



**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI SCOLASTICI IN ORARIO
EXTRASCOLASTICO**

(Approvato con Determinazione Dirigenziale n 72 del 8 luglio 2016)

Art.1- OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente bando si riferisce all'individuazione di soggetti assegnatari degli spazi scolastici in orario extrascolastico e dei servizi che ogni assegnatario dei locali può offrire a parziale o completo corrispettivo delle tariffe di concessione dei locali scolastici, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario – ossia il Comune - dalla spese connesse alla gestione.

Una volta individuato il soggetto, la stipula dei relativi atti di concessione sarà formalizzata da parte dei Dirigenti Scolastici. Nell'atto sarà disciplinato l'utilizzo della struttura, le modalità di rimborso delle spese relative alle utenze ordinarie (luce, acqua) per l'utilizzo al di fuori dell'orario scolastico e in particolare, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsti dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lg n.81/2008 e ss.mm.ii.

In attesa della definizione del rimborso spese relativo alle utenze, si procederà con forme di compensazione, in accordo fra tutte le parti (assegnatario, Scuola, Municipio), come ad esempio interventi di piccola manutenzione ordinaria.

Art. 2– FINALITA'

Il presente Bando intende:

- Valorizzare le strutture scolastiche presenti sul territorio del Municipio V Valpolcevera come patrimonio adeguato alla promozione di attività a favore degli alunni e della cittadinanza della Valpolcevera, con particolare riferimento alla fascia della terza età e dei diversamente abili;
- Promuovere l'ampliamento dell'Offerta Formativa degli Istituti Scolastici Autonomi con il coinvolgimento della cittadinanza attiva nelle sue articolazioni formali ed informali;
- Promuovere forme di co-progettazione tra i soggetti interessati all'assegnazione degli spazi scolastici e tra questi, le Istituzioni Scolastiche e il Municipio;
- Promuovere tali forme di co-progettazione anche oltre l'integrazione dell'Offerta Formativa scolastica;
- Armonizzare le procedure di assegnazione dei locali sia in orario scolastico che extrascolastico attraverso un progetto di offerta integrato;
- Garantire il reintegro delle spese relative alle utenze ordinarie per le strutture scolastiche utilizzate al di fuori dell'orario scolastico, o forme di compensazione come già indicato nell'articolo1.

Per realizzare quanto indicato, l'offerta che il concorrente presenterà dovrà contemplare sia l'attività da svolgere all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quanto più differenziata sia per quanto riguarda le discipline sportive sia per quanto riguarda l'età dei fruitori, sia l'attività da svolgere in orario extrascolastico.

Art. 3 – REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI SCOLASTICI

Il Municipio intende valorizzare la capacità di cooperare tra le Associazioni.

Possono quindi presentare domanda soggetti consorziati o temporaneamente raggruppati che svolgono attività relative alle discipline sportive :

- a) Federazioni Sportive e Società Sportive riconosciute dal CONI;
- b) Enti di promozione, sodalizi e circoli affiliati ad enti di promozione sportiva;
- c) Cooperative, Associazioni regolarmente costituite con finalità sportive;
- d) Raggruppamenti e consorzi tra più soggetti di cui ai punti a), b) e c) anche se ancora non costituiti nei limiti e nei modi previsti dalla vigente normativa.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, tutti i soggetti costituenti devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata.

La relativa procura è conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario.

Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti del Comune di Genova.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti, per la partecipazione al presente bando, per la sottoscrizione dell'atto di concessione e per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'atto di concessione, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Non saranno accolte domande presentate da singole Associazioni Sportive.

L'offerta dovrà essere differenziata sia per quanto riguarda le discipline sportive sia per quanto riguarda l'età dei fruitori; tali differenziazioni dovranno altresì tenere conto sia dell'integrazione delle attività nel Piano dell'Offerta Formativa, sia delle attività da svolgersi in orario extrascolastico.

L'offerta dovrà interessare tutte le Istituzioni Scolastiche Autonome presenti nel Municipio V Valpolcevera.

Il piano delle attività che si realizzerà per ciascun anno scolastico, andrà ridefinito annualmente in accordo con il Dirigente Scolastico e il Municipio.

Art.4 – CRITERI OSTATIVI ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI SCOLASTICI

Sono esclusi dalla concessione del patrocinio:

- i soggetti che hanno installato o hanno presentato domanda di installazione di apparecchi di cui all'art. 110 comma 6 del Regio Decreto 18/06/1931 n. 773 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) nella propria sede o, che comunque incoraggino il gioco con vincite in denaro, o in beni di rilevante valore economico.

Art.5 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

I partecipanti al bando dovranno presentare uno specifico progetto contenente tutti gli elementi utili per la valutazione, di cui all'art.6, i progetti ammessi alla valutazione saranno sottoposti all'esame di un'apposita Commissione costituita dall'Amministrazione con specifico provvedimento.

Art. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Rete delle Associazioni Sportive dovrà prevedere nella propria offerta un progetto integrato relativamente alle attività da realizzare in ambito scolastico ed in ambito extrascolastico secondo le differenziazioni – per disciplina sportiva e per età – evidenziate nei precedenti articoli.

La Commissione valuterà i progetti pervenuti, attribuendo un punteggio in riferimento ai seguenti parametri di valutazione.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
1	numero Associazioni aderenti alla Rete	20
2	numero persone raggiunte dalle attività proposte in ambito extra scolastico con particolare attenzione alla promozione delle attività rivolte alla terza età e alle persone diversamente abili	20
3	numero alunni raggiunti dalle attività proposte in ambito POF	20
4	numero sedi scolastiche interessate	10
5	collaborazioni con il Municipio, a titolo non oneroso, per iniziative in ambito sportivo e ricreativo	10
6	numero discipline sportive presentate	10
7	Gratuità dei servizi offerti	10

Art. 7 – CONDIZIONI PER I RICHIEDENTI

E' previsto il pagamento delle utenze ordinarie (luce, acqua) per l' utilizzo degli spazi in orario extrascolastico. Le modalità per il pagamento saranno definite dopo l'assegnazione, in accordo con i competenti uffici comunali.

In attesa di tale definizione il Municipio V Valpolcevera individuerà forme di compensazione in accordo con il gestore inerenti lavori di manutenzione ordinaria da concordare con Dirigenti Scolastici .

La Rete delle Associazioni Sportive, assegnataria degli spazi scolastici, dovrà rispettare la normativa di sicurezza vigente che consente l'utilizzo delle palestre in orari extrascolastici per attività sportive o ricreative, a condizione che non vi sia presenza di pubblico e con affollamento massimo inferiore a 100 persone.

Dovrà inoltre rispettare, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsti dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lg n.81/2008 e ss.mm.ii.

Qualora un'Associazione Sportiva chieda di aderire alla Rete successivamente all'assegnazione degli spazi scolastici, nel caso di positivo riscontro a tale istanza dovrà essere data informazione al Municipio.

Le Associazioni che aderiscono alla rete devono garantire tale adesione per almeno un anno. Dovrà essere data informazione al Municipio dell'eventuale abbandono dalla Rete da parte dell'Associazione.

Art. 8 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 3 a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione , da parte dell'assegnatario , con esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito .

L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora , a seguito di verifiche , l'utilizzo degli spazi scolastici non sia conforme a quanto concordato e fatta, altresì , salva la necessità di riacquisire la disponibilità del bene per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali senza che il concessionario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta .

Il soggetto assegnatario sarà tenuto al rispetto delle condizioni e delle clausole di utilizzo del bene così come regolamentato dall'atto di concessione .

Sarà possibile per l'assegnatario presentare istanza di recesso al Municipio V Valpolcevera .

Art. 9 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente la domanda e il progetto di utilizzo , dovrà pervenire sigillato , a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano , entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 27 luglio 2016 al seguente indirizzo :

Municipio V Valpolcevera –Segreteria Staff Dirigente –via C.Reta 3-16162-

La domanda pena la non ammissibilità , deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione mandataria .

La domanda deve essere presentata in regola con la vigente normativa in materia d'imposta di bollo (€ 16.00) ovvero devono essere indicate le eventuali esenzioni con i relativi riferimenti di legge .

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura : **“Bando per l'assegnazione di spazi scolastici in orario extrascolastico”**.

Alla domanda dovrà essere allegato il progetto e ogni altro documento redatto come previsto dal modello A.

La modulistica è reperibile tramite internet all'indirizzo:

www.comune.genova.it/municipioV alla voce Servizi / Bandi e Gare

La partecipazione al bando comporta l'accettazione delle procedure e delle indicazioni in esso citate .

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale del Municipio dott.ssa M. Letizia Santolamazza.

Per ogni informazione gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria Amministrativa ai seguenti recapiti : 0105578619/630

Art. 11 – MOTIVI DI NON AMMISSIBILITÀ ALLA VALUTAZIONE

Non saranno ammessi alla valutazione le candidature:

- a. non rispondenti a quanto indicato all'art 3 del bando;
- b. le cui domande risultino essere prive della sottoscrizione del legale rappresentante dell'associazione mandataria ;

- c. prive della fotocopia del documento d' identità, in corso di validità, del legale rappresentante dell'associazione mandataria
- d. pervenute oltre il termine di cui all'art. 9 del bando.

Art. 12 – MODALITA' DI VALUTAZIONE

La verifica amministrativa delle domande e la valutazione delle domande, verrà effettuata dagli uffici del Municipio, che potranno richiedere eventuali integrazioni alla documentazione presentata.

Art. 13 – INFORMATIVA DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti per l'attuazione del presente bando sono trattati ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs .30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

ALLEGATI

1-SCHEMA ISTANZA DI AMMISSIONE ALLEGATO A