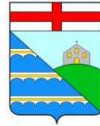




COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO
BASSA VAL BISAGNO

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI, SINGOLE O IN RAGGRUPPAMENTO, CUI ASSEGNARE AD USO ASSOCIATIVO UN IMMOBILE SITO NEL TERRITORIO MUNICIPALE E PRECISAMENTE IN VIA MONTELLO 23 A -

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

Oggetto del presente bando è l'assegnazione dell'immobile di civica proprietà sito nel territorio del Municipio e precisamente in Genova - via Montello 23 A.

ART. 2 – SOGGETTI AMMISSIBILI

Il presente bando è rivolto ad Associazioni o Cooperative culturali, sportive, di promozione sociale o loro consorzi regolarmente costituite, singolarmente o unite in una Rete di scopo finalizzata alla condivisione dell'immobile, che svolgano la loro attività sul territorio del Comune di Genova, con esclusione di partiti politici e organizzazioni sindacali.

ART. 3 – CANONE

Il canone di perizia per la concessione dell'immobile è pari a **€ 5.225,00** annui, non soggetti a ribasso. Il canone sarà soggetto ad un abbattimento del 50% - 70% o 90%, in base alla valutazione della Commissione Abbattimento Canone del Municipio, ai sensi del vigente Regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti in favore di Enti ed Associazioni che svolgono attività di interesse collettivo approvato con D.C.C. n° 179/1996.

L' utilizzo dell' immobile non comporta l'onere di spese condominiali. Restano invece a carico del concessionario le spese **per le utenze** e per **i relativi allacci** nel periodo di utilizzo dell'immobile.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, redatta sull'allegato modulo (allegato 1) **a pena di esclusione** dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell' Associazione o dal Capo di Rete, e alla quale si dovranno allegare;

- la relazione annuale dell'attività svolta dall' Associazione;
- una copia registrata dello Statuto;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 2).

In caso di Rete Associativa, i concorrenti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, singolarmente la documentazione di cui sopra (relazione annuale e copia dello Statuto registrato), nonché **scrittura privata** da cui risulti l'intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del concorrente designato quale Capofila e mandatario.

Uno stesso concorrente potrà presentare una sola richiesta, o a titolo individuale oppure come partecipante ad un raggruppamento temporaneo di concorrenti.

La domanda, sottoscritta dal legale Rappresentante o dal Capofila di Rete, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire in busta sigillata, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata oppure consegnata a mano, al seguente indirizzo:

Comune di Genova - Archivio Generale e Protocollo, piazza Dante n° 10 - 16121 Genova entro il termine perentorio sottoindicato:

Ore 12.00 del giorno 30.10.2015

Sulla busta dovrà essere apposta (pena esclusione) la dicitura:

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'IMMOBILE SITO IN VIA MONTELLO 23 A

La presentazione della domanda è subordinata alla preventiva presa visione dei locali e all'accettazione, in caso di assegnazione, dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

ART. 5 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

I locali di proprietà comunale ad uso associativo, sono concessi per il perseguimento diretto dei fini sociali da parte degli assegnatari, a condizione che vi sia corrispondenza fra il beneficio concesso e l'interesse della comunità, in relazione alla presenza di elementi funzionali alla formazione di una graduatoria, fermo restando il punteggio minimo di 8 punti. Le richieste che otterranno meno di 8 punti non saranno considerate ai fini della graduatoria.

L'individuazione dell'assegnatario sarà effettuata sulla base dei sotto indicati criteri.

- a) Rilevanza sociale dell'Associazione ovvero organizzazione atta a costituire punto di riferimento negli specifici campi di competenza ed attività: **da 1 a 5 punti.**
- b) Rappresentatività di interessi generali o diffusi in ambito municipale **da 1 a 5 punti.**
- c) Valorizzazione del patrimonio naturale e culturale locale **da 1 a 5 punti.**
- d) Forma statutaria e numero dei soci. Associazioni con fini di lucro (0) o associazioni senza fini di lucro (3) **da 0 a 3 punti.**
- e) Attività assistenziale, socio-sanitaria e solidaristica **da 1 a 5 punti.**
- f) Disponibilità a collaborare per l'esercizio e/o l'organizzazione di attività sociali, culturali e istituzionali del Municipio **da 0 a 5 punti.**
- g) Presenza (0) o assenza (3) di una o più sedi sul territorio cittadino **da 0 a 3 punti.**
- h) Disponibilità a condividere gli spazi con altre associazioni **da 0 a 1 punto.**
- i) Frequenza media di svolgimento delle attività nei locali e numero di persone coinvolte nella gestione delle attività **da 1 a 5 punti.**

In caso si verifichi parità di punteggio sarà preferita l'Associazione che si trovi col punteggio più alto in merito al criterio di cui al punto f).

ART. 6 - CONDIZIONI PER L'ASSEGNATARIO

L'assegnatario dovrà rispettare la disciplina indicata dal **"Regolamento comunale in merito all'applicazione di canoni ridotti in favore di enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo"** approvato con deliberazione C.C. n° 179/1996 e da quanto previsto dal contratto che dovrà sottoscrivere.

L'assegnatario dovrà provvedere alla rendicontazione annuale dell'attività svolta nei locali assegnati.

L'assegnatario dovrà provvedere alla rimozione degli arredi e dei materiali presenti nell'immobile in questione.

E' vietato installare all'interno dei locali **slot machine** ed altre **apparecchiature per il gioco d'azzardo e per il gioco d'azzardo on-line**. A tal fine si richiama la delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 26.11.2012.

L'Assegnatario si impegna altresì a non svolgere attività commerciali all'interno del locale e a rispettare e far rispettare le vigenti disposizioni di legge.

ART. 7 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO

L'esame delle domande sarà effettuato da apposita Commissione Tecnica municipale, sulla base dei criteri di cui al presente bando, cui seguirà la formale assegnazione dei locali da parte del Segretario Generale del Municipio.

La stipula e sottoscrizione del contratto di assegnazione dell'immobile sarà curata dalla Direzione Patrimonio e Demanio del Comune di Genova.

Sono previste a carico dell'assegnatario le spese di registrazione del contratto secondo le tariffe vigenti.

ART. 8 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 6 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, da parte dell'assegnatario, con esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito.

L'amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo dell'immobile non sia conforme a quanto concordato e, fatta altresì, salva la necessità di riacquisire la disponibilità del bene per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali senza che il concessionario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

ART. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui il Municipio Bassa Val Bisagno venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento, verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente bando e nel rispetto del D. Lgs. N. 196/2003 e successive modifiche.

ART.10 – NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E UFFICIO AL QUALE E' POSSIBILE RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale del Municipio ad interim Dott. Ilvano Saracino.

Per eventuali informazione e/o chiarimenti sul presente bando è possibile rivolgersi presso l' Ufficio Assistenza Organi Istituzionali del Municipio Bassa Val Bisagno – sito in P.zza Manzoni n. 1 – primo piano - nei seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 12 e dalle 14 alle 16
- venerdì' dalle 9 alle 12,30

al numero telefonico 010/5579716-17 oppure alle seguenti e-mail:

municipio3@comune.genova.it
ctorresani@comune.genova.it.

Per la visita sul posto è necessario contattare l' Area Tecnica del Municipio al numero telefonico 010/5579769 oppure all' e-mail seguente: sguerra@comune.genova.it.

Copia del presente bando è disponibile, oltre che presso il suddetto Ufficio, presso i seguenti Uffici Municipali:

Sportello del Cittadino – p.zza Manzoni 1
Biblioteca Lercari – Via San Fruttuoso 74

e all'interno del sito web municipale www.comune.genova.it (cliccando sulla sezione Municipi). Su richiesta dell'interessato, copia del bando può essere inviata anche tramite posta elettronica: a tal fine occorre mettersi in contatto con il seguente indirizzo: municipio3@comune.genova.it

Genova, 8 ottobre 2015

Il Segretario Generale del Municipio
ad interim
f.to Dott.Ilvano Saracino