



**Direzione Sviluppo del Commercio  
Ufficio Mercati Coperti**

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI LIBERI NEI MERCATI RIONALI IN SEDE PROPRIA COPERTI TERRALBA E SCIO, APPARTENENTI AL SETTORE ALIMENTARE E NON ALIMENTARE.**

Visti:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.114 e s.m. e i.;
- la Legge Regionale 20/7/2007, n. 1, e s.m.i., Testo Unico in materia di commercio, e in particolare l'art. 29, Autorizzazione all'esercizio dell'attività mediante posteggio, e l'art.30, Procedura per il rilascio della autorizzazione/concessione dei posteggi);
- il Regolamento Comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/07/2010 e da ultimo modificato con Deliberazione n. 46 del 19/07/2011;
- Vista la deliberazione della Giunta regionale, n. 1179 del 17/12/2021, ad oggetto: “Modalità attuative di rilascio delle concessioni di posteggio per l’esercizio del commercio, delle attività artigianali, della somministrazione di alimenti e bevande e la rivendita di quotidiani e periodici su aree pubbliche, in recepimento delle disposizioni di cui alla legge regionale 17/11/2021, n. 19, di modifica della legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 “Testo Unico in materia di Commercio”
- la Determinazione Dirigenziale n. 2022-150.4.0.-50 ad oggetto: “accertamento della disponibilità di posteggi liberi all’interno dei Mercati rionali Coperti -Ferro, Dinegro, Industria Box, Scio, Terralba, Treponti”;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2022-150.0.0.-28 di approvazione dei bandi per l’assegnazione in concessione di posteggi vacanti all’interno dei mercati rionali coperti e della domanda di partecipazione agli stessi;

È indetto, ai sensi degli articoli 29 e 30 della L.R. n.1/2007 e s.m.i. e dell’art. 11 del vigente Regolamento Comunale, ove non in conflitto, il Bando pubblico per l’assegnazione in concessione decennale dei posteggi resisi liberi nel Mercato Rionale Coperto Terralba e Scio.

**Articolo 1- Oggetto**

Il Bando ha ad oggetto l’assegnazione in concessione dei posteggi disponibili nei mercati rionali Coperti Terralba e Scio, aventi le caratteristiche di seguito indicate:

**Mercato TERRALBA sito in Piazza Terralba n. 2 ,**

- a) settore merceologico alimentare e non alimentare
- b) totale posteggi disponibili numero 12 per mq complessivi 135.25;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



N. POSTEGGIO	MQ.	N. POSTEGGIO	MQ.
2	10.00	46	6.25
4	21.00	61	12.50
8	12.80	65	6.25
9	10.20	66	6.25
17	21.00	71	12.50
20	10.25	77	6.25

### **Mercato SCIO sito in Piazza Scio;**

- a) settore merceologico alimentare e non alimentare
- b) totale posteggi disponibili numero 3 per mq complessivi 22.05;

N. POSTEGGIO	MQ.
25	7.35
27	7.35
60	7.35

Il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e s.m.i., è il Funzionario Responsabile dell'ufficio Mercati Coperti e Ingrosso-Direzione Sviluppo del Commercio, Geom. Cinzia Dall'Osso.

### **Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione**

Possono partecipare alla presente procedura sia imprese individuali che società o cooperative, costituite nelle forme previste dal Codice civile, **in possesso dei requisiti di cui all'art. 12 nonché, per i soli richiedenti il settore alimentare, di cui all'art. 13 della suddetta l.r. n. 1/2007.**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile, altresì, il possesso, alla **scadenza del termine di presentazione delle domande di cui infra**, dei seguenti requisiti:

- a) regolarità contributiva, da intendersi assoluta con il possesso della carta di esercizio e dell'attestazione annuale in corso di validità ai sensi dell'art.36 bis delle L.R. n. 1/2007 e s.m.i., per gli operatori esercenti attività di commercio su suolo pubblico. L'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali contenuto nell'attestazione annuale di cui sopra deve risultare dalla verifica d'iscrizione all'INPS e a INAIL (quest'ultima se dovuta);
- b) non essere sottoposti a una delle misure previste dal D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136), nonché non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste a termini dell'art. 67 D.lgs. 159/2011 cit.; in caso di società, il possesso del predetto requisito è richiesto con riferimento al/i legale/i rappresentante/i o ad altra persona specificamente preposta all'attività commerciale, nonché con riferimento al socio unico persona fisica o al socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



- c) regolare adempimento degli obblighi di pagamento dei canoni dovuti per le concessioni di posteggi.

La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, a **pena di esclusione**, in conformità all'istanza allegata al presente bando e, sarà oggetto di accertamento d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. cit.

L'accertamento della mancanza di uno o più dei requisiti sopra previsti comporterà l'esclusione dalla presente procedura e la decadenza, ai sensi dell'art. 75 d.P.R. cit, degli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, nonché l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. cit.

L'esclusione dalla procedura sarà oggetto di apposita comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento.

### **Articolo 3 - Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione dovrà essere **inviata, a pena di inammissibilità**, al Comune di Genova, all'indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it), e, per conoscenza, all'indirizzo e-mail [mercatorionali@comune.genova.it](mailto:mercatorionali@comune.genova.it), **dalla data di pubblicazione sul BURL, entro e non oltre**

<b>24 LUGLIO 2022</b>	<b>ORE 23.59</b>
-----------------------	------------------

Le domande inviate oltre il suddetto termine non produrranno alcun effetto e saranno considerate, quindi, irricevibili anche se sostitutive o modificative di un'istanza già presentata.

Tale istanza, redatta in conformità all'allegato modulo di domanda, dovrà esser presentata, firmata digitalmente, dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura che dovrà, in questo caso, allegarne copia, e contenere i seguenti dati essenziali:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita del titolare l'impresa individuale o del legale rappresentante, qualora il richiedente sia una società;
2. codice fiscale del titolare, se persona fisica o CF/PIVA della società;
3. residenza o sede legale per le società;
4. denominazione o ragione sociale (per le società o Cooperative);
5. indirizzo PEC;
6. recapito telefonico e/ indirizzo e-mail;
7. dichiarazione ex art. 46-47 d.P.R. 445/2000 e s.m e i. in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui al precedente art. 2 e, per i soli richiedenti il settore alimentare, l'indicazione dei requisiti professionali posseduti;
8. dichiarazione attestante l'anzianità d'esercizio dell'impresa, maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Bando, comprovata dalla durata d'iscrizione al Registro delle Imprese e/o al Registro delle Ditte di cui al Regio Decreto 20 settembre 1934, n. 2011 e successive modifiche;
9. in caso d'istanza presentata da soggetto titolare di concessione temporanea (acquisita a seguito di Rende Noto), dichiarazione attestante l'anzianità d'impresa maturata nel posteggio richiesto del mercato per cui si presenta istanza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



10. il numero di posteggio richiesto, specificando l'ordine di preferenza nel caso si indichino più posteggi.

11. firma del dichiarante.

In caso di società, qualora il firmatario dell'istanza sia soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata alla stessa copia non conforme della procura, generale o speciale, in capo al soggetto firmatario.

**L'istanza dovrà essere conforme alla vigente normativa in materia di bollo.**

La violazione delle disposizioni di cui sopra non pregiudica l'ammissione dell'istanza; tuttavia, il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione, con il pagamento del tributo evaso e di una sanzione da 1 al 5 volte l'importo del tributo evaso (articoli 19, 25 e 31 del D.P.R. n. 642 del 1972).

Qualora l'Operatore economico sia esentato dall'applicazione dell'imposta di bollo dovrà presentare apposita dichiarazione giustificativa firmata digitalmente dai soggetti aventi titolo, con precisa indicazione del riferimento normativo presupposto dell'esenzione stessa.

**Si precisa che la documentazione richiesta dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato pdf. Non verranno accettati altri formati (es: foto da cellulare, ecc.).**

#### **Articolo 4 - Domande inammissibili**

Saranno considerate inammissibili e pertanto, escluse dalla presente procedura:

- le domande pervenute oltre il termine indicato al precedente art. 3;
- le domande carenti delle dichiarazioni in ordine alla sussistenza dei requisiti secondo quanto previsto dai precedenti art. 2 e art.3;
- le domande che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **Articolo 5 - Formazione della graduatoria**

Prima della formazione della graduatoria, si procederà in ordine alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui al precedente art.2. L'assenza di tali requisiti comporterà automaticamente l'esclusione del soggetto istante.

Le domande verranno, quindi, ordinate in graduatoria, sulla base dei seguenti criteri:

- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40  
anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50  
anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60

- anzianità acquisita da concessione temporanea (a seguito di Rende Noto) nel posteggio richiesto = punti 40
- possesso di DURC regolare in corso di validità all'atto della presentazione dell'istanza = punti 3.

A parità di punteggio totale, il posteggio è assegnato in ordine cronologico di presentazione della domanda.

In caso di ulteriore parità verrà valutata la maggiore anzianità di azienda, costituita dalla data di rilascio dell'autorizzazione del richiedente o dell'eventuale dante causa.

**Ad un medesimo richiedente non potrà essere concesso più di un posteggio nel medesimo mercato.** Qualora lo stesso soggetto giuridico risulterebbe assegnatario di due o più posteggi gli verrà assegnato il posteggio per il quale ha espresso la preferenza in fase di presentazione dell'istanza.

**Un medesimo soggetto non potrà essere titolare o detentore, a qualsiasi titolo, di più di due concessioni di posteggio per ciascun settore merceologico, alimentare e non, nel medesimo mercato, visto quanto in proposito stabilito all'art. 29 della suddetta l.r..** Le domande presentate da operatori già titolari del numero massimo di concessioni di posteggio nell'ambito del medesimo mercato, saranno dichiarate irricevibili ed alle stesse non sarà dato ulteriore seguito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

#### **Articolo 6 - Approvazione e pubblicazione della graduatoria**

Entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento che approva la graduatoria, il responsabile del procedimento provvede alla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio, nonché sul sito web istituzionale del Comune di Genova, nella sezione BANDI all'indirizzo <https://smart.comune.genova.it/pages/mercati> per una durata non inferiore a 15 (quindici) giorni. La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica, a tutti gli effetti, per i soggetti interessati.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. n.104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal D.P.R. 1199/1971.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria a norma dell'art. 28 e 29 della l.r. n. 1/2007.

Il subentro nella titolarità del posteggio assegnato in esito al presente Bando sarà consentito in deroga a quanto disposto dall'art. 49 del Regolamento Comunale in materia di Commercio e Polizia Annonaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20/07/2010 e da ultimo modificato con Deliberazione n. 46 del 19/07/2011, per coloro che abbiamo maturato un'anzianità sul posteggio oggetto di subentro a fronte di una concessione temporanea rilasciata ai sensi dell'art. 45 del Regolamento da più di 5 anni dalla pubblicazione del presente Bando.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## **Articolo 7 Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti alla presente procedura saranno pubblicate nella pagina web del sito istituzionale del Comune di Genova ove viene pubblicato il presente bando. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, come sopra già esplicitato, sicchè è onere dei soggetti interessati procedere alla costante verifica e consultazione della predetta pagina web.

Saranno, invece, oggetto di comunicazione personale, a cura del RUP, le esclusioni dalla presente procedura.

## **Articolo 8 - Tutela della privacy**

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (RGPD):

1. Si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento delle procedure previste dal presente Bando.
2. I dati richiesti consistono in: nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail. Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della presente procedura e conformemente alle disposizioni in merito alla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.
4. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010 10 10; indirizzo mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it), casella di posta elettronica certificata Pec: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)).
5. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.
6. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.
7. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.
8. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

## **Articolo 9 - Procedure di ricorso**

T.A.R. LIGURIA -Via Fogliensi nn. 2-4, 16145 Genova –tel. 010.3762092, entro i termini di legge.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



### **Articolo 10 - Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia alla normativa statale e regionale, nonché al Regolamento comunale vigente.

Ai sensi dell'art. 30 della citata l.r. n. 1/2007 e s.m. e i., il presente bando viene pubblicato sul B.U.R.L. e sull'Albo Pretorio.

La documentazione allo stesso allegata verrà resa disponibile sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione BANDI all'indirizzo <https://smart.comune.genova.it/pages/mercati>.

**Il Direttore**  
**Dott. Gianluca Bisso**  
documento firmato digitalmente

Allegati: Planimetria mercato  
Modello istanza di partecipazione

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile