



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI CON PARTECIPAZIONE FINANZIARIA PER MANIFESTAZIONI O INIZIATIVE SVOLTE DA SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI NEL PERIODO NATALIZIO 2021, DA PARTE DEL MUNICIPIO IVMEDIA VAL BISAGNO, AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE VIGENTE IN MATERIA E DELLE LINEE GUIDA DI CUI ALLA DGM 15/2020, IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 35 DEL 14/10/2021.

Art. 1 Oggetto, finalità e ambiti di intervento del bando

Il presente bando pubblico ha ad oggetto l'individuazione di soggetti pubblici o privati per la concessione di patrocini con partecipazione finanziaria da parte del Municipio Media Val Bisagno per la realizzazione di manifestazioni o iniziative nel periodo natalizio 2021.

Finalità del bando è sostenere, pur nell'ambito di un periodo ancora di attenzione sanitaria, iniziative di soggetti senza scopo di lucro che contribuiscono a promuovere la cultura sul territorio municipale favorendo la socializzazione intergenerazionale ed il mutuo aiuto di prossimità in occasione del periodo natalizio.

Le proposte dovranno riferirsi ad eventi e iniziative che si realizzino sul territorio municipale e che abbiano una delle seguenti finalità:

- **animare le piazze del territorio;**
- **richiamare attenzione e pubblico verso le zone collinari e i borghi del territorio;**
- **valorizzare il patrimonio artistico e storico del territorio utilizzando come sede chiese o edifici di pregio.**

Non saranno valutate proposte con finalità diverse;

Ogni soggetto potrà presentare una sola istanza di partecipazione al bando per un unico progetto di evento/manifestazione

Nello specifico, gli ambiti preferibilmente individuati (a titolo esemplificativo ma non esaustivo) sono:

- **CULTURA:** spettacoli, concerti, eventi della tradizione locale o natalizia, ecc. ...
- **SOLIDARIETA':** mercatini, pranzi solidali, ecc. ...
- **FESTIVAL DEI BAMBINI:** iniziative rivolte ai più piccoli nel periodo delle festività natalizie 27.12.21/06.01.22. (spettacoli, letture, laboratori, ...)
- **ATTIVITA' OUTDOOR:** passeggiate, eventi sportivi "natalizi"...

Gli eventi patrocinati andranno ad integrare il quadro delle iniziative natalizie direttamente promosse e organizzate dal Municipio Media Val Bisagno, che potranno avvalersi anche della nuova Sala Polivalente dell'Auditorium di Molassana e delle aree esterne limitrofe.

Gli ambiti di intervento ammessi sono tutti quelli esplicitati all'art. 9 delle citate linee guida di



COMUNE DI GENOVA

cui alla DGM 15/2020



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

Art. 2 Destinatari del contributo- requisiti di ammissione al bando - esclusioni

Destinatari del contributo economico sono i soggetti di cui all'art. 5 delle linee guida municipali (approvate con DGM 15/2020)

Si riporta per maggiore chiarezza il testo dell'art. 5) Soggetti destinatari dei benefici economici delle citate linee guida:

Destinatari dei benefici oggetto delle presenti linee guida sono i soggetti di cui agli artt. 3 e 32 del regolamento comunale, oltre a tutti i soggetti del Terzo Settore come individuati dal Codice del Terzo Settore.

Nella definizione sono da intendersi ricompresi anche i Centri Integrati di Via (CIV) e le Parrocchie.

Si specifica che i seguenti soggetti:

- Enti che operano in ambito scolastico, in particolare gli istituti comprensivi pubblici e le scuole di ogni ordine e grado anche paritarie, in considerazione della possibilità di sostegno di queste realtà in altri ambiti;
- Imprese anche in forma di cooperativa sociale

potranno accedere al contributo limitatamente ed esclusivamente per iniziative di carattere comunitario, svolte al di fuori delle proprie sedi istituzionali e offerte a tutta la cittadinanza (carole natalizie, letture, spettacoli, allestimento e decorazione di spazi pubblici e simili).

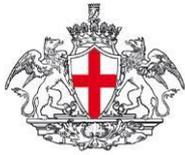
Sono esclusi dalla concessione di contributi i soggetti che abbiano installato o abbiano presentato domanda di installazione di apparecchi di cui all'art. 110 comma 6 del Regio Decreto 18/6/1931 n. 773 e ss.mm.ii. (TULPS) nella propria sede o che comunque incoraggino il gioco con vincite in denaro o in beni di rilevante valore economico.

Art. 3 Risorse disponibili - Quantificazione del contributo

L'importo complessivo disponibile per il presente bando ammonta a **€ 7.823,00.=**

Ai sensi dell'art. 14 delle linee guida municipali, sarà riconosciuto ai soggetti ammessi un contributo determinato in base alla collocazione in una graduatoria formata tenendo conto dei criteri di valutazione e degli altri parametri di cui ai successivi articoli.

Il valore del singolo contributo sarà determinato quindi suddividendo l'importo complessivo disponibile indicato nel bando in misura proporzionale al punteggio di ciascun soggetto ammesso.



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

L'importo del contributo comunque:

- non potrà superare il **50%** delle spese ritenute ammissibili
- non potrà superare il tetto massimo di contributo previsto dalle linee guida DGM 15/2020;

Per l'ammissione al beneficio economico sarà necessario il conseguimento di un punteggio minimo della proposta di punti 60/100;

Art. 4 Procedura di valutazione delle proposte e concessione del patrocinio

In applicazione dell'art. 8 delle linee guida municipali, gli Uffici del Municipio, tramite la nomina di apposita Commissione composta da almeno tre componenti, individuati dal Direttore tra i dipendenti del Municipio, procederanno alla verifica delle domande presentate e dei requisiti per la partecipazione alla procedura e, successivamente, all'esame della documentazione prodotta e alla valutazione dei parametri con conseguente attribuzione di punteggi e formazione di una graduatoria, secondo quanto indicato dal presente bando.

È facoltà del Municipio invitare, se ritenuto necessario, i richiedenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di documenti e dichiarazioni presentati, assegnando un breve termine per la risposta.

Ad esito dei lavori della commissione, si darà atto alla Giunta Municipale delle risultanze indicando i soggetti che siano risultati potenziali assegnatari di beneficio economico oltre alla quantificazione economica dello stesso.

Trattandosi di bando per patrocini finanziari, la Giunta municipale adotterà un provvedimento di concessione del patrocinio per ciascuna iniziativa; la mancata concessione di detto patrocinio, prerogativa della Giunta stessa, non consentirà l'erogazione del beneficio economico.

L'erogazione dei benefici economici, a conclusione del procedimento, sarà disposta con apposito provvedimento del Direttore del Municipio.

Art. 5 Erogazione del beneficio economico

Ai fini dell'erogazione del beneficio economico il soggetto risultante assegnatario dovrà produrre una relazione che attesti il buon esito dell'iniziativa e le spese sostenute secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando.

L'erogazione del beneficio economico è subordinata alla dichiarazione sostitutiva (modello IRES) che dovrà essere resa dal Legale Rappresentante del soggetto beneficiario, ai



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

sensi degli artt. 46 e ss. D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale egli attesti, sotto la propria responsabilità, che non sono stati erogati all'Ente rappresentato ulteriori benefici per le stesse manifestazioni ed iniziative, oggetto del presente bando, da parte di altri Uffici del Comune di Genova.

Art. 6 – Criteri di valutazione e parametri di quantificazione del beneficio economico

Le domande saranno valutate, ai fini della formazione della graduatoria e dell'importo del beneficio economico da erogare, sulla base dei criteri di seguito espressi in ordine di **priorità**:

1. collaborazione effettiva con il municipio;
2. appartenenza o operatività territoriale radicata del richiedente
3. impatto sul territorio dell'evento proposto;
4. carattere di originalità e di innovatività dell'evento proposto;
5. evento proposto che si integra con ulteriori organizzati da altri soggetti, nella stessa località, costituendo così nel complesso una coerente e variegata offerta territoriale;

A ciascun elemento verrà attribuito punteggio, sulla base della documentazione fornita dal richiedente, secondo i parametri descritti:

1. Collaborazione effettiva con il Municipio (punteggio max 30)

L'azione del soggetto realizzata, nell'arco temporale 2019-2020-2021 sul territorio del Municipio (intero territorio, solo una o alcune zone del territorio, ecc.), si attua attraverso: collaborazione a progetti, iniziative, manifestazioni organizzate direttamente dal Municipio, sottoscrizione di patti di collaborazione, attività di volontariato, tra le quali sottoscrizione di convenzioni di scopo, progetti in rete con altri soggetti del territorio ecc.

2. Appartenenza o operatività territoriale radicata del richiedente (punteggio max 25)

Il soggetto appartiene ed è radicato fortemente sul territorio del Municipio (vi è presente da molto tempo, vi opera costantemente, ha una o più sedi sul territorio, è punto di riferimento per la comunità territoriale dove opera, è iscritto da anni al Registro Anagrafico delle Associazioni - Sezione del Municipio Media Val Bisagno, ecc.)

3. Impatto dell'evento sul territorio (punteggio max 20)

L'iniziativa proposta dal soggetto è indirizzata a tutta la collettività territoriale (cittadini indifferenziati e non solo specifici fruitori, ecc.).

Sarà valutato anche il grado di utilità dell'iniziativa in riferimento all'impatto sulla comunità municipale (sociale, culturale, aggregativo, sportivo....).



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

4. Carattere di originalità e di innovatività dell'evento (punteggio max 15)

Andranno evidenziati gli aspetti innovativi dell'iniziativa che si propone.

5. Ampliamento dell'offerta integrata sul territorio (punteggio max 10)

L'evento proposto si integra con ulteriori organizzati da altri soggetti, nella stessa località, quartiere, borgo, ampliando l'offerta territoriale rendendola più coerente e variegata. La proposta deve evidenziare e specificare questo aspetto ai fini della valutazione.

Art. 7 Termini e modalità di presentazione delle domande

La domanda e la documentazione prevista, come indicata nel presente articolo, dovranno pervenire al Municipio in una delle due modalità indicate in alternativa:

- in busta chiusa che dovrà essere trasmessa a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo:
Comune di Genova - Archivio Generale e Protocollo – Via di Francia 1 – 16149 Genova.
- inviati all'indirizzo pec del Municipio municipio4comge@postecert.it

La domanda dovrà pervenire in entrambi i casi, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle:

ore 10.00 del giorno martedì 2 novembre 2021

Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposta dall'Ufficio ricevente sul plico consegnato all'Archivio Generale e Protocollo, oppure la data e l'ora di invio della pec. Il Comune di Genova non risponde delle domande inviate per raccomandata o a mezzo terze persone che non siano pervenute o che siano pervenute in ritardo, rimanendo a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

Le domande ricevute oltre il predetto termine saranno considerate come non pervenute, quindi non verranno aperte.

Sull'esterno della busta (in caso di spedizione) o nell'oggetto della pec (in caso di invio telematico) dovrà essere riportata la seguente dicitura in evidenza:

“PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI CON PARTECIPAZIONE FINANZIARIA PER MANIFESTAZIONI O INIZIATIVE PERIODO NATALIZIO 2021 DA PARTE DEL MUNICIPIO MEDIA VAL BISAGNO”



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

In entrambi i casi (sull'esterno del plico spedito o nel testo della pec) dovranno essere indicati i seguenti dati del richiedente:

- denominazione o ragione sociale
- indirizzo
- indirizzo di posta elettronica/PEC cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura.

Dovranno essere presentati i seguenti atti e documenti:

- 1) Domanda di partecipazione alla procedura** (sul modello Allegato 1) sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, corredata da:
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ed eventuale procura;
 - copia fotostatica del codice fiscale e/o partita IVA dell'Ente richiedente;
 - statuto e atto costitutivo **solo nell'eventualità** in cui siano intervenute variazioni rispetto alla copia già depositata presso gli Uffici;

Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta da un procuratore del richiedente, dovrà essere allegato l'atto di procura, anche in copia.

- 2) Istanza di patrocinio e descrizione generale dell'attività comprensiva di modello IRES** (sul modello Allegato 2)

Le dichiarazioni sostitutive rese a norma del DPR 445/2000 potranno essere oggetto di controllo, sia in corso di procedura, sia successivamente.

Qualora da tali controlli emergano dichiarazioni non veritiere il dichiarante, ferma la responsabilità penale, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni.

Art. 8 Esiti della procedura e pubblicità

Il presente bando o suo estratto verrà pubblicato sul sito istituzionale del Municipio al seguente indirizzo: www.comune.genova.it/municipioIV e sulla pagina Facebook del Municipio.

Gli esiti della procedura verranno comunicati agli interessati mediante mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione e pubblicati sul sito istituzionale del Municipio.

L'assegnazione dei contributi sarà disposta con apposito provvedimento del Direttore del Municipio.



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO MEDIA VALBISAGNO

Art. 9 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- I dati personali conferiti attraverso la modulistica allegata al presente bando saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Il conferimento dei dati presenti nella suddetta modulistica è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento;
- Alcuni potranno essere pubblicati on line nella sezione amministrazione trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;
- Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD) mediante apposita istanza all' Autorità contattando il Responsabile della protezione dei dati personali - via Garibaldi 9 Genova – e-mail: DPO@comune.genova.it;
- Titolare del trattamento è il Comune di Genova, con sede a Genova via Garibaldi 9 – tel. 010557111 indirizzo e-mail : urpgenova@comune.genova.it casella di posta certificata (pec) comunegenova@postemailcertificata.it

Art. 10 - Nominativo del responsabile del procedimento – Informazioni

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Organi Istituzionali Annamaria Pietranera.

Per ogni informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Organi Istituzionali del Municipio scrivendo all'indirizzo mail: municipio4@comune.genova.it

IL DIRETTORE DEI
MUNICIPI BASSA E MEDIA VAL BISAGNO
Dott.ssa Maria Maimone

ALLEGATO 1) istanza di partecipazione

ALLEGATO 2) istanza di patrocinio e descrizione generale attività