



COMUNE DI GENOVA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI FINALIZZATO ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA DI CUI ALL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INERENTI IL PROGETTO EUROPEO "BETTER" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INTERREG EUROPE 2014 2020".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 14/06/2018, con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Genova al bando del Programma "Interreg Europe 2014 – 2020" in qualità di leader del Progetto denominato "Better";
- la propria successiva Determinazione Dirigenziale n. 2019/180.2.0/4 del 14/06/2019, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico ed i relativi allegati parte integrante e sostanziale, in particolare il modello di domanda (Allegato 1);

RENDE NOTO CHE

con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Genova intende avviare la ricerca di soggetti pubblici o privati disponibili a partecipare ad una procedura ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici), da espletarsi attraverso il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (M.e.PA.) per lo svolgimento di attività inerenti il progetto europeo "Better", nell'ambito del Programma "Interreg Europe 2014 2020", e pertanto

INDICE

nei termini e alle condizioni che seguono, la presente ricerca.

ART. 1 OBIETTIVI E FINALITÀ'

Il Comune di Genova è capofila (Lead Partner) del progetto europeo "BETTER" nell'ambito del Programma "Interreg Europe 2014 2020" - Asse Prioritario 2 "Competitività delle PMI", progetto finanziato dalla Commissione Europea.

Il presente invito riguarda la presentazione di manifestazione di interesse per lo svolgimento di servizi relativi al Segretariato Tecnico (ST) di progetto, in affiancamento al Project Manager ed al Financial Manager che rappresentano il Comune.

Direzione Servizi Finanziari - Settore Contabilità

16124 Genova - Via Garibaldi, 9

Tel. 039 0105572485 - Fax 039 0105572048 - e-mail: direzioneservizifinanziari@comune.genova.it

In applicazione dei principi generali di buona amministrazione, economicità, efficienza e trasparenza, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dalla legge di bilancio n. 145/2018, nonché ai sensi degli art. 36, comma 2 lettera b), art. 40, comma 2 ed art. 52 del Codice degli Appalti, la Civica Amministrazione promuoverà l'esperimento di una procedura competitiva di tipo negoziato tra i soggetti interessati mediante l'utilizzo della piattaforma del **Mercato Elettronico per la P.A. (MePA)**, specificando gli obiettivi di qualità che intende perseguire ed i criteri in base ai quali verranno comparate le diverse soluzioni tecniche presentate dai soggetti partecipanti, nonché il miglioramento economico presentato.

ART. 2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO

Il progetto Better mira a supportare iniziative, azioni e strategie locali di e-Governance attraverso lo scambio e la diffusione di informazioni, le migliori pratiche e le innovazioni tecniche di successo sperimentate dai partner dell'UE. Attraverso questo progetto i partner miglioreranno le capacità manageriali e le conoscenze tecniche dei responsabili delle politiche locali, dei funzionari e degli esperti responsabili delle azioni di e-Governance per progettare, gestire e valutare i servizi pubblici locali basati sulle nuove tecnologie.

Inoltre questo progetto intende:

- incoraggiare l'uso di sistemi di pagamento elettronici (es. pagamenti senza contanti *cashless*, procedure senza carta *paperless*, fatturazione elettronica, infrastrutture di cloud computing, ecc.);
- migliorare la partecipazione dei cittadini ai processi democratici attraverso Internet;
- promuovere approcci innovativi nella creazione di partenariati tra settore pubblico e privato.

Attraverso questo progetto i partner si scambieranno buone pratiche allo scopo di migliorare l'efficienza, la trasparenza e la responsabilità delle amministrazioni locali e dei servizi pubblici. Lo scambio di buone pratiche sarà incentrato sui seguenti temi:

1. sistemi innovativi di e-Management per le amministrazioni cittadine (es. E-invoice, B2A e B2B, e-Receipts, ecc.);
2. servizi pubblici online per i cittadini con applicazioni web e mobili (es. *cashless*, *paperless*, *e-procurement*);
3. nuovi servizi di partecipazione elettronica con applicazioni consultive interattive (ad es. Evote, e-democracy, ecc.);
4. professionalità ed efficienza della PA (gestione delle risorse umane con nuovi metodi, leadership e gestione dei risultati).

Tutti i piani d'azione saranno preparati con un'intensa cooperazione tra i responsabili delle decisioni chiave (cooperazione orizzontale), tra la città e le Managing Authorities

Direzione Servizi Finanziari - Settore Contabilità

16124 Genova - Via Garibaldi, 9

Tel. 039 0105572485 - Fax 039 0105572048 - e-mail: direzioneservizifinanziari@comune.genova.it

(cooperazione verticale). Il progetto prevede anche di lavorare a stretto contatto con le Policy Learning Platform come previsto da "Interreg Europe".

Il Segretariato Tecnico (ST) di progetto rappresenta la struttura tecnico-organizzativa che svolge funzioni di direzione, supervisione e coordinamento generale del progetto BETTER e che affianca il Project Manager ed il Financial Manager. Il ST non è responsabile del contenuto tecnico del progetto.

ART. 3 COSTI

L'importo presunto per il servizio oggetto dell'affidamento, calcolato sulla base delle necessità del progetto indicate nel documento "Application form" e ritenuto congruo dal "Joint Secretariat" di "Interreg Europe" con l'approvazione del progetto presentato, **è pari ad Euro ad € 100.696,72, oltre IVA.**

ART. 4 DURATA

La durata dell'affidamento avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto sulla piattaforma elettronica fino all'anno 2022, annualità termine del progetto.

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico tutti i soggetti, pubblici o privati, abilitati ad operare sulla piattaforma MePA ed in possesso, individualmente o all'interno della compagine societaria a qualsiasi titolo, di professionalità dotate delle seguenti competenze tecniche e scientifiche:

1. Titolo di studio: diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/1999 o corrispondente a laurea specialistica/magistrale conseguita con il nuovo ordinamento – secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009;
2. Esperienza di partecipazione e gestione dei progetti europei mediante lo svolgimento di almeno un servizio analogo a quello del presente Avviso Pubblico, presso Amministrazioni pubbliche o aziende private di rilevante interesse nazionale o internazionale nell'ambito del programma INTERREG EUROPE;
3. Conoscenza dell'inglese scritto e parlato, inclusa la partecipazione certificata a corsi di lingua specialistici (es. TOEFL, Proficiency, etc.), o madre lingua;

L'Amministrazione Comunale procederà ad invitare a presentare offerta sulla piattaforma telematica i soggetti che dichiareranno di essere in possesso dei requisiti suddetti, debitamente documentati nella domanda di partecipazione.

Direzione Servizi Finanziari - Settore Contabilità

16124 Genova - Via Garibaldi, 9

Tel. 039 0105572485 - Fax 039 0105572048 - e-mail: direzioneservizi-finanziari@comune.genova.it

Tali soggetti dovranno, altresì, dichiarare di aver preso visione ed accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso pubblico per la manifestazione di interesse di cui in oggetto.

Tutti i requisiti di partecipazione sopra elencati dovranno sussistere alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, a pena di decadenza, per tutta la durata del contratto. La mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

ART. 6 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente Avviso pubblico dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modello di domanda allegato (Allegato 1).

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità del legale rappresentante.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 4, potranno presentare al Comune di Genova la domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo:

dirbilancicomge@postecert.it

entro il termine perentorio del giorno **26 giugno 2019 ore 14:00.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INERENTI IL PROGETTO EUROPEO "BETTER"

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Il Comune provvederà alla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione nei termini e con le modalità ritenute più congrue.

ART. 7 TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati e custoditi in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di dati personali", così come integrato dalle modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE".

Direzione Servizi Finanziari - Settore Contabilità

16124 Genova - Via Garibaldi, 9

Tel. 039 0105572485 - Fax 039 0105572048 - e-mail: direzioneservizifinanziari@comune.genova.it

La suddetta normativa dovrà essere rispettata sia nell'esecuzione delle attività oggetto del presente Avviso, sia in tutte quelle da esso discendenti.

Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

ART. 8 PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso pubblico di ricerca di manifestazione di interesse viene pubblicato per 12 giorni consecutivi, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Genova – www.comune.genova.it - nella sezione “amministrazione trasparente/bandi e contratti”.

ART. 9 COMUNICAZIONI

Per eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni che si rendessero necessarie in relazione al presente Avviso pubblico, è possibile contattare:

Dott.ssa Enrica Spotti

Ufficio Entrate e Fondi Finalizzati – Direzione Risorse Finanziarie

e-mail: espotti@comune.genova.it

Dott. Giuseppe Materese

Dirigente Settore Contabilità e Finanza – Direzione Risorse Finanziarie

e-mail: gmaterese@comune.genova.it

Genova, li 14 giugno 2019

IL DIRIGENTE
(Dott. Giuseppe Materese)
documento firmato digitalmente