



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. 451744

Addì 15.12.2021

**Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale per l'elaborazione e la presentazione di SCIA antincendio per l'adeguamento alla prevenzione incendi della Palestra di Arrampicata all'interno dell'impianto polisportivo Sciorba.  
MOGE 20776 - CUP B31B21002550004 - CIG Z7B335225B**

**Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto:**

**Stazione appaltante:** COMUNE di GENOVA - Direzione Politiche dello Sport – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 24° - tel. 0105577222 – pec: chiara.tartaglia@ingpec.eu

**Responsabile del procedimento:** Ing. Chiara Tartaglia - Direzione Politiche dello Sport – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 24° - tel. 0105573699 – e-mail: [ctartaglia@comune.genova.it](mailto:ctartaglia@comune.genova.it)

**Referente tecnico:** Geom. Roberto Pellini - Direzione Politiche dello Sport – via Di Francia 1 – Matitone - Piano 24° - tel. 0105573788 – e-mail: [rpellini@comune.genova.it](mailto:rpellini@comune.genova.it)

\*\*\*\*\*

**Spett.le Professionista**

Con la presente nota, Codesto Spettabile Professionista è consultato ai fini di definire il miglior prezzo dell'incarico in oggetto ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (d'ora innanzi, denominato il Codice) del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte del professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei professionisti interpellati che hanno presentato offerta.

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per il Professionista essere in possesso di:

- una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

**DESCRIZIONE SERVIZIO:**

L'incarico si articola nelle prestazioni professionali inerenti alla progettazione antincendio dell'impianto Palestra di Arrampicata all'interno dell'impianto polisportivo Sciorba, in via Adamoli, per la successiva presentazione di Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) Antincendio. In particolare:

Comune di Genova | Direzione Politiche dello Sport |

Via di Francia, 1 – 24° piano | 16149 Genova |

Tel 0105577222/5577808 | [ufficiospo@comune.genova.it](mailto:ufficiospo@comune.genova.it) | [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) |



## COMUNE DI GENOVA

### per la fase progettuale:

- verifica di eventuale documentazione già presentata presso il Comando dei Vigili del Fuoco;
- visite in loco per la verifica dello stato dei luoghi; il Professionista dovrà eseguire gli eventuali ulteriori rilievi che riterrà necessari ai fini della progettazione antincendio;
- redazione di progetto antincendio costituito da disegno planimetrico e da relazione tecnica;
- richiesta di valutazione del progetto, completo di moduli ed elaborati, presso il Comando Provinciale dei VVF;

### per la fase di SCIA – ottenimento CPI:

- sopralluogo per verifica dell'esecuzione dei lavori di integrazione rispettanti la norma tecnica, finalizzato all'asseverazione ai fini antincendio;
- raccolta documentale inerente alla conformità di tutti gli impianti esistenti e di nuova installazione, nonché delle eventuali certificazioni fornite dalle maestranze;
- compilazione di SCIA, asseverazione ai fini antincendio, certificazione di resistenza al fuoco di prodotti/elementi costruttivi in opera e dichiarazione inerente ai prodotti impiegati, e consegna della stessa documentazione al Comando Provinciale dei VVF;
- ulteriore sopralluogo prima della presentazione della SCIA al Comando Provinciale dei VVF;
- presenza e assistenza durante il controllo dei VVF presso la struttura interessata.

La SCIA VVF riguarderà tutto l'impianto polisportivo Sciorba, ma il presente affidamento riguarda solo la porzione di impianto costituita dalla palestra di arrampicata ricompresa al di sotto della gradinata est del campo calcio, mentre l'affidamento per la porzione di impianto costituita da campo calcio, pista atletica e palestra verrà affidata dal Concessionario.

La documentazione di gara comprende, oltre al presente documento, il file dwg della planimetria della palestra di arrampicata.

### **CALCOLO ONORARIO A BASE D'OFFERTA:**

L'importo stimato per la prestazione come descritta al paragrafo "Descrizione del Servizio" risulta di **Euro 7.000,00** al netto di contributi previdenziali ed I.V.A.

La corresponsione dei pagamenti avverrà nella misura del 60% a conclusione della fase progettuale e nella misura del 40% a conclusione della fase di SCIA – ottenimento CPI.

**L'offerta deve configurarsi come SCONTO PERCENTUALE sulla tariffa professionale come sopra determinata: non saranno accettate offerte di importo superiore e/o contenenti condizioni.**

### **TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:**

Il Professionista dovrà svolgere le attività e gli adempimenti come descritti al paragrafo "Descrizione del Servizio" in stretto contatto e collaborazione con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione e con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), che dovrà essere costantemente informato sullo sviluppo della stessa.

I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono:

per la fase progettuale: **trenta (30) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto;

per la fase di SCIA – ottenimento CPI: **dieci (10) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.



COMUNE DI GENOVA

### **REQUISITI DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:**

- a) **di carattere generale** di cui all'art. 80 del Codice;
- b) **di idoneità professionale:** quelli previsti dall'art. 24 del D.lgs. 50/2016 e richiesti (ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016);
- c) **di capacità economica e finanziaria:** un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- d) **di capacità tecnica e professionale:** è richiesta l'iscrizione all'albo o all'ordine di appartenenza e agli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 comma 4 D.Lgs. 139/2006.

Gli operatori interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- 1) **OFFERTA:** Dovrà essere presentata secondo le modalità della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e dovrà indicare lo sconto percentuale; il preventivo dovrà essere incondizionato e dovrà essere debitamente sottoscritto dal concorrente, pena l'esclusione;
- 2) **MODULO AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI:** da compilare utilizzando il modello di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** disponibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti al seguente link: <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> e allegato alla presente insieme alle "Linee Guida" che dovranno essere utilizzate per la compilazione del modello. Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000;
- 3) **COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ;**
- 4) **MODELLO ASSENZA CAUSE OSTATIVE Art 67\_159\_2011 IA firmato digitalmente.**

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata in formato elettronico, convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE:**

La documentazione sopra indicata dovrà essere presentata **entro le ore 12,00 del 17/12/2021** secondo le modalità della piattaforma di e-procurement istituita dal Comune di Genova.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente. L'offerta avrà validità di 180 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di presentazione della stessa.

### **AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La presente Amministrazione verificherà la conformità dell'offerta ricevuta a quanto prescritto nel presente documento. In caso di non conformità, si procederà all'invalidazione della stessa.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte del concorrente tutti gli oneri, atti e condizioni del presente documento.



## COMUNE DI GENOVA

La Direzione Politiche dello Sport si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta adeguata e congrua. Inoltre non si potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte, né risarcimento per qualsiasi causa.

I prezzi si intendono accettati dall'aggiudicatario in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi devono intendersi assolutamente invariabili.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate; sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta. Altresì saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto.

### **ALTRE INFORMAZIONI:**

Nei confronti del contraente, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Il contratto verrà stipulato sulla base delle procedure della piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e farà riferimento alle prescrizioni contenute nell'allegato schema di disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il risultato definitivo del procedimento sarà formalizzato con successiva determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2, del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e le imprese avverranno ai sensi dell'articolo 76 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento del procedimento e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Direzione Politiche dello Sport, sita in via di Francia 1 – piano 24° previo contatto, con l'Ufficio Tel. 0105573788 – e-mail [ctartaglia@comune.genova.it](mailto:ctartaglia@comune.genova.it)

### **PROCEDURE DI RICORSO:**

Avanti il T.A.R. LIGURIA - Via dei Mille 9 - 16147 GENOVA - tel. 0103762092, entro i termini di legge.

Il Direttore Politiche dello Sport  
Ing. Chiara Tartaglia  
(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal  
Comune di Genova, Direzione Politiche dello Sport**

*Titolare del trattamento dei dati personali* è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

*L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali* per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it), PEC: [DPO.comge@postecert.it](mailto:DPO.comge@postecert.it); Telefono: 010-5572665.

La Direzione Politiche dello Sport del Comune di Genova, nell'ambito dell'affidamento del servizio di cui sopra, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, iscrizione ad albi professionali, coordinate bancarie e comunque tutti i dati che permettano di individuare univocamente il soggetto e la sua idoneità fiscale e professionale per l'affidamento dell'incarico in epigrafe.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Nei moduli on line o cartacei mediante i quali vengono raccolti i dati personali, il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).