



**COMUNE DI GENOVA**

## **AVVISO PUBBLICO**

### **“GENOVA CITTA’ DEI FESTIVAL”**

#### **SOSTEGNO A RASSEGNE E FESTIVAL REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA NEL 2021**

##### **1. Oggetto**

Il Comune di Genova intende supportare i soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo, gravemente colpiti dalle misure adottate per la prevenzione e riduzione del rischio epidemiologico da Covid-19, attraverso il sostegno a rassegne e festival da realizzarsi sul territorio del Comune di Genova nel corso del 2021.

I festival e le rassegne selezionati aderiranno al progetto *Genova Città dei Festival* e si impegneranno ad utilizzare il logo relativo concesso gratuitamente dal Comune di Genova.

##### **2. Finalità**

Il Comune di Genova riconosce la cultura quale fattore strategico per lo sviluppo economico e sociale del proprio territorio.

A tal fine intende procedere all’assegnazione di contributi per la realizzazione di festival e rassegne che siano in grado di valorizzare e promuovere la cultura e i luoghi dei territori, anche attraverso strumenti digitali, e offrano alla città occasioni di confronto tra i diversi ambiti dell'arte scenica, dei linguaggi musicali e delle forme di espressività, aperti ad artisti, generi e tendenze della scena nazionale e internazionale.

Obiettivo del presente avviso è anche quello di sviluppare il sistema dello spettacolo cittadino promuovendo qualità, multidisciplinarietà, pluralità, processi innovativi, qualificazione competenze e interazione con filiera culturale, educativa e del turismo.

##### **3. Destinatari**

Possono presentare domanda di contributo associazioni, fondazioni, cooperative e imprese sociali che evidenziano chiaramente nell’oggetto dello Statuto la valenza artistica e culturale delle attività svolte e che siano costituite da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente avviso.

Sono in ogni caso escluse dalla partecipazione le persone fisiche.

Tutti i soggetti partecipanti devono avere la sede all’interno del territorio del Comune di Genova.

Ogni soggetto potrà presentare, a pena di esclusione, un solo progetto.



## COMUNE DI GENOVA

### 4. Interventi ammissibili

Il presente avviso pubblico è suddiviso in due categorie:

**CATEGORIA 1:** Festival e rassegne con una previsione di spesa complessiva pari o maggiore a € 50.000,00 per i quali è previsto un contributo fino ad € 20.000,00.

**CATEGORIA 2:** Festival e rassegne con una previsione di spesa complessiva inferiore a € 50.000,00 per i quali è previsto un contributo fino ad € 10.000,00.

Gli interventi ammissibili devono avere le seguenti caratteristiche:

- rassegne e festival di **durata minima di 8 giorni** per festival e rassegne della **categoria 1** e di **4 giorni** per festival e rassegne della **categoria 2**. Le giornate possono essere anche non consecutive,
- da realizzarsi entro il 31 dicembre 2021. Saranno ammessi anche progetti che, con inizio nel 2021, si concluderanno con alcuni eventi entro il 30 aprile 2022, per ragioni di comprovate esigenze organizzative anche collegate alla situazione pandemica;
- prevedere eventi in uno dei seguenti ambiti culturali: musica, teatro, danza, cinema e audiovisivo, letteratura e poesia e integrazione arti sceniche e performative;
- svolgersi nel territorio del Comune di Genova;
- non aver ottenuto altri finanziamenti dal Comune di Genova per la stessa progettualità.

Ogni soggetto potrà presentare una sola richiesta di contributo con riferimento a una sola delle seguenti tipologie:

- musica;
- teatro;
- danza;
- cinema e audiovisivo;
- letteratura e poesia
- integrazione arti sceniche e performative;

Sono escluse le attività che non rientrano negli ambiti sopra specificati.

Sono escluse dal presente avviso le attività regolate da apposite convenzioni, accordi di collaborazione, protocolli, indirizzi normativi statali o obblighi statutari per i soggetti partecipati dal Comune di Genova.

Sono inoltre escluse dal presente avviso l'attività corsistica e laboratoriale e i saggi di fine anno.



### **COMUNE DI GENOVA**

Sono anche escluse le attività realizzate in collaborazione/partnership con l'Amministrazione, le mostre ed esposizioni, i premi, le ricorrenze, le attività organizzate dall'Amministrazione.

Si precisa che il bilancio complessivo del progetto non dovrà generare utili per il soggetto richiedente.

I progetti possono prevedere la fruizione da parte del pubblico sia dal vivo sia tramite strumenti innovativi digitali tenendo anche conto dell'attuale emergenza sanitaria e delle prospettive temporali della stessa. In particolare è ammessa nella programmazione dei progetti oltre alla tradizionale produzione dal vivo la produzione per l'on-line.

Compatibilmente con le risorse che verranno a tal fine iscritte a Bilancio 2021, il Comune si riserva di finanziare i progetti selezionati nei limiti delle previsioni di bilancio stesse secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Per la categoria 1 il contributo massimo che può essere richiesto per ciascun progetto è di € **20.000,00**

Per la categoria 2 il contributo massimo che può essere richiesto per ciascun progetto è di € **10.000,00**

In ogni caso l'entità del contributo non potrà essere superiore al 50% del valore complessivo del progetto.



## COMUNE DI GENOVA

### 5. Documentazione da presentare

La modulistica è reperibile tramite internet all'indirizzo [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) alla voce *Amministrazione => Bandi di gara => Settore Cultura*.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione delle procedure e delle indicazioni in esso citate.

I soggetti interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione utilizzando il facsimile (MOD.1) scaricabile dal sito del Comune di Genova, sottoscritto dal legale rappresentante ed accompagnato dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum artistico del soggetto proponente (massimo 2 cartelle, carattere 12);
- Statuto e atto costitutivo del soggetto che presenta la richiesta se non già in possesso della Civica Amministrazione;
- Documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;
- Scansione del pagamento dell'imposta di bollo tramite modello F23 se dovuta.

**Tutti i materiali dovranno essere inviati in formato PDF.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete nelle dichiarazioni e/o nella documentazione da allegare.

### 6. Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Genova, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 18 giugno 2021**.

La domanda, pena la non ammissibilità, deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e redatta in forma digitale seguendo in ogni sua parte l'apposito modello (**MOD.1**).

La domanda deve essere presentata in regola con la vigente normativa in materia **di imposta di bollo (€ 16,00)** ovvero devono essere indicate le eventuali esenzioni con i relativi riferimenti di legge.

Una scansione del pagamento dell'imposta di bollo deve essere allegata alla domanda di contributo.



## COMUNE DI GENOVA

Le domande dovranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, tramite invio in formato PDF per e-mail all'indirizzo [comunegenova@postemailedcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailedcertificata.it) e per conoscenza all'indirizzo [genovadeifestival@comune.genova.it](mailto:genovadeifestival@comune.genova.it).

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura:

**GENOVA CITTÀ DEI FESTIVAL - Direzione Attività e Marketing Culturale**

**Non saranno comunque prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine di scadenza.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente né per eventuali disguidi comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

### **7. Spese ammissibili e contributo massimo concedibile**

È possibile prevedere il pagamento di un biglietto di ingresso a copertura delle spese dell'evento.

Saranno considerate ammissibili le voci di spesa effettivamente sostenute e strettamente riconducibili ai progetti presentati, realizzate nell'anno 2021, fatto salvo quanto previsto all'art. 4.

Le spese inoltre dovranno essere comprovate ovvero giustificate da fatture o altri documenti contabili quietanzati.

Sarà ammesso il rendiconto di spese non documentate nei limiti del 10% del costo complessivo dell'iniziativa.

Non sono ritenute ammissibili:

- spese non specificamente riconducibili al progetto presentato;
- spese di acquisto di beni strumentali durevoli e qualsiasi spesa considerata di investimento;
- la quantificazione economica del lavoro volontario.

### **8. Modalità e Criteri di valutazione**

I progetti saranno esaminati da una commissione appositamente costituita e nominata dal Direttore della Direzione Attività e Marketing Culturale del Comune di Genova quale Responsabile del Procedimento.

La commissione sarà costituita da Dirigenti e Funzionari dell'Amministrazione comunale eventualmente affiancati da esperti esterni nelle materie oggetto dell'avviso.

La Commissione verificherà il possesso dei requisiti richiesti.



## COMUNE DI GENOVA

Le proposte progettuali non corredate dalla documentazione richiesta di cui all'art. 5 non verranno prese in esame.

Successivamente la Commissione procederà alla valutazione delle proposte pervenute, secondo i criteri di seguito indicati e, a suo insindacabile giudizio, ne determinerà la graduatoria finale con l'assegnazione degli importi dei relativi contributi.

La Commissione rassegnerà gli atti al Direttore della Direzione Attività e Marketing Culturale che con proprio atto approverà la graduatoria e l'assegnazione dei contributi, che verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Genova.

La Commissione valuterà i progetti attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

### CATEGORIA 1. Criteri di valutazione

1	Progetti di ampio respiro culturale che prevedano modalità di realizzazione sia in presenza sia per l'on line	Max 20 punti
2	Progetti in grado di promuovere la conoscenza del patrimonio culturale cittadino materiale e immateriale e di interagire con la filiera culturale ed educativa	Max 10 punti
3	Progetti che vantano una tradizione, riconosciuta, sul territorio e che siano in grado di promuovere l'immagine di Genova in Italia e all'estero	Max 20 punti
4	Sostenibilità finanziaria dei progetti	Max 20 punti
5	Curriculum delle attività e delle esperienze svolte dal soggetto proponente nell'ambito in cui si colloca il progetto presentato	Max 10 punti
6	Progetti in grado di valorizzare territori anche fuori dal centro città	Max 20 punti

### CATEGORIA 2. Criteri di valutazione

1	Progetti di ampio respiro culturale che prevedano modalità di realizzazione sia in presenza sia per l'on line	Max 20 punti
2	Progetti in grado di promuovere la conoscenza del patrimonio culturale cittadino materiale e immateriale e di interagire con la filiera culturale ed educativa	Max 10 punti
3	Progetti che vantano una tradizione, riconosciuta, sul territorio	Max 20 punti
4	Sostenibilità finanziaria dei progetti	Max 20 punti
5	Curriculum delle attività e delle esperienze svolte dal soggetto proponente nell'ambito in cui si colloca il progetto presentato	Max 10 punti
6	Progetti in grado di valorizzare territori anche fuori dal centro città	Max 20 punti

Verranno stilate due graduatorie di punteggio ottenuto: una per ciascuna categoria.



## COMUNE DI GENOVA

Potranno accedere al contributo i progetti che abbiano conseguito un punteggio complessivo pari o superiore a 60 punti.

Le risorse saranno assegnate ai beneficiari in base al punteggio totale e secondo la seguente scala sino ad esaurimento delle disponibilità economiche relative partendo dai punteggi più alti a scendere, nei limiti sotto indicati:

**da 86 a 100 punti 100% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

**da 73 a 85 punti 80% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

**da 60 a 72 punti 60% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

da 0 a 59 punti **CONTRIBUTO NON ASSEGNABILE**

In caso di esaurimento delle disponibilità economiche in concomitanza di due o più progetti a parità di punteggio il residuo verrà ripartito tra gli stessi.

Il contributo assegnato dovrà essere accettato per iscritto entro 7 giorni dalla comunicazione dello stesso. In caso di rinuncia di uno o più soggetti le risorse potranno essere assegnate ai soggetti secondo le graduatorie finali approvate.

### **9. Motivi di esclusione**

Non sono ammissibili, a pena di esclusione, progetti:

- presentati oltre il termine stabilito dal bando;
- presentati mediante domande incomplete, irregolari ovvero non redatte in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

Non sono altresì ammissibili, sempre a pena di esclusione, progetti nei casi in cui il soggetto richiedente:

- non sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
- abbia in concessione/locazione spazi comunali senza essere in regola con i pagamenti o abbia in corso procedimento contenzioso con il Comune di Genova o risulti insolvente a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso.



## COMUNE DI GENOVA

### 10. Esito della valutazione

L'esito della valutazione avverrà tramite pubblicazione il giorno **5 luglio 2021** sul sito internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)) a cura della Direzione Attività e Marketing Culturale.

### 11. Comunicazione

Tutto il materiale promozionale prodotto nell'ambito del progetto realizzato con il finanziamento comunale erogato a valere sui fondi del presente avviso dovrà recare l'indicazione "con il sostegno del Comune di Genova" e l'inserimento del logo del Comune di Genova e di **Genova Città dei Festival**. In caso di inottemperanza il Comune di Genova si riserva la facoltà di revocare il contributo.

Inoltre, qualora il Comune di Genova lo richiedesse, il materiale prodotto nell'ambito del progetto dovrà dare visibilità agli sponsor del Comune di Genova segnalati.

L'organizzatore aderirà al "Progetto di promozione branding integrato della città di Genova" e si impegnerà ad utilizzare il brand **Genova More than this**, concesso gratuitamente dal Comune di Genova, che ne detiene la proprietà, solo per le proprie attività istituzionali e promozionali a titolo gratuito, secondo le modalità che verranno comunicate dagli uffici comunali preposti.

In ultimo l'organizzatore si impegna a promuovere sui social utilizzati [#genovamorethanthis](https://www.instagram.com/genovamorethanthis).

Tutti i layout dei materiali di comunicazione dovranno essere preventivamente sottoposti all'approvazione della Direzione Attività e Marketing Culturale.

Il Comune di Genova supporterà con i propri mezzi online (una pagina evento sul portale [Visitgenoa.it](http://Visitgenoa.it) ed un post a inizio rassegna sulla pagina facebook dedicata agli eventi) la campagna di comunicazione posta in essere dall'organizzatore.

### 12. Liquidazione e Rendicontazione del contributo

Il contributo sarà erogato nel seguente modo:

- un anticipo, pari al **50,00%** entro **trenta giorni** dall'esecutività del provvedimento di assegnazione;
- il saldo, a fronte della rendicontazione consistente in una relazione sull'andamento del progetto e di un rendiconto dettagliato della spesa sostenuta e delle entrate realizzate, corredata dai pertinenti documenti giustificativi, e nei limiti di essa sarà erogato entro **trenta giorni** dal ricevimento della citata rendicontazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere materiale documentale, informazioni e dati che dovranno essere forniti alla Direzione richiedente con la massima tempestività, non oltre





## COMUNE DI GENOVA

dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta da parte del soggetto beneficiario del contributo. La mancata risposta o la risposta effettuata oltre i termini stabiliti nei punti sopra citati potranno determinare la revoca del contributo e il recupero di quanto, eventualmente, già erogato dal Comune a titolo di anticipo.

Nel caso di realizzazione parziale del progetto o nel caso in cui i costi reali risultino inferiori rispetto al preventivo presentato, il contributo assegnato potrà essere ridotto proporzionalmente.

La riduzione del contributo non si applica per il rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, qualora la mancata o parziale attuazione delle attività previste nel progetto 2021 siano imputabili agli effetti delle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19. Le variazioni sostanziali del programma di attività 2021 conseguenza delle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19 non devono essere inviate preventivamente al Comune di Genova ma dovranno essere documentate e motivate solo in fase di rendicontazione.

Le rendicontazioni dovranno pervenire all'Amministrazione comunale tassativamente entro sessanta giorni dalla conclusione del progetto.

### 13. Obblighi del proponente

I soggetti organizzatori delle proposte approvate dovranno autonomamente e sotto la propria responsabilità provvedere agli adempimenti amministrativi relativi ad autorizzazioni e/o licenze necessarie allo svolgimento delle attività, in relazione ai diversi ambiti competenti: SIAE, ENPALS, sanità, sicurezza, inquinamento acustico, rifiuti, tutela animali, nonché agli obblighi imposti dalla vigente normativa COVID-19.

I soggetti beneficiari del contributo hanno l'obbligo di svolgere ogni attività inerente il progetto approvato sotto la propria responsabilità nei confronti dei propri addetti, di terzi e nei confronti del Comune stesso, assumendo tutte le conseguenze del caso.

Tali soggetti sono responsabili penalmente e civilmente dei danni di ogni genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.

### 14. Riserve

Il Comune di Genova si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la presente procedura senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La presentazione della domanda di contributo non dà diritto all'erogazione del contributo. Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. N. 445/2000.

### 15. Informativa dati personali

I dati personali acquisiti per l'attuazione del presente avviso sono trattati nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali secondo la vigente normativa.



## COMUNE DI GENOVA

### ***16. Responsabile del procedimento***

*Il responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Attività e Marketing Culturale.*

*Per quanto non espresso si rimanda al “Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati nonché per la concessione del patrocinio da parte del comune” approvato con Deliberazione di C.C. n. 90 del 9/11/2010.*

*Per informazioni:*

*Direzione Attività e Marketing Culturale:*

*[genovadeifestival@comune.genova.it](mailto:genovadeifestival@comune.genova.it)*

*Daniele D'Agostino – 010 5575287 – [ddagostino@comune.genova.it](mailto:ddagostino@comune.genova.it)*