



## COMUNE DI GENOVA

### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI RASSEGNE E FESTIVAL REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA NEL 2020 NELL'AMBITO DI "GENOVA CITTÀ DEI FESTIVAL".**

#### **1. Oggetto**

Il Comune di Genova intende, anche in questa situazione di emergenza sanitaria, promuovere e sostenere festival e rassegne per l'anno 2020 nella logica di valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale finalizzata allo sviluppo culturale, economico, sociale e turistico della città.

Il Comune di Genova reputa opportuno avviare una programmazione di eventi di spettacolo dal vivo eventualmente fruibili anche da remoto attraverso l'utilizzo del digitale.

I festival e le rassegne selezionati aderiranno al progetto *Genova Città dei Festival* e si impegneranno ad utilizzare il logo relativo concesso gratuitamente dal Comune di Genova.

#### **2. Finalità del bando**

Considerato che la cultura è un fattore strategico per lo sviluppo economico e sociale del proprio territorio e contribuisce alla crescita ed al benessere dei cittadini, nell'ambito dei suoi compiti istituzionali, il Comune di Genova intende procedere all'assegnazione di contributi per la realizzazione di festival e rassegne in grado di valorizzare e promuovere la cultura e i luoghi dei territori anche attraverso strumenti digitali e che sviluppino attività sia in centro che in periferia e offrano alla città occasioni di confronto tra i diversi ambiti dell'arte scenica, dei linguaggi musicali e delle forme di espressività, aperti ad artisti, generi e tendenze della scena nazionale e internazionale. Obiettivo del presente avviso è anche quello di sviluppare il sistema dello spettacolo cittadino promuovendo qualità, multidisciplinarietà, pluralità, processi innovativi, qualificazione competenze e interazione con filiera culturale, educativa e del turismo.

#### **3. Soggetti ammessi a partecipare**

Possono presentare progetti associazioni e fondazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- operino specificamente in uno dei seguenti ambiti culturali: musica, teatro e danza, cinema e audiovisivo, letteratura e poesia e integrazione arti sceniche e performative;
- realizzino la loro attività nel territorio del Comune di Genova;
- abbiano sede nel Comune di Genova;
- al momento della partecipazione all'avviso siano costituite da almeno un anno;
- presentino un dettagliato progetto di festival o rassegna rispondente ai criteri previsti dal presente avviso.



## COMUNE DI GENOVA

Possono presentare domanda di contributo Associazioni, Associazioni Temporanee di Scopo, Fondazioni che organizzano un progetto di festival o rassegna sul territorio cittadino.

Sono escluse dalla partecipazione le persone fisiche.

Ogni soggetto potrà presentare un solo progetto.

Ogni soggetto potrà presentare una sola richiesta di contributo con riferimento a una sola delle tipologie indicate al punto 4 del presente avviso.

Si precisa che il bilancio complessivo del progetto non dovrà generare utili per il soggetto richiedente.

Sono escluse dal presente avviso le attività regolate da apposite convenzioni, accordi di collaborazione, protocolli, indirizzi normativi statali o obblighi statutari per i soggetti partecipati dal Comune di Genova.

### 4. Tipologia di attività ammesse

Possono essere presentati progetti di realizzazione di festival e rassegne nei seguenti ambiti:

- musica;
- teatro e danza;
- cinema e audiovisivo;
- letteratura e poesia
- integrazione arti sceniche e performative;

I progetti possono prevedere la fruizione da parte del pubblico sia dal vivo sia tramite strumenti innovativi digitali tenendo anche conto dell'attuale emergenza sanitaria e delle prospettive temporali della stessa. In particolare è ammessa nella programmazione dei progetti oltre alla tradizionale produzione dal vivo la produzione per l'on line da offrire agli spettatori che al momento non possono fruirne.

I progetti devono svolgersi sul territorio cittadino e avere durata di almeno tre giorni anche non continuativi da realizzarsi nell'arco temporale compreso tra il **1° luglio 2020** e il **31 gennaio 2021**.

Sono escluse le attività che non rientrano negli ambiti sopra specificati.

Sono inoltre escluse dal presente Avviso l'attività corsistica e laboratoriale e i saggi di fine anno.

Sono anche escluse le attività realizzate in collaborazione/partnership con l'Amministrazione, le mostre ed esposizioni, i premi, le ricorrenze, le attività organizzate dall'Amministrazione.



## COMUNE DI GENOVA

Compatibilmente con le risorse che verranno a tal fine iscritte a Bilancio 2020, il Comune si riserva di finanziare i progetti selezionati nei limiti delle previsioni di bilancio stesse secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Il contributo massimo che può essere richiesto per ciascun progetto è € **20.000,00**

Il contributo minimo che può essere richiesto per ciascun progetto è € **5.000,00**

In ogni caso l'entità del contributo non potrà essere superiore al 50% del valore complessivo del progetto.

### 5. Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Genova, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 3 giugno 2020**.

La domanda, pena la non ammissibilità, deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e redatta in forma digitale seguendo in ogni sua parte l'apposito modello (**MOD.1**).

La domanda deve essere presentata in regola con la vigente normativa in materia **di imposta di bollo (€ 16,00)** ovvero devono essere indicate le eventuali esenzioni con i relativi riferimenti di legge.

Una scansione del pagamento dell'imposta di bollo deve essere allegata alla domanda di contributo.

Le domande dovranno essere presentate, inderogabilmente entro il suddetto termine, tramite invio in formato PDF per e-mail all'indirizzo **comunegenova@postemailcertificata.it** e per conoscenza all'indirizzo **genovadeifestival@comune.genova.it**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura:

**GENOVA CITTÀ DEI FESTIVAL - Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città**

**Non saranno comunque prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine di scadenza.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente né per eventuali disguidi comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.



## COMUNE DI GENOVA

### 6. Documentazione da presentare

La modulistica è reperibile tramite internet all'indirizzo [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) alla voce *Amministrazione => Bandi di gara => Settore Cultura*.

La partecipazione al bando comporta l'accettazione delle procedure e delle indicazioni in esso citate.

I richiedenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- modulo di domanda compilato utilizzando il file (MOD.1) scaricabile dal sito del Comune di Genova, stampato, firmato dal legale rappresentante e scansionato;
- breve relazione sull'attività svolta del soggetto proponente (Associazione, Fondazione o ATS) (massimo 2 cartelle, carattere 12);
- Statuto e atto costitutivo del soggetto che presenta la richiesta se non già in possesso della Civica Amministrazione;
- documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto che presenta la richiesta;
- scansione del pagamento dell'imposta di bollo tramite modello F23 se dovuta.

**Tutti i materiali dovranno essere inviati in formato PDF.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete nelle dichiarazioni e/o nella documentazione da allegare.

### 7. Modalità e Criteri di valutazione

I progetti ammessi alla valutazione saranno sottoposti all'esame di una apposita commissione nominata dal Direttore della Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città del Comune di Genova.

La commissione sarà costituita da Dirigenti e Funzionari dell'Amministrazione comunale eventualmente affiancati da esperti esterni nelle materie oggetto dell'avviso.



## COMUNE DI GENOVA

La Commissione valuterà i progetti attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

<p><b>QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b> Verrà valutata la capacità di sviluppo della proposta e della sua capacità di prevedere la fruizione da parte del pubblico sia dal vivo sia tramite strumenti innovativi on line e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- innovatività</li><li>- utilizzo degli strumenti digitali</li><li>- strategie di avvicinamento del pubblico sia dal vivo sia on line</li><li>- capacità di promuovere Genova in Italia e nel mondo</li></ul>	<p><b>PUNTI 40</b></p> <table><tbody><tr><td>Ottimo</td><td>da 35 a 40 punti</td></tr><tr><td>Buono</td><td>da 29 a 34 punti</td></tr><tr><td>Sufficiente</td><td>da 24 a 28 punti</td></tr><tr><td>Insufficiente</td><td>da 0 a 23 punti</td></tr></tbody></table>	Ottimo	da 35 a 40 punti	Buono	da 29 a 34 punti	Sufficiente	da 24 a 28 punti	Insufficiente	da 0 a 23 punti
Ottimo	da 35 a 40 punti								
Buono	da 29 a 34 punti								
Sufficiente	da 24 a 28 punti								
Insufficiente	da 0 a 23 punti								
<p><b>QUALITÀ ARTISTICA DELLA PROPOSTA</b> Verrà valutata la sua articolazione e i contenuti artistici sotto questi profili:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- qualità dei contenuti</li><li>- originalità e creatività</li><li>- capacità di valorizzare il patrimonio culturale cittadino materiale e immateriale e di interagire con la filiera culturale, educativa e del turismo</li></ul>	<p><b>PUNTI 20</b></p> <table><tbody><tr><td>Ottimo</td><td>da 18 a 20 punti</td></tr><tr><td>Buono</td><td>da 15 a 17 punti</td></tr><tr><td>Sufficiente</td><td>da 12 a 14 punti</td></tr><tr><td>Insufficiente</td><td>da 0 a 11 punti</td></tr></tbody></table>	Ottimo	da 18 a 20 punti	Buono	da 15 a 17 punti	Sufficiente	da 12 a 14 punti	Insufficiente	da 0 a 11 punti
Ottimo	da 18 a 20 punti								
Buono	da 15 a 17 punti								
Sufficiente	da 12 a 14 punti								
Insufficiente	da 0 a 11 punti								
<p><b>ORGANIZZAZIONE E SOSTENIBILITÀ</b> Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- qualità dell'organizzazione</li><li>- CV e riconoscimenti</li><li>- capacità di reperire risorse tramite sponsor e finanziamenti non comunali</li></ul>	<p><b>PUNTI 20</b></p> <table><tbody><tr><td>Ottimo</td><td>da 18 a 20 punti</td></tr><tr><td>Buono</td><td>da 15 a 17 punti</td></tr><tr><td>Sufficiente</td><td>da 12 a 14 punti</td></tr><tr><td>Insufficiente</td><td>da 0 a 11 punti</td></tr></tbody></table>	Ottimo	da 18 a 20 punti	Buono	da 15 a 17 punti	Sufficiente	da 12 a 14 punti	Insufficiente	da 0 a 11 punti
Ottimo	da 18 a 20 punti								
Buono	da 15 a 17 punti								
Sufficiente	da 12 a 14 punti								
Insufficiente	da 0 a 11 punti								
<p><b>TERRITORIO</b> Verrà valutata la capacità di valorizzare e promuovere la cultura e i luoghi dei territori:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- continuità di lavoro sul territorio</li><li>- capacità di attivare anche luoghi periferici</li></ul>	<p><b>PUNTI 20</b></p> <table><tbody><tr><td>Ottimo</td><td>da 18 a 20 punti</td></tr><tr><td>Buono</td><td>da 15 a 17 punti</td></tr><tr><td>Sufficiente</td><td>da 12 a 14 punti</td></tr><tr><td>Insufficiente</td><td>da 0 a 11 punti</td></tr></tbody></table>	Ottimo	da 18 a 20 punti	Buono	da 15 a 17 punti	Sufficiente	da 12 a 14 punti	Insufficiente	da 0 a 11 punti
Ottimo	da 18 a 20 punti								
Buono	da 15 a 17 punti								
Sufficiente	da 12 a 14 punti								
Insufficiente	da 0 a 11 punti								



## COMUNE DI GENOVA

Potranno accedere al contributo i progetti che abbiano conseguito un punteggio complessivo pari o superiore a 60 punti.

Le risorse saranno assegnate ai beneficiari in base al punteggio totale e secondo la seguente scala sino ad esaurimento delle disponibilità economiche relative partendo dai punteggi più alti a scendere, nei limiti sotto indicati:

**da 86 a 100 punti 100% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

**da 73 a 85 punti 80% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

**da 60 a 72 punti 60% DEL CONTRIBUTO RICHIESTO**

da 0 a 59 punti **CONTRIBUTO NON ASSEGNABILE**

In caso di esaurimento delle disponibilità economiche in concomitanza di due o più progetti a parità di punteggio il residuo verrà ripartito tra gli stessi.

Il contributo assegnato dovrà essere accettato per iscritto entro 15 giorni dalla comunicazione dello stesso. In caso di rinuncia di uno o più soggetti le risorse potranno essere assegnate ai soggetti secondo la graduatoria finale approvata.

### **8. Motivi di esclusione**

Non sono ammissibili, a pena di esclusione, progetti:

- presentati oltre il termine stabilito dal bando;
- presentati mediante domande incomplete, irregolari ovvero non redatte in conformità a quanto previsto dal presente Avviso.

Non sono altresì ammissibili, sempre a pena di esclusione, progetti nei casi in cui il soggetto richiedente:

- non sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
- abbia in concessione/locazione spazi comunali senza essere in regola con i pagamenti o abbia in corso procedimento contenzioso con il Comune di Genova o risulti insolvente a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso.



## COMUNE DI GENOVA

### 9. Esito della valutazione

L'esito della valutazione avverrà tramite pubblicazione il giorno **25 giugno 2020** sul sito internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)) a cura della Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città.

### 10. Comunicazione

Tutto il materiale promozionale prodotto nell'ambito del progetto realizzato con il finanziamento comunale erogato a valere sui fondi del presente bando dovrà recare l'indicazione "con il sostegno del Comune di Genova" e l'inserimento del logo del Comune di Genova e di **Genova Città dei Festival**. In caso di inottemperanza il Comune di Genova si riserva la facoltà di revocare il contributo.

Inoltre, qualora il Comune di Genova lo richiedesse, il materiale prodotto nell'ambito del progetto dovrà dare visibilità agli sponsor del Comune di Genova segnalati.

L'organizzatore aderirà al "Progetto di promozione branding integrato della città di Genova" e si impegnerà ad utilizzare il brand **Genova More than this**, concesso gratuitamente dal Comune di Genova, che ne detiene la proprietà, solo per le proprie attività istituzionali e promozionali a titolo gratuito, secondo le modalità che verranno comunicate dagli uffici comunali preposti.

In ultimo l'organizzatore si impegna a promuovere sui social utilizzati [#genovamorethanthis](https://www.instagram.com/genovamorethanthis).

Tutti i layout dei materiali di comunicazione dovranno essere preventivamente sottoposti all'approvazione della Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città.

Il Comune di Genova promuoverà una campagna di comunicazione coordinata dei progetti selezionati come "Genova Città dei Festival" e metterà a disposizione dei diversi progetti i canali istituzionali per la diffusione on line della programmazione.

### 11. Liquidazione e Rendicontazione del contributo

Il contributo sarà erogato nel seguente modo:

- un anticipo, pari al **60,00%** entro **trenta giorni** dall'approvazione del provvedimento di assegnazione;
- il saldo, a fronte della rendicontazione consistente in una relazione sull'andamento del progetto e di un rendiconto dettagliato della spesa sostenuta e delle entrate realizzate, corredata dai pertinenti documenti giustificativi, e nei limiti di essa sarà erogato entro **trenta giorni** dal ricevimento della citata rendicontazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere materiale documentale, informazioni e dati che dovranno essere forniti alla Direzione richiedente con la massima tempestività, non oltre



## COMUNE DI GENOVA

dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta da parte del soggetto beneficiario del contributo. La mancata risposta o la risposta effettuata oltre i termini stabiliti nei punti sopra citati potranno determinare la revoca del contributo e il recupero di quanto, eventualmente, già erogato dal Comune a titolo di anticipo.

Nel caso di realizzazione parziale del progetto o nel caso in cui i costi reali risultino inferiori rispetto al preventivo presentato, il contributo assegnato potrà essere ridotto proporzionalmente.

La riduzione del contributo non si applica per il rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, qualora la mancata o parziale attuazione delle attività previste nel progetto 2020 siano imputabili agli effetti delle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19. Le variazioni sostanziali del programma di attività 2020 conseguenza delle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19 non devono essere inviate preventivamente al Comune di Genova ma dovranno essere documentate e motivate solo in fase di rendicontazione.

### 12. Spese Rendicontabili

Saranno considerate ammissibili le voci di spesa effettivamente sostenute e strettamente riconducibili ai progetti presentati, realizzate nel periodo compreso tra il 01/05/2020 e il 31/01/2021.

Le spese inoltre dovranno essere comprovate ovvero giustificate da fatture o altri documenti contabili quietanzati.

**Sarà ammesso il rendiconto di spese non documentate nei limiti del 10% del costo complessivo dell'iniziativa.**

### 13. Riserve

Il Comune di Genova si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la presente procedura senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La presentazione della domanda di contributo non dà diritto all'erogazione del contributo. Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. N. 445/2000.

### 14. Informativa dati personali

I dati personali acquisiti per l'attuazione del presente bando sono trattati nel rispetto dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016).

### 15. Responsabile del procedimento

*Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città.*





## COMUNE DI GENOVA

*Per quanto non espresso si rimanda al “Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati nonché per la concessione del patrocinio da parte del comune” approvato con Deliberazione di C.C. n. 90 del 9/11/2010.*

*Per informazioni:*

*Direzione Marketing Territoriale e Promozione della Città:*

*Egidio Camponizzi – 010 5574846 – [ecamponizzi@comune.genova.it](mailto:ecamponizzi@comune.genova.it)*

*Daniele D'Agostino – 010 5574811 – [ddagostino@comune.genova.it](mailto:ddagostino@comune.genova.it)*