

**COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO VII PONENTE**

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA
CONCESSIONE IN GESTIONE DEL CIVICO IMPIANTO SPORTIVO SITO NELL'
AREA DENOMINATA "GIARDINI LENNON" IN VIA DEI REGGIO.**

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 – Nuovo Codice degli appalti e delle concessioni;
- la L. R. n. 40/2009 e s.m.i.– Testo Unico della Normativa in materia di sport;
- il Regolamento degli Impianti Sportivi approvato con deliberazione di C.C. n. 53/2016, in quanto compatibile con il presente bando;
- il Regolamento sull'attività contrattuale, approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 04/03/1996 e successive modifiche.

RENDE NOTO

Che la Civica Amministrazione intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate ad individuare soggetti da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b), nel rispetto delle soglie previste all'art. 35 c. 1 lettera a) del D. Lgs 50/2016 s.m.i., per l'affidamento della concessione di servizio in oggetto.

Si informa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di associazioni/enti ~~e operatori economici~~ in modo non vincolante, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Con l'avviso non è quindi indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi. Il Comune di Genova si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'espletamento della selezione per l'affidamento; in ogni caso nessuna delle associazioni o operatori economici interessati potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

AMMINISTRATRICE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI GENOVA Municipio VII Ponente – indirizzo Piazza Gaggero, 2– 16158 Genova – telefono 0105578831/34 – sito internet: www.comune.genova.it – email: municipio7segreteria@comune.genova.it
– pec: municipio7comge@postecert.it .

Responsabile Unico di Procedimento (RUP): Ing. Roberto Innocentini con sede presso Via Garibaldi, 9 – 16158 Genova – tel. 3358312619 – mail: rinnocentini@comune.genova.it – municipio7segreteria@comune.genova.it

SERVIZI OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

la concessione in oggetto consiste nell'affidamento, ad idoneo soggetto (in via preferenziale associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero territoriale, società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali,), della gestione dell'impianto di proprietà comunale sotto descritto:

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO:

Il complesso sportivo è composto da:

- campo da calcetto e campi a tennis, illuminati e recintati; costruzioni ad uso spogliatoi per atleti ed arbitro, sede società, deposito.

CARATTERISTICHE E TIPOLOGIA DELL'AFFIDAMENTO:

La gestione dell'impianto sportivo sopraindicato sarà affidata, per un periodo da 5 a 20 anni, ai sensi dell'art. 8 del citato Regolamento degli Impianti Sportivi con decorrenza del contratto dalla data di aggiudicazione o in quella diversa che verrà stabilita all'esito della procedura.

VALORE ECONOMICO DELLA CONCESSIONE:

Ai sensi dell'art. 167 del Codice, la Civica Amministrazione ipotizza un valore medio complessivo della concessione quantificato in via presuntiva in Euro 21.000,00, calcolato sulla base del flusso di entrate risultante da dall'ammontare dei canoni per il periodo minimo di anni 5 (cinque) di durata della concessione.

Non ci sono oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi di interferenza.

E' previsto a carico del concessionario un canone annuale risultante dall'offerta percentuale, al rialzo sull'importo a base di gara di Euro 4.200,00 presentata dal concorrente, oltre I.V.A. ed adeguamento annuale ISTAT FOI.

L'impianto è concesso nello stato in cui si trova.

LUOGO DI ESECUZIONE

L'impianto è sito in Genova Multedo, Via dei Reggio, ha una superficie suddivisa come di seguito specificato:

| | |
|--|-------------|
| 1) Area fabbricato sede = | 225,00 mq |
| 2) Area campi tennis = | 1.330,00 mq |
| 3) Area campo calcetto = | 730,00 mq |
| 4) Area campo bocce = | 362,00 mq |
| 5) Area pavimentazione = | 2.200,00 mq |
| 6) Area a verde, scarpate, aiuole ecc. = | 2.322,00 mq |

e la disposizione è illustrata nella fotogrammetria allegata;

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

possono presentare domanda di selezione in via preferenziale:

- associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero territoriale, società e associazioni sportive

dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che dovranno produrre unitamente alla domanda:

- l'iscrizione ad una federazione sportiva e/o ente di promozione sportiva;
- la dimostrazione struttura societaria: anno di fondazione, numero associati;
- l'organigramma organi dell'associazione (Presidente, ecc.);
- statuto associazione in vigore (firmato e approvato);

Possono altresì presentare domanda:

- operatori economici, che dovranno produrre unitamente alla domanda:

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio indicando:
- attività svolta;
- data e luogo di iscrizione;
- ragione sociale;
- durata della società/data termine;
- forma giuridica;
- composizione indicando rappresentante legale, titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, procuratori (con indicazione dei dati anagrafici e incarichi societari).

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA:

impegno in caso di successiva aggiudicazione:

a. a costituire una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo corrispondente ai canoni dovuti per l'intero periodo contrattuale;

b. a dimostrare di essere provvisto di un'adeguata copertura assicurativa propria dell'attività che viene svolta e riferita all'intera durata del periodo contrattuale; a tal fine, dovranno essere stipulati i seguenti contratti assicurativi:

- polizza con massimale non inferiore ad Euro 50.000,00 contro gli infortuni che potrebbero colpire i fruitori dell'impianto sportivo e gli operatori e dai quali consegue decesso o invalidità permanente;
- polizza, con massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 per sinistro, RCO / RCT (Responsabilità Civile Operatori/ Responsabilità Civile verso Terzi, inclusa l'Amministrazione Comunale) a copertura dei danni cagionati nel corso dell'attività;
- polizza, con massimale non inferiore ad Euro 250.000,00 per l'assicurazione dei beni mobili ed immobili gestiti contro danneggiamenti, furti, incendi.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Il richiedente dovrà aver gestito, senza essere incorso in contestazioni per gravi inadempienze, per almeno una parte della stagione sportiva, un impianto simile, intendendosi per tale l'impianto, anche polisportivo, in cui è praticata, anche in via non esclusiva, l'attività del calcio e/o del tennis.

In sede di domanda dovranno essere indicati l'oggetto, gli eventuali committenti, nonché le date di inizio e fine del servizio.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

per il requisito di idoneità professionale:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, deve essere in possesso del requisito professionale l'associazione concorrente che si occuperà della parte sociale e sportiva; per il requisito di capacità tecnico professionale:
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, il requisito relativo all'esperienza deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo.

AVVALIMENTO

I richiedenti singoli raggruppati, possono utilizzare l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in relazione ai requisiti di capacità economico finanziaria tecnico-professionale.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente non possono partecipare entrambi alla gara, come soggetti singoli.

I soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse e saranno invitati alla procedura negoziata avranno la facoltà, al momento della presentazione della propria offerta, di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89, d.lgs. n. 50/2016, anche avvalendosi della capacità di soggetti che non abbiano presentato la manifestazione di interesse e che, comunque, non siano stati già preventivamente indicati/individuati al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

SUBCONCESSIONE

La subconcessione è consentita su apposita autorizzazione rilasciata dalla Direzione Municipio VII Ponente.

Relativamente all'espletamento di attività accessorie che possano dare sostegno economico alla conduzione dell'impianto stesso (somministrazione alimenti e bevande, vendita articoli sportivi ecc.) è possibile solo previa autorizzazione della Direzione Commercio.

E' fatto divieto di installare impianti e commercializzare articoli connessi al gioco d'azzardo.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO:

Il Concessionario cui sarà affidato l'uso e la gestione dell'impianto sportivo DOVRA' GARANTIRE:

- 1) il corretto svolgimento del servizio di gestione e assumere tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa disciplinante la pratica sportiva, la sicurezza e il trattamento dei dati di cui potrà venire in possesso in occasione della gestione dell'impianto;
- 2) la custodia dell'impianto e la sua manutenzione ordinaria, ad eccezione degli interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione, ricostruzione totale e parziale, che restano a carico del Concedente;
- 3) l'utilizzo occasionale dell'impianto da parte del Concedente, per un numero di giornate non superiore a 30 (trenta) per ciascun anno, per l'organizzazione di manifestazioni, eventi o per altre esigenze, anche determinate da situazioni non programmabili;
- 4) la presentazione al Concedente, entro tre mesi dalla chiusura dell'esercizio, del bilancio consuntivo e del relativo verbale di approvazione dello stesso oltre al piano manutentivo della struttura;
- 5) la presentazione al Concedente di un deposito cauzionale o polizza fidejussoria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto, per un importo pari al 10% del valore dei canoni dovuti per l'intero periodo di concessione, IVA esclusa, risultante sulla base dell'offerta presentata in sede di gara;

6) Il Concessionario dovrà intestarsi a propria cura e spese la titolarità dei contratti di utenza (energia elettrica, acqua, gas ecc...) afferenti la gestione dell'impianto, sostenendo gli esborsi per l'attivazione della fornitura e l'erogazione del servizio e dei sezionamenti eventualmente necessari per le utenze acqua e gas.

7) l'adempimento di ogni altro obbligo previsto a suo carico dal Regolamento degli impianti sportivi e del capitolato recante le condizioni contrattuali.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.

Per partecipare alla gara si dovrà effettuare obbligatoriamente un sopralluogo con accompagnamento di personale della Civica Amministrazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un legale rappresentante o da un Direttore tecnico del soggetto concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o altro documento da cui risultino tali cariche o da un soggetto diverso munito di delega conferita dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti su indicati per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati, purchè munito delle deleghe di tutti i suddetti soggetti pena l'esclusione dalla procedura di gara.

La documentazione idonea al riconoscimento delle figure di cui sopra dovrà essere previamente trasmessa al Municipio VII – Ponente (e-mail: municipio7segreteria@comune.genova.it oppure consegnata, in occasione del sopralluogo, al tecnico sotto indicato, il quale predisporrà verbale recante gli estremi identificativi del partecipante al sopralluogo e ne rilascerà copia a quest'ultimo.

Il sopralluogo dovrà essere concordato entro e non oltre 5 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte con il seguente tecnico: **Geom. Massimo Repetto (cellulare 338 8921237) e-mail: maxrepetto@comune.genova.it**

TERMINE E MODO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente la candidatura dovrà includere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1) istanza di manifestazione di interesse compilata in ogni sua parte, secondo il modulo di cui all'Allegato B, con allegati:

- **per le associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero territoriale, per società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali:**

- l'iscrizione ad una federazione sportiva e/o a ente di promozione sportiva
- la dimostrazione struttura societaria: anno di fondazione, numero associati,
- l'organigramma organi dell'associazione (Presidente, ecc.)
- statuto associazione in vigore (firmato e approvato);

- **per operatori economici:**

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio indicando:

- attività svolta;
- data e luogo di iscrizione;
- ragione sociale;
- durata della società/data termine;
- forma giuridica;
- composizione indicando rappresentante legale, titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, procuratori (con indicazione dei dati anagrafici e incarichi societari).

2) fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto istante.

L'istanza ed i documenti allegati dovranno essere inseriti una unica busta chiusa e sigillata sulla quale, pena l'esclusione, dovrà essere apposta la dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO SITO NELL’ AREA DENOMINATA “GIARDINI LENNON“ IN VIA DEI REGGIO.

dovrà pervenire al Comune di Genova – Municipio 7 – Ufficio Protocollo – Via di Francia, 1 Matitone – 16149 Genova: a mano, tramite raccomandata o tramite PEC all’indirizzo PEC: municipio7comge@postecert.it entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 28/10/2021** a pena di esclusione dalla manifestazione d’interesse.

Si informa che gli orari dell’Ufficio Protocollo sono i seguenti:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30
sabato e domenica chiuso

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda anche se in sostituzione o ad integrazione della domanda presentata nei termini sopra indicati. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del partecipante, ove per qualsiasi motivo il plico non pervenisse a destinazione entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso. A tale fine farà fede il timbro apposto dall’ufficio protocollo del Comune di Genova e per la PEC la ricezione da parte del server del destinatario.

In caso di richiedente costituito da consorzio ordinario di concorrenti o raggruppamento temporaneo di concorrenti, già costituito o non ancora costituito, sul plico ed all’interno della PEC dovrà essere indicato il nominativo di ciascun soggetto costituente il richiedente, unitamente alla qualifica di mandatario (capogruppo) o mandante per ciascun soggetto.

Si specifica che nel caso di richiedente costituito da raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, già costituito o ancora non costituito, ciascun soggetto costituente il richiedente deve redigere e sottoscrivere separata domanda, utilizzando il già citato Modulo di Domanda di partecipazione (allegato B).

REQUISITI DEL CONCESSIONARIO:

Sono ammessi a manifestare interesse tutti i soggetti di cui all’art. 45 del Codice Appalti, tra cui anche in via preferenziale, come previsto dall’art. 90, comma 25 della Legge n. 289/2002 e dall’art. 20 della L.R. n. 40/2009 e dall’art. 5 del regolamento per gli impianti sportivi del

Comune di Genova, associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero territoriale, Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni Sportive nazionali, cooperative con finalità sportive, raggruppamenti o consorzi tra due o più dei citati soggetti.

Nella domanda di partecipazione al presente avviso il legale rappresentante del soggetto concorrente deve documentare ovvero dichiarare con autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione:

- a) di aver preso visione del presente avviso in ogni sua parte;
- b) di aver preso visione delle fotogrammetria e planimetria pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Genova www.comune.genova.it dell'impianto di cui all'oggetto, di aver eseguito il sopralluogo presso di esso e di aver preso conoscenza delle condizioni della struttura, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver contribuito alla determinazione della candidatura;
- c) che la società/associazione persegue, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
- d) che _____ la _____ società/associazione è affiliata alla Federazione sportiva nazionale _____ ovvero all' Ente di promozione sportiva _____ riconosciuti ai sensi delle vigenti leggi;
- e) che la società/associazione possiede la capacità operativa, in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative, sufficiente a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'impianto;
- f) di avere gestito, senza essere incorso in contestazioni per gravi inadempimenti, per almeno una stagione sportiva, l'impianto similare (sportivo o polisportivo, in cui è praticata, anche in via non esclusiva, l'attività del calcio o tennis) denominato....., sito in, dal.....al.....;
- g) che la gestione di cui sopra, ove non fosse stata svolta direttamente dalla scrivente Società/Associazione, è stata svolta quale componente del Consorzio/Raggruppamento..... ovvero per conto di
- h) che la società/associazione non è incorsa nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;
- i) che gli amministratori della società/associazione non ricoprono cariche sociali in altre società e associazioni nell'ambito della medesima disciplina;
- j) che la società/associazione non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, di concordato preventivo e che a suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- k) che nei confronti del sottoscrittore e dei soggetti muniti di potere di rappresentanza non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale;
- l) che non esistono cause ostative di cui alle vigenti leggi antimafia;
- m) di non aver subito la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- n) di non avere debiti nei confronti del Comune di Genova relativi al pagamento del/i canone/i di concessione impianti sportivi e/o al pagamento delle utenze o di altra natura oppure di aver concordato con il Comune di Genova, e sottoscritto un piano di rientro per il recupero dei pagamenti relativi al/i canone/i di concessione impianti sportivi e/o al pagamento delle utenze o di altra natura e di essere in regola con i pagamenti dei ratei;
- o) non aver subito direttamente provvedimenti disciplinari coinvolgenti, o condanne in ambito sportivo o giudiziario, attraverso i propri organi sociali o collaborativi o rappresentativi, in fenomeni di doping sportivo.

MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA

La stazione appaltante provvederà a verificare la correttezza e la completezza delle istanze pervenute e la sussistenza dei requisiti minimi di partecipazione richiesti, sulla base delle autocertificazioni prodotte. Gli esiti delle verifiche saranno riportati in apposito verbale, il quale conterrà l'elenco dei richiedenti risultanti idonei a partecipare alla successiva procedura negoziata.

La procedura negoziata verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

(<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>)

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica

(https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.)

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- **essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;**
- **essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);**
- **registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo web <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;**

Una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, acceda all'area riservata e dalla sezione Bandi di Gara in corso selezioni la procedura di gara di interesse e la voce "presenta offerta".

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 e 173 c. 2 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. come sotto indicato:

- offerta tecnico-qualitativa: max 95 punti.
- offerta economica: punti: max 5

Il punteggio relativo all'offerta tecnico-qualitativa sarà articolato nel seguente modo:

ATTIVITA' SVOLTA E PROGETTO DI UTILIZZO Il progetto organizzativo e gestionale dell'impianto dovrà contenere l'indicazione di come il Concessionario intende

programmare le attività, evidenziando gli spazi messi a disposizione per l'utilizzo a pagamento da parte dei singoli cittadini che intendono frequentare l'impianto e gli spazi che invece utilizzerà per attività sociali, sportive e culturali riservate al territorio. In particolar modo gli spazi e gli orari garantiti per utenze sociali, progetti specifici per attività dedicate ai disabili e all'inclusione sociale e attività culturali, aggregative ed educative rivolte al territorio. Inoltre verrà considerata preferenziale la presenza storica sul territorio di associazioni senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero territoriale, che hanno contribuito sul territorio comunale, con particolare riferimento al bacino di utenza interessato, alla valorizzazione del territorio stesso **max punti 80**

PIANO PLURIENNALE DELLE MANUTENZIONI (relativo a interventi migliorativi proposti sull'impianto e aree di pertinenza con indicazione dei tempi, delle modalità di intervento e delle modalità di finanziamento) **max punti 15**

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà calcolato in base all'offerta in rialzo sul canone posto a base di gara.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni, chiarimenti, dovranno pervenire al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) Ing. Roberto Innocentini a mezzo mail al seguente indirizzo: municipio7segreteria@comune.genova.it. **Non saranno considerate e non verrà data risposta alle richieste pervenute nei 5 giorni precedenti la scadenza di presentazione delle domande.** Le risposte ai chiarimenti, se ritenute di interesse generale saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Genova: www.comune.genova.it – sezione bandi e gare.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in materia di protezione dei dati personali, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi conferiti è finalizzato all'espletamento delle attività previste nel presente avviso e che verrà effettuato dalla dal Comune di Genova, con uso di procedure e strumenti anche informatizzati, nei modi ed entro i limiti necessari al proseguimento di tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio. I dati acquisiti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Comune di Genova.

Il presente avviso (e la relativa documentazione) sono pubblicati sul sito del Comune di Genova: www.comune.genova.it “in evidenza” e nella sezione bandi e gare.

IL DIRETTORE
Ing. Roberto INNOCENTINI