BUONO da 0,7 a 0,8 (elemento trattato in maniera esaustiva ed efficace rispetto a quanto previsto dal capitolato)
- OTTIMO da 0,9 a 1 (elemento trattato in maniera esaustiva che apporta rilevanti elementi di efficacia e piena rispondenza, o comunque migliorativi, rispetto a quanto previsto dal capitolato).

In caso di parità la Commissione considererà vincitore della gara il soggetto che ha ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

La Civica Amministrazione:

1. si riserva la facoltà, fatta salva la "*par condicio*" fra i Concorrenti e nell'interesse della Civica Amministrazione, di richiedere ai concorrenti, anche solo a mezzo fax o posta elettronica di integrare o fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
2. di verificherà i requisiti dichiarati, anche mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
3. valuterà la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;
4. procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016. se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere;
5. procederà allo scorrimento della graduatoria in ogni caso in cui si renda necessaria l'esclusione dalla gara delle offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi, in violazione di quanto dichiarato in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto avverrà con specifica determinazione dirigenziale.

ART. 11 – Aggiudicazione

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione, che diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, come previsto all'art. 32, comma 7, del Decreto Lgs. 50/2016. Successivamente alla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione, sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara nel rispetto della Legge 241/1990 e s.m.i, e dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Si fa presente che la Stazione appaltante:

- si riserva in qualunque momento di non dar corso all'aggiudicazione definitiva a seguito di adozione di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della stessa;



COMUNE DI GENOVA

- non procederà all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie ed imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.
- ai sensi dell'art. 32, commi 6 del D.Lgs. 50/2011 l'aggiudicazione provvisoria non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71, del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo predetto, anche a campione e in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

Se nel termine indicato all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto non sia stato ottemperato a quanto indicato al punto 15), o in caso di esito negativo dell'attività di verifica, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dandone comunicazione al concorrente medesimo e procederà:

- all'esclusione del concorrente dalla gara
- all'escussione della relativa cauzione provvisoria
- alla segnalazione di legge.

ART. 12 - Contratto

La stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per gli acquisti in economia di beni e servizi di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale N. 026/2008, avverrà mediante scrittura privata, da registrarsi solo in caso d'uso, che verrà annotata nel registro cronologico tenuto presso il Municipio V Valpolcevera.

Le spese delle imposte previste dalla vigente normativa saranno a carico dell'appaltatore.

In caso di RTI, la costituzione dello stesso dovrà essere formalizzata con scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 13 - Informativa per il trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura negoziata e della stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.

ART. 14 – Chiarimenti

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Simonetta Gadaleta

Le richieste dovranno essere inoltrate unicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata :
municipio5comge@postecert.it.