

BANDO PER ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE DI PUBBLICO INTERESSE, FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA CITTA' MEDIANTE AFFISSIONE DI LUMINARIE E/O ADDOBBI – FESTIVITA' NATALIZIE 2020-2021.

Articolo 1

Finalità e Oggetto del Bando

1.L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art.2 del "*Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune*", intende procedere a selezionare iniziative di pubblico interesse che siano dirette alla promozione e valorizzazione della Città, tramite l'installazione di luminarie e/o addobbi, in occasione delle prossime festività natalizie 2020/2021.

2. Dette iniziative potranno essere proposte:

- da Centri Integrati di Via (CIV);
- da Consorzi di gestione dei mercati comunali coperti

3.Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario che i CIV o i Consorzi dei mercati comunali coperti siano formalmente costituiti entro la data di scadenza del presente bando.

4. Al fine di promuovere la conoscenza della città, delle sue attrattive turistiche, culturali, artistiche, nonché di promuovere le potenzialità economiche, imprenditoriali e produttive della città, di cui all'art. 15, comma 1, lett.a- b), del Regolamento comunale sopra citato, la Civica Amministrazione mette a disposizione dei progetti che verranno presentati, aventi ad oggetto quanto sopra descritto, un contributo complessivo di Euro **100.000,00 (centomila/00)**.

5. Il presente bando è emanato in esecuzione di quanto previsto dall'art. 20, comma 1, del predetto Regolamento comunale ed è volto a disciplinare le modalità di ammissione a contributo delle iniziative di cui al comma 1.

6. Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5-6 della Legge 07.08.1990 n.241 e s.m.i., è la dott.ssa Giulia Caffarena, Funzionario TPO della Direzione Commercio.

Articolo 2

Condizioni generali di concessione dei contributi

1.A termini dell'art. 30 del Regolamento sopra citato, si avvisano i partecipanti che il Comune, in ogni caso, resta estraneo a qualunque rapporto di obbligazione che si venga a costituire tra i beneficiari delle provvidenze e soggetti terzi.

2. Il Comune non assume a proprio carico alcuna responsabilità circa l'organizzazione e lo svolgimento delle iniziative finanziate.

Articolo 3 **Destinatari**

1. Sono ammessi alla presente procedura i Centri Integrati di Via cittadini - CIV, i Consorzi dei mercati comunali coperti, come già visto al precedente art. 1, commi 2 e 3.
2. Il medesimo soggetto ha facoltà di presentare una sola domanda, anche se comprensiva di più iniziative.

Articolo 4 **Tipologia degli interventi**

1. I progetti presentati dovranno riguardare luminarie natalizie, addobbi, da realizzarsi nel periodo delle festività natalizie 2020/2021.
2. I progetti presentati dovranno essere legati alla promozione/valorizzazione delle vie, strade e piazze cittadine e/o alla valorizzazione dei mercati comunali coperti.

Articolo 5 **Finanziamento degli interventi**

1. Un'anticipazione del contributo pari ad € 1.000,00 ed ad € 500,00 sarà concessa rispettivamente a ciascun CIV e a ciascun consorzio di mercato comunale coperto che intenda realizzare le luminarie natalizie, ferma restando la possibilità di successiva integrazione nei limiti delle risorse disponibili e la verifica successiva sul fatto che le somme concesse siano state effettivamente destinate alla realizzazione di luminarie natalizie, conformemente all'indirizzo fornito con delibera di Giunta n. 248 del 19/11/2020. Ai fini dell'erogazione dell'anticipazione del contributo, la spesa presunta di cui il CIV o il consorzio di mercato comunale coperto dovranno dare atto nell'apposito form allegato dovrà essere rispettivamente pari o superiore ad almeno € 1.000,00 o ad € 500,00.
2. Il contributo potrà poi essere concesso fino all'importo massimo del 100% delle spese ritenute ammissibili, nei limiti delle risorse disponibili, sempre conformemente all'indirizzo fornito con delibera di Giunta n. 248 del 19/11/2020, essendo state ritenute sussistenti le condizioni per applicare la deroga al limite dei contributi ammissibili prevista dall'art. 25, c. 4 del predetto Regolamento, alla luce della attuale situazione di crisi dovuta all'emergenza pandemica. Con apposita determinazione dirigenziale sarà costituita la Commissione incaricata della valutazione delle domande che esaminerà la documentazione progettuale presentata a corredo delle istanze di contributo secondo i criteri e i punteggi indicati di seguito dall'art. 8 del presente bando, redigendo graduatoria finale, in ordine decrescente secondo il punteggio attribuito, che sarà oggetto di approvazione con determinazione dirigenziale. Nella determinazione dell'entità dei singoli contributi, la Commissione sarà orientata ad una esigenza di assegnazione diffusa ed equilibrata.
3. Nell'eventualità in cui gli interventi di cui al precedente art. 4 siano stati oggetto di sovvenzioni o contributi da parte del Comune o dei Municipi o di altra amministrazione o di sponsor privati, il contributo che sarà eventualmente assegnato in forza della presente procedura sarà ridotto in ragione dell'entità dei contributi eventualmente corrisposti per lo stesso intervento da sponsor pubblici e privati che il proponente dell'intervento è tenuto a dichiarare nella modulistica.

4. E' da intendersi per sponsor privato l'operatore economico che dal suo contributo trae visibilità per la propria attività. Pertanto non è da intendersi tale il privato che contribuisce alla realizzazione dell'iniziativa a titolo di liberalità.

5. Sono ammissibili a contributo solo le spese direttamente e specificatamente imputabili al progetto presentato, comprovate dalla documentazione richiesta dal bando stesso. Le spese devono considerarsi IVA esclusa.

6. L'anticipazione del contributo sarà liquidata a fronte della presentazione dell'accordo tra gli aderenti al CIV (o al consorzio di mercato comunale coperto) e l'installatore delle luminarie redatto su apposito form allegato al presente bando, ferma restando la possibilità di successiva verifica sul fatto che le somme concesse siano state effettivamente destinate alla realizzazione di luminarie natalizie.

L'eventuale contributo sarà liquidato a consuntivo dietro presentazione della relazione illustrativa delle installazioni realizzate nonché della rendicontazione finanziaria conclusiva del progetto, corredata esclusivamente dalle relative fatture.

7. Tutte le spese sostenute dovranno essere rendicontate entro e non oltre il termine che verrà comunicato dalla Direzione Sviluppo del Commercio, a seguito di avvenuta approvazione della graduatoria dei soggetti ammessi a contributo, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 4, di cui infra.

Articolo 6 **Presentazione delle domande e documentazione relativa**

1. Le domande di partecipazione devono essere redatte utilizzando esclusivamente gli appositi moduli, allegati al presente bando e corredate dai documenti di seguito descritti:

Documenti da presentare:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) accordo tra aderenti al CIV e installatore delle luminarie;
- 3) fotocopia documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante del CIV o del Consorzio del mercato comunale coperto (qualora la domanda non pervenga firmata digitalmente);
- 3) dichiarazione *de minimis*;
- 4) informativa *privacy* debitamente sottoscritta dal legale rappresentante.

2. Tutti i partecipanti, contestualmente all'istanza, dovranno inoltre presentare:

- 1) descrizione puntuale degli addobbi e indicazione della loro ubicazione e durata;
- 2) materiale descrittivo/fotografico di quanto proposto;
- 3) *budget* definito della spesa, con articolazione delle diverse voci di spesa.

3. Le domande di partecipazione, corredate dalla documentazione come sopra prevista, devono pervenire, a **PENA DI INAMMISSIBILITA'**, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **31 dicembre 2020**:

- via posta a Comune di Genova – Archivio Generale Protocollo – Piazza Dante 10 – 16121 Genova (010 5579048/045/051)

ovvero

- via PEC, negli stessi termini di cui sopra, a: commercio.comge@postecert.it

In caso di invio postale farà fede il timbro di spedizione.

4. Se le domande saranno trasmesse via posta all'Archivio Generale, sulla busta dovrà essere apposto l'oggetto della presente procedura e la scritta: "Attenzione: non aprire".

5. Oltre al termine di cui sopra, non sarà accoglibile alcun'altra domanda, anche se sostitutiva ovvero integrativa della domanda precedentemente presentata.

Articolo 7
Cause di esclusione delle domande

1. Saranno dichiarate inammissibili le domande:

- pervenute oltre il termine decadenziale di cui al precedente art. 6;

- non rispondenti alle tipologie di interventi di cui all'art.4;

- redatte in difformità dalle previsioni del presente bando ovvero che presentino carenze, per quanto concerne le domande stesse o i relativi allegati, tali da non consentire l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile.

2. E' fatta salva la facoltà del Responsabile del Procedimento di richiedere la rettifica di dichiarazioni o di istanze erronee o incomplete.

3. L'esclusione dalla presente procedura sarà oggetto di comunicazione tramite PEC, da parte del Responsabile del Procedimento.

Art. 8
Valutazione delle domande

1. Ai fini dell'erogazione del contributo, le domande ritenute ammissibili, a seguito dell'istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento, saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione appositamente costituita.

2. I criteri che utilizzerà la Commissione per la valutazione dei progetti presentati sono i seguenti:

	CRITERIO	PUNTEGGIO
1	Punteggio per fascia di spesa per progetti presentati dai CIV	a) da Euro 1.000,00 a Euro 3.000,00_____ 1 b) da Euro 3.000,01 a Euro 5.000,00___ 2 c) da Euro 5.000,01 a Euro 7.000,00___ 3 d) da Euro 7.000,01 ed oltre___ 4

1	Punteggio per fascia di spesa per progetti presentati dai Consorzi dei mercati comunali coperti	a) da Euro 800,00 a Euro 2.500,00 _____ 1 b) da Euro 2.501,00 a Euro 4.000,00 _____ 2 c) da Euro 4.000,01 ed oltre _____ 3
2	Progetti di valorizzazione di strade e piazze cittadine, ovvero di mercati comunali coperti, attraverso l'installazione di luminarie natalizie	punti da 2 a 10
3	Progetti per l'installazione di illuminazioni su elementi architettonici e verde (es: piazze monumenti e arredo verde, zone limitrofe di accesso al mercato, alberi di Natale, passatoie)	punti da 1 a 3
4	Illuminazioni realizzate in modo sinergico, coordinato dal Consorzio del mercato comunale coperto e dai CIV operanti sullo stesso territorio, ovvero da più CIV operanti nello stesso territorio	punti 2

3. Il punteggio di cui al criterio 1. concorrerà alla definizione del punteggio finale nella misura del 40%. Il punteggio di cui ai criteri 2, 3 e 4 concorreranno alla definizione del punteggio finale nella misura del 60%.

4. Al termine della fase valutativa delle domande, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria, in ordine decrescente secondo il punteggio attribuito, che sarà oggetto di approvazione con apposita determinazione dirigenziale.

Articolo 9 Erogazione del contributo

1. L'anticipazione del contributo ed il contributo saranno soggetti alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/1973.

2. Il Dirigente competente provvederà alla liquidazione dell'anticipazione del contributo e del contributo tramite l'adozione di specifico provvedimento dirigenziale.

3. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., l'Amministrazione comunale effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte, nei tempi e modi ritenuti più efficaci, in qualunque fase del procedimento di assegnazione dei contributi e di liquidazione degli stessi.

4. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ferma restando la responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci.

Articolo 10

Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, in particolare per quanto concerne le verifiche sullo svolgimento delle iniziative finanziate e le ipotesi di decadenza dal contributo, si fa espresso rinvio alle previsioni di cui al già citato *“Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune”*

Articolo 11

Informazioni sul bando

1. Eventuali informazioni possono essere richieste alla Direzione Sviluppo del Commercio – Sportello CIV, all’indirizzo di posta elettronica: sportellounicociv@comune.genova.it, entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti al termine di cui all’art. 6.

2. Le risposte ai quesiti di interesse generale, verranno pubblicate sul sito web istituzionale del Comune, alla pagina di pubblicazione del bando. Sulla stessa pagina verranno, altresì, pubblicate eventuali comunicazioni da parte dell’Amministrazione inerenti la presente procedura, sicchè è onere dei concorrenti accedere periodicamente alla pagina, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Articolo 12

Informativa sulla privacy

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (RGPD):

1. Si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all’espletamento della presente procedura di assegnazione contributi previsti dal bando.
2. I dati richiesti consistono in: nome, cognome, indirizzo e quant’altro (indicare). Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta l’esclusione dalla procedura. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario all’espletamento della presente procedura e conformemente alle disposizioni in merito alla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 e per l’esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.
4. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Genova (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it.
5. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell’interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

6. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

7. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Il presente bando, con relativi allegati, viene pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Genova, Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Gara e Contratti e sull'Albo Pretorio on line a far data dal 23/11/2020.

PROCEDURE DI RICORSO – nanti il T.A.R. LIGURIA - Via Fogliensi 2-4 - 16145 GENOVA - tel. 010 3762092, entro i termini di legge.

IL DIRETTORE
Dott. Gianluca Bisso

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: procedura di ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE DI PUBBLICO INTERESSE, FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA CITTA' MEDIANTE AFFISSIONE DI LUMINARIE E/O ADDOBBI – FESTIVITA' NATALIZIE 2020-2021.

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\$), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data _____ Firma (*) _____

AL COMUNE DI GENOVA
ARCHIVIO PROTOCOLLO GENERALE
PIAZZA DANTE 10
16121 GENOVA

O via pec
commercio.comge@postecert.it

BANDO PER ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE DI PUBBLICO INTERESSE, FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA CITTA' MEDIANTE AFFISSIONE DI LUMINARIE E/O ADDOBBI – FESTIVITA' NATALIZIE 2020-2021.

Il/La sottoscritto/a*nato/a
a* Il* , e-mail....., in qualità di
Legale Rappresentante di
barrare e compilare la voce che interessa

CENTRO INTEGRATO DI VIA UFFICIALMENTE COSTITUITO – CIV

Denominazione _____, con sede
legale in _____ **Partita**
I.V.A. _____

CONSORZIO MERCATO COMUNALE COPERTO UFFICIALMENTE COSTITUITO

Denominazione _____, con
sede legale in _____ **Partita**
I.V.A. _____

con la presente trasmette domanda di partecipazione al bando di cui all'oggetto e a tal fine

DICHIARA

anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 cit., in caso di dichiarazioni false o mendaci

DI AVER SOSTENUTO LE SEGUENTI ATTIVITA'

SEZIONE ADDOBBI E ARREDI A TEMA NATALIZIO

BREVE

DESCRIZIONE:.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

SPESA SOSTENUTA:

anche ai sensi della Legge 12/11/2001 n 183

si autocertifica che l'importo della spesa sostenuta per il progetto (iva esclusa) ammonta a:

ADDOBBI / ARREDI A TEMA

NATALIZIO:.....
.....

-che l'iniziativa, ovvero le iniziative proposte non sono state oggetto di sovvenzioni o contributi da parte del Comune o dei Municipi o di altra amministrazione o di sponsor privati, ovvero, in alternativa, che l'iniziativa/le iniziative sono state oggetto di: *(specificare entità dei contributi/sovvenzioni e del soggetto che li ha elargiti)*

.....
.....

Genova, li Firma.....

** dichiarazioni da rendersi obbligatoriamente*

Allegare:

- **materiale descrittivo/fotografico di quanto proposto**
- **budget definito della spesa**
- **documento d'identità (non necessario se firmato digitalmente)**
- **informativa privacy firmata**

DICHIARAZIONE REGIME DE MINIMIS

Il sottoscritto (*)
In qualità di (*)
del CIV (*)

DICHIARA

che il soggetto da me rappresentato ha titolo di ricevere le agevolazioni previste dal bando rientrando nei limiti previsti dalla regola sugli aiuti "de minimis" per cui si possono cumulare sino ad un massimo di € 200.000,00 di aiuti pubblici in un triennio ed in particolare:
(barrare la casella di interesse)

di non aver beneficiato nell' ultimo triennio, alla data di presentazione della domanda, di aiuti pubblici per lo svolgimento della propria attività in regime di De Minimis sia individualmente che come "impresa unica";

di aver beneficiato nell'ultimo triennio di aiuti pubblici per lo svolgimento della propria Attività per importi complessivamente inferiori ai 200.000,00 Euro a pari:

a _____ per l'anno 20__ legge di riferimento:

.....

a _____ per l'anno 20__ legge di riferimento:

.....

a _____ per l'anno 20__ legge di riferimento:

.....

Genova,

Timbro e firma

OGGETTO: AFFISSIONE DI LUMINARIE E/O ADDOBBI - FESTIVITÀ NATALIZIE 2020/2021

....., con sede in....., Via....., in persona del.....

e

....., con sede in....., Via....., in persona del.....

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art 1. Oggetto del contratto

.....
.....
.....

a) Luogo e durata della installazione

.....
.....

b) Caratteristiche delle luminarie

.....
.....

Art 2. Corrispettivo

.....
.....
.....

Art. 3. Fatturazioni e pagamenti

.....
.....
.....

Art. 4. Rinvio alla normativa vigente

Per quanto non contemplato dal presente contratto, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Luogo data

Firma CIV/Consorzio mercato

Firma installatore