

**COMUNE DI GENOVA**

**DIREZIONE TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART CITY**

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE**

**ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA E ADEGUATIVA PER LA PIATTAFORMA DEI PAGAMENTI (MIP - MODULO INCASSI E PAGAMENTI E PUNTO UNICO DI EMISSIONE) DEL COMUNE DI GENOVA**

**Allegato 5 - Piattaforme applicative trasversali**

**Sommario**

[1. SCOPO DEL DOCUMENTO 3](#_Toc114655379)

[2. GLOSSARIO 3](#_Toc114655380)

[3. ELENCO DELLE ‘PIATTAFORME APPLICATIVE TRASVERSALI’ con cui l’applicativo dovrà interagire 5](#_Toc114655381)

[3.1. Interoperabilità (SOA ed API Management), e Librerie di WEB SERVICES 5](#_Toc114655382)

[3.2. Piattaforma di autenticazione dell’Ente 6](#_Toc114655383)

[3.3. Sistema di Bilancio e Fatturazione Digitale 6](#_Toc114655384)

# SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento ha lo scopo di descrivere le informazioni e le funzionalità offerte dalle cosiddette “piattaforme applicative trasversali” messe a disposizione dell’intero sistema informativo dell’Ente.

Gli applicativi acquisiti dall’Ente e/o quelli soggetti a manutenzione di vario tipo sono quindi vincolati all’utilizzo e la valorizzazione di queste piattaforme considerate “fondamentali” per l’Ente, a garanzia della univocità, omogeneità e facilità di manutenzione e gestione delle stesse.

Il presente documento risulta quindi essere parte integrante della documentazione a disposizione di tutti i partecipanti alla Gara per la formulazione di proposte di soluzioni Software che assicurino la compatibilità e l’efficace integrazione con la realtà ICT del Comune di Genova.

Si evidenzia inoltre come il presente documento non includa le specifiche tecniche dettagliate di tutti i connettori ed i tracciati indispensabili per l’utilizzo e l’integrazione con le piattaforme applicative trasversali: tali informazioni saranno successivamente fornite all’aggiudicatario per effettuare l’opportuna l’analisi di dettaglio della soluzione in oggetto. Tuttavia, si cercherà di fornire un insieme di informazioni sufficiente alla formulazione di proposte progettuali coerenti con i Capitolati di gara, complete degli elementi tecnico-economici indispensabili alla loro valutazione in sede di Commissione.

# GLOSSARIO

Al fine di rendere più chiaro il presente capitolato, si tenga conto dei seguenti acronimi e definizioni:

**Tabella 1 - Glossario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acronimo/Termine** | Descrizione | |
| **AD** | Agenda Digitale | |
| **AgID** | Agenzia per l’Italia Digitale | |
| **Amministrazione (o Ente)** | Il Comune di Genova che indice la presente procedura di selezione in qualità di stazione appaltante | |
| **API** | Application Program Interface | |
| **Applicazione (o Applicativo o Software o “nuovo sistema”)** | Il sistema informativo oggetto del presente capitolato in tutt componenti funzionali | e le sue |
| **CAD** | Codice dell’Amministrazione  Decreto Legislativo del 07-03-2005 n.82 e smii | Digitale; |
| **CMMI** | Capability Maturity Model Integrations v. 1.3 |  |
| **Codice contratti** | Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;  Decreto Legislativo del 18-04-2016 n.50 e smi | |
| **CRUD** | Create Read Update Delete | |
| **Esercizio** | Messa in esercizio o produzione o messa in produzione: si intende l’avvio definitivo dei sistemi su dati ufficiali. È successiva alle fasi di test | |
| **Fornitore** | L’impresa (o il raggruppamento temporaneo di imprese) che si  aggiudicherà il presente contratto e sarà quindi incaricato della fornitura | |
| **GDPR** | General Data Protection and Regulation, regolamento UE 679/2016 | |
| **HD** | Assistenza Help Desk | |
| **JIRA** | Piattaforma di Trouble Ticketing dell’Ente | |
| **MA** | Manutenzione Adeguativa | |
| **MAC** | Manutenzione Correttiva | |
| **MEV** | Manutenzione Evolutiva | |
| **MIP** | Modulo Incassi e Pagamenti | |
| **Offerente (o soggetto offerente)** | Ogni impresa (o il raggruppamento di imprese) che partecipa alla presente gara | |
| **PEC** | Posta Elettronica Certificata | |
| **PEO** | Posta Elettronica Ordinaria | |
| **SVS** | Sviluppo Software | |
| **TUDA** | Testo Unico Documentazione Amministrativa;  Decreto del Presidente della Repubblica del 28-12-2000 n.445 e smi. Atto normativo che regolamenta tra l’altro la gestione del protocollo informatico | |
| **TUEL** | Testo Unico degli Enti Locali.;  Decreto Legislativo del 18-08-2000 n.267 e smi. Atto normativo che  definisce l’assetto organizzativo e contabile degli enti locali | |
| **WSO2** | Piattaforma di interoperabilità dell’Ente | |

# ELENCO DELLE ‘PIATTAFORME APPLICATIVE TRASVERSALI’ con cui l’applicativo oggetto della fornitura dovrà interagire

1. Servizi di Interoperabilità (SOA - Services Oriented Architecture ed API Management), e Librerie di WEB SERVICES
2. Piattaforma di autenticazione
3. Sistema di Gestione del Bilancio e di Fatturazione

## Interoperabilità (SOA ed API Management), e Librerie di WEB SERVICES

**INFRASTRUTTURA APPLICATIVA:** API MANAGER -ENTERPRISE SERVICE BUS - GESTIONE INTEGRATA WS – WSO2

**DIREZIONE RESP. DATI:** TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART CITY

**DESCRIZIONE SINTETICA:** PIATTAFORMA FUNZIONALE per la gestione della SOA e l'interoperabilità **ATTUALE FORNITORE LICENZA D’USO / SERVIZI:** Software Open Source

**SERVIZI:**

* **Funzioni:** mediatore di controllo, accesso ed esposizione delle API da/verso tutte le piattaforme trasversali e sistemi applicativi dell’Ente. Realizza l’interoperabilità tecnica del sistema informativo comunale. Espone i descrittori delle interfacce nello standard OpenAPI specification 3.x e wsdl 1.x
* **Dati:** credenziali di autorizzazione ai servizi; specifiche dei servizi; controllo di versione delle API; statistiche di utilizzo delle API

**ORGANIZZAZIONE / UTILIZZO NELL’ENTE:**

La piattaforma di API Manager - Enterprise Service Bus è una architettura software che permette la comunicazione fra varie applicazioni. In particolare, permette di accentrare e gestire tutte le interfacce applicative esposte dagli applicativi in uso all’Ente e garantisce l’accesso a quelli messi a disposizione da altri Enti in modalità “cooperazione applicativa”. Ad oggi, la piattaforma rende disponibili tutte le web API dell’Ente (Open API, Partner API e Private API), prevedendo per le Partner API e le Private API un modello autorizzativo basato sullo scambio di token OAuth.

Tale piattaforma risulta quindi essere lo snodo fondamentale delle comunicazioni e dovrà richiamata da qualsiasi applicativo che deve usufruire delle funzioni ed informazioni che essa espone. Conseguentemente, il dialogo tra applicativi per fruire di funzioni o moduli resi disponibili attraverso l’esposizione di API specifiche dovrà avvenire esclusivamente attraverso la pubblicazione sulla piattaforma di API Management ed Enterprise Service Bus.

Tutte le nuove interfacce applicative che saranno esposte dal Sistema oggetto dell’appalto e volte ad interagire con altri sistemi applicativi interni od esterni all’Ente, sia in modalità di erogazione (server) che di fruizione (client), dovranno essere progettate per poter essere integrate in questa infrastruttura applicativa e dovranno essere realizzate in coerenza con principi di interoperabilità applicativa basata sull’impiego di web API e del paradigma REST.

Lo standard adottato è Open Api 3.0 (OAS 3.0), in conformità alle prescrizioni ed indicazioni delle Linee Guida AGID per l’interoperabilità.

## Piattaforma di autenticazione dell’Ente

**NOME INFRASTRUTTURA APPLICATIVA**: SIRAC-SSO

**DIREZIONE RESP. DATI**:TECNOLOGIE DIGITALIZZAZIONE E SMART CITY

**DESCRIZIONE SINTETICA**: SIRAC è la piattaforma di autenticazione centralizzata deputata allo svolgimento di tutti i processi di autenticazione, di autorizzazione, e di single sign on (SSO) per l’accesso ai servizi applicativi (interni ed esterni) del sistema informativo Comunale. Tale piattaforma, come previsto dalle norme nazionali, non gestisce identità digitali ma funge da collettore per l’integrazione con gestori di identità nazionali (SPID, CIE, CNS), internazionali (eIDAS) ed interni (l’Active Directory dell’Ente, che mantiene tutte le credenziali di accesso al dominio e ai sistemi applicativi dei dipendenti/collaboratori dell’Ente)

Nello scenario generale di utilizzo dell’infrastruttura SIRAC-SSO, i Service Provider (portali erogatori di servizi) vengono integrati con la piattaforma per poter usufruire della funzionalità di autenticazione e, in alcuni casi, del Single-Sign-On. La modalità di integrazione “standard” prevede l’utilizzo del paradigma ‘reverse proxy’, che non richiede interventi particolarmente invasivi sulla struttura interna delle singole applicazioni. Alternativamente, la piattaforma offre la possibilità di integrarsi tramite Shibboleth SP.

Ogni servizio integrato con SIRAC dovrà dichiarare una classe di attributi (tra quelle proposte) che saranno richiesti ai gestori di identità per consentire all’utente di usufruire delle funzionalità offerte. Conseguentemente, il servizio dovrà sia essere in grado di ottenere le informazioni richieste (secondo quanto SIRAC gli comunicherà dopo averle ottenute dai gestori di identità) che di implementare le opportune funzioni di Logout (single e global) previste da normativa.

* **Funzioni**: Autenticazione dell’utente tramite Identity Provider nazionali, internazionali ed interni
* **Modalità di integrazione:** Reverse Proxy, Shibboleth SP
* **Configurazioni disponibili:** scelta classi di attributi, possibilità personalizzazione attributi accessori (indirizzo, email, etc.)
* **Dati restituiti**: Profilo utente autenticato con attributi richiesti

**ORGANIZZAZIONE / UTILIZZO NELL’ENTE**: Integrato con più di 30 servizi (sia esterni che interni) dell’Ente

## Sistema di Bilancio e Fatturazione Digitale - SIB

**NOME INFRASTRUTTURA APPLICATIVA**: SIB

**DIREZIONE RESP. DATI**: DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

**DESCRIZIONE SINTETICA**: l’applicativo SIB gestisce tutte le funzioni previste dalla normativa in materia di Bilancio di una Pubblica Amministrazione. In Particolare l’integrazione con il Sistema di Interscambio per il servizio nazionale di Fatturazione Digitale.

**FORNITORE LICENZA D’USO / SERVIZI:** Data Management Italia

**SERVIZI MESSI A DISPOSIZIONE**:

* **Funzioni**: Gestioni: bilancio, fatture, fornitori, ordini, accertamenti/impegni, cespiti, contratti, finanziamenti, tesoreria, cassa economale;
* **Dati**: Dati inerenti alla contabilità e il bilancio dell’Ente

**ARCHITETTURA TECNICA:**

* **DataBase**: Oracle
* **Applicativo**: WEB
* **Interoperabilità**: attualmente mette a disposizione i dati attraverso “viste materializzate”

**ORGANIZZAZIONE / UTILIZZO NELL’ENTE**:

Utilizzato dalla direzione contabilità e bilancio e da tutti gli uffici amministrativi delle varie direzioni e settori. Gli utenti sono circa 350 per i moduli inerenti alla contabilità con punte di 700 per l’utilizzo del modulo cespiti.

**Integrato già con i seguenti applicativi**:

protocollo E-GRAMMATA - WS; documentale AURIGA - WS; Sistema di Interscambio SdI – WS per gestione iter fattura digitale; personale - file per liquidazione stipendi; manutenzioni – file per liquidazione fatture, struttura contabile; sociali – file per liquidazione fatture, struttura contabile - file da MIP per regolarizzazione provvisori di entrata.