

AL COMUNE DI GENOVA
Direzione Valorizzazione del Patrimonio e Demanio
Marittimo
Via di Francia, 1
16149 GENOVA

DOMANDA DI CONCESSIONE PER IMMOBILE MERCATO VIA CERTOSA 72 R – 74 R

Il/la sottoscritto/a
nato/a a.....(.....)il.....
e residente in.....(.....)
Via.....n.....
codice fiscale.....
recapito telefonico fisso.....cell.....
E-mail.....
in qualità di rappresentante legale - procuratore (specificare la carica o il titolo di
rappresentanza).....
della Ditta/Ente/Associazione
.....
con Sede legale in (città).....
Via.....n° civ.....
Partita Iva.....
Codice fiscale.....
Iscrizione al Registro delle Imprese n°.....in data.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura pubblica per l'assegnazione in concessione di un locale di proprietà comunale **sito in Via Certosa 72 r – 74 r**

Dichiara al riguardo:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando di gara, consapevole della natura pubblicitaria del rapporto concessorio e della relativa disciplina;
- di conoscere l'immobile e di accettare l'assegnazione del locale nello stato di fatto e di diritto

in cui si trova, come descritto nell'art. 1 del bando e nelle planimetrie allegata al bando, senza alcun onere a carico del Comune di Genova;

- di aver valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta presentata ritenendola equa;
- di manlevare il Comune di Genova da eventuali responsabilità di ordine civile e penale relativamente a danni a persone e/o cose generati dall'assegnatario/i durante la conduzione dell'immobile;

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Dichiara:

- che il sottoscrittore e/o l'Impresa singola/Società/Ente/Associazione non si trovano in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità, in relazione al godimento di beni immobili di Civica proprietà;
- che il sottoscritto e, altresì, i rappresentanti legali dell'impresa partecipante non hanno subito condanne penali che abbiano determinato l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- che il sottoscrittore e i legali rappresentanti dell'impresa partecipante non ricadono in cause di esclusione previste dalle vigenti disposizioni antimafia;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati e che la Società/Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- che il sottoscrittore è il titolare dell'impresa o il legale rappresentante della società, ditta, ente o associazione e di essere abilitato ad impegnarsi e a quietanzare;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico e degli allegati dello stesso, dello stato di consistenza dell'immobile;
- Che le informazioni fornite nella presente domanda sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni penali derivanti, ai sensi di Legge, da dichiarazioni non veritiere;

Data

In fede

.....

(firma leggibile)

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità non autenticata;
 (eventuale) PROCURA SPECIALE REDATTA PER ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA (allegata in originale o copia autenticata). N.B. : in tal caso, le sopra estese dichiarazioni dovranno essere redatte e sottoscritte dal delegato in capo al delegante.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, telefono: 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo per le seguenti finalità istituzionali: procedura di concessione di immobile di civica proprietà.

Il conferimento dei dati presenti nei campi del presente modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il sottoscritto attesta di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.

La firma NON dev'essere autenticata.

In fede
