



COMUNE DI GENOVA

Bando per l'erogazione di contributi per l'anno 2017 per il sostegno a rassegne di musica classica realizzate sul territorio del Comune di Genova. (BANDO B)

1. Obiettivi

Valorizzare e promuovere la musica classica presso il grande pubblico, con particolare riferimento alle nuove generazioni, attraverso il sostegno a rassegne e festival.

2. Soggetti proponenti

Possono presentare istanza di contributo associazioni e/o fondazioni organizzatrici di rassegne di musica classica (dall'antica alla contemporanea) sul territorio del Comune di Genova che siano almeno alla II edizione.

Non possono presentare domanda i soggetti per i quali sono previste altre forme di finanziamento a sostegno delle stagioni da loro realizzate.

3. Cause di non ammissibilità

Non sono ammissibili progetti:

- presentati in altri bandi per l'erogazione di contributi per attività di cultura e spettacolo emanati dal Comune di Genova – Direzione Cultura nel 2017;
- per i quali venga richiesto un contributo alla Civica Amministrazione superiore al 50% della spesa complessiva;
- presentati oltre il termine stabilito dal bando;
- presentati mediante domande incomplete, irregolari ovvero non redatte in conformità ai modelli che saranno previsti dal bando.

Non possono presentare domanda i soggetti per i quali sono previste altre forme di finanziamento a sostegno delle stagioni da loro realizzate.

4. Risorse

L'assegnazione dei contributi derivante dall'emanazione e dalla valutazione del suddetto bando è subordinata all'ammontare delle risorse iscritte a Bilancio di Previsione 2017.

5. Termini e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Genova, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 23 GIUGNO 2017**.

La domanda, pena la non ammissibilità, deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e redatta seguendo in ogni sua parte il modello B.

La domanda deve essere presentata in regola con la vigente normativa in materia **di imposta di bollo (€ 16,00)** ovvero devono essere indicate le eventuali esenzioni con i relativi riferimenti di legge.

La domanda deve essere indirizzata a:



COMUNE DI GENOVA

Comune di Genova
Direzione Cultura
c/o Archivio Generale
Piazza Dante, 10 - I° piano
16121 Genova

Le domande potranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Archivio Generale, sito in Piazza Dante 10 - 1° piano, nel seguente orario:
Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì 8,30 - 12,30;
Mercoledì 8,30 - 15,30.

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: *“BANDO B – Bando per l'erogazione di contributi per il sostegno a rassegne di musica classica (Direzione Cultura)”*.

- inoltro tramite raccomandata con avviso di ricevimento; in questo caso, la data e l'ora di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere, inoltre, indicata la dicitura *“BANDO B – Bando per l'erogazione di contributi per il sostegno a rassegne di musica classica (Direzione Cultura)”*.

Non saranno comunque prese in considerazione le richieste spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Alla domanda, compilata sul modello B, dovranno essere allegati il modello B1, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, e gli altri documenti indicati nella domanda.

La modulistica è reperibile tramite internet all'indirizzo www.comune.genova.it alla voce *“Bandi di gara => Settore Cultura”*.

La partecipazione al bando comporta l'accettazione delle procedure e delle indicazioni in esso citate.

La Direzione Cultura è a disposizione per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti ai seguenti recapiti: Daniele D'Agostino (tel. 010 5574811 – mail: ddagostino@comune.genova.it), Mimmo Falcitano (tel. 010 5574855).

6 . Commissione di valutazione

I progetti ammessi alla valutazione saranno sottoposti all'esame di una apposita commissione nominata dal Direttore della Direzione Cultura del Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

7 . Criteri di valutazione

La Commissione di cui al punto 6 valuterà i progetti attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

1. ARTICOLAZIONE E QUANTITA' DELL'OFFERTA (**max. 20 punti**)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
n. concerti rassegna	20	Media rassegna 2016 e progetto rassegna 2017

2. AMPLIAMENTO E FIDELIZZAZIONE DEL PUBBLICO (**max. 15 punti**)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
n. spettatori	15	Rassegna 2016 e stima rassegna 2017

3. IMPIEGO DI GIOVANI ARTISTI (**max. 5 punti**)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
n. giornate lavorative personale artistico under 35 (da considerare le giornate svolte fino alla data di compimento del 35° anno di età)	5	Rassegna 2016 e Progetto 2017

4. SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA DEI PROGETTI (**max. 10 punti**)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
Capacità finanziamento progetto attraverso risorse non pubbliche	5	Rapporto tra i ricavi derivanti da fondi diversi da enti pubblici e costi totali del progetto con riferimento al progetto di rassegna 2017
Capacità finanziamento progetto attraverso altre risorse pubbliche	5	Rapporto tra i ricavi derivanti da altri enti pubblici diversi dal Comune di Genova e costi totali del progetto con riferimento al progetto di rassegna 2017



COMUNE DI GENOVA

5. QUALITA' ARTISTICA DEL PROGETTO (max. 35 punti)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
Qualità del progetto artistico stagione	20	Progetto 2017
Qualità professionale personale artistico e/o artisti ospitati	10	Progetto 2017
Direzione artistica	5	Curriculum direzione artistica

6. VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO ARTISTICO LOCALE MATERIALE E IMMATERIALE (max. 15 punti)

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	PARAMETRI
N. artisti locali ospitati nella programmazione	5	Progetto 2017
Valorizzazione del patrimonio culturale cittadino materiale e immateriale	10	Luoghi dell'iniziativa e programma 2017

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo assegnato a ciascun soggetto verrà calcolato dividendo l'ammontare delle risorse complessivamente attribuite al bando e stanziato a bilancio per la somma totale dei punteggi ottenuti dalle domande ammesse al contributo a sua volta moltiplicato per il numero di punti attribuiti al singolo progetto:

$$\text{formula: } \text{€}_x = (\text{€}_t / p_t) * p_x$$

€_x=contributo assegnato al soggetto X

€_t=stanziamento totale per il bando

p_t=somma totale dei punteggi ottenuti dalle domande ammesse al contributo

p_x=punteggio assegnato al soggetto X

9. Esito della valutazione

L'esito della valutazione avverrà tramite pubblicazione il giorno **24 luglio 2017** sul sito internet del Comune di Genova (www.comune.genova.it) a cura della Direzione Cultura.

10. Pubblicizzazione

Tutto il materiale prodotto nell'ambito del progetto realizzato con il finanziamento comunale erogato a valere sui fondi del presente bando dovrà recare l'indicazione "con il sostegno del



COMUNE DI GENOVA

Comune di Genova” e l’inserimento del logo del Comune di Genova. In caso di inottemperanza il Comune di Genova si riserva la facoltà di revocare il contributo.

Inoltre, qualora il Comune di Genova lo richiedesse, il materiale prodotto nell’ambito del progetto dovrà dare visibilità agli sponsor del Comune di Genova segnalati.

In ultimo l’organizzatore aderirà al "Progetto di promozione branding integrato della città di Genova", rappresentato dal logo Genova More than this e si impegnerà ad utilizzare il nuovo brand Genova More than this, concesso gratuitamente dal Comune di Genova, che ne detiene la proprietà, solo per le proprie attività istituzionali e promozionali a titolo gratuito, secondo le modalità che verranno comunicate dagli uffici comunali preposti.

11. Modalità di assegnazione, rendicontazione e revoca dei contributi

Il contributo assegnato:

- non può essere cumulato con altri contributi comunali destinati al medesimo progetto o attività;
- non può essere superiore al 50% dell’importo complessivo di spesa dell’iniziativa.

La liquidazione del contributo avverrà attraverso un anticipo del 50% all’assegnazione, e per il restante 50% a conclusione del progetto previa presentazione della rendicontazione.

Il saldo sarà liquidato previa trasmissione al Comune di Genova, Direzione Cultura, **entro 60 gg.** dal termine dell’effettuazione dell’iniziativa, di una esauriente relazione dettagliata delle attività poste in essere e dei risultati conseguiti anche in termini di fruitori complessivi, secondo un modello che verrà consegnato al momento dell’eventuale assegnazione del contributo.

Dalla relazione deve risultare il raffronto tra i risultati previsti al momento della domanda e quelli effettivamente ottenuti, con l’indicazione delle eventuali cause, non imputabili al soggetto richiedente, per le quali non sono stati conseguiti i risultati programmati in origine.

Alla relazione deve essere allegato un prospetto delle spese effettivamente sostenute, debitamente documentate e delle entrate, comprensive delle erogazioni o sponsorizzazioni effettivamente ottenute da parte di altri enti pubblici o da parte di privati, secondo lo schema allegato al modello di cui sopra, e copia conforme all’originale dei documenti contabili quietanzati per un importo pari al totale della spesa, conformi alle vigenti norme fiscali, strettamente ed inequivocabilmente pertinenti alla realizzazione del progetto di cui trattasi e vistati dal legale rappresentante.

I finanziamenti erogati sono vincolati alla realizzazione degli interventi per cui sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità, pena la loro revoca.

12. Informativa dati personali

I dati personali acquisiti per l’attuazione del presente bando sono trattati ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali.

Per quanto non espresso si rimanda al “Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati nonché per la concessione del patrocinio da parte del comune” approvato con Deliberazione di C.C. n. 90 del 9/11/2010.