



Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO CON
PARTECIPAZIONE FINANZIARIA PER PROGETTI DA REALIZZARSI SUL TERRITORIO DEL
MUNICIPIO CENTRO EST**

Al Municipio Centro Est
Ufficio Manifestazioni
Via Garibaldi, 9
Palazzo Galliera
16125 Genova

Il/la sottoscritto/a * _____

in qualità di legale rappresentante di

con sede in _____

Tel./Cell. _____ fax _____ e-mail _____

C.F./P.I. _____

*Allegare copia documento d'identità in corso di validità

In caso di presentazione di progetto come capofila, elencare i soggetti partner:

CHIEDE IL PATROCINIO CON PARTECIPAZIONE FINANZIARIA per il seguente PROGETTO:

Titolo:

Ambito di intervento: _____

Descrizione sintetica del progetto e delle singole iniziative (allegare copia della descrizione dettagliata):

Data/Periodo di svolgimento: _____

Luogo: _____

A TAL FINE DICHIARA CHE:

- L'iniziativa è gratuita;
- L'iniziativa prevede il pagamento di un ticket a titolo di rimborso spese di euro _____
- Sono stati ottenuti per l'attività in oggetto, contributi, in qualunque forma concessi, da parte di soggetti pubblici o privati per un importo totale di Euro _____
- L'Associazione è iscritta al Registro Anagrafico di cui all'art. 19 c. 3 dello Statuto del Comune di Genova;
- L'Associazione non è iscritta al Registro Anagrafico di cui all'art. 19 c. 3 dello Statuto del Comune di Genova ed **allega proprio Statuto**;
- Non ha installato nella propria sede o presentato domanda di installazione di apparecchi di cui all'art. 110 comma 6 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) e non incoraggia il gioco con vincite in denaro, o in beni di rilevante valore economico.
- È in possesso del CODICE BENF (elenco beneficiari a titolo contabile del Comune di Genova) o, qualora non lo avesse, compilare l'allegato B.
- Non è in possesso del CODICE BENF (elenco beneficiari a titolo contabile del Comune di Genova) e produce contestualmente allegato B.

SI IMPEGNA:

a inviare all'Ufficio Manifestazioni del Municipio Centro Est, almeno 15 giorni prima dell'avvio del progetto e delle singole iniziative, copia di tutto il materiale pubblicitario ed informativo ed attendere nulla-osta;

a realizzare le singole iniziative in assenza di barriere architettoniche o, in alternativa, garantire la necessaria assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili, per lo spostamento, e l'adozione e quant'altro occorrente;

a manlevare il Municipio da ogni rapporto di obbligazione e/o responsabilità verso terzi;

a sospendere l'iniziativa in caso di allerta meteo secondo la normativa vigente (D.R. 1057 del 05/10/2015);

ad inviare entro 6 mesi dalla conclusione del progetto, pena la decadenza del contributo richiesto:

- una relazione scritta con l'indicazione dei risultati conseguiti ed eventuale materiale a corredo;
- il rendiconto delle spese effettivamente sostenute (trattenendo le pezze giustificative per controlli a campione).

ALLEGA ALLA PRESENTE RICHIESTA IL PREVENTIVO DELLE RISORSE NECESSARIE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO (tipologia, quantità e costo in euro)	importo
Organizzazione e segreteria (telefonate, posta, ecc)	
Promozione/pubblicità (stampa/affissioni manifesti, depliant, pubblicazioni, inviti, ecc.)	
Noleggio attrezzature	
Generi alimentari, rinfreschi, ecc.	
Acquisto attrezzature e materiale	
Artisti, conferenzieri, ecc (cachet, rimborsi spese, ospitalità, ecc.)	
Permessi e tributi (occupazione suolo, SIAE, ecc.)	
Utenze temporanee: acqua e luce	
Premi (specificare la tipologia dei premi)	
Eventuali fondi da devolvere in beneficenza a favore di:	
Altre spese (specificare tipologia)	

Totale risorse preventivate

Contributo finanziario richiesto al Municipio

N.B. L'importo complessivo dell'erogazione non potrà, di norma, superare il 50% delle spese ritenute ammissibili (art. 25 comma 3 Reg. C.C. 90/2010).

Le dichiarazioni sopra riportate sono effettuate a titolo di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di mendacia (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e del potere dell'Amministratore Comunale, qualora venga accertato che lo stato di fatto non corrisponde a quanto dichiarato, di revocare il contributo stesso.

Data:

Firma.....