



COMUNE DI GENOVA

ISTRUZIONI PER IL COMPILATORE (Associazioni e assimilati)

Modalità per l'estinzione dei mandati di pagamento (come da vigente Regolamento di Contabilità):

- 1) Pagamento presso Tesoreria del Comune di Genova (in questo caso dovrà pervenire documentazione aggiornata relativa al legale rappresentante);
- 2) Pagamento mediante accredito in conto corrente bancario intestato al creditore;
- 3) Pagamento tramite accredito in conto corrente postale intestato al creditore;
- 4) Commutazione in assegno circolare non trasferibile a favore del creditore da spedire al richiedente mediante servizio postale.

N.B. I pagamenti in contanti o tramite assegno circolare sono soggetti alle limitazioni delle leggi in vigore.

Il pagamento di cui al punto 1) è gratuito, negli altri casi rimangono a carico dei beneficiari tutte le spese, tasse postali e le commissioni inerenti all'esecuzione dei pagamenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE AL PRESENTE QUESTIONARIO:

(in fotocopia)

ASSOCIAZIONI SENZA PERSONALITA' GIURIDICA: Copia dell'atto costitutivo e statuto, **registrato** presso l'Agenzia delle Entrate.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (autodichiarazione) attestante la qualità di legale rappresentante dell'associazione, corredata di fotocopia documento di identità in corso di validità (come da modulo allegato).

N.B.: I PAGAMENTI POTRANNO ESSERE INTESTATI ESCLUSIVAMENTE ALLA ASSOCIAZIONE BENEFICIARIA.

ENTI ED ISTITUTI ECCLESIASTICI:

Di culto cattolico: certificato della competente Curia Arcivescovile dal quale risulti la rappresentanza legale con i poteri di firma.

Il Comune di Genova si impegna a trattare i dati qui comunicati ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.