

**Allegato B**

CONVENZIONE DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA'

La presente convenzione determina l'accREDITamento, presso il Comune / la Città Metropolitana di Genova, dei soggetti profit e non profit che intendono svolgere il SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, LAVORATIVO E RIABILITATIVO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' residenti o frequentanti scuole della secondaria superiore di II grado nel suddetto Comune, autorizzate ad accedere al servizio utilizzando il contributo calcolato dal proprio Ente di riferimento;

Ciò premesso, nella sede legale degli ENTI DI RIFERIMENTO  
in data \_\_\_\_\_

**TRA**

Il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_

legale rappresentante di  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

di seguito denominato **Soggetto Accreditato**

**E**

Il Comune, presso la sede del Comune di Genova, in Via/Piazza  
..... n. ...., rappresentato dal DIRETTORE/DIRIGENTE DELLA  
DIREZIONE ..... nella sua qualità di Dirigente dell'Area, Sig.  
\_\_\_\_\_ nat\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, di seguito, **Ente**

**E**

La Città Metropolitana, presso la sede della Città Metropolitana di Genova, in  
Via/Piazza ..... n. ...., rappresentato dal DIRETTORE/DIRIGENTE  
DELLA DIREZIONE ..... nella sua qualità di Dirigente dell'Area  
\_\_\_\_\_, Sig. \_\_\_\_\_ nat\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, di seguito, **Ente**

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### ATTIVITA' ACCREDITATE

Visto l'esito dell'istruttoria relativa all'analisi della domanda di accreditamento e dei relativi requisiti si accreditano le seguenti tipologie di attività:

AUTOMEZZO	OPERATORE	Tipologia	Numero mezzi	Numero operatori
CON MEZZO DI TRASPORTO NORMALE (autovettura – minibus fino a 9 posti)	SOLO AUTISTA	1		
	CON ACCOMPAGNATORE – oltre all'autista dell'automezzo	2		
CON MEZZO ATTREZZATO PER IL TRASPORTO DI CARROZZELLE (mezzi con particolari sistemi di sollevamento, ecc.)	SOLO AUTISTA	3		
	CON ACCOMPAGNATORE – oltre all'autista dell'automezzo	4		

### 1. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il soggetto accreditato s'impegna a svolgere le prestazioni previste dal documento **"DISCIPLINARE PER L'ACCREDITAMENTO DEL TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ"** approvato con determinazione dirigenziale n. .... del ..... e di tutti gli altri documenti congiuntamente approvati, qui integralmente richiamati quali parti integranti e sostanziali.

A tal fine il soggetto accreditato, con la sottoscrizione della presente convenzione:

- accetta la procedura di "Accreditamento per l'erogazione del servizio di trasporto agevolato a favore di persone con disabilità";
- accetta, per tutto il periodo di vigenza dell'accREDITAMENTO, il sistema tariffario di cui all'art. 5 e degli allegati C e C 1 del suddetto Disciplinare;
- accetta i sistemi di rendicontazione, di verifica e di controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni stabiliti per le prestazioni rese in regime di accREDITAMENTO;
- accetta le modalità di pagamento come da artt. 6, 20 e 21 del suddetto Disciplinare;
- si impegna a mantenere tutti i requisiti di sia generali che di affidabilità, solidità, idoneità organizzativo-gestionale, necessari per l'erogazione del servizio, avvalendosi di personale qualificato e mezzi idonei, dichiarati in sede di Domanda di AccREDITAMENTO;

- si impegna a presentare agli Enti, prima dell'avvio del servizio, gli elenchi dei mezzi e del personale che saranno impiegati per le attività in oggetto (Allegati L e M);
- applica tutte le norme previste dalla legislazione vigente per il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento ue n. 679/2016e successive modifiche ed integrazioni;
- si impegna ad effettuare tutti gli adempimenti a suo carico previsti dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- si impegna a trasmettere all'Ente accreditante tutte le informazioni necessarie per la richiesta del DURC necessario per la liquidazione della nota contabile.
- applica ogni altra disposizione prevista da tutti i documenti di accreditamento, qui integralmente richiamati.

**Allega, come richiesto dal disciplinare:**

- Polizza assicurativa di cui al punto C art.7 del Disciplinare di Accreditamento

**2. QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Gli Enti comunicano al gestore prescelto, per ogni beneficiario, gli obiettivi assistenziali e le prestazioni necessarie, individuando la tipologia di intervento più adeguata, ovvero predisponendo il relativo Progetto (scheda utente).

L'Ente di riferimento quantifica il contributo, sulla base dei parametri definiti all'art. 5 e agli allegati C e C1 del disciplinare di accreditamento e lo comunica al gestore. La quantificazione del contributo, derivante dal costo a Km per la tipologia di servizio assegnato moltiplicata per i Km dei percorsi autorizzati, deve essere sottoscritta per accettazione dal cittadino utente e dal fornitore stesso all'interno del "Patto di Accreditamento" (allegati E -F) che sarà a sua volta controfirmato dal responsabile dell'Ente di riferimento.

L'eventuale riformulazione dell'intervento, è sempre curata e valutata dall'Ente referente.

Sulla base del contributo assegnato, il soggetto accreditato attiva il servizio richiesto dall'utente, con i tempi e modi specificati nel Disciplinare di accreditamento.

**3. PAGAMENTI**

Ciascun Ente si impegna, con proprie risorse di Bilancio, al pagamento del valore del contributo riconosciuto ai singoli utenti, su presentazione di apposito estratto conto mensile contenente i dati personali di ciascun utente, le prestazioni effettivamente rese, nonché le somme incassate a titolo di tariffa,- ove previsto -, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile.

Le modalità di pagamento a cura dei singoli Enti avvengono nel rispetto della normativa vigente ed in particolare dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari".

La quota a carico del beneficiario del contributo, ove prevista, risultante dall'applicazione del vigente sistema tariffario, è riscossa dall'Ente di riferimento, secondo le modalità che verranno definite o tramite altri sistemi concordati tra le parti.

#### **4. CONTROLLO E VIGILANZA**

Gli Enti procedono al controllo ed alla vigilanza, attraverso verifiche ed accertamenti periodici, del livello delle prestazioni rese dal soggetto accreditato.

In particolare, la vigilanza ed il controllo si esercitano per verificare che i soggetti accreditati mantengano il possesso di tutti:

- i requisiti, di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del Disciplinare di Accreditamento ed anche eventuali ulteriori norme di legge in materia di requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione eventualmente introdotti successivamente all'apertura dell'avviso di cui alla presente Convenzione;
- gli impegni ed oneri assunti con l'accettazione di tutte le prescrizioni contenute nello specifico disciplinare e di tutti gli altri documenti di cui alla procedura di accreditamento per il servizio di trasporto di persone con disabilità.

Le verifiche valutano il permanere dei requisiti dichiarati, il livello quali-quantitativo degli interventi e la loro corrispondenza ai contenuti del contributo.

Ciascun Ente, al fine di valutare l'efficacia degli interventi posti in essere in relazione a specifici progetti, si riserva la facoltà di chiedere al soggetto accreditato che ha effettuato il trasporto, notizie dettagliate, documentazioni e relazioni inerenti i servizi resi.

La valutazione ed il controllo riguardano sia i processi che i risultati.

#### **5. DURATA DELLA CONVENZIONE DI ACCREDITAMENTO**

La presente Convenzione decorre dal \_\_\_\_\_ ed ha efficacia a tempo indeterminato. I soggetti accreditati sono tenuti annualmente a confermare il mantenimento dei requisiti a decorrere dal termine della fase di sperimentazione di cui all'articolo 5.1 del disciplinare, previa:

- ✓ Verifica, da parte degli uffici competenti, della sussistenza e del mantenimento dei requisiti previsti per l'accREDITAMENTO, ai sensi di quanto previsto nel disciplinare per l'AccREDITAMENTO del Servizio di Trasporto a favore di persone con disabilità;
- ✓ Presentazione entro la data concordata con gli Enti, da parte del soggetto accreditato, della dichiarazione di mantenimento dei requisiti previsti.

#### **6. ISCRIZIONE ALLA LISTA DEI SOGGETTI ACCREDITATI**

A seguito della procedura di validazione gli Enti procedono all'iscrizione alla **LISTA DEI SOGGETTI ACCREDITATI**.

La procedura di validazione, previa verifica delle autocertificazioni, si conclude formalmente con la sottoscrizione della presente **CONVENZIONE DI ACCREDITAMENTO**.

L'iscrizione alla Lista comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le attività attribuite agli Enti, relativamente al controllo e vigilanza sull'attività gestionale del fornitore, per la verifica del mantenimento del possesso dei requisiti, del livello degli

interventi e degli impegni formalmente assunti previsti dal relativo disciplinare di servizio.

## **7. TRATTAMENTO DATI**

Per l'esecuzione del presente contratto che comporta il trattamento di dati personali e dati relativi alla salute per conto del Comune e della Città Metropolitana di Genova, il Comune e la Città Metropolitana di Genova sono titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 4, comma 7, del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) (d'ora innanzi, denominati "Titolari"), nominano il soggetto accreditato ..... responsabile esterno del trattamento, ai sensi del comma 8 dell'articolo citato (d'ora innanzi, denominato "Responsabile").

- il Responsabile è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta i dati personali per conto del titolare;
- il soggetto accreditato..... dichiara di possedere adeguati requisiti di esperienza, capacità e affidabilità sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate e per svolgere il ruolo di Responsabile;
- il soggetto accreditato....., in qualità di Responsabile, è tenuto a trattare i dati personali nel rispetto dei principi previsti dal GDPR e attenendosi alle istruzioni del Titolare.

Oggetto del trattamento:

Le attività del soggetto accreditato..... comportano il trattamento dei dati personali e dati relativi allo stato di salute, come definiti all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), finalizzati all'esecuzione del servizio di trasporto e accompagnamento di persone con disabilità. Per l'esecuzione del servizio i Titolari mettono a disposizione i dati e le informazioni necessarie consistenti in dati anagrafici e dati relativi alla salute.

Il soggetto accreditato..... è tenuto a:

1. trattare i dati nel rispetto dei principi previsti nel GDPR e solo per i fini indicati dalla presente convenzione;
2. trattare i dati secondo le istruzioni documentate dei Titolari;
3. garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate formalmente alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
4. redigere, ai sensi dell'art. 30, p. 2 GDPR, qualora ne ricorrano i presupposti, il registro delle attività di trattamento;
5. tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:
  - a. la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
  - b. la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;

- c. la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
  - d. una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento
6. mettere a disposizione dei Titolari tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi del presente accordo o contratto e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dai titolari del trattamento o da altri soggetti da questi incaricati;
  7. informare e coinvolgere tempestivamente i Titolari di tutte le questioni riguardanti il trattamento dei dati personali ed in particolare nel caso di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante privacy;
  8. tenendo conto della natura del trattamento, ad assistere i Titolari con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo dei Titolari di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
  9. assistere i Titolari nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile ed in particolare a collaborare nelle comunicazioni di violazioni di dati personali, negli adempimenti della valutazione di impatto e consultazione preventive;
  10. concordare con i Titolari il testo dell'informativa privacy ad uso degli utenti e assistere i Titolari al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (artt. 12-22 GDPR).

Il Responsabile non ricorre ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta, dei Titolari: quando il soggetto accreditato..... intenda avvalersi di un altro responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto dei Titolari, è tenuto, pertanto, a richiedere l'autorizzazione con congruo preavviso.

Nel caso in cui il Responsabile del trattamento (Responsabile primario) ricorra ad un altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto dei Titolari, su tale altro Responsabile sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto per il Responsabile, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR.

Nel caso in cui l'altro Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti dei Titolari l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro Responsabile anche ai fini del risarcimento di eventuali danni causati dal trattamento salvo dimostri che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile (art. 82 p. 1,3).

Il soggetto accreditato..... in qualità di responsabile informa immediatamente i Titolari qualora, a suo parere, un'istruzione violi il GDPR o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

Per i profili organizzativi e applicativi del presente atto, le parti indicheranno i referenti ed i relativi elementi di contatto.

Nel caso in cui il soggetto accreditato..... Responsabile esterno del trattamento dei dati non sia stabilito in UE dovrà designare, ai sensi dell'art. 27, p. 3, un rappresentante in Italia.

Il soggetto accreditato ..... è altresì obbligato:

- ad aderire a codici di condotta o ai meccanismi di certificazione;
- su scelta dei Titolari, è tenuto a cancellare o a restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati.

## **8. CASI DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO**

Si applicano al rapporto disciplinato dalla presente convenzione le clausole di risoluzione previste dall'art. Art 17. "Decadenza del soggetto accreditato" del Disciplinare di accreditamento.

## **9. CONTROVERSIE**

Tutte le controversie dovranno essere affrontate e possibilmente risolte con spirito di reciproca comprensione.

In ogni caso s'individua come Foro competente quello di Genova.

Letto, confermato e sottoscritto

Genova, \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentante  
del soggetto accreditato**

**Il direttore/ dirigente  
del Comune di Genova**

**Il direttore/ dirigente  
di Città Metropolitana**

### **Allegati:**

- Polizza assicurativa di cui al punto C art.7 del Disciplinare di Accreditamento
- In caso di RTI e rete di imprese: Allegato n. 2 "Tabella offerta mezzi RTI o rete"