

COMUNE DI GENOVA

Municipio VIII Genova Medio Levante

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI LOCALI SITI IN GENOVA, SALITA SUPERIORE DELLA NOCE 41 R

1. Oggetto del bando

Il presente bando ha per oggetto la concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41 R , costituenti un unico lotto.

La Giunta del Municipio VIII Genova Medio Levante, con deliberazione n 33 del 16.06.2016 ha preso atto della scadenza ormai prossima della attuale concessione dei locali e ha dato mandato al Segretario Generale del Municipio affinché proceda alla messa a bando e alla stipula di una nuova concessione per una durata di anni sei .

I locali vengono assegnati per:

- a) Garantire l'uso pubblico per lo svolgimento di attività aperte alla cittadinanza
- b) Svolgimento di attività e manifestazioni a carattere culturale, sportivo, musicale, ludico, didattico, formativo , sociale ed educativo. Saranno consentite attività anche a pagamento.
- c) Manutenzione ordinaria dell'immobile, degli impianti e delle attrezzature in essa insistenti. Ogni intervento a carico degli assegnatari dovrà a pena di decadenza ottenere preventivamente le autorizzazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge, di regolamento, di atto di pianificazione o di provvedimento amministrativo.

Il Municipio si riserva il diritto di usare il complesso o parte di esso , a titolo gratuito, fatto salvo il pagamento delle spese vive (quali energia elettrica, acqua, riscaldamento, ecc.), per periodi corrispondenti ad un massimo di 30 giorni l'anno (compresi i giorni di allestimento) per lo svolgimento di attività e manifestazioni a carattere istituzionale dallo stesso organizzate anche in collaborazione con altri Enti ed Istituzioni. Il Municipio è impegnato a concordare con l'Assegnatario le date di utilizzo.

2. Descrizione dei locali .

Si tratta di un immobile , come individuato nella planimetria allegata (allegato a)) al presente bando, posto in Salita Superiore della Noce 41-r

Sez.	Foglio	Particella	Superficie (mq)
------	--------	------------	-----------------

GEB 53 732 920,00

3. Requisiti per la partecipazione al bando.

Possono presentare domanda per l'assegnazione in concessione dell'immobile Associazioni o Cooperative o altri enti senza fine di lucro, o loro consorzi o raggruppamenti regolarmente costituite singolarmente o unite in una rete di scopo finalizzata alla gestione condivisa dell'immobile.

I concorrenti devono dimostrare di possedere una consolidata esperienza di attività in campo culturale, e/o educativo, sportivo, musicale, didattico, e presidio del territorio e di svolgere la loro attività nel Comune di Genova.

Per essere ammessi, i concorrenti dovranno prendere preliminare visione dei locali in argomento, concordando un appuntamento con la Segreteria del Municipio Medio Levante **(telefono 010 / 5579417)**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale Rappresentante del concorrente oppure, in alternativa, da un altro incaricato munito di delega sottoscritta dal legale rappresentante.

Non potranno essere ammessi alla gara i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.

Durante il sopralluogo il concorrente verrà reso edotto dello stato dei luoghi e si impegna all'accettazione in caso di assegnazione, dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

4. Durata della concessione

La concessione avrà una durata di anni sei (6) a decorrere dalla data di sottoscrizione, con esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito.

L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo dell'immobile non sia conforme a quanto concordato e fatta altresì salva la necessità di riacquisire la disponibilità dell'area per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali, senza che l'assegnatario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Il soggetto assegnatario sarà tenuto al rispetto delle condizioni e delle clausole contrattuali relative all'utilizzo del bene contenute nello schema di atto di concessione allegato n. 2 al presente bando

5. Responsabilità – Coperture assicurative

Il Municipio VIII Genova Medio Levante è esonerato da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare all'assegnatario stesso e/o a terzi in conseguenza delle attività svolte nei locali.

Il Municipio VIII Genova Medio Levante, in ragione degli obblighi fissati in concessione, è altresì esonerato da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'assegnatario stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla concessione .

L'assegnatario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, è obbligato a stipulare con primario Assicuratore e a mantenere in vigore per tutta la durata della concessione stessa un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi di seguito descritti: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra i quali il Municipio Medio Levante) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione alle attività oggetto della presente concessione, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia, né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata, entro un mese dalla firma della concessione, al Municipio Medio Levante.

Inoltre l'assegnatario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, è obbligato a redigere un apposito Documento di valutazione rischi ai sensi del D.lgs n. 81 / 2008 per il proprio personale impiegato nei locali oggetto della presente concessione e ad elaborare il relativo piano di emergenza, dandone comunicazione al Municipio VIII Medio Levante.

6. Modalità di presentazione della domanda di assegnazione

Tutta la documentazione inerente la partecipazione al bando sarà presentata **in busta chiusa**, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "*Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione a titolo gratuito dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41/r* " e dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante .

Il plico dovrà contenere altresì, pena l'esclusione dalla selezione, *due buste, a loro volta chiuse*, e recanti rispettivamente la dicitura:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

La BUSTA A, riportante la dicitura “Documentazione” , dovrà contenere:

l) La **domanda di partecipazione e la dichiarazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, redatta sul modulo allegato al presente bando (**allegato mod.1**) dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante l'Associazione o dal Capofila della Rete e corredata dai seguenti allegati:

1) fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore .

2) Copia dello Statuto registrato

In caso di Rete associativa, i concorrenti inoltre dovranno produrre , pena l'esclusione, singolarmente la copia dello Statuto registrato, nonché scrittura privata da cui risulti l'intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del concorrente designato quale capofila e mandatario.

Sempre in questo caso dovranno presentare e sottoscrivere la dichiarazione anche i rappresentanti legali delle Associazioni mandanti allegando fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore

Uno stesso concorrente potrà presentare una sola richiesta, o a titolo individuale o come partecipante ad un raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Pena l'esclusione, i requisiti d'ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e dichiarati da ciascun partecipante in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e dovranno annoverare, qualora sussistessero, le condanne penali (sentenze e/o decreti) ed in particolare l'insussistenza di una delle cause d'esclusione .

Inoltre il concorrente dovrà dichiarare l'assenza di sanzioni che comportino l'incapacità del suo legale rappresentante di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.

La BUSTA B, riportante la dicitura “Offerta tecnica” , dovrà contenere:

Una relazione sintetica in formato UNI A4 (max 8 cartelle) costituente la proposta progettuale di utilizzo dei locali redatta con riferimento agli elementi di valutazione di cui al successivo articolo 8, comprensiva degli elementi e proposte ritenuti opportuni.

Il plico dovrà contenere al suo interno le due buste chiuse A e B, come sopra indicato, e dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito

autorizzata ovvero consegnato a mano, **entro il termine delle ore 12.00 del giorno 13.07.2016** al seguente indirizzo: Municipio VIII Genova Medio Levante – Via Mascherpa 34 r , 16129 Genova.

Non saranno ammesse istanze incomplete, presentate oltre il termine sopra indicato, non sottoscritte o non corredate dalla documentazione richiesta o mancante della copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il recapito del plico rimane di esclusiva responsabilità del mittente.

Con la presentazione della proposta progettuale di utilizzo dei locali siti in Genova, Salita Superiore della Noce 41/r si intendono accettate tutte le condizioni previste dallo schema di concessione allegato al presente bando.

7. Apertura delle buste

L'apertura avverrà in seduta pubblica presso l'ufficio del Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante – Via Mascherpa 34 r, 16129 Genova **il giorno 14.07.2016 alle ore 11.00.**

In tale sede la Commissione di gara, che verrà costituita con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, procederà a verificare, in primo luogo, che le buste pervenute siano conformi alle modalità indicate nel presente bando e procederà alla esclusione di quelle non conformi.

Nella stessa seduta, la Commissione provvederà all'apertura delle buste regolari contenenti la "Documentazione " e l'"Offerta Tecnica" procedendo all'esclusione dei concorrenti la cui documentazione non sia conforme a quanto stabilito, ovvero dalla stessa si evinca la carenza dei requisiti richiesti per l'ammissione.

8. Criteri di aggiudicazione

La Commissione di gara in seduta riservata procederà alla valutazione delle offerte ammesse, applicando il punteggio massimo di **100**.

Il punteggio sarà attribuito utilizzando il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e procedendo poi a trasformare la media attribuita ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio ottenuto dai concorrenti sarà costituito dalla sommatoria dei punti ottenuti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI DI VALUTAZIONE

1. – Gestione dell'area ad uso pubblico: (MAX Punti 25)

Piano e modalità di apertura, eventuale presidio del bene, modalità di coinvolgimento del volontariato, interventi di manutenzione .

2.- Tipologia di attività (MAX Punti 55)

Attività culturali, musicali, ludiche, sportive o di socializzazione, offerta di corsi anche a pagamento con relativo piano tariffario, collaborazione con il Municipio, con le scuole o soggetti istituzionali a finalità sociale.

3. - Interventi di valorizzazione dei locali finalizzati allo svolgimento dell'attività culturali, musicali, ludiche, sportive o di socializzazione (MAX Punti 20)

Interventi mirati a sua cura e spese per rendere fruibile la struttura da parte dei cittadini di diverse fasce d'età : dettaglio dei lavori che intende effettuare, degli impianti, degli interventi proposti, dotazione delle attrezzature, degli allestimenti ed arredi necessari per lo svolgimento di tutte le attività previste, tempi di lavorazione e completamento.

9. Graduatoria

La commissione predisporrà la graduatoria e proporrà l'assegnazione dell'area sulla base della stessa. Sarà considerato assegnatario il soggetto che abbia ottenuto il punteggio più elevato. In caso di parità verranno richieste offerte migliorative con riferimento agli aspetti tecnici, in mancanza di tali offerte, si procederà al sorteggio.

La graduatoria resterà valida fino ad esaurimento della stessa.

Gli aventi diritto all'assegnazione saranno invitati a presentarsi presso la sede del Municipio per la stipula della convenzione. La mancata presentazione per il giorno stabilito, senza giustificato motivo, sarà intesa quale rinuncia.

Sono previste a cura dell'assegnatario le spese di registrazione del contratto secondo le tariffe vigenti.

10. Controlli

Le dichiarazioni autocertificate dagli offerenti sono soggette a verifica ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50 del 18.04.2016.

La Civica Amministrazione si riserva il diritto di effettuare, nel corso del rapporto, controlli volti a verificare il rispetto degli obblighi contrattuali.

11. Condizioni speciali

Il Municipio VIII Genova Medio Levante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione, anche in presenza di offerte valide pervenute, senza che ciò possa comportare alcun diritto a favore degli offerenti.

12. Allegati al bando

- 1 - Planimetria dell'area (allegato A).
- 2 - Modulo domanda di partecipazione e dichiarazione (allegato mod. 1)
- 4 - Schema di atto di concessione (allegato B).

13. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante.

Indirizzo presso cui prendere visione degli atti e chiedere informazioni:

Municipio VIII Medio Levante – Via Mascherpa 34 r - 16129 Genova - Tel. 010/5579422 - E-mail: municipio8contabilita@comune.genova.it

14. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- i dati richiesti sono trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza, specie per quel che concerne i dati giudiziari di cui all'art. 21 del decreto n. 196/03 citato;

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e più precisamente di onere, nel senso che il soggetto interessato, se intende partecipare alla gara in questione, è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente bando;
- in caso di rifiuto di fornire la predetta documentazione, l'interessato non sarà ammesso alla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere comunicati : ai concorrenti che partecipano alla gara; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; alle Autorità competenti in sede di verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;
- la diffusione dei dati in questione rimane disciplinata dall'articolo 18 e seguenti del decreto n. 196/03;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del decreto n. 196/03, al quale si rinvia;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova, e responsabile è il Segretario Generale del Municipio VIII Genova Medio Levante.

Art. 15. Pubblicazione della manifestazione di interesse

La presente manifestazione di interesse, i moduli per la domanda di convenzione, gli allegati e lo schema di atto di convenzione potranno essere visionati presso la Segreteria del Municipio o scaricabili dai siti:

- sito internet del Comune di Genova, www.comune.genova.it
- sito internet del Municipio www.municipio8mediolevante.comune.genova.it

ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS n. 50 del 18 aprile 2016.

Il Segretario Generale

Municipio VIII Genova Medio Levante