COMUNE DI GENOVA

100 0 0 - DIREZIONE GENERALE

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N. ORD-2022-93 DATA 06/04/2022

OGGETTO: **ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE, NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI.**

06/04/2022	Il Direttore Generale delegato alla firma con Provvedimento del Sindaco n.69 del 28/04/2021
	Avv. Pasquale Criscuolo

Documento firmato digitalmente

COMUNE DI GENOVA

100 0 0 - DIREZIONE GENERALE
Schema Provvedimento N. 2022-POS-90 del 06/04/2022

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE, NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - AREA SERVIZI TECNICI ED OPERATIVI.

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in forza del quale "*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*";
- l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ai sensi del quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo i criteri di competenza professionale;
- l'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali nelle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 51, comma 10, dello Statuto del Comune di Genova ai sensi del quale il Sindaco: "*Ha facoltà di delegare, in conformità ai rispettivi ruoli, agli Assessori, al Segretario Generale, al direttore generale, e ai dirigenti, l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna che la legge o lo Statuto non abbiano già loro attribuito".*
- l'art. 81 dello Statuto del Comune di Genova, rubricato "*Conferimento degli incarichi dirigenziali*" ed in particolare il comma 1, ai sensi del quale il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità, dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;
- ll Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e, in particolare:
  - l'art. 23, su funzioni, responsabilità e competenze della dirigenza;
  - l'art. 36, rubricato "*Assegnazione di incarichi dirigenziali*", dispone:
    - al comma 3 bis, che "*Per il conferimento degli incarichi di cui ai precedenti commi, il Sindaco può delegare il Direttore Generale a firmare i provvedimenti di assegnazione degli incarichi";*

- al comma 5, che "*Il Sindaco assegna gli incarichi dirigenziali sulla base di un rapporto fiduciario, valutando - in funzione della specifica posizione da ricoprire, della complessità dei programmi da realizzare e della tipologia di obiettivi da conseguire - caratteristiche della persona, quali le capacità dimostrate, i risultati conseguiti precedentemente in rapporto alla posizione ricoperta, le esperienze professionali maturate"*;

- il D.lgs. n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3 e 7, comma 2, per la determinazione dei casi di inconferibilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità dei medesimi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 280 del 03/12/2020, con la quale è stato definito l'attuale assetto della struttura organizzativa dell'Ente e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il provvedimento n. 69 del 28/04/2021 con cui il Sindaco ha delegato il Direttore Generale a firmare i provvedimenti di assegnazione degli incarichi dirigenziali, in applicazione di quanto previsto dagli artt. 36 e 37 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 10/03/2022 di approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024, con cui è stata prevista, tra l'altro, la dotazione, per l'anno 2022, di un contingente di n. 8 Dirigenti a tempo pieno ed indeterminato;

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 6 del 30/03/2022 avente ad oggetto "Modifica ed integrazione alla macrostruttura dell'Ente" è stato, tra l'altro, istituito il "Settore Attuazione Opere Pubbliche", nell'ambito di una nuova Direzione denominata "Direzione Lavori Pubblici" – Area Servizi Tecnici ed Operativi;

Considerato che l'Amministrazione ritiene necessario, al fine di garantire l'operatività delle funzioni proprie di detto Settore, individuare un dirigente con competenze in ambito tecnico, a cui assegnare l'incarico in oggetto;

Dato atto che:
- con determinazione dirigenziale n. 75 del 29/03/2022, della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, è stata approvata la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei al concorso pubblico di cui sopra;
- con nota in data 31/03/2022, il candidato classificatosi in prima posizione della suddetta graduatoria, nel confermare l'accettazione dell'assunzione, ha richiesto di poter posticipare la data della stipula del contratto per motivate esigenze correlate all'attuate incarico dirigenziale presso altro Ente;
- con nota prot. n. 123480 del 1/04/2022, la Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, preso atto della richiesta di cui sopra, ha concesso al candidato una proroga di 30 giorni;

Considerato che, nell'ambito della summenzionata graduatoria, l'Arch. Emanuela Torti risulta essere fra i candidati vincitori del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 dirigenti in ambito tecnico;

Visto il contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 06/04/2022 tra il Direttore della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione e l'Arch. Emanuela Torti;

Dato atto che:

- gli obiettivi assegnati annualmente alla posizione di Dirigente del Settore Attuazione Opere Pubbliche saranno esplicitati nel Piano Esecutivo di Gestione;
- nel corso del suddetto incarico l'interessata dovrà presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 e, a prescindere da ciò, segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;
- in caso di insorgenza di cause di incompatibilità, l'incarico conferito con il presente atto decadrà, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessata da parte del responsabile anticorruzione, in attuazione dell'articolo 19 "Decadenza in caso di incompatibilità" del decreto legislativo n. 39/2013;

Dato atto che verrà acquisita agli atti, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell'interessata in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico dirigenziale, con l'impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

Tutto ciò premesso e considerato;

Acquisito il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

DISPONE

1. di assegnare, all'Arch. Emanuela Torti, l'incarico di Dirigente del Settore Attuazione Opere Pubbliche, nell'ambito della Direzione Lavori Pubblici – Area Servizi Tecnici ed Operativi, a decorrere dalla data dell'effettiva sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fermo restando che la stabilità del rapporto di lavoro è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del CCNL 10/04/1996 del Comparto Regioni e Autonomie Locali - Area della Dirigenza;
2. di stabilire, altresì, che l'incarico dirigenziale conferito all'Arch. Emanuela Torti scadrà il 31/12/2022, data in cui scadranno gli incarichi dirigenziali conferiti ai dirigenti a tempo indeterminato dell'Ente, fermo restando quanto indicato al punto 1) circa la stabilizzazione del rapporto di lavoro;
3. di corrispondere all'Arch. Emanuela Torti il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali – area della dirigenza, costituito da una quota fissa, comprensiva di stipendio tabellare e retribuzione di posizione sulla base della graduazione effettuata dal Nucleo di Valutazione secondo il sistema di cui all'art. 40 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché una quota variabile legata alla valutazione della performance, sulla base del sistema di valutazione vigente presso l'Ente;
4. di individuare l'Arch. Emanuela Torti quale responsabile del trattamento dei dati personali relativamente alle banche dati degli ambiti di propria competenza nonché di tutte le

attribuzioni e responsabilità previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

5. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa in tema di protezione dei dati personali;

6. di comunicare il presente provvedimento all'interessata.

Il Direttore Generale
delegato alla firma
con Provvedimento del Sindaco
n. 69 del 28/04/2021
Avv. Pasquale Criscuolo