



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI CON PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DA PARTE DEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA PER ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE, RICREATIVE, MANIFESTAZIONI ED EVENTI IN AMBITO LOCALE DA TENERSI NEL PERIODO PRIMAVERA – ESTATE 2023, IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 12 DEL 07/10/2021 (ALL. B).

Art. 1 - Oggetto e finalità del bando

Il presente bando ha ad oggetto la concessione di contributi connessi alla concessione di patrocini di cui all'art. 20 comma 1 del "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la **concessione del patrocino** da parte del Comune" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 09.11.2010 e ss.mm.ii. (di seguito, per brevità, denominato "Regolamento contributi").

Finalità del presente bando è quella di valorizzare proposte di attività culturali, iniziative, manifestazioni ed eventi, da tenersi nel periodo primavera – estate 2023, provenienti dalla Comunità Territoriale con valenza in ambito locale, concedendo un patrocino con partecipazione finanziaria a soggetti aventi i requisiti previsti dagli articoli 3 e 4 del presente bando e secondo i criteri indicati nel successivo art. 6.

La concessione del patrocino è di esclusiva competenza della Giunta Municipale (art. 31 regolamento contributi) e viene disposta con delibera della stessa secondo le modalità di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 248/2019 e ss.mm.ii.

Art. 2 - Principi

I Principi cui l'azione del Municipio è ispirata sono i seguenti:

- **Inclusività e apertura:** verranno ricevute e valutate tutte le richieste pervenute, a meno che le stesse non risultino in contrasto con i Valori della Costituzione Italiana e con le normative vigenti;
- **Fiducia reciproca:** fermi restando gli obblighi normativi, il Municipio e i destinatari improntano i loro rapporti alla fiducia reciproca, sulla base del presupposto che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;
- **Publicità e trasparenza:** il Municipio riconosce nella trasparenza lo strumento principale per assicurare l'imparzialità nei rapporti. Garantisce la massima conoscibilità delle proposte pervenute, delle forme di sostegno assegnate, delle decisioni assunte, dei risultati ottenuti e delle valutazioni effettuate;



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

- **Responsabilità:** il Municipio valorizza la responsabilità, propria e dei beneficiari, quale presupposto necessario affinché la collaborazione risulti effettivamente orientata alla produzione di risultati utili e misurabili;
- **Contrasto alle discriminazioni:** attraverso la concessione di Patrocini e vantaggi economici il Municipio intende promuovere le pari opportunità di genere, origine, età, lingua, condizione sociale, credo religioso, orientamento sessuale e disabilità;
- **Sostenibilità e Proporzionalità:** la concessione e l'entità dei vantaggi economici non deve ingenerare oneri superiori ai benefici né costi superiori alle risorse, non deve determinare conseguenze negative sugli equilibri ambientali e sull'utilizzo dei beni comuni da parte delle generazioni future e deve essere commisurata alle effettive esigenze del Territorio.

Art. 3 - Soggetti destinatari del bando e requisiti

Destinatari dei contributi sono i soggetti di cui agli artt. 3 e 32 del citato Regolamento, i soggetti del Terzo Settore come individuati dal Codice del Terzo Settore, i Centri Integrati di Via, gli Istituti Scolastici e le Parrocchie.

Nel caso il soggetto proponente sia qualificato quale "libera forma associativa" ai sensi del Regolamento per la partecipazione dei volontari civici e per la disciplina del Registro Comunale delle Associazioni, approvato con D.C.C. n. 24 del 21/04/2022, è necessario che i Soggetti proponenti siano iscritti, o presentino contestualmente all'istanza di partecipazione al bando domanda di iscrizione, al Registro Comunale delle Associazioni, con le modalità previste dal citato Regolamento (art. 19).

Le proposte dei soggetti sopra elencati possono essere presentate anche in collaborazione fra loro, mediante indicazione di un capofila. Quest'ultimo, in caso di presentazione di progetto in rete, non può presentare anche proposte singole.

Art. 4 - Elementi ostativi alla concessione del beneficio

Sono esclusi dalla concessione di contributi i soggetti che abbiano installato o abbiano presentato domanda di installazione di apparecchi di cui all'art. 110 comma 6 del Regio Decreto 18/6/1931 n. 773 e ss.mm.ii. (TULPS) nella propria sede o che comunque incoraggino il gioco con vincite in denaro o in beni di rilevante valore economico.

Sono altresì esclusi i soggetti che si trovino in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità, in relazione al godimento di beni immobili di Civica proprietà.

Qualora sia accertato che una richiesta di concessione è stata accolta in assenza delle condizioni previste, si procede all'immediata revoca del beneficio e la somma prevista non sarà erogata.



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

In caso di revoca del beneficio il soggetto non può presentare nuova richiesta per l'anno in corso.

Art. 5 – Definizione del budget e valutazione delle richieste

Il budget stanziato dalla Giunta per il presente bando è pari a € **8.000** (ottomila).

La valutazione tecnica delle richieste pervenute e la quantificazione del contributo è poi effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Municipio, previa verifica di ammissibilità delle richieste sulla base dei requisiti previsti dai precedenti articoli 3 e 4.

Art. 6 – Criteri per la valutazione delle richieste.

La Commissione giudicatrice valuta le richieste pervenute secondo i seguenti criteri:

A Criteri soggettivi:

- a. Il soggetto appartiene storicamente al territorio del Municipio e/o vi è radicato da tempo (si è costituito sul territorio, vi opera da molti anni, ha una o più sedi o luoghi "riconoscibili" sul territorio, ecc.), e propone solitamente iniziative e/o progetti prevalentemente su una o più zone del territorio municipale – max p. 20.
- b. Il soggetto svolge di norma le proprie attività anche di concerto e/o in collaborazione con il Municipio, con il quale ha attivato negli anni proficue forme di cooperazione e partecipazione alle funzioni istituzionali – max p. 20.

B Criteri per la valutazione del progetto, attività, evento proposti:

Alla richiesta deve essere allegata, **a pena di esclusione**, una descrizione del progetto, attività, evento proposto, corredata dalla scheda riportante il preventivo delle risorse necessarie, contenente i seguenti elementi che saranno oggetto di ponderata valutazione:

- gratuità delle attività proposte, pur ammettendo l'eventuale pagamento da parte dell'utenza di un modesto contributo a titolo di rimborso spese;
- l'evento proposto vedrà la partecipazione di diversi soggetti, anche con modalità in rete che, offrendo una varietà di contenuti in relazione all'oggetto del presente bando, concorrono alla buona riuscita dello stesso;
- l'evento proposto è rivolto a tutta la collettività territoriale e non soltanto ai soci;
- l'evento è finalizzato alla promozione di attività culturali, sportive, ricreative, manifestazioni ed eventi in ambito locale da tenersi nel periodo primavera – estate 2023;

Alla qualità della proposta sono assegnati complessivamente 60 punti.

Al termine della valutazione la Commissione giudicatrice redige una graduatoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto dai singoli soggetti.



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

Per accedere al contributo da parte del Municipio Valpolcevera ogni soggetto deve aver conseguito un punteggio minimo di 60/100.

Art. 7 - Quantificazione del contributo

La quantificazione del contributo da corrispondere ad ogni soggetto richiedente, nell'ambito della somma complessivamente stanziata, è effettuata dalla Commissione di cui all'art. precedente.

Ai sensi dell'art.25 comma 3 del Regolamento sopra richiamato, sarà riconosciuto ai soggetti ammessi il beneficio economico richiesto, fermo restando che lo stesso non dovrà superare, di norma, il 50% delle spese ritenute ammissibili.

In caso di non capienza delle risorse disponibili, il beneficio concesso potrà essere ridotto, in modo progressivo, secondo l'ordine di graduatoria delle richieste.

Art. 8 - Procedura di valutazione delle proposte e concessione del patrocinio

La Commissione di cui al precedente articolo 6 procederà preliminarmente alla verifica di ammissibilità delle richieste presentate sulla base dei requisiti previsti dai precedenti articoli 3 e 4; successivamente, procederà alla valutazione delle proposte secondo i criteri di cui al precedente articolo 6, con conseguente attribuzione di punteggi.

Al termine del processo di valutazione, la Commissione giudicatrice redige una graduatoria sulla base del punteggio complessivo ottenuto dai singoli soggetti.

Sono escluse dalla graduatoria le proposte che non abbiano conseguito il punteggio minimo di 40/60.

Gli esiti dei lavori della Commissione, e in particolare la graduatoria delle proposte ammesse, sono presentati alla Giunta Municipale, che adotta un provvedimento di concessione di patrocinio per le proposte ritenute apprezzabili; l'erogazione del contributo ad ogni soggetto proponente è subordinata alla concessione del patrocinio da parte della Giunta.

Art. 9 - Erogazione del beneficio economico

Ai fini dell'erogazione del contributo ogni soggetto utilmente collocato in graduatoria dovrà produrre una relazione che attesti il buon esito dell'iniziativa e le spese sostenute, facendo riferimento alla scheda riportante il preventivo delle risorse necessarie allegata alla domanda di partecipazione al bando, secondo quanto previsto dall'art. 6.

L'erogazione del beneficio economico è subordinata alla dichiarazione sostitutiva (modello IRES) che dovrà essere resa dal Legale Rappresentante del soggetto beneficiario, ai sensi degli artt. 46 e ss. D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale egli attesti, sotto la propria responsabilità, che non sono stati erogati all'Ente rappresentato ulteriori benefici per le

GENOVA
MORE THAN THIS

Comune di Genova | Municipio V Valpolcevera | Segreteria Organi Istituzionali
Tel 0105578642/15 – Fax 0105578631 | municipio5@comune.genova.it | Via Reta, 3 –
Villa Carrega, 1° piano | 16162 Genova |
www.municipio5valpolcevera.comune.genova.it |



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

stesse manifestazioni ed iniziative, oggetto del presente bando, da parte di altri Uffici del Comune di Genova.

Art. 10 - Termini e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di partecipazione al bando dovrà essere redatta in base al facsimile allegato; ad essa dovrà obbligatoriamente, e a pena di esclusione, essere allegata una relazione, corredata dalla scheda riportante il preventivo delle risorse necessarie, che offra sufficienti elementi di valutazione, sia in merito ai criteri soggettivi di cui all'art. 6 punto A, sia in merito alla qualità della proposta presentata, di cui al precedente art. 6 punto B.

La richiesta dovrà pervenire al Municipio in una delle due modalità indicate in alternativa:

- in busta chiusa, che dovrà essere trasmessa a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo:
Comune di Genova - Archivio Generale e Protocollo – Via di Francia n. 1 P. 9 –16149 – Genova
- essere inviata all'indirizzo pec del Municipio municipio5comge@postecert.it

La domanda dovrà pervenire in entrambi i casi, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del giorno 12 Aprile 2023

Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposta dall'Ufficio ricevente sul plico consegnato oppure la data e l'ora di invio della pec. Il Comune di Genova non risponde delle domande inviate per raccomandata o a mezzo terze persone che non siano pervenute o che siano pervenute in ritardo, rimanendo a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

Le domande ricevute oltre il predetto termine saranno considerate come non pervenute, quindi non verranno aperte.

Sull'esterno della busta (in caso di spedizione) o nell'oggetto della pec (in caso di invio telematico) dovrà essere riportata la seguente dicitura in evidenza:

“PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI CONNESSI ALLA CONCESSIONE DI PATROCINI CON PARTECIPAZIONE FINANZIARIA”

In entrambi i casi (sull'esterno del plico spedito e nel testo della pec) dovranno essere indicati i seguenti dati del richiedente:

-Denominazione o ragione sociale

-indirizzo

-indirizzo di posta elettronica/pec cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura.

Si informa che le dichiarazioni sostitutive rese a norma del DPR 445/2000 potranno essere oggetto di controllo. Qualora da tali controlli emergano dichiarazioni non veritiere il

GENOVA
MORE THAN THIS

Comune di Genova | Municipio V Valpolcevera | Segreteria Organi Istituzionali
Tel 0105578642/15 – Fax 0105578631 | municipio5@comune.genova.it | Via Reta, 3 –
Villa Carrega, 1° piano | 16162 Genova |
www.municipio5valpolcevera.comune.genova.it |



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

dichiarante, ferma la responsabilità penale, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni.

In generale su tutte le dichiarazioni rese nella domanda il Municipio si riserva di effettuare controlli sia in corso di procedura che successivamente.

Art. 11 - Esiti della procedura e pubblicità

Il presente bando o suo estratto verrà pubblicato sul sito istituzionale del Municipio al seguente indirizzo: www.comune.genova.it/municipio5 e sulla pagina Facebook del Municipio.

Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul portale del Comune di Genova, nell'area dedicata al Municipio V Valpolcevera. e comunicata la concessione del patrocinio ai soggetti beneficiari mediante mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 12 - Tutela della riservatezza

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- I dati personali conferiti attraverso la modulistica allegata al presente bando saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- Il conferimento dei dati presenti nella suddetta modulistica è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento;
- Alcuni potranno essere pubblicati on line nella sezione amministrazione trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;
- Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD) mediante apposita istanza all' Autorità contattando il Responsabile della protezione dei dati personali - via Garibaldi 9 Genova – e-mail:
- Titolare del trattamento è il Comune di Genova, con sede a Genova via Garibaldi 9 – tel. 010557111 indirizzo e-mail : urpgenova@comune.genova.it casella di posta certificata (pec) comunegenova@postemailcertificata.it

Art. 13 - Nominativo del responsabile del procedimento – Informazioni

GENOVA
MORE THAN THIS

Comune di Genova | Municipio V Valpolcevera | Segreteria Organi Istituzionali
Tel 0105578642/15 – Fax 0105578631 | municipio5@comune.genova.it | Via Reta, 3 –
Villa Carrega, 1° piano | 16162 Genova |
www.municipio5valpolcevera.comune.genova.it |



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO V VALPOLCEVERA

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Organi Istituzionali Patrizia Scorsa.

Per ogni informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Organi Istituzionali del Municipio scrivendo all'indirizzo mail: municipio5@comune.genova.it

IL DIRETTORE DEI
MUNICIPI CENTRO OVEST E VALPOLCEVERA
(Dott.ssa Simonetta Barboni)

ALLEGATO 1) Richiesta di partecipazione al bando