

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE MARKETING DELLA CITTA, TURISMO E RELAZIONI
INTERNAZIONALI

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO PRODROMICA ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Genova sta svolgendo una ricerca di mercato al fine di individuare soggetti economici da invitare ad una successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica (di seguito IAT) ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori idonei a comunicare la disponibilità a essere invitati a presentare offerta, ma non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto.

Tutti gli oneri di partecipazione e di formulazione e prestazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Civica Amministrazione.

Di seguito le principali informazioni in merito all'appalto:

OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO:

Il servizio consiste nella gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica nello IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, con finalità di promuovere, incrementare lo sviluppo turistico di Genova e del territorio regionale. L'attività che riguarda la raccolta e la diffusione di

informazioni turistiche, l'accoglienza e l'assistenza ai turisti, è articolata in modalità di front office e back office.

Il servizio, coordinato dalla Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, dovrà essere erogato in maniera imparziale, trasparente, gratuito e dovrà assicurare la completa funzionalità dell'Ufficio IAT secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n°28/2006 «Organizzazione turistica regionale».

Il servizio dovrà essere reso da soggetti in grado di fornire informazioni turistiche relativamente all'offerta del territorio cittadino e regionale; dovrà essere garantita una buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese e di almeno un'altra lingua straniera, e il possesso di conoscenze informatiche che permettano di utilizzare il pacchetto Office e navigare in Rete e avere conoscenze almeno basiche del sistema gestionale Mon Ami.

Inoltre gli addetti, in qualità di Agenti Contabili esterni del Comune di Genova, dovranno svolgere attività di vendita al pubblico di quei prodotti e servizi turistici (quali ad esempio biglietti Acquario, Card Musei, visite guidate, prenotazioni alberghiere, titoli di viaggio, gadget, ecc.) venduti presso gli uffici IAT di Genova, utilizzando il sistema di contabilità degli stessi, e provvedere al versamento delle quote incassate e contabilizzate - l'eventuale vendita di altri prodotti e servizi dovrà essere preventivamente concordata con il Comune di Genova;

Il Comune di Genova si farà carico della locazione dello spazio riservato all'Ufficio nell'ambito dell'Aeroporto, delle utenze e metterà a disposizione le attrezzature necessarie alla realizzazione del servizio, il materiale informativo e divulgativo, nonché i prodotti destinati alla vendita.

Il servizio dovrà essere garantito sette giorni su sette per 10 ore giornaliere anche in caso di emergenze e imprevisti non programmabili, il servizio, pertanto decorrerà dalla data di assegnazione, per una durata di mesi 7 per un totale di 214 giorni, 2140 ore di apertura di cui n. 380 festive.

L'importo presunto posto a base della procedura è pari ad € 47.213,00 esclusa IVA - Rif CIG. 6733475

Il Soggetto affidatario deve essere disponibile ad emettere fattura in modalità elettronica con indicazione del servizio svolto, e dovrà compilare le rendicontazioni previste dal regolamento degli agenti contabili esterni.

L'Amministrazione emette pagamento a mezzo bonifico bancario a 30 giorni.

REQUISITI DELLE IMPRESE OFFERENTI:

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla manifestazione di interesse:

- ✓ iscrizione, per attività inerenti le prestazioni oggetto della manifestazione di interesse, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;
- ✓ aver svolto nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente Avviso, comprovato mediante la produzione di un elenco contenente importi, date e destinatari; *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria lo posseda in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);*

I suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità e con l'eventuale documentazione indicate nella lettera di invito, che verrà inviata alle società che avranno manifestato interesse.

Resta inteso che, per quanto riguarda i requisiti di partecipazione, le specifiche tecniche e le modalità di esecuzione delle prestazioni troverà applicazione la disciplina dettata dal D.Lgs. n. 50/2016.

E' ammessa la partecipazione in forma associata, come Raggruppamento temporaneo di Imprese,

CRITERI DI SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base di criteri di valutazione

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: dott. Cesare Torre

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PREVENTIVO

Gli interessati possono inoltrare la propria manifestazione di interesse compilando il relativo modulo in allegato al presente avviso.

Tale modulo dovrà essere inserito in un'apposita busta chiusa recante la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

La busta dovrà pervenire a:

Comune di Genova
Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Protocollo Generale
Piazza Dante n. 10
16121 GENOVA

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 maggio 2017.

Si fa presente che:

- tale esplorazione non ingenera negli operatori economici alcun affidamento sul successivo invito alla procedura di gara;
- ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna manifestazione d'interesse pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente;
- l'invio di detto plico si intende fatto ad esclusivo rischio dei singoli partecipanti, per cui non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato arrivo;

Il presente avviso è da intendersi come procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse a mero titolo esplorativo.

Al fine dell'affidamento del servizio, entro il mese di maggio verrà esperita una procedura negoziata mediante trasmissione di lettera d'invito ai soggetti che avranno manifestato l'interesse, che sarà aggiudicata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto prezzo qualità.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Per ogni eventuale chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al Comune di Genova, Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, al seguente recapito telefonico: 0105572872 oppure inoltrando comunicazione all'indirizzo e-mail: pcasubolo@comune.genova.it

Genova,

DIRIGENTE

IL

Dott. Cesare Torre

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi conferiti è finalizzato all'espletamento delle attività previste nel presente avviso e che verrà effettuato dal Settore Stazione Unica Appaltante- Acquisti del Comune di Genova, con uso di procedure e strumenti anche informatizzati, nei modi ed entro i limiti necessari al proseguimento di tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio. I dati acquisiti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Settore Stazione Unica Appaltante- Acquisti del Comune di Genova.

(Fac-simile da utilizzare per trasmissione manifestazione di interesse)

Spett.le
Comune di Genova
Direzione Marketing della Città,
Turismo e Relazioni
Internazionali
Via Garibaldi 9
16124 GENOVA

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA
TURISTICA UBICATO ALL’INTERNO DELL’AEROPORTO
INTERNAZIONALE “CRISTOFORO COLOMBO” DI GENOVA.**

- La scrivente _____ (*inserire
Ragione sociale*)
- con Sede Legale in _____ ;
- Codice Fiscale/Partita Iva _____ ;
- Rappresentante Legale sig. _____ ;
- In possesso dei sotto riportati requisiti:
 - requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - aver svolto nell’ultimo triennio (2014-2015-2016) almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente Avviso, comprovato mediante la produzione di un elenco contenente importi, date e destinatari;
- Referente sig _____ ;
- Recapiti
n. telefono: _____
n. fax: _____
e-mail: _____
altro contatto _____

DICHIARA:

che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
con il seguente oggetto sociale

di essere a conoscenza del fatto che i suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità indicate e la documentazione richiesta nella lettera di invito che verrà trasmessa alle società che avranno manifestato interesse nei termini e nei modi riportati nell' avviso.

Manifesta

il proprio interesse alla partecipazione ad una procedura negoziata per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, in base alle condizioni riportate nell'avviso.

Data,

Firma