



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-305.0.0.-61

L'anno 2018 il giorno 15 del mese di Maggio il sottoscritto Santolamazza Maria Letizia in qualita' di dirigente di Municipio - Valpolcevera, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALI VARI PER LE INIZIATIVE DEL PROGETTO "TAPPUGO" – SMART C.I.G. Z0B2356E8C

Adottata il 15/05/2018
Esecutiva dal 16/05/2018

15/05/2018	SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA
------------	----------------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-305.0.0.-61

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALI VARI PER LE INIZIATIVE DEL PROGETTO “TAPPUGO” – SMART C.I.G. Z0B2356E8C

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

Visti:

- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- l’art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che descrive i compiti della dirigenza;
- gli art. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi adottato con delibera Consiglio Comunale n. 26/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 28 aprile 2011;
- Il D. Lgs. 50/2016: “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01.03.2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65/2018 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2018”;

Premesso:

- che il Municipio V Valpolcevera ha approvato, con deliberazione della Giunta Municipale n. 9/2010 il progetto “TappUgo” che prevede la realizzazione di iniziative di prevenzione dei danni ad integrazione di interventi di manutenzione ordinaria, di cura dell’ambiente scolastico e degli spazi esterni ad esso annessi, anche in collaborazione con i genitori degli alunni iscritti alle scuole del territorio costituiti in Comitati;
- che per sostenere tali iniziative il Municipio intende fornire i materiali via via necessari, quali piccola utensileria, ferramenta, pittura e quant’altro;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto, dopo opportune valutazioni basate anche sull'esperienza degli scorsi anni, di destinare l'importo di euro 3.050,00 alla fornitura di tale materiale di varia tipologia, per le attività svolte nell'ambito del progetto "TappUgo" come sopra descritte;

Considerato:

- che, per venire incontro alle esigenze dei volontari, è preferibile individuare un fornitore presente sul territorio di riferimento e quindi facilmente raggiungibile anche in situazioni di urgenza;
- che dall'esperienza degli scorsi anni sul tipo di materiali generalmente necessari, è stata individuata la ditta Cresta & Delfino, sia per la sua presenza sul territorio che per la tipologia di articoli trattati, che si ritiene possano soddisfare le esigenze del progetto "TappUgo";

Ritenuto quindi di procedere all'assegnazione diretta di materiali vari necessari per le attività del progetto "TappUgo", alla ditta Cresta & Delfino, non solo per rispondere al meglio alle esigenze dei volontari ma anche, visto l'importo molto contenuto, in considerazione dei principi di economicità e di tempestività citati all'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto inoltre:

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Geom. Maurizio Rocchi, il quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tale procedura, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;
- di prevedere la revoca di diritto delle aggiudicazioni nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- di non applicare la ritenuta dello 0,50% di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, vista l'esiguità degli importi, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;

Dato atto:

- che la spesa di cui al presente provvedimento viene effettuata in ambito istituzionale;
- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
- che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'assegnazione diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, della fornitura di materiali di varia tipologia per le iniziative svolte nell'ambito del progetto "TappUgo" alla ditta Cresta & Delfino Srl, con sede legale in Via E. Ferri, 32, Partita Iva 01345600991, codice beneficiario 48449, per l'importo di euro 3.050,00 (Iva 22% inclusa);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) di impegnare a tal fine, l'importo complessivo di **€ 3.050,00, di cui euro 2.500,00 per imponibile ed euro 550,00 per Iva al 22%**, al capitolo 68725 "Acquisizione di beni per volontariato" del bilancio 2018, c.d.c. 4705.627, p.d.c. 1.3.1.2.8, **(imp. 2018/9276)**;
- 3) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, del Lgs. n. 267/2000;
- 4) di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Maurizio Rocchi, il quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tale procedura, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;
- 5) di procedere alla diretta liquidazione della spesa di cui al precedente punto 2) mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) di dare atto dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m. i. nonché ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Municipio V Valpolcevera
Dott.ssa Maria Letizia Santolamazza



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-305.0.0.-61
AD OGGETTO
ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALI VARI PER LE INIZIATIVE DEL
PROGETTO “TAPPUGO” – SMART C.I.G. Z0B2356E8C

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile