



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-305.0.0.-108

L'anno 2016 il giorno 29 del mese di Settembre il sottoscritto Santolamazza Maria Letizia in qualita' di dirigente di Municipio - Valpolcevera, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: INDIZIONE DI CINQUE PROCEDURE NEGOZiate TRAMITE LA PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI BENI PER ARREDO URBANO – CUP B39D15002730004.

Adottata il 29/09/2016
Esecutiva dal 05/10/2016

29/09/2016

SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-305.0.0.-108

OGGETTO : INDIZIONE DI CINQUE PROCEDURE NEGOZiate TRAMITE LA PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI BENI PER ARREDO URBANO – CUP B39D15002730004

IL SEGRETARIO GENERALE DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

Visti:

- l'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che descrive i compiti della dirigenza;
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- il Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera Consiglio Comunale n. 26/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- il regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 28 aprile 2011;
- il D. Lgs. 50/2016: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 04.3.1996, e successive modifiche e integrazioni;
- La Delibera Consiglio Comunale n° 30 del 18/5/2016, immediatamente eseguibile, che approva Documenti previsionali e programmatici 2016/2018;
- la delibera della Giunta Comunale n. 123 del 23/06/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l’utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a seguito di opportune verifiche, si è ravvisata la necessità di destinare una quota, pari ad euro 10.000,00, dei fondi di conto capitale assegnati al municipio Valpolcevera per l'anno 2016, all'acquisto di arredo urbano al fine di migliorare la vivibilità del territorio e di favorire momenti di aggregazione della popolazione nonché occasioni di svago e incontro per bambini, adolescenti, famiglie e anziani;
- si è quindi stabilito di procedere all'acquisto dei seguenti beni, per l'arredo urbano del territorio del Municipio Valpolcevera: 3 fioriere circolari per uso esterno, in calcestruzzo bianco o rosa; un portabici a 6 posti; 5 panchine per uso esterno con schienale, senza braccioli; 10 dissuasori di sosta fissi, in acciaio zincato e verniciato; 7 cestini portarifiuti fissi, per uso esterno di cui 2 per raccolta differenziata.

Considerata pertanto la necessità di esperire le procedure volte all'individuazione dei fornitori. Dato atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per alcuna tipologia di prodotti a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo. Preso atto invece che esistono sul MePA di Consip analoghe tipologie di fornitura all'interno del bando "ARREDI104 – arredi e complementi di arredo".

Ritenuto pertanto necessario:

- indire cinque procedure negoziate, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite apposite richieste di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma MePA di Consip, per la fornitura di:

- 3 fioriere del valore complessivo a base d'asta di Euro 1.500,00, IVA al 22% esclusa;
- un portabici a 6 posti del valore a base d'asta di Euro 396,00, IVA al 22% esclusa;
- 5 panchine per uso esterno del valore complessivo a base d'asta di Euro 3.000,00, IVA al 22% esclusa;
- 10 dissuasori di sosta fissi del valore complessivo a base d'asta di euro 1.500,00, IVA al 22% esclusa;
- 7 cestini portarifiuti fissi del valore complessivo a base d'asta di euro 1.800,00, IVA al 22% esclusa.

Preso atto che:

- a partecipare alle Richieste di Offerta (RDO), verrà invitato un congruo numero di Ditte iscritte al bando sopra citato;
- le modalità di espletamento delle procedure Mepa e di gestione dei conseguenti contratti saranno disciplinate dai documenti "Condizioni particolari di fornitura" costituenti parti integranti del presente provvedimento;
- l'offerta economica dei partecipanti, effettuata tramite la piattaforma Mepa, dovrà indicare il prezzo offerto per l'intera fornitura, non superiore alla base d'asta sopra indicata;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Ritenuto di:

- assegnare tutte le forniture di cui al presente provvedimento, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016, in quanto aventi caratteristiche standardizzate e in gran parte già specificate nei documenti Condizioni particolari di fornitura;
- individuare quale RUP dei procedimenti sopra descritti il Geom. Maurizio Rocchi;

Considerato che la Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che le forniture oggetto dello stesso rispondono a finalità istituzionali.

Dato atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica

DETERMINA

- 1) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, cinque procedure negoziate ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016, tramite la piattaforma MEPA di Consip per la fornitura di:
 - 3 fioriere circolari per uso esterno, in calcestruzzo bianco o rosa del valore complessivo di euro 1.830,00 inclusa Iva al 22%;
 - un portabiciclette bifacciale a rastrelliera a 6 posti, del valore complessivo di euro 483,12 inclusa Iva al 22%;
 - 5 panchine per uso esterno con schienale, senza braccioli, del valore complessivo di euro 3.660,00 inclusa Iva al 22%;
 - 10 dissuasori di sosta fissi, in acciaio zincato e verniciato, del valore complessivo di euro 1.830,00 inclusa Iva al 22%;
 - 7 cestini portarifiuti fissi, per uso esterno di cui 2 per raccolta differenziata, del valore complessivo di euro 2.196,00 inclusa Iva al 22%;
- 2) di stabilire che, per le procedure di cui al punto 1), le modalità di espletamento e di gestione dei conseguenti contratti saranno disciplinate dai documenti "Condizioni particolari di fornitura" costituenti parti integranti del presente provvedimento e che contestualmente si approvano;
- 3) di stabilire che tutte le assegnazioni di cui al presente provvedimento verranno effettuate ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016;
- 4) di individuare il RUP di tutti i procedimenti di cui al presente provvedimento nella persona del Geom Maurizio Rocchi;
- 5) di procedere alle aggiudicazioni anche nel caso di una sola offerta valida;
- 6) di impegnare l'importo complessivo di euro 9.999,12 di cui euro 8.196,00 per imponibile ed Euro 1.803,12 per IVA al 22%, al capitolo 79249 c.d.c. 4705.8.05 "Servizi Tecnico Manutentivi Valpolcevera – Acquisto Strutture" (C.O 2122.66.5) (CRONO 2016.590) **(IMPE 2016.9572)**, dando atto che la somma rientra in area istituzionale;
- 7) di dare atto che l'importo euro 9.999,12 è finanziato con quota dell'Avanzo applicato al Bilancio 2016;
- 8) di prendere atto, come da allegata attestazione del Dirigente proponente, che la spesa di cui al presente provvedimento ha natura di investimento come stabilito dalla vigente normativa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 9) di demandare a successivi provvedimenti l'aggiudicazione delle forniture oggetto del presente provvedimento;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Segretario Generale
del Municipio V Valpolcevera
Dott.ssa Maria Letizia Santolamazza



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-305.0.0.-108

AD OGGETTO

OGGETTO: INDIZIONE DI CINQUE PROCEDURE NEGOZiate TRAMITE LA

PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI BENI PER ARREDO URBANO

– CUP B39D15002730004

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente del Settore Contabilità e Finanza
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CIG

FORNITURA DI CESTINI PORTARIFIUTI

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari, la fornitura di 7 cestini portarifiuti fissi, per uso esterno e con palo di sostegno, per il Municipio V Valpolcevera, aventi le seguenti caratteristiche:

5 CESTINI PER RACCOLTA INDIFFERENZIATA:

- forma cilindrica con nervature estetiche;
- materiale: lamiera d'acciaio zincata e verniciata;
- anello superiore con funzione di reggi sacco;
- palo di sostegno in tubo tondo d'acciaio zincato con copritesta e con piastra base per fissaggio a terra tramite tasselli;
- possibilità di svuotamento a ribalta;
- bulloneria in acciaio inox,
- dimensioni: altezza del palo da mm 1000 a mm 1300; capacità cestello da lt 40 a lt 42.

2 KIT DI 3 CESTINI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA:

- forma cilindrica;
- presenza su ogni cestino, di targa o altro con indicazione del tipo di rifiuti che ogni cestino può ospitare;
- materiale: lamiera d'acciaio zincata e verniciata;
- anelli superiori con funzione di reggi sacco in diversi colori;
- palo di sostegno in tubo tondo d'acciaio zincato con copritesta e con piastra base per fissaggio a terra tramite tasselli;
- possibilità di svuotamento a ribalta;
- bulloneria in acciaio inox,
- dimensioni: altezza del palo da mm 1000 a mm 1300; capacità cestello da lt 36.

Tutti i materiali e trattamenti utilizzati, devono assicurare la resistenza dei manufatti alla corrosione, e la durabilità degli stessi alle azioni aggressive dovute ai solfati, alle acque dilavanti, al gelo e al disgelo.

Ai fini della sicurezza, i cestini non devono presentare caratteristiche che possano danneggiare l'utilizzatore, ed in particolare devono soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le parti con le quali sia gli utenti che gli addetti alla pulizia possono venire a contatto, devono essere realizzate in modo da evitare danni corporali a seguito del normale utilizzo. In particolare le superfici del cestino non devono avere bave o spigoli vivi; i bordi del vano di immissione rifiuti non devono presentare bave, sbrecciature e/o spigoli vivi;
- eventuali aperture accessibili (incavi, intercapedini) devono essere ricoperte se la loro larghezza costante o il loro diametro risulta compreso tra 8 mm e 12mm;

- eventuali estremità aperte di tubi a spigolo vivo devono essere ripiegate o ricoperte in modo permanente da opportune chiusure onde evitare rischio di ferimenti;
- le estremità appuntite di eventuali viti, chiodi e altri mezzi di fissaggio similari utilizzati nella fabbricazione dei cestini non devono essere accessibili;

I cestini inoltre devono soddisfare i seguenti requisiti di igiene:

- il dispositivo di fissaggio del sacco portarifiuti deve essere realizzato a tenuta, al fine di assicurare la massima pulizia durante l'immissione dei rifiuti;
- tutte le parti componenti il cestino devono consentire un lavaggio senza ristagno d'acqua.

La dimensione dei cestini deve essere adeguata al contenimento dei sacchi di polietilene per la raccolta dei rifiuti solidi urbani, come definiti dalla norma UNI 7315.

Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, gli articoli dovranno essere provvisti di regolare marcatura "CE" ed essere contenuti in confezioni originali ed imballi conformi alla norma vigente.

Gli articoli dovranno essere nuovi di fabbrica, esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza.

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente RdO è integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura.

L'offerta economica delle imprese invitate, effettuata tramite MEPA, dovrà indicare il prezzo complessivo offerto, riferito all'intera fornitura di n. 7 cestini, di cui 5 per la raccolta indifferenziata e 2 per la raccolta differenziata, aventi le caratteristiche sopra descritte e comprensivo di eventuali spese di trasporto e consegna.

I concorrenti dovranno inoltre compilare, tramite le funzionalità del portale Mepa, una scheda tecnica, contenente la descrizione tecnica dei prodotti e dalla quale sia possibile verificare che i prodotti offerti siano conformi a quanto richiesto all'art. 1 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nell'ipotesi di discordanza tra le caratteristiche di prodotto specificate all'art. 1 e quelle indicate nella scheda tecnica, si procederà all'esclusione dell'offerta.

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Municipio V Valpolcevera tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

ART. 3 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso riferito all'intera fornitura

di 7 cestini portarifiuti come descritti all'art. 1, e comunque non superiore ad euro 1.800,00, esclusa Iva al 22%.

Una volta identificata la prima offerta valida, secondo il criterio di cui sopra, la presente amministrazione procederà all'aggiudicazione utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del MEPA, ivi compresa la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune.

Si rende noto che, come chiarito dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16 dicembre 2013, è dovuta l'imposta di bollo di Euro 16,00 anche sul contratto per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà fornire al Municipio Valpolcevera, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti, anche una marca da bollo di Euro 16,00.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere iscritto *all'albo beneficiari del Comune di Genova* mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Tutte le comunicazioni relative all'aggiudicazione e agli esiti di gara verranno inviate al numero di fax/indirizzo mail, indicato dalle ditte offerenti nella registrazione al Mercato Elettronico.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di eventuale trasporto e consegna, ammonta a complessivi Euro 1.800,00 esclusa Iva al 22%.

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

I cestini dovranno essere consegnati, franco di ogni spesa di trasporto, entro 10 giorni lavorativi dalla data d'invio dell'ordine, presso la sede del Municipio V Valpolcevera, in Via Reta, 3 – Genova.

La fornitura dovrà essere corredata, se previsto, dalle relative istruzioni in lingua italiana. La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio, la Civica Amministrazione si riserva di richiedere il servizio ad altra ditta addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior costo sostenuto.

La Civica Amministrazione può inoltre recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 , art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **AD2KBJ**.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all'indicazione del **codice CIG** attribuito a questa procedura e all'annotazione obbligatoria **“scissione dei pagamenti”** da inserire mediante l'indicazione della lettera “S” nel campo “Esigibilità” all'interno della sezione “Dati Riepilogo”.

Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l'obbligo di versare all'erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata **all'attestazione di regolarità contributiva (DURC)** che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CIG

FORNITURA DI 5 PANCHINE

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari, la fornitura di 5 panchine per uso esterno con schienale, senza braccioli, aventi le seguenti caratteristiche:

- intera struttura in acciaio zincato e verniciato, sia la seduta e lo schienale che i supporti laterali;
- predisposizione per il fissaggio al suolo tramite tasselli;
- bulloneria in acciaio inox;
- dimensioni: lunghezza da 1800 mm a 2000 mm; altezza da 786 mm a 850 mm; larghezza, altezza seduta e altezza schienale adeguate al tipo di panchina proposto;

Tutti i materiali e trattamenti utilizzati, devono assicurare la resistenza dei manufatti alla corrosione, e la durabilità degli stessi alle azioni aggressive dovute ai solfati, alle acque dilavanti, al gelo e al disgelo.

Ai fini della sicurezza, il portabiciclette non deve presentare caratteristiche che possano danneggiare l'utilizzatore, ed in particolare devono soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le parti con le quali l'utilizzatore può venire a contatto durante il normale utilizzo, non devono avere bavature, scheggiature, sbrecciature e/o spigoli taglienti e non devono avere tubi con le parti terminali aperte;
- eventuali aperture accessibili devono essere ricoperte se il loro diametro o la loro grandezza interna costante risulta compreso tra 8mm e 12mm;
- estremità appuntite di eventuali viti o altri analoghi mezzi di fissaggio usati nella costruzione dei portabiciclette, non devono essere accessibili;
- le parti accessibili dei mezzi di fissaggio non devono presentare sbavature;
- gli spazi aperti esistenti tra i componenti della panchina (es: distanza tra sedile e schienale) devono essere <120 mm o > 200 mm.

Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, le panchine dovranno essere provviste di regolare marcatura "CE" ed essere contenute in confezioni originali ed imballo conforme alla norma vigente.

Dovranno essere inoltre nuove di fabbrica, esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza.

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente RdO è integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura.

L'offerta economica delle imprese invitate, effettuata tramite MEPA, dovrà indicare il prezzo offerto (Iva esclusa), comprensivo di eventuali spese di trasporto e consegna, per l'intera fornitura di 5 panchine da esterno con le caratteristiche sopra descritte.

I concorrenti dovranno inoltre compilare, tramite le funzionalità del portale Mepa, una scheda tecnica, contenente la descrizione tecnica del prodotto e dalla quale sia possibile verificare che il prodotto offerto sia conforme a quanto richiesto all'art. 1 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nell'ipotesi di discordanza tra le caratteristiche di prodotto specificate all'art. 1 e quelle indicate nella scheda tecnica, si procederà all'esclusione dell'offerta.

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Municipio V Valpolcevera tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

ART. 3 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, e comunque non superiore ad euro 3.000,00 esclusa Iva al 22%, per l'intera fornitura di n. 5 panchine con le caratteristiche sopra descritte.

Una volta identificata la prima offerta valida, secondo il criterio di cui sopra, la presente amministrazione procederà all'aggiudicazione utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del MEPA, ivi compresa la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune.

Si rende noto che, come chiarito dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16 dicembre 2013, è dovuta l'imposta di bollo di Euro 16,00 anche sul contratto per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà fornire al Municipio Valpolcevera, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti, anche una marca da bollo di Euro 16,00.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere iscritto *all'albo beneficiari del Comune di Genova* mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Tutte le comunicazioni relative all'aggiudicazione e agli esiti di gara verranno inviate al numero di fax/indirizzo mail, indicato dalle ditte offerenti nella registrazione al Mercato Elettronico.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di eventuale trasporto e consegna, ammonta a complessivi Euro 3.000,00 esclusa Iva al 22%.

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

Le panchine dovranno essere consegnate, franco di ogni spesa di trasporto, presso la sede del Municipio V Valpolcevera, in Via Reta, 3 – Genova, entro 10 giorni lavorativi dalla data d'invio dell'ordine.

La fornitura dovrà essere corredata, se previste, dalle relative istruzioni in lingua italiana. La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio, la Civica Amministrazione si riserva di richiedere il servizio ad altra ditta addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior costo sostenuto.

La Civica Amministrazione può inoltre recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **AD2KBJ**.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all'indicazione del **codice CIG** attribuito a questa procedura e all'annotazione obbligatoria **“scissione dei pagamenti”** da inserire mediante l'indicazione della lettera “S” nel campo “Esigibilità” all'interno della sezione “Dati Riepilogo”.

Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l'obbligo di versare all'erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata **all'attestazione di regolarità contributiva (DURC)** che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CIG

FORNITURA DI DISSUASORI

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari, la fornitura di 10 dissuasori di sosta fissi, in acciaio zincato e verniciato, per il Municipio V Valpolcevera, con le seguenti caratteristiche:

- struttura tubolare con sovrastante sfera decorativa;
- piastra per fissaggio a terra tramite tasselli;
- senza anelli;
- dimensioni: altezza fuori terra da mm 980 a mm 1120; diamentro (esclusa la piastra) mm 80; diametro con piastra (max 150 mm); peso da 6 a 10 kg

Tutti i materiali e trattamenti utilizzati, devono assicurare la resistenza dei manufatti alla corrosione, e la durabilità degli stessi alle azioni aggressive dovute ai solfati, alle acque dilavanti, al gelo e al disgelo.

Ai fini della sicurezza, i dissuasori non devono presentare caratteristiche che possano danneggiare l'utilizzatore, ed in particolare devono soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le parti con le quali l'utilizzatore può venire a contatto durante il normale utilizzo, non devono avere bavature, scheggiature, sbrecciature e/o spigoli taglienti e non devono avere tubi con le parti terminali aperte;
- eventuali aperture accessibili devono essere ricoperte se il loro diametro o la loro grandezza interna costante risulta compreso tra 8mm e 12mm;
- estremità appuntite di eventuali viti o altri analoghi mezzi di fissaggio usati nella costruzione dei portabiciclette, non devono essere accessibili;
- le parti accessibili dei mezzi di fissaggio non devono presentare sbavature.

Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, gli articoli dovranno essere provvisti di regolare marcatura "CE" ed essere contenuti in confezioni originali ed imballi conformi alla norma vigente.

Gli articoli dovranno essere nuovi di fabbrica, esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza.

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente RdO è integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura.

L'offerta economica delle imprese invitate, effettuata tramite MEPA, dovrà indicare il prezzo offerto (esclusa Iva al 22%), comprensivo di eventuali spese di trasporto e consegna, per l'intera fornitura di 10 dissuasori di sosta con le caratteristiche sopra descritte.

I concorrenti dovranno inoltre compilare, tramite le funzionalità del portale Mepa, una scheda tecnica, contenente la descrizione tecnica dei prodotti e dalla quale sia possibile verificare che i prodotti offerti siano conformi a quanto richiesto all'art. 1 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nell'ipotesi di discordanza tra le caratteristiche di prodotto specificate all'art. 1 e quelle indicate nella scheda tecnica, si procederà all'esclusione dell'offerta.

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Municipio V Valpolcevera tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

ART. 3 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso riferito all'intera fornitura di 10 dissuasori, e comunque non superiore ad euro 1.500,00, esclusa Iva al 22%.

Una volta identificata la prima offerta valida, secondo il criterio di cui sopra, la presente amministrazione procederà all'aggiudicazione utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del MEPA, ivi compresa la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune.

Si rende noto che, come chiarito dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16 dicembre 2013, è dovuta l'imposta di bollo di Euro 16,00 anche sul contratto per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà fornire al Municipio Valpolcevera, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti, anche una marca da bollo di Euro 16,00.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere iscritto *all'albo beneficiari del Comune di Genova* mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Tutte le comunicazioni relative all'aggiudicazione e agli esiti di gara verranno inviate al numero di fax/indirizzo mail, indicato dalle ditte offerenti nella registrazione al Mercato Elettronico.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di eventuale trasporto e consegna, ammonta a complessivi Euro 1.500,00 esclusa Iva al 22%.

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

I dissuasori dovranno essere consegnati presso la sede del Municipio V Valpolcevera, in Via Reta, 3 – Genova. La merce ordinata dovrà essere consegnata, franco di ogni spesa di trasporto, nella sede sopraindicata entro 10 giorni lavorativi dalla data d’invio dell’ordine.

La fornitura dovrà essere corredata, se previste, dalle relative istruzioni in lingua italiana. La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio, la Civica Amministrazione si riserva di richiedere il servizio ad altra ditta addebitando all’aggiudicatario l’eventuale maggior costo sostenuto.

La Civica Amministrazione può inoltre recedere dal contratto ai sensi dell’art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 , art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **AD2KBJ**.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all’indicazione del **codice CIG** attribuito a questa procedura e all’annotazione obbligatoria **“scissione dei pagamenti”** da inserire mediante l’indicazione della lettera “S” nel campo “Esigibilità” all’interno della sezione “Dati Riepilogo”.

Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l’obbligo di versare all’erario l’Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l’imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata **all’attestazione di regolarità contributiva (DURC)** che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all’autorità giudiziaria.



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CIG

FORNITURA DI UN PORTABICICLETTE A
RASTRELLIERA

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari, la fornitura di un portabiciclette bifacciale a rastrelliera a 6 posti, per il Municipio V Valpolcevera, avente le seguenti caratteristiche:

- elementi reggiruota in tubolare di acciaio;
- predisposizione per il fissaggio al suolo tramite tasselli;
- dimensioni: larghezza da 1200 mm a 2000 mm; altezza da 250 mm a 460 mm; profondità da mm 400 a mm 550; apertura per inserimento della ruota da mm 50 a mm 60
- intera struttura zincata e verniciata.

Tutti i materiali e trattamenti utilizzati, devono assicurare la resistenza dei manufatti alla corrosione, e la durabilità degli stessi alle azioni aggressive dovute ai solfati, alle acque dilavanti, al gelo e al disgelo.

Ai fini della sicurezza, il portabiciclette non deve presentare caratteristiche che possano danneggiare l'utilizzatore, ed in particolare devono soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le parti con le quali l'utilizzatore può venire a contatto durante il normale utilizzo, non devono avere bavature, scheggiature, sbrecciature e/o spigoli taglienti e non devono avere tubi con le parti terminali aperte;
- eventuali aperture accessibili devono essere ricoperte se il loro diametro o la loro grandezza interna costante risulta compreso tra 8mm e 12mm;
- estremità appuntite di eventuali viti o altri analoghi mezzi di fissaggio usati nella costruzione dei portabiciclette, non devono essere accessibili;
- le parti accessibili dei mezzi di fissaggio non devono presentare sbavature.

Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, il portabiciclette dovrà essere provvisto di regolare marcatura "CE" ed essere contenuto in confezioni originali ed imballo conforme alla norma vigente.

Dovrà essere inoltre nuovo di fabbrica, esente da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza.

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente RdO è integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura.

L'offerta economica delle imprese invitate, effettuata tramite MEPA, dovrà indicare il prezzo offerto, comprensivo di eventuali spese di trasporto e consegna, per la fornitura di un portabiciclette a rastrelliera a 6 posti con le caratteristiche sopra descritte.

I concorrenti dovranno inoltre compilare, tramite le funzionalità del portale Mepa, una scheda tecnica, contenente la descrizione tecnica del prodotto e dalla quale sia possibile verificare che il prodotto offerto sia conforme a quanto richiesto all'art. 1 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nell'ipotesi di discordanza tra le caratteristiche di prodotto specificate all'art. 1 e quelle indicate nella scheda tecnica, si procederà all'esclusione dell'offerta.

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Municipio V Valpolcevera tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

ART. 3 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, e comunque non superiore ad euro 396,00 esclusa Iva al 22%, per un portabiciclette a rastrelliera a 6 posti, con le caratteristiche sopra descritte.

Una volta identificata la prima offerta valida, secondo il criterio di cui sopra, la presente amministrazione procederà all'aggiudicazione utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del MEPA, ivi compresa la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune.

Si rende noto che, come chiarito dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16 dicembre 2013, è dovuta l'imposta di bollo di Euro 16,00 anche sul contratto per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà fornire al Municipio Valpolcevera, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti, anche una marca da bollo di Euro 16,00.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere iscritto *all'albo beneficiari del Comune di Genova* mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Tutte le comunicazioni relative all'aggiudicazione e agli esiti di gara verranno inviate al numero di fax/indirizzo mail, indicato dalle ditte offerenti nella registrazione al Mercato Elettronico.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di eventuale trasporto e consegna, ammonta a complessivi Euro 396,00 esclusa Iva al 22%.

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

Il portabiciclette dovrà essere consegnato presso la sede del Municipio V Valpolcevera, in Via Reta, 3 – Genova. La merce ordinata dovrà essere consegnata, franco di ogni spesa di trasporto, nella sede sopraindicata entro 10 giorni lavorativi dalla data d’invio dell’ordine.

La fornitura dovrà essere corredata, se previste, dalle relative istruzioni in lingua italiana. La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio, la Civica Amministrazione si riserva di richiedere il servizio ad altra ditta addebitando all’aggiudicatario l’eventuale maggior costo sostenuto.

La Civica Amministrazione può inoltre recedere dal contratto ai sensi dell’art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 , art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **AD2KBJ**.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all’indicazione del **codice CIG** attribuito a questa procedura e all’annotazione obbligatoria **“scissione dei pagamenti”** da inserire mediante l’indicazione della lettera “S” nel campo “Esigibilità” all’interno della sezione “Dati Riepilogo”.

Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l’obbligo di versare all’erario l’Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l’imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata **all’attestazione di regolarità contributiva (DURC)** che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all’autorità giudiziaria.



COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

CIG

FORNITURA DI FIORIERE

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto delle presenti Condizioni particolari, la fornitura di 3 fioriere per uso esterno, circolari in calcestruzzo bianco o rosa per il Municipio V Valpolcevera, con diametro da mm 800 a mm 1000 e altezza e profondità adeguate al diametro.

Tutti i materiali e trattamenti utilizzati, devono assicurare la resistenza dei manufatti alla corrosione, e la durabilità degli stessi alle azioni aggressive dovute ai solfati, alle acque dilavanti, al gelo e al disgelo.

Ai fini della sicurezza, le fioriere non devono presentare caratteristiche che possano danneggiare l'utilizzatore, ed in particolare devono soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le parti con le quali l'utilizzatore può venire a contatto durante il normale utilizzo, non devono avere bavature, scheggiature, sbrecciature e/o spigoli taglienti e non devono avere tubi con le parti terminali aperte;
- eventuali aperture accessibili devono essere ricoperte se il loro diametro o la loro grandezza interna costante risulta compreso tra 8mm e 12mm;
- estremità appuntite di eventuali viti o altri analoghi mezzi di fissaggio usati nella costruzione delle fioriere, non devono essere accessibili;
- i materiali impiegati per la costruzione non devono essere fitotossici, né liberare elementi tossici o metalli pesanti

Le fioriere devono essere dotate di dispositivi di raccolta delle acque di percolazione (piovane o di irrigazione) in modo da poter cedere per capillarità l'acqua raccolta dal terreno.

Le acque di percolazione dovranno quindi essere raccolte in una riserva delle fioriere, sino a fori posizionati sulle pareti delle stesse, dimensionati in funzione del volume del manufatto, e del tipo di terreno di riempimento.

Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, gli articoli dovranno essere provvisti di regolare marcatura "CE" ed essere contenuti in confezioni originali ed imballi conformi alla norma vigente.

Gli articoli dovranno essere nuovi di fabbrica, esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza.

ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La presente RdO è integrata dal presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura.

L'offerta economica delle imprese invitate, effettuata tramite MEPA, dovrà indicare il prezzo complessivo offerto, comprensivo di eventuali spese di trasporto e consegna, per l'intera fornitura di 3 fioriere circolari con le caratteristiche sopra descritte.

I concorrenti dovranno inoltre compilare, tramite le funzionalità del portale Mepa, una scheda tecnica, contenente la descrizione tecnica del prodotto e dalla quale sia possibile verificare che il prodotto offerto sia conforme a quanto richiesto all'art. 1 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nell'ipotesi di discordanza tra le caratteristiche di prodotto specificate all'art. 1 e quelle indicate nella scheda tecnica, si procederà all'esclusione dell'offerta.

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Municipio V Valpolcevera tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate tramite l'apposita funzionalità invio Comunicazioni/Comunicati sul sito del Mercato Elettronico.

ART. 3 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso riferito all'intera fornitura di 3 fioriere, e comunque non superiore ad euro 1.500,00, esclusa Iva al 22%.

Una volta identificata la prima offerta valida, secondo il criterio di cui sopra, la presente amministrazione procederà all'aggiudicazione utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del MEPA, ivi compresa la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune.

Si rende noto che, come chiarito dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/e del 16 dicembre 2013, è dovuta l'imposta di bollo di Euro 16,00 anche sul contratto per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto in forma digitale, dovrà fornire al Municipio Valpolcevera, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti, anche una marca da bollo di Euro 16,00.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere iscritto *all'albo beneficiari del Comune di Genova* mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Tutte le comunicazioni relative all'aggiudicazione e agli esiti di gara verranno inviate al numero di fax/indirizzo mail, indicato dalle ditte offerenti nella registrazione al Mercato Elettronico.

ART. 4 VALORE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di eventuale trasporto e consegna, ammonta a complessivi Euro 1.500,00 esclusa Iva al 22%.

ART. 5 MODALITÀ DI ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

Le fioriere dovranno essere consegnate, franco di ogni spesa di trasporto ed entro 10 giorni lavorativi dalla data d'invio dell'ordine, presso la sede del Municipio V Valpolcevera, in Via Reta, 3 – Genova.

La fornitura dovrà essere corredata, se previsto, dalle relative istruzioni in lingua italiana. La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce, è a carico della ditta aggiudicataria.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio, la Civica Amministrazione si riserva di richiedere il servizio ad altra ditta addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior costo sostenuto.

La Civica Amministrazione può inoltre recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 FATTURE, PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **AD2KBJ**.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all'indicazione del **codice CIG** attribuito a questa procedura e all'annotazione obbligatoria **“scissione dei pagamenti”** da inserire mediante l'indicazione della lettera “S” nel campo “Esigibilità” all'interno della sezione “Dati Riepilogo”.

Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l'obbligo di versare all'erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata **all'attestazione di regolarità contributiva (DURC)** che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.