



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO IDONEO PER SVOLGERE ATTIVITÀ IN ORARIO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO, IN LOCALI SCOLASTICI SITI ALL'INTERNO DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA. (ANNI SCOLASTICI 2024/25-2025/26-2026/27)

Art. 1 – Oggetto del bando

Il presente bando ha per oggetto l'individuazione:

- di un soggetto idoneo alla concessione d'uso di palestre e spazi di proprietà comunale ubicati all'interno di edifici scolastici, siti sul territorio municipale e da utilizzare in orario extrascolastico;
- dei servizi che l'assegnatario può offrire a parziale o completo corrispettivo delle tariffe di concessione dei locali scolastici, tenendo allo stesso tempo esente la scuola e l'ente proprietario – ossia il Comune di Genova – dalle spese connesse alla gestione.

Una volta individuato il soggetto, la stipula dei relativi atti di concessione sarà formalizzata da parte dei Dirigenti Scolastici.

Art. 2 – Finalità

Il presente bando intende:

- valorizzare le strutture scolastiche presenti sul territorio del Municipio V Valpolcevera come patrimonio adeguato alla promozione di attività a favore degli alunni e della cittadinanza del Municipio, con particolare riferimento alla fascia della terza età e delle persone con disabilità;
- promuovere l'ampliamento dell'Offerta Formativa degli Istituti Scolastici Autonomi con il coinvolgimento della cittadinanza attiva nelle sue articolazioni formali e informali;
- Promuovere forme di co-progettazione tra i soggetti interessati all'assegnazione degli spazi scolastici e tra questi, le Istituzioni Scolastiche e il Municipio;
- Promuovere tali forme di co-progettazione anche oltre l'integrazione dell'Offerta Formativa scolastica;
- armonizzare le procedure di assegnazione dei locali sia in orario scolastico che extrascolastico attraverso un progetto di offerta integrato.
- garantire il reintegro delle spese relative alle utenze ordinarie per le strutture scolastiche utilizzate al di fuori dell'orario scolastico, o forme di compensazione come già indicato nell'articolo 1.

1

Per realizzare quanto indicato, l'offerta che il concorrente presenterà dovrà contemplare sia l'attività da svolgere all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, sia l'attività da svolgere in orario extrascolastico.

Art. 3 – Istituti Comprensivi oggetto del bando

a) Istituto Comprensivo Pontedecimo

- Scuola Primaria Gallino - via Isocorte ;

b) Istituto Comprensivo di Bolzaneto

- Scuola Secondaria di 1° grado Gaslini - via Bolzaneto;
- Scuola Primaria Dante Alighieri - Piazza Rissotto;
- Scuola Primaria Doge Giovanni Da Murta - Piazza della Chiesa di Murta;

c) Istituto Comprensivo di Teglia

- Scuola primaria Teglia - via Teglia;



COMUNE DI GENOVA

- Scuola Primaria Elsa Morante - via Linneo;
- Scuola Primaria Villa Sanguineti- via dei Molinussi;



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

d) Istituto Comprensivo di Rivarolo

Scuola Primaria De Amicis - P.zza Pallavicini;

e) Istituto Comprensivo Certosa

- Scuola primaria L. Ariosto - Palestra via Bercilli (attualmente oggetto di verifica tecnica, ad esito positivo della stessa sarà resa disponibile);
- Scuola secondaria di 1° grado Caffaro - via Gaz;

f) Istituto Comprensivo Borzoli

- Scuola secondaria di 1° grado - via Fratelli di Coronata (momentaneamente oggetto di interventi di riqualificazione PNRR, a fine lavori sarà resa disponibile);

Art. 4 – Soggetti destinatari del bando e requisiti

Potranno presentare istanza di partecipazione al presente bando soggetti forniti di titoli idonei per l'esercizio delle attività che abbiano le seguenti caratteristiche:

- 1) Federazioni Sportive e Società Sportive riconosciute dal CONI;
- 2) Enti di promozione, sodalizi e circoli affiliati ad enti di promozione sportiva;
- 3) Cooperative, Associazioni regolarmente costituite con finalità sportive;
- 4) Raggruppamenti temporanei e consorzi tra più soggetti di cui ai punti 1), 2) e 3);

2

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, tutti i soggetti costituenti devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario.

Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti del Comune di Genova.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti, per la partecipazione al presente bando, per la sottoscrizione dell'atto di concessione e per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'atto di concessione, fino all'estinzione di ogni rapporto.

E che assumano i seguenti impegni:

- 1) integrare l'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo tramite fornitura di servizi e/o attrezzature a completo o parziale corrispettivo delle tariffe di concessione dei locali scolastici come riportato linee guida sull'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico DGC n. 184/2015;
- 2) garantire l'impegno a reintegrare le spese relative alle utenze ordinarie (luce, gas, ecc) per le strutture scolastiche utilizzate al di fuori dell'orario scolastico, tramite l'offerta di servizi e/o attrezzature;
- 3) essere in possesso di Defibrillatore (DAE), come da normativa vigente (Decreto Ministero della Salute del 24 aprile 2013, pubblicato in GU del 20 luglio 2013 e s.m.i.), e di personale formato all'uso e alla gestione durante le attività svolte;
- 4) garantire idonea copertura assicurativa per responsabilità civile;



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

- 5) non avere installato o presentato domanda di installazione di apparecchiature di cui all'art.110 comma 6 del regio decreto 18/06/1931 n. 773 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) nella propria sede o, che comunque incoraggino il gioco con vincite in denaro, o in beni di rilevante valore economico.
- 6) Essere iscritti o presentare, contestualmente all'istanza di partecipazione al presente bando, domanda di iscrizione al Registro Comunale delle Associazioni, con le modalità previste dal Regolamento per la partecipazione dei volontari civici e per la disciplina del Registro Comunale delle Associazioni, approvato con D.C.C. n. 24 del 21/04/2022.

Art. 5 – informazioni ulteriori

All'interno delle domande andranno evidenziati i seguenti elementi, al fine di fornire informazioni utili alla successiva fase di valutazione a cura della Commissione Giudicatrice:

- pregressa esperienza e collaborazione con gli Istituti Comprensivi del territorio municipale tramite la realizzazione di progetti;
- radicamento del soggetto sul territorio tramite la realizzazione di progetti svolti in collaborazione con il Municipio V Valpolcevera;
- assenza di disponibilità di altri spazi ove esercitare tali attività sul territorio;

Tipologia dell'attività offerta:

- curriculare (in orario scolastico);
- ad integrazione curriculare (pre/doposcuola);
- disponibilità ad ulteriori integrazioni utili relative al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto Comprensivo;

Art. 6 – Modalità d'uso dei locali scolastici in orario extrascolastico, doveri e obblighi del concessionario

3

L'uso dei locali sarà consentito *indicativamente* nella fascia pomeridiana/serale, da concordare con l'Istituto Comprensivo concedente e vincolato alle eventuali necessità dello stesso.

Il concessionario, a seguito della stipula della concessione si impegna a:

- garantire un'adeguata pulizia dei locali utilizzati, anche concordando un contributo economico con gli Istituti concedenti;
- garantire il corretto utilizzo delle attrezzature presenti nei locali concessi;
- risarcire l'Istituto Comprensivo e/o l'Ente proprietario in caso di danni arrecati;
- garantire l'impiego di personale abilitato allo svolgimento delle attività prestate e adeguatamente formato nel rispetto della vigente normativa sulla prevenzione del rischio e sulla sicurezza (D.Lgs 81/2008);
- garantire la presenza nei locali di cui trattasi di Defibrillatore (DAE), ove previsto come da normativa vigente (Decreto Ministero della Salute del 24 aprile 2013, pubblicato in GU del 20 luglio 2013 e s.m.i.), e di personale formato all'uso e alla gestione durante le attività svolte;
- rispettare quanto contenuto negli atti di concessione che saranno stipulati tra il soggetto individuato a seguito della presente procedura a evidenza pubblica e i Dirigenti scolastici in base alle loro prerogative e competenze;
- rispettare l'osservanza di tutte le leggi, regolamenti, decreti e in genere tutte le prescrizioni che, sotto qualsiasi forma, vengono emanate dalle Pubbliche Autorità, indipendentemente dalle norme prescritte dal presente bando.
- garantire idonea copertura assicurativa per responsabilità civile derivante da danni che nell'espletamento dell'attività potrebbero derivare al personale, ai volontari, ai fruitori, a terzi e alle



COMUNE DI GENOVA

cose in ogni modo coinvolte e contro il furto (in caso di eventuali strumentazioni di proprietà del concessionario lasciate temporaneamente depositate nei locali scolastici) o adottando altra idonea misura cautelativa.

Eventuali sanzioni previste dalle vigenti leggi e regolamenti saranno a carico del contravventore, manlevando da ogni responsabilità la Civica Amministrazione;

Art. 7 – Valutazione delle istanze

La valutazione tecnica delle richieste pervenute sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dalla Dirigente del Municipio, previa verifica di ammissibilità delle richieste sulla base dei requisiti previsti dai precedenti articoli 4 e 5.

Art. 8 – Criteri e modalità di valutazione delle proposte

I richiedenti dovranno presentare una proposta relativamente alle attività da realizzare in ambito extrascolastico, secondo le differenziazioni evidenziate nel precedente art. 2.

La Commissione Giudicatrice valuterà le proposte pervenute, attribuendo un punteggio in riferimento ai seguenti parametri di valutazione:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
1	Associazioni singole	<i>5 punti</i>
2	Associazioni raggruppate in rete /consorziate (numero aderenti)	<i>max 15 punti</i>
3	Numero di classi raggiunte dalle attività proposte in ambito scolastico e numero di cittadini raggiunti in ambito extra scolastico con particolare attenzione alla promozione delle attività mirate a target specifici (minori, terza età, persone con disabilità...)	<i>max 20 punti</i>
4	Numero sedi scolastiche raggiunte	<i>max 10 punti</i>
5	Collaborazioni pregresse con il Municipio, a titolo non oneroso, per iniziative in ambito sportivo e ricreativo	<i>max 18 punti</i>
6	Numero e varietà di discipline sportive offerte	<i>max punti 15</i>
7	Gratuità dei servizi offerti	<i>max punti 17</i>
	Totale punteggio	100 punti

Art. 9 – Condizioni per l'assegnatario

Gli assegnatari dovranno rispettare, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento previsto dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lg n.81/2008 e ss.mm.ii, e attenersi alla documentazione specifica messa a disposizione degli Istituti Scolastici.

Nel caso di assegnazione ad una rete di soggetti, qualora un'Associazione Sportiva successivamente all'assegnazione chieda di aderire alla Rete, o di abbandonare la stessa, dovrà esserne data informazione al Municipio.

Art. 10 – Stipula dell'atto di concessione e durata



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA



COMUNE DI GENOVA

In conformità a quanto stabilito dalle linee guida cittadine sull'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico (Deliberazione della Giunta Comunale n. 184 del 30/07/2015), il Dirigente Scolastico provvederà a stipulare l'atto di concessione previa presentazione del certificato del casellario giudiziario relativo ad ogni adulto che, durante l'attività proposta, entrerà in contatto con i minori (ai sensi del DLgs 39/2014).

La concessione decorre dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione da parte dell'assegnatario e del Dirigente Scolastico fino al 30 giugno 2027; le modalità di recesso da parte del soggetto assegnatario saranno disciplinate dalla suddetta concessione.

Il Dirigente Scolastico potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo degli spazi scolastici non sia conforme a quanto concordato e fatta altresì salva la necessità di riacquisire la disponibilità del bene per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali, senza che il concessionario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Il soggetto assegnatario sarà tenuto al rispetto delle condizioni e delle clausole di utilizzo del bene così come regolamentato dall'atto di concessione.

Art.11 – Modalità di presentazione delle domande e contenuti del progetto

La domanda, completa dei relativi allegati Allegato A e Allegato B, , dovrà pervenire, a pena di esclusione:

all'indirizzo PEC del Municipio municipio5comge@postecert.it e in copia conoscenza a municipio5@comune.genova.it

oppure

redatta su carta semplice in busta sigillata a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo:

Comune di Genova - Archivio Generale e Protocollo – Via di Francia 1 – 16149 Genova.

La domanda dovrà pervenire in entrambi i casi, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del giorno lunedì 12 agosto 2024

Sulla busta sigillata (in caso di raccomandata) o nell'oggetto della pec (in caso di invio telematico) dovrà essere chiaramente indicata la dicitura “Contiene domanda bando utilizzo locali scolastici in orario extrascolastico – MUNICIPIO V VALPOLCEVERA”

Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposta dall'Ufficio ricevente sul plico consegnato oppure la data e l'ora di invio della PEC. Il Comune di Genova non risponde delle domande inviate a mezzo terze persone che non siano pervenute o che siano pervenute in ritardo, rimanendo a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

Il bando integrale è scaricabile direttamente dal sito del Comune di Genova – Municipio V Valpolcevera:

<https://www.comune.genova.it/amministrazione/municipi/municipio5>

Informazioni per la partecipazione al bando potranno essere richieste al Municipio V Valpolcevera - Segreteria O.O.I.I. - tel. 0105578644- 15 indirizzo mail: municipio5@comune.genova.it

Espletate le suddette procedure, ciascun Dirigente scolastico, i cui locali sono stati oggetto di richiesta, stipulerà i relativi atti di concessione.

Art. 12 – Motivi di non ammissibilità alla valutazione



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA



COMUNE DI GENOVA

Non saranno ammesse alla valutazione le candidature:

- a) non rispondenti a quanto indicato all'art. 4 del presente bando;
- b) le cui domande risultino essere prive della sottoscrizione del legale rappresentante;
- c) le cui domande risultino essere prive della fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante dell'associazione mandataria;
- d) le cui domande siano pervenute oltre il termine di cui all'art. 11 del presente bando.



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

Art. 13 - Nominativo del responsabile del procedimento – Informazioni

Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile dell'Ufficio Organi Istituzionali Elisa Storto.

Per ogni informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Organi Istituzionali del Municipio scrivendo all'indirizzo mail: municipio5@comune.genova.it

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- I dati personali conferiti attraverso la modulistica allegata al presente bando saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Il conferimento dei dati presenti nella suddetta modulistica è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento;
- Alcuni potranno essere pubblicati on line nella sezione amministrazione trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;
- Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD) mediante apposita istanza all' Autorità contattando il Responsabile della protezione dei dati personali - via Garibaldi 9 Genova – e-mail:
- Titolare del trattamento è il Comune di Genova, con sede a Genova via Garibaldi 9 – tel. 010557111 indirizzo e-mail:municipio5@comune.genova.it PEC:municipio5comge@postecert.it

LA DIRIGENTE
Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera
(Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone)



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

ALLEGATO A: MODULO PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ALLEGATO B: TABELLE PROGETTUALI