



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE GENERALE

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

ATTO N. ORD 401 DEL 19/10/2023

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DIRETTORE DI AREA "PROJECT MANAGEMENT OFFICE"

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in forza del quale *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 109 e 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, che prevedono rispettivamente che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e che gli enti locali, se previsto dal proprio Statuto, possano stipulare contratti a tempo determinato per la copertura di posti di qualifica dirigenziale;
- l'art. 51, comma 10, dello Statuto del Comune di Genova ai sensi del quale il Sindaco: *"Ha facoltà di delegare, in conformità ai rispettivi ruoli, agli Assessori, al Segretario Generale, al direttore generale, e ai dirigenti, l'adozione di atti e provvedimenti a rilevanza esterna che la legge o lo Statuto non abbiano già loro attribuito"*;
- l'art. 81 dello Statuto del Comune di Genova, rubricato *"Conferimento degli incarichi dirigenziali"* e, in particolare
- il comma 1, ai sensi del quale il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali tenuto conto delle professionalità, dell'esperienza, dei titoli, della capacità di conseguimento degli obiettivi e della attuazione dei programmi, nonché della natura e delle caratteristiche dei progetti o programmi medesimi;
- il comma 3, che prevede che gli incarichi dirigenziali a personale esterno siano attribuiti con provvedimento del Sindaco;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare:
- l'art. 23, su funzioni, responsabilità e competenze della dirigenza;

Documento sottoscritto digitalmente

- il D.Lgs n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico e, in particolare, gli articoli 3 e 7, comma 2, per determinazione dei casi di inconferibilità degli incarichi dirigenziali e gli articoli 9 e 12 per la definizione dei casi di incompatibilità degli stessi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 dell'08/03/2023, con la quale è stato definito l'assetto della struttura organizzativa dell'Ente nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 15/06/2023 avente ad oggetto: "Modifica alla Macrostruttura dell'Ente";

Atteso che con deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 08/03/2023 è stata approvata una struttura organizzativa per progetti secondo un modello a matrice che privilegia la trasversalità progettuale al fine di consentire una fattiva realizzazione dei programmi, dei progetti e delle attività caratterizzate da complessità interna ed il rispetto degli obiettivi di costo, tempi e qualità;

Dato atto che con la sopra citata deliberazione è stata istituita la Direzione di Area Project Management office con la funzione tra l'altro, di coordinare, monitorare l'attività dei project manager che alla stessa afferiscono;

Considerato che il conferimento del presente incarico comporta il presidio e la responsabilità delle funzioni definite dal funzionigramma allegato alla macrostruttura vigente, dai piani e dai programmi definiti dall'organo di Governo e dagli obiettivi definiti annualmente nel Piano della Performance;

Visto il Decreto Legislativo n. 66 del 2010 art 909 commi 6 prevede che "il Ministro della difesa, in relazione a motivate esigenze di servizio delle Forze armate, ha facoltà di richiamare a domanda gli ufficiali in servizio permanente collocati in aspettativa per riduzione di quadri che prevedono la facoltà di richiamare in servizio gli ufficiali collocati in aspettativa";

Preso atto che, il Decreto del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, con il quale è stato richiamato in servizio il Colonnello Francescon Gianfranco Giuseppe, dal 4.09.2023 al 31.12.2024, presso il Comando Militare dell'Esercito di Genova, quale Ufficiale di collegamento tra il Dicastero Difesa e il Comune di Genova per lo sviluppo dei progetti di interesse della difesa legati al PNRR e Ufficiale disponibile per la Direzione di Area "Project Management Office", posizione per la quale il Colonnello Francescon è stato ritenuto idoneo dalla Commissione Esaminatrice all'uopo nominata;

Considerato che il Comune di Genova è in piena fase attuativa dei molteplici progetti

PNRR e di altri progetti eterofinanziati e, pertanto, risulta prioritario dotarsi di una figura a cui affidare responsabilità in tale ambito;

Dato atto che:

- gli obiettivi assegnati alla posizione di Direttore di Area "Project Management Office" saranno determinati dagli organi di indirizzo politico e saranno contenuti prevalentemente negli atti di programmazione strategica e operativa aggiornati periodicamente e in particolare nel piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O);

- il Sindaco, e per suo tramite, il Direttore Generale, può specificare obiettivi o modificarne le priorità, in base alle esigenze;

- nel corso del suddetto incarico l'interessato dovrà presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 e, a prescindere da ciò, segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

- in caso di insorgenza di cause di incompatibilità, l'incarico conferito con il presente atto decadrà, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato da parte del responsabile anticorruzione, in attuazione dell'articolo 19 "Decadenza in caso di incompatibilità" del decreto legislativo n. 39/2013;

Dato, altresì, atto che verrà acquisita agli atti, ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013, la dichiarazione dell'interessato in merito all'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità dell'incarico dirigenziale, con l'impegno di segnalare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità in cui venisse a trovarsi;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Concetta Orlando, Direttore Generale, responsabile del procedimento che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Considerato che, con la sottoscrizione della proposta del presente atto, il Direttore attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

Acquisito il visto di conformità del Vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 97, comma

2, del Dlgs n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato;

DISPONE

1. di assegnare al Dott. Gianfranco Giuseppe Francescon, l'incarico di Direttore di Area "Project Management Office", a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e, in coerenza con quanto disposto con Decreto del Ministero della Difesa fino al 31/12/2024, eventualmente prorogabile, sempre a seguito di Decreto del Ministero della Difesa, fino al 31/12/2026;
2. di dare atto che il Dott. Gianfranco Giuseppe Francescon conserverà il trattamento economico attualmente riconosciuto, a carico del Ministero della Difesa, e sarà a carico della Civica Amministrazione il riconoscimento dell'indennità di cui all'art 23 ter del D.I. n. 201/2011 da determinarsi e riconoscere con successivo provvedimento;
3. di dare atto che il Dott. Gianfranco Giuseppe Francescon in qualità di Direttore di Area è Datore di Lavoro ai sensi della L. n. 81/2008 e come da disposizioni contenute nell'art. 5 quinquies del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
4. di dare atto che il Dott. Gianfranco Giuseppe Francescon, quale Direttore di Area "Project Management Office" partecipa, in qualità di designato, alle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, che fanno capo alla persona giuridica Comune di Genova, ai sensi del GDPR Regolamento 2016/679, in relazione alle unità organizzative assegnate e ai dati personali da queste trattate;
5. di demandare alla Direzione di Area "Organizzazione, Risorse Umane e Sicurezza Aziendale" gli adempimenti connessi e consequenziali;
6. di comunicare il presente provvedimento all'interessato.

Il Direttore Generale delegato alla firma con
Provvedimento del Sindaco n.66 del 28/02/2023
Dott.ssa Concetta Orlando

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.

Documento sottoscritto digitalmente