COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST

BANDO PER INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI, SINGOLE O IN RAGGRUPPAMENTO, CUI ASSEGNARE UN LOCALE SITO NEL TERRITORIO MUNICIPALE

VIA A. SPINOLA, 2 – 4 RR - LOCALI EX CUSTODE PLESSO SCOLASTICO SPINOLA - (mq 70)

Art.1 - Oggetto del Bando

Oggetto del presente Bando è l'assegnazione del locale sito nel territorio municipale in Via A. Spinola, 2-4 rr

Art.2 - Soggetti ammissibili

Il presente Bando è rivolto ad Associazioni o Cooperative regolarmente costituite che svolgano la loro attività sul territorio del Comune di Genova. Tali soggetti potranno presentare domanda singolarmente o uniti in una rete di scopo finalizzata alla condivisione dei locali.

I richiedenti dovranno, altresì, sottoscrivere la dichiarazione di impegno a ripristinare i locali affinché risultino a norma, nel rispetto della normativa vigente. (in allegato)

Art.3 - Presentazione delle domande

I soggetti interessati dovranno compilare il modulo di richiesta (All.1) al quale dovranno allegare copia dello Statuto e la relazione annuale delle attività svolte.

In caso di rete, i concorrenti dovranno produrre singolarmente, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra nonché scrittura privata da cui risulti l'intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del soggetto designato capofila e mandatario. Uno stesso concorrente potrà presentare una sola offerta o a titolo individuale oppure come membro di una rete di scopo.

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal capofila di rete, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire in busta chiusa al Comune di Genova – Municipio I Centro Est – presso **Archivio Generale e Protocollo, Piazza Dante 10** entro le ore **12,00** del termine sottoindicato:

17 marzo 2017

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura:

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE SITO IN VIA A. SPINOLA N 2 – 4 RR

Art.4 – Criteri di assegnazione

I locali di proprietà comunale ad uso associativo, sono concessi per il perseguimento diretto dei fini sociali da parte degli assegnatari, a condizione che vi sia corrispondenza tra il beneficio concesso e l'interesse della comunità, in relazione alla presenza di elementi funzionali alla formulazione di una graduatoria, fermo restando il punteggio minimo di punti 8. Le richieste che otterranno meno di 8 punti non saranno considerate ai fini della graduatoria.

L'individuazione dell'assegnatario sarà effettuata sulla base dei sottoelencati criteri:

a)	Organizzazione atta a costituire punto di riferimento negli specifici campi di competenza e attività (Art.2)	Da 1 a 5 punti
b)	Rappresentatività di interessi generali o diffusi in ambito municipale	Da 1 a 5 punti
c)	Valorizzazione del patrimonio naturale e culturale locale	Da 1 a 5 punti
d)	Soggetti con fini di lucro(punti 0) o senza fini di lucro (punti 1)	Da 0 a 1 punto
e)	Attività assistenziale, socio-sanitaria e solidaristica	Da 1 a 5 punti
f)	Disponibilità a collaborare per l'esercizio e/o organizzazione di attività sociali, culturali e istituzionali del Municipio	Da 0 a 1 punto
g)	Presenza (punti 0) o assenza (punti 1) di una o più sedi sul territorio cittadino	Da 0 a 1 punto
h)	Disponibilità a condividere gli spazi con altri soggetti collettivi	Da 0 a 1 punto

Art. 5 – Condizioni per l'assegnatario

L'assegnatario dovrà rispettare la disciplina indicata dal "Regolamento comunale in merito all'applicazione di canoni ridotti in favore di enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo "approvato con deliberazione n. 179/1996 e da quanto previsto nel contratto che dovrà sottoscrivere.

L'assegnatario dovrà provvedere alla rendicontazione annuale dell'attività svolta nei locali assegnati.

L'assegnatario si impegna a non installare all'interno dei locali slot machine o altre apparecchiature per il gioco d'azzardo o per il gioco d'azzardo on-line.

Il concessionario si impegna altresì a non svolgere attività commerciali all'interno dei locali e a rispettare e far rispettare le vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – Modalità di assegnazione

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione Tecnica presieduta dal Segretario Generale dl Municipio.

La sottoscrizione del contratto avverrà a cura dalla Direzione Patrimonio Demanio e Sport del Comune di Genova.