



AZIENDA MOBILITÀ E TRASPORTI S.p.A. GENOVA

PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA IN DUE LOTTI

CAPITOLATO D’ONERI

Lotto 1 CIG 6231172DCA

Lotto 2 CIG 6231248C82

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

1	DISPOSIZIONI GENERALI	5
1.1	Sottoscrizione del Capitolato d'Oneri	5
1.2	Sottoscrizione Clausole Vessatorie	5
1.3	Definizioni	5
1.3.1	Stazione Unica Appaltante	5
1.3.2	AMT	5
1.3.3	Appaltatore	5
1.3.4	Legale Rappresentante	5
2	OPERAZIONI STRAORDINARIE DI IMPRESA - FALLIMENTO	6
2.1	Definizione di operazioni straordinarie	6
2.2	Adempimenti nel caso di operazioni straordinarie	6
3	OGGETTO DELL'APPALTO	7
3.1	Servizi di vigilanza	7
3.2	Realizzazione impianti di allarme	7
3.3	Durata dell'appalto	7
3.4	Opzione di prosecuzione per un ulteriore anno di servizio	7
3.5	Importo dell'appalto	7
3.6	Caratteristiche e modalità del servizio	7
3.7	Variazioni al Servizio oggetto dell'appalto	8
4	GARANZIA FIDEJUSSORIA ALL'APPALTO	9
4.1	Obbligatorietà della garanzia all'appalto	9
4.2	Modalità di costituzione	9
4.3	Importo della garanzia all'appalto	9
4.4	Clausole espresse da citare nella fidejussione	9
4.5	Data di scadenza della fidejussione	9
5	OBBLIGAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE	10
5.1	Esecuzione del servizio	10
5.2	Permanenza della licenza prefettizia richiesta dall'appalto	10
5.3	Responsabilità dell'Appaltatore	10
5.4	Clausola Sociale circa il mantenimento dei lavoratori	11
5.5	Oneri e obblighi del personale	11
5.5.1	Organizzazione dell'Appaltatore	11
5.5.2	Personale dell'Appaltatore adibito al servizio	11
5.5.3	Variazioni del personale adibito al servizio	11
5.5.4	Eventuali richieste e/o disposizioni di AMT	12
5.6	Evento di sciopero	12
5.7	Responsabilità sulla predisposizione e l'organizzazione del servizio	12
5.8	Responsabili del Servizio	12
5.8.1	Responsabile Tecnico	12

5.8.2	Responsabile Amministrativo.....	12
5.8.3	Variazione dei responsabili di cui ai commi. 5.8.1 e 5.8.2.....	12
5.9	Obbligo di riservatezza	13
5.10	Oneri accessori.....	13
5.10.1	Formazione del personale addetto al servizio di Prelievo e trasporto valori da emettitrici automatiche (LOTTO 2)	13
6	INSTALLAZIONE VERIFICA E MANUTENZIONE IMPIANTI DI ALLARME ANTI INTRUSIONE IN COMODATO D'USO (Lotto 1).....	14
6.1	Installazione in comodato d'uso impianti di allarme anti intrusione	14
6.2	Termine per l'installazione e messa in esercizio degli impianti di allarme.....	14
6.3	Coordinamento tecnico in fase di installazione	14
6.4	Oneri ed obblighi assicurativi	14
6.4.1	Mancato adempimento.....	15
6.5	Oneri ed obblighi relativi al personale	15
6.6	Oneri ed obblighi in materia di sicurezza	15
6.6.1	Prevenzione infortuni	15
6.6.2	Disciplina del personale.....	15
6.6.3	Rispetto delle norme sulla sicurezza.....	15
6.7	Oneri accessori	15
6.7.1	Divieto di intralcio alle attività AMT e altre funzioni pubbliche/private	15
6.7.2	Controlli e verifiche dei lavori.....	15
6.7.3	Ripristino e risarcimento danni.....	16
6.7.4	Danni causati da forza maggiore	16
6.8	Verifica e manutenzione degli impianti.....	16
6.9	Rimozione degli impianti di allarme in comodato d'uso (a termine dell'appalto).....	16
7	RESPONSABILI AMT.....	17
7.1	Responsabili del servizio da parte dell'AMT	17
7.1.1	Responsabile AMT dell'appalto	17
7.2	Referenti Tecnici di AMT S.p.A. per gli IMPIANTI DI VIGILANZA.....	17
8	PENALI.....	18
8.1	Penale per non conformità nell'esecuzione del servizio.....	18
8.2	Penale per mancata variazione del servizio	18
8.3	Penale per non conformità del personale adibito al servizio.....	18
8.4	Penale per inadempimenti relativi agli impianti di allarme.....	18
8.5	Penale per mancata comunicazione variazione responsabili dell'appalto	18
8.6	Penale per inosservanza alle condizioni di responsabilità generale.....	18
8.7	Penale per inosservanza agli obblighi di riservatezza.....	18
8.8	Penale per esecuzione delle operazioni di prelievo da parte di personale non formato.....	18
8.9	Penale per danni/malfunzionamenti emettitrici	18
8.10	Penale per mancata/ritardata verifica e/o manutenzione	18

8.11	Penale per non conformità delle fatture	19
8.12	Penale per ritardato invio comunicazione prosecuzione attività (licenza prefettizia).....	19
8.13	Modalità di applicazione della penale.....	19
8.14	Penali globalmente applicate pari o superiore al 10% del valore dell'appalto.....	19
9	PREZZI E PAGAMENTI.....	20
9.1	Prezzi.....	20
9.1.1	Revisione prezzi	20
9.2	Fatturazione.....	20
9.2.1	Modalità di fatturazione.....	20
9.2.2	Modalità di fatturazione per RTI	20
9.3	Riferimenti vincolanti sulle fatture.....	20
9.4	Clausola di riserva sul pagamento delle prestazioni	20
9.5	Pagamento.....	21
9.5.1	Modalità e termine di pagamento	21
9.5.2	Interessi per ritardato pagamento.....	21
9.6	Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	21
9.7	Cessione del credito.....	21
9.8	Mandato all'incasso	21
9.9	Precisazione sui Raggruppamenti/Riunioni Temporanei di Imprese.....	21
10	RAPPORTO CONTRATTUALE	22
10.1	Ordine.....	22
10.2	Formalizzazione del rapporto contrattuale.....	22
10.3	Efficacia del contatto	22
10.4	Clausola di riserva sulla validità del contratto	22
10.5	Esecuzione d'ufficio.....	22
10.6	Risoluzione del contratto.....	22
10.7	Clausola di riserva in caso di perdita al titolo dell'esercizio del servizio pubblico.....	23
10.8	Foro competente	23
11	- CLAUSOLE VESSATORIE	24
12	ALLEGATI AL CAPITOLATO D'ONERI	25

1 DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 *Sottoscrizione del Capitolato d'Oneri*

Si evidenzia, al fine di evitare l'invalidità del presente Capitolato d'Oneri, di porre particolare attenzione alla sottoscrizione dello stesso che deve riportare, **su ogni foglio**, nello spazio indicato a piè di pagina, il timbro dell'Appaltatore, la firma leggibile e per esteso di un suo Legale Rappresentante, ai sensi del comma 1.3.4.

1.2 *Sottoscrizione Clausole Vessatorie*

Si evidenzia, al fine di evitare l'invalidità del presente Capitolato d'Oneri, di porre particolare attenzione a quanto richiesto al CAPO 11 CLAUSOLE VESSATORIE.

La data, il timbro e la firma leggibile per esteso devono essere apposte due volte negli appositi spazi indicati dalla sottolineatura da un Legale Rappresentante, ai sensi del comma 1.3.4, dell'Appaltatore.

1.3 *Definizioni*

Nel testo del presente Capitolato d'Oneri valgono le seguenti definizioni:

1.3.1 Stazione Unica Appaltante

La **STAZIONE UNICA APPALTANTE DEL COMUNE**, con sede in Genova Via Garibaldi 9 codice fiscale 00856930102, che ha svolto la procedura di affidamento dell'appalto per conto dell'**Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova**, con sede in Via Montaldo 2 16137 GENOVA, n. iscrizione Registro delle Imprese / codice fiscale / partita IVA 03783930104-. Nel presente documento la Stazione Unica Appaltante del Comune sarà anche indicata come - SUAC -.

1.3.2 AMT

Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova, con sede in Via Montaldo 2 - 16137 GENOVA, n° iscrizione Registro delle Imprese 1871, codice fiscale / partita IVA 03783930104 è l'Impresa Pubblica appaltante i servizi in oggetto. Nel presente documento sarà anche indicata come - AMT -.

1.3.3 Appaltatore

Per ciascun lotto, come Appaltatore si intende l'operatore economico, il raggruppamento o il consorzio di operatori che è risultato aggiudicatario dell'appalto e diviene l'esecutore dell'appalto stesso.

1.3.4 Legale Rappresentante

Si definisce Legale Rappresentante dell'Appaltatore una qualsiasi persona fisica che ha il potere di rappresentanza dell'Appaltatore medesimo, come risulta dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese.

Ai fini della sottoscrizione del presente Capitolato d'Oneri, un Procuratore dell'Appaltatore è, a tutti gli effetti, un Legale Rappresentante del medesimo e quindi può sottoscriverlo, per accettazione, a condizione che sussista idonea procura notarile che gli conferisce i poteri di rappresentanza.

2 OPERAZIONI STRAORDINARIE DI IMPRESA - FALLIMENTO

2.1 *Definizione di operazioni straordinarie*

Ai fini di quanto disciplinato dal presente Capitolato d'Oneri, si considerano straordinarie le seguenti operazioni effettuate dal Fornitore:

- ⇒ cessione o affitto di azienda o rami di azienda
- ⇒ trasformazione, fusione o scissione di società
- ⇒ cambiamento di ragione o denominazione sociale

2.2 *Adempimenti nel caso di operazioni straordinarie*

Ciascuna delle operazioni di cui all'art. 2.1 ha effetto nei confronti di AMT, ovvero il Contratto d'appalto continua automaticamente a produrre i suoi effetti, fatto salvo:

- il possesso parte del cessionario, dell'affittuario, ovvero del Soggetto risultante da una delle operazioni di cui all'art. 2.1 dei requisiti di cui all'art. 38 Dlgs. 163/06 unitamente al possesso di tutti i requisiti di carattere finanziario economico tecnico e professionale posti alla base dell'aggiudicazione del Contratto da parte di SUAC e quindi di AMT;
- che il possesso parte del cessionario, dell'affittuario, ovvero del Soggetto risultante da una delle operazioni di cui all'art. 2.1 abbia proceduto nei confronti dell'AMT:
 - ⇒ ad inviare formale comunicazione con la quale si informa dell'avvenuta operazione straordinaria, dell'impegno a voler subentrare nell'appalto oggetto del presente Capitolato d'Oneri ed accettare, conseguentemente, tutte le condizioni che disciplinano l'appalto medesimo;
 - ⇒ ad inviare il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese del Soggetto risultante dalle operazioni straordinarie di cui al precedente *art. 2.1*;
 - ⇒ ad inviare le dichiarazioni necessarie ad attestare il possesso dei requisiti necessari sopra citati;
 - ⇒ a comunicare il nominativo del nuovo Responsabile dell'Appalto, di cui all'art. 5.8 del presente Capitolato d'Oneri;
 - ⇒ a provvedere alla costituzione di una nuova garanzia fidejussoria secondo le modalità indicate al *Capo 4* del presente Capitolato d'Oneri.

In caso contrario, AMT si riserva la facoltà di risolvere di diritto il Contratto d'appalto, come espressamente indicato all'*art. 10.6* del presente Capitolato d'Oneri e facendo comunque salvo quanto previsto dalla normativa vigente in merito al diritto di recesso dal contratto.

3 OGGETTO DELL'APPALTO

3.1 Servizi di vigilanza

L'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., sulla base della normativa vigente, deve tutelare il proprio patrimonio aziendale attraverso le seguenti attività di vigilanza:

- a) Piantonamento armato (con mansioni)
- b) Vigilanza generica con ronda armata e visita ispettiva interna, certificate entrambe da rilevazione magnetica
- c) Ronda certificata da posa biglietto
- d) Allarme con gestione segnale (controllo in remoto mediante impianto d'allarme) comprensivo di pronto intervento
- e) Pronto intervento a chiamata (automunito)
- f) Servizio di prelievo e trasporto valori
- g) Piantonamento NON armato (ovvero presenziamento con mansioni NON necessariamente svolto da guardia giurata)

Nell'ambito dell'affidamento le varie prestazioni sono ripartite in due lotti di esecuzione, come di seguito indicato.

Come meglio descritto nel Capitolato Tecnici i servizi sopraindicati sono suddivisi nei seguenti due lotti:

Lotto 1 - SERVIZI DI VIGILANZA PER GLI IMPIANTI AZIENDALI

Lotto 2 - PRELIEVO TRASPORTO VALORI DA UFFICI E BIGLIETTERIE E DA EMETTITRICI AUTOMATICHE

3.2 Realizzazione impianti di allarme

Compresa nell'appalto sotto la lettera d) del precedente elenco vi è anche: l'installazione in comodato d'uso gratuito di impianti di allarme/anti intrusione presso i seguenti impianti/strutture: **Uffici biglietterie abbonamenti aziendali, Uffici Esattoria, Ascensori, Impianti Fissi e Speciali** (Funicolari, Ferrovia a cremagliera Principe Granarolo e Ferrovia Genova - Casella), **Ferrovia Genova Casella, Magazzino Centrale AMT presso ex CISA, Ripetitori radio (ponti radio).**

3.3 Durata dell'appalto

La durata di affidamento del servizio è di mesi 36 e decorre dalla data di inizio validità dell'ordine di cui al Capo 10 del presente Capitolato.

3.4 Opzione di prosecuzione per un ulteriore anno di servizio

AMT si riserva, entro 4 (quattro) mesi dalla data di termine dell'appalto, opzione di prosecuzione nell'affidamento sino ad un massimo di dodici mesi, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche vigenti al momento del rinnovo facendo salvo quanto previsto al comma 9.1.1.

Qualora, a seguito della richiesta di AMT, l'Appaltatore non ottemperi a quanto necessario per dare corso all'opzione richiesta, con particolare riferimento alla costituzione di fidejussione a garanzia del rinnovo del servizio per un ulteriore anno, AMT medesima si ritiene libera di risolvere di diritto il contratto come previsto dall'art 10.6 del presente Capitolato d'Oneri, escutendo la fidejussione a garanzia dell'appalto e fatto salvo il risarcimento del danno.

3.5 Importo dell'appalto

L'importo dell'appalto corrisponde a quanto indicato dal Fornitore sul Modulo Offerta Economica.

Sono fatte salve le variazioni al servizio che possono intercorrere nel periodo di affidamento del servizio e l'opzione di cui all'art. 3.4. Si intende corrisposto unicamente il servizio effettivamente svolto

3.6 Caratteristiche e modalità del servizio

Per ciascun lotto, le caratteristiche del servizio, le modalità e le relative indicazioni quantitative sono dettagliate nel Capitolato Tecnico e nei suoi relativi allegati.

Tali specifiche dovranno essere rispettate integralmente in ogni punto senza non conformità ovvero senza: omissioni, negligenza, parzialità di esecuzione, mancanza di esecuzione.

In caso di non conformità a quanto previsto dal presente articolo, AMT si riserva di applicare la penale prevista all'art. 8.1 del presente Capitolato d'Oneri. Sono considerate non conformità gravi: reiterazione della mancata esecuzione del servizio e/o la negligenza grave nell'esecuzione del servizio.

In caso di reiterate e/o gravi violazioni di quanto previsto dal presente articolo, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

Sono fatte salve le variazioni del servizio concordate tra l'Appaltatore e AMT e/o le variazioni al servizio che dovessero essere apportate per ragioni organizzative da AMT di cui all'art 3.7.

3.7 Variazioni al Servizio oggetto dell'appalto

AMT si riserva di variare per ragioni organizzative le modalità del servizio di vigilanza di alcune sue installazioni e/o strutture.

Tali variazioni sono da intendersi in termini di:

- ✓ richieste di prestazioni aggiuntive occasionali (queste avverranno al medesimo prezzo indicato sul Modulo Offerta Economica)
- ✓ aumento del servizio programmato
- ✓ diminuzione del servizio programmato
- ✓ variazione della tipologia di servizio prestato (pur rimanendo nell'ambito complessivo delle tipologie di prestazioni oggetto del presente appalto).

Parimenti, AMT si riserva di cessare per ragioni organizzative il servizio richiesto presso alcune sue installazioni e/o strutture.

La variazione di parte del servizio di vigilanza comporterà la corrispondente variazione del prezzo del servizio variato.

La cessazione di parte del servizio di vigilanza comporterà la corrispondente cessazione del prezzo del servizio cessato.

AMT comunicherà all'Appaltatore le variazioni / cessazioni / richieste aggiuntive occasionali da apportare al servizio con un anticipo minimo pari a 2 giorni lavorativi consecutivi (per giorni lavorativi si intendono tutti i giorni feriali. Si intendono, dunque escluse le festività i sabati e le domeniche).

L'Appaltatore si obbliga ad effettuare le variazioni / cessazioni del servizio comunicate da AMT.

Le variazioni saranno richieste mediante Posta Elettronica Certificata e/o Raccomandata A.R. anticipata via fax. Il "message report" (riportante il buon esito della trasmissione) prodotto automaticamente dal fax, costituirà prova di avvenuta comunicazione della richiesta di variazione. Se ritenuto opportuno e concordato tra le parti alcune comunicazioni potranno avvenire a mezzo di posta elettronica.

Qualora l'Appaltatore non si adegua nei termini richiesti da AMT alla richiesta di variazione o di cessazione di parte del servizio, AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.2 del presente Capitolato d'Oneri
- ✓ risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art 10.6 del presente Capitolato d'Oneri, dopo il terzo mancato (o intempestivo) adeguamento del servizio a quanto richiesto da AMT.

4 GARANZIA FIDEJUSSORIA ALL'APPALTO

4.1 *Obbligatorietà della garanzia all'appalto*

Per ciascun lotto, l'Appaltatore deve obbligatoriamente costituire una garanzia all'appalto in oggetto ed alle relative obbligazioni previste dal presente Capitolato d'Oneri, da tutti i documenti di gara e dall'Offerta dell'Appaltatore medesimo.

4.2 *Modalità di costituzione*

La cauzione definitiva a garanzia dell'appalto e di quanto da esso previsto, dovrà essere costituita da fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata rispettivamente da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi del d.lgs. n. 385/1993 e s.m.i. o da impresa autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del d.lgs. n.209 12/5/1995 e s.m.i. o anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La cauzione definitiva deve essere rilasciata a favore dell'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova (AMT S.p.A.).

Qualora l'Appaltatore non provveda alla costituzione della cauzione definitiva, AMT ha la facoltà di revocare l'aggiudicazione stessa con diritto di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria (a corredo dell'offerta), aggiudicando il servizio al concorrente che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento del danno e degli eventuali maggiori oneri.

4.3 *Importo della garanzia all'appalto*

L'Appaltatore deve corrispondere una fidejussione a garanzia dell'appalto, di importo pari al **10% dell'importo contrattuale di aggiudicazione**.

Ai sensi dell'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Qualora il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

In assenza di contenziosi, la cauzione verrà svincolata per un terzo del suo valore iniziale al termine del primo anno solare di appalto e sempre per un terzo del suo valore iniziale al termine del secondo anno solare di appalto.

4.4 *Clausole espresse da citare nella fidejussione*

La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente:

- ⇒ **che la fidejussione è posta a garanzia di tutte le obbligazioni previste dall'appalto e dal Capitolato d'Oneri con riferimento al CIG di gara;**
- ⇒ **l'impegno incondizionato e senza riserva alcuna dell'Ente fideiussore ad effettuare il versamento della somma garantita, su semplice richiesta dell'AMT, anche in caso di opposizione dell'Appaltatore o di terzi aventi causa, escludendo in particolare il beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
- ⇒ **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 cod. civ.;**
- ⇒ **l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'AMT.**

La garanzia fidejussoria dovrà anche indicare l'oggetto dell'appalto, il numero e la data dell'Ordine-Contratto, le generalità dei rappresentanti legali delle Imprese emittenti firmatari, oltre agli estremi dell'atto di conferimento del relativo potere di firma.

La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso.

Si allegano al presente Capitolato fac-simile di fidejussione bancaria e fac-simile di appendice di polizza integrativa della fidejussione assicurativa.

Tali fac-simili potranno essere utilizzati dal Fornitore come tracce standard di riferimento.

4.5 *Data di scadenza della fidejussione*

La data di scadenza della fidejussione dovrà comprendere tutto il periodo di durata dell'appalto. In ogni caso la data di scadenza sarà espressamente indicata sull'Ordine di cui all'art.10.1.

5 OBBLIGAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

5.1 Esecuzione del servizio

Per ciascun lotto, l'Appaltatore si obbliga a svolgere il servizio secondo le modalità e le prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare integralmente le indicazioni precisate nel Capitolato Tecnico e si obbliga ad assicurare lo svolgimento dei Servizi in modo continuativo nel rispetto delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali e nei casi eventualmente non regolamentati, applicando i principi del "buon padre di famiglia".

L'Appaltatore si impegna altresì a garantire la migliore esecuzione del servizio attraverso l'opportuna organizzazione delle proprie risorse e delle proprie strutture, assumendosi ogni rischio derivante dalla gestione del servizio stesso.

L'Appaltatore garantisce che ogni turno di Servizio richiesto secondo quanto previsto nei documenti contrattuali sia sempre coperto con proprio personale e che, qualora in fase di cambio del turno un suo Addetto non entri in servizio entro l'orario stabilito, l'Addetto che sta per smontare è tenuto a proseguire il Servizio sino all'arrivo del suo sostituto (se previsto).

In caso di previsione di un mancato o incompleto svolgimento dei Servizi l'Appaltatore dovrà darne immediata informazione ad AMT, contattando il Responsabile Tecnico di AMT e, se questo non fosse possibile, dovrà informare (a seconda dell'urgenza) la Portineria della Direzione di AMT in via Bobbio 252 (tel 010-55.82606).

In questo secondo caso, il Responsabile Tecnico di AMT dovrà essere comunque sempre informato in modo anche formale per iscritto a mezzo fax o mail.

Il mancato o incompleto svolgimento dei Servizi costituisce violazione a quanto previsto dall'art. 3.6 e in questo caso AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.1 del presente Capitolato d'Oneri;
- ✓ in caso di reiterate e/o gravi violazioni, risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

L'unica giustificazione per il mancato o incompleto svolgimento del Servizio di Vigilanza può essere costituita da cause di forza maggiore, intendendo per queste gravi eventi naturali e/o gravi eventi accidentali e/o eventi di sciopero e/o gravi eventi di ordine pubblico indipendenti dalla volontà e/o responsabilità dell'Appaltatore.

5.2 Permanenza della licenza prefettizia richiesta dall'appalto

Si intende che l'Appaltatore dovrà, per tutta la durata dell'appalto, mantenere la **licenza prefettizia rilasciata per la gestione di Istituto di Vigilanza Privata pena la risoluzione del contratto** di cui all'art. 10.6.

Per ogni anno solare o frazione di esso in cui abbia svolgimento il servizio richiesto, l'Appaltatore si obbliga a trasmettere formalmente ad AMT, copia della comunicazione di prosecuzione dell'attività alla Prefettura competente, effettuata dall'Istituto per l'esercizio dell'anno solare in corso.

La copia dovrà essere inviata ad AMT entro e non oltre 60 giorni solari consecutivi dall'invio dell'originale alla Prefettura.

In caso di ritardato invio, AMT si riserva di:

- applicare la penale di cui 8.12 presente Capitolato d'Oneri
- risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri

N.B.

La mancata comunicazione di prosecuzione dell'attività o la revoca della licenza prefettizia rilasciata per la gestione di Istituto di Vigilanza Privata, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

5.3 Responsabilità dell'Appaltatore

L'Appaltatore resta esclusivo responsabile diretto verso AMT e verso terzi, assumendosi integralmente qualsiasi responsabilità per danni sia a persone che a cose durante lo svolgimento del Servizio di Vigilanza con l'intesa che rimarrà ad esclusivo carico dell'Appaltatore il completo risarcimento dei danni stessi.

Pertanto, AMT è manlevata da ogni e qualsiasi responsabilità per danni di qualunque natura derivanti a terzi dall'effettuazione del Servizio di Vigilanza, compresi anche i danni derivanti dalla non ottemperanza a quanto previsto dal presente Capitolato d'Oneri.

Ogni caso di disservizio o di inosservanza alle condizioni stabilite nel presente articolo AMT si riserva l'applicazione della penale cui all'art. 8.6 del presente Capitolato d'Oneri.

5.4 Clausola Sociale circa il mantenimento dei lavoratori

Si premette che l'affidamento precedente a quello in oggetto è svolto con affidamento unico (ovvero NON diviso in lotti) e che il piantonamento presso la portineria Direzione è stato affidato separatamente e che il piantonamento presso le Rimesse è stato affidato con decorrenza contrattuale del 29/03/2015.

Si stabilisce per l'appaltatore l'obbligo di ottemperare a quanto previsto dal CCNL per "Dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari" ovvero assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori del precedente appaltatore che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario secondo le norme e le procedure previste dal CCNL di categoria citato.

5.5 Oneri e obblighi del personale

5.5.1 Organizzazione dell'Appaltatore

L'Appaltatore dovrà garantire in ogni momento una organizzazione in grado di svolgere correttamente il Servizio di Vigilanza esclusivamente con proprio personale, regolarmente assunto e qualificato per questo scopo.

5.5.2 Personale dell'Appaltatore adibito al servizio

Tutto il personale adibito all'appalto è alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Appaltatore sia nei confronti dei terzi che di AMT. Il contratto di inquadramento del personale dovrà essere perfettamente compatibile con la tipologia del lavoro espletato e previsto dal presente appalto

L'Appaltatore assegnerà al servizio oggetto dell'Appalto personale (già definiti Addetti o Addetto) professionalmente qualificato, in numero adeguato e tale da assicurare, nell'esecuzione delle differenti modalità di Servizio richiesto, il pieno rispetto delle norme di legge, delle eventuali prescrizioni vigenti in materia e delle istruzioni ricevute da AMT.

In particolare i Servizi di Vigilanza dovranno essere svolti da personale qualificato e idoneo anche sotto il profilo morale. Gli Addetti dovranno essere dotati di divisa, adeguata alla stagione, che li contraddistingua da altro personale eventualmente operante nei Siti di Servizio.

L'Appaltatore dovrà trasmettere, prima dell'inizio dell'appalto, ad AMT gli elenchi degli automezzi ed i nominativi del personale che verranno impiegati, nonché la documentazione attestante che detto personale è dipendente o socio lavoratore dell'Appaltatore e dovrà, altresì, tempestivamente comunicare per iscritto eventuali variazioni del personale impiegato.

In particolare, l'Appaltatore dovrà corrispondere a detto personale le retribuzioni dovute ed attuare nei confronti dello stesso tutte le assistenze, assicurazioni e previdenze stabilite da norme di legge, da regolamenti ed usi locali e dai contratti collettivi di lavoro, restando in ogni caso le rispettive responsabilità sempre a totale ed esclusivo carico dell'Appaltatore, anche nel caso di personale dipendente di terzi (es. subappaltatori).

AMT tramite il suo Direttore Esecutivo del Contratto si riserva il diritto di richiedere, con motivata segnalazione scritta, la sostituzione del personale non ritenuto idoneo all'esecuzione dei servizi richiesti.

L'Appaltatore si impegna a sostituire, senza riserva e pretesa di indennizzo alcuno, in un tempo massimo di 48 ore, quegli Addetti che ad insindacabile giudizio di AMT saranno ritenuti da questa non idonei allo svolgimento dei Servizi presso i suoi Siti.

La richiesta per la sostituzione di un Addetto dovrà essere motivata da parte di AMT e dovrà pervenire all'Appaltatore in forma scritta.

In caso di inadempienza a quanto previsto dal presente articolo, AMT si riserva di applicare le penali di cui all'art. 8.3 ed inoltre di risolvere di diritto il Contratto, secondo quanto disposto nell'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

5.5.3 Variazioni del personale adibito al servizio

Eventuali variazioni del personale, comprensive delle sostituzioni temporanee dovute a motivi di qualunque genere, **dovranno essere tempestivamente comunicate** ad AMT.

Per comunicazione tempestiva si intende comunicazione che consenta ad AMT l'inserimento dei nuovi nominativi negli elenchi oggetto dei propri controlli e anche nei casi di emergenza per comunicazione tempestiva si intende comunicazione NON successiva all'utilizzo in servizio del personale variato.

5.5.4 Eventuali richieste e/o disposizioni di AMT

Gli addetti potranno ricevere disposizioni inerenti al servizio unicamente dal Responsabile Tecnico dell'Appaltatore o da suo collaboratore espressamente delegato.

Il Responsabile Tecnico costituisce, infatti, l'interlocutore unico dell'Appaltatore per ogni richiesta e/o disposizione inerente il servizio da svolgere o in atto di svolgimento che provenga da AMT; tali richieste non potranno in alcun modo essere impartite agli addetti dell'Appaltatore ma dovranno essere rivolte al Responsabile Tecnico nominato dal Fornitore. Il Responsabile Tecnico stabilirà la pertinenza o meno delle richieste di AMT e, se da lui stesso ritenute attinenti il servizio, provvederà a dare disposizioni in merito al proprio personale (gli addetti).

5.6 **Evento di sciopero**

In caso di sciopero, l'Appaltatore si obbliga a comunicare formalmente ad AMT (nella persona del Responsabile del contratto di AMT) l'indizione di eventuali scioperi, con almeno 8 giorni solari di anticipo sulle rispettive date.

5.7 **Responsabilità sulla predisposizione e l'organizzazione del servizio**

Tutti i rischi e tutte le responsabilità sulla predisposizione e l'organizzazione del servizio sono a totale carico dell'Appaltatore.

5.8 **Responsabili del Servizio**

Per ciascun Lotto, l'Appaltatore si obbliga a fornire all'AMT i **nominativi di due propri incaricati** che dovranno costituire i referenti per le comunicazioni e la gestione degli aspetti tecnici, e commerciali/amministrativi legati al servizio di vigilanza; in particolare si tratta del Responsabile Tecnico e del Responsabile Amministrativo.

5.8.1 **Responsabile Tecnico**

Per ciascun Lotto l'Appaltatore si obbliga a fornire ad AMT il nominativo con relativo recapito anche telefonico di un suo incaricato che costituisca riferimento per ogni comunicazione o problematica legata agli aspetti operativi e/o tecnici connessi con i servizi di vigilanza oggetto dell'appalto e svolga altresì ruolo di Coordinatore tra AMT e i propri addetti.

Il Responsabile Appalto deve essere dotato di competenze, operatività e responsabilità necessarie a semplificare i rapporti tra le Parti e ad agevolare la soluzione di eventuali problemi di natura operativa e/o tecnica relativi all'Appalto.

Il Responsabile Appalto dovrà essere sempre reperibile al telefono fisso indicato dal Fornitore o al suo telefono portatile al fine di costituire tempestivo riferimento per le eventuali richieste attinenti al servizio di AMT.

Il Responsabile Appalto potrà nominare un suo collaboratore (o più) che lo assista nelle mansioni a lui richieste e/o in caso di sua momentanea assenza. Tale nominativo andrà comunicato ad AMT.

5.8.2 **Responsabile Amministrativo**

L'Appaltatore si obbliga a fornire ad AMT il nominativo con relativo recapito anche telefonico di un suo incaricato che costituirà il riferimento per l'invio di ogni comunicazione o problematica legata agli aspetti commerciali e amministrativi (Lettere d'Ordine, fatture, prezzi, pagamenti ecc.) connessi con la gestione del Contratto. Il Responsabile Commerciale deve essere dotato delle capacità e responsabilità necessarie a semplificare i rapporti tra le Parti e ad agevolare la soluzione di eventuali problemi di carattere commerciale.

5.8.3 **Variazione dei responsabili di cui ai commi. 5.8.1 e 5.8.2**

L'Appaltatore si obbliga a comunicare formalmente all'AMT, all'attenzione del Responsabile Tecnico di cui al comma 7.1.1 la sostituzione, anche temporanea, di uno dei Responsabili di cui ai commi 5.8.1 e 5.8.2 con almeno 15 giorni solari consecutivi di anticipo sulla sua indisponibilità.

L'Appaltatore si obbliga inoltre a comunicare il nominativo ed il relativo recapito della persona che subentrerà al Responsabile precedentemente indicato.

In caso di mancata comunicazione di quanto sopra AMT si riserva l'applicazione della penale di cui all'art. 8.5 del presente Capitolato d'Oneri.

5.9 **Obbligo di riservatezza**

Considerata la tipologia dei Servizi che costituiscono l'Oggetto dell'Appalto, l'Appaltatore si impegna a sensibilizzare opportunamente i suoi Addetti sul fatto che tutto quanto a loro noto nell'ambito della esecuzione dei Servizi stessi, dovrà essere trattato con la massima riservatezza e quindi non dovrà in alcun modo essere comunicato o reso noto a terzi.

L'Appaltatore sarà il solo ed unico responsabile per il rispetto di questa condizione da parte dei suoi Addetti.

In caso di inadempienza a questa condizione da parte dell'Appaltatore, AMT si riserva il diritto di applicare le penali di cui all'art. 8.7 e di risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri, oltre alla richiesta di risarcimento dei danni conseguenti a questo fatto.

5.10 **Oneri accessori**

5.10.1 **Formazione del personale addetto al servizio di Prelievo e trasporto valori da emettitrici automatiche (LOTTO 2)**

Prima dell'avvio dell'appalto la squadra costituita da un numero massimo di sei persone scelta dal Fornitore e destinata all'esecuzione del servizio di prelievo e trasporto valori da emettitrici automatiche, **dovrà obbligatoriamente effettuare la basilare formazione, tenuta da personale tecnico di AMT**, in cui saranno illustrate le caratteristiche tecniche e le modalità di intervento sui vari tipi di emettitrici automatiche dislocate nei siti indicati nel documento ELENCO EMETTITRICI E FREQUENZA RITIRI allegato al Capitolato Tecnico.

Trattandosi di apparecchiature tecnologiche abbastanza complesse, il personale dell'Appaltatore dovrà essere debitamente formato per evitare che grossolani comportamenti causino danni e malfunzionamenti alle emettitrici.

AMT comunicherà all'Appaltatore le modalità per svolgere la predetta formazione. La formazione iniziale del personale sarà eseguita da AMT a titolo completamente gratuito.

E' ammessa la sostituzione del personale della squadra unicamente per motivate ragioni.

Il nuovo personale andrà obbligatoriamente formato. Questa ulteriore attività di formazione, successiva a quella iniziale, non sarà a titolo gratuito ma avrà un costo forfetario di Euro 500,00 (iva esclusa) a persona.

In caso di inottemperanza all'esecuzione del servizio previsto esclusivamente a cura del personale formato facente parte della squadra dedicata a queste operazioni, AMT si riserva l'applicazione di una penale secondo quanto stabilito all'art. 8.8 del Capitolato d'Oneri.

In caso di danni e malfunzionamenti alle emettitrici causati da negligenza, incuria, incapacità tecnica ad operare AMT si riserva l'applicazione di una penale secondo quanto stabilito all'art. 8.8 del Capitolato d'Oneri.

6 INSTALLAZIONE VERIFICA E MANUTENZIONE IMPIANTI DI ALLARME ANTI INTRUSIONE IN COMODATO D'USO (Lotto 1)

6.1 *Installazione in comodato d'uso impianti di allarme anti intrusione*

Fatta salva la possibilità per l'Appaltatore di rilevare dall'Appaltatore uscente gli impianti esistenti, il Fornitore si obbliga all'installazione in comodato d'uso gratuito di impianti di allarme/anti intrusione presso i seguenti impianti/strutture:

- ✓ Uffici abbonamenti e biglietterie aziendali
- ✓ Ascensori, Impianti Speciali (Funicolari, Ferrovia a cremagliera Principe Granarolo e ferrovia a scartamento ridotto Genova - Casella)
- ✓ Ripetitori radio (ponti radio).

Questi impianti andranno realizzati nel pieno rispetto di quanto previsto nel Capitolato Tecnico. Questi impianti andranno inoltre realizzati nel pieno rispetto della legislazione e della normativa tecnica vigente.

In caso di ritardata installazione collaudo e messa in esercizio nei termini indicati nel documento di tutti gli impianti di allarme e video sorveglianza qui in oggetto, AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.4 del presente Capitolato d'Oneri
- ✓ risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri

6.2 *Termine per l'installazione e messa in esercizio degli impianti di allarme*

Tutti gli impianti di cui all'art. 6.1 dovranno essere ultimati collaudati e messi in esercizio entro e non oltre 40 (quaranta) giorni solari consecutivi successivamente alla data di inizio validità dell'ordine di cui all'art. 10.1.

In caso di sostituzione degli impianti, dalla data di inizio delle attività di servizio sino alla piena operatività dei suoi impianti di allarme, l'Appaltatore si obbliga a mantenere attivi gli allarmi pre-esistenti e a garantire anche il relativo servizio in caso di segnale d'allarme provvedendo quindi ad una copertura ininterrotta del servizio assicurato dagli impianti di allarme pre-esistenti e di nuova installazione.

6.3 *Coordinamento tecnico in fase di installazione*

L'Appaltatore, per mezzo del suo Responsabile Tecnico, al ricevimento dell'ordine di cui all'art. 10.1 del presente Capitolato, si obbliga a contattare con adeguato anticipo temporale (tale da consentire il rispetto delle scadenze richieste) i Referenti Tecnici AMT per l'installazione degli Impianti di Vigilanza di cui all'art. 7.2 del presente Capitolato, al fine di concordare le modalità installative e recepire eventuali richieste per l'operatività delle operazioni di installazione – posa in opera e adeguarle alle tipologie impiantistiche presenti presso le strutture di AMT.

6.4 *Oneri ed obblighi assicurativi*

Per le attività di cui agli artt. 6.1, 6.8 e 6.9 del presente Capitolato d'Oneri, l'Appaltatore dovrà provvedere, a sua integrale cura e responsabilità, tramite un Istituto di assicurazione debitamente abilitato, alla copertura di tutti i rischi assicurativi RCO – RCT (considerando terzi anche i dipendenti di AMT ed i beni aziendali) stipulando una polizza con massimale e durata adeguati.

In particolare, l'Appaltatore dovrà provvedere secondo le modalità sopra indicate, alla copertura assicurativa di tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

L'Appaltatore malleva sin d'ora AMT da ogni e qualsiasi responsabilità per danni derivanti dalle operazioni in oggetto, compresi anche i danni derivanti dalla non ottemperanza all'obbligo di stipula o da carenze per franchigie o scoperti delle coperture assicurative sopra citate.

In caso di danni derivanti dall'esecuzione degli interventi necessari per quanto previsto agli artt. 6.1, 6.8 e 6.9 del presente Capitolato d'Oneri, AMT provvederà ad informare dell'accaduto l'Appaltatore mediante Posta Elettronica Certificata e/o Lettera Raccomandata, anticipata via fax, nella quale verrà altresì comunicata la quantificazione dei danni medesimi.

L'Appaltatore potrà visionare tali danni entro il termine indicato nella lettera e previo accordo con il Responsabile AMT dell'appalto, AMT provvederà successivamente ad emettere fattura corrispondente alla quantificazione dei danni.

Tale fattura potrà essere compensata mediante trattenuta sui pagamenti dovuti all'Appaltatore.

6.4.1 Mancato adempimento

Il mancato adempimento delle obbligazioni di cui sopra determinerà, per AMT, la riserva della facoltà di avvalersi della risoluzione del rapporto contrattuale, come evidenziato all'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri.

6.5 **Oneri ed obblighi relativi al personale**

L'Appaltatore dovrà trasmettere ad AMT, prima dell'inizio delle attività di posa in opera e installazione, gli elenchi degli automezzi ed i nominativi del personale che verranno impiegati nei siti di AMT nonché la documentazione attestante che detto personale è dipendente dell'Appaltatore e/o socio lavoratore e dovrà, altresì, tempestivamente comunicare per iscritto eventuali variazioni del personale impiegato.

6.6 **Oneri ed obblighi in materia di sicurezza**

6.6.1 Prevenzione infortuni

L'Appaltatore dovrà rispettare e fare rispettare al proprio personale ed al personale eventualmente dipendente da terzi, la normativa vigente in materia di prevenzione infortuni, con riguardo sia alle attrezzature, sia alle lavorazioni, sia al comportamento degli addetti, e rimarrà esclusivamente e pienamente responsabile di ogni danno e pregiudizio, a persone e cose, che potesse derivare al personale impiegato direttamente e/o indirettamente dal Fornitore o a terzi in genere (ivi compresi dipendenti e beni aziendali di AMT), mallevando AMT da ogni responsabilità ed onere al riguardo.

6.6.2 Disciplina del personale

L'Appaltatore dovrà sorvegliare il proprio personale, il quale dovrà rispondere alla massima serietà, riservatezza e decoro. L'Appaltatore sarà, in ogni momento, responsabile del mantenimento della disciplina e del buon ordine di detto personale.

6.6.3 Rispetto delle norme sulla sicurezza

L'Appaltatore, con la sottoscrizione per accettazione del presente Capitolato d'Oneri, si impegna a rispettare rigorosamente tutte le vigenti norme di prevenzione infortuni, ivi comprese quelle contro l'inquinamento da sostanze nocive ed acustico, la vigente normativa in materia di dismissione, le prescrizioni e norme evidenziate nel "Piano di Sicurezza" redatto dal Fornitore, predisponendo tutte le misure di sicurezza necessarie ed occorrenti.

L'Appaltatore dovrà altresì predisporre le cautele ed i provvedimenti necessari per assicurare che le attività svolte in presenza del personale di AMT, di terzi e di impianti funzionanti, vengano eseguiti nello scrupoloso rispetto delle vigenti norme di sicurezza e quindi senza pericoli per terzi e per il personale sia di AMT che dell'Appaltatore.

6.7 **Oneri accessori**

L'Appaltatore, a propria cura e responsabilità, dovrà provvedere alle obbligazioni di seguito indicate.

6.7.1 Divieto di intralcio alle attività AMT e altre funzioni pubbliche/private

L'Appaltatore dovrà provvedere all'esecuzione delle attività senza arrecare danni ed intralci alle attività di AMT ed alle altre funzioni pubbliche e private che vengono svolte in aree limitrofe a quella del cantiere.

L'Appaltatore dovrà quindi provvedere all'esecuzione delle attività senza arrecare intralcio a tali attività, provvedendo all'esecuzione degli interventi in orari e in tempi (e relativa durata) compatibili con le esigenze esposte.

Se il caso, l'Appaltatore, altresì dovrà eseguire, e mettere in opera tutti gli apprestamenti di protezione idonei per tutta la durata dei lavori di installazione impianti e/o verifica di quelli esistenti, a protezione dei dipendenti AMT e di eventuali terzi in genere.

6.7.2 Controlli e verifiche dei lavori

L'Appaltatore dovrà mettere gratuitamente a disposizione degli incaricati da AMT gli strumenti e gli operai necessari per gli eventuali controlli e le verifiche degli interventi realizzati nel corso dell'appalto.

6.7.3 Ripristino e risarcimento danni

L'Appaltatore dovrà provvedere al ripristino di quanto venisse danneggiato per trascuratezza o dolo o colpa dell'Appaltatore medesimo o delle persone di cui AMT è tenuta a rispondere. Ciò fermo restando che AMT si riserva la facoltà di richiedere idoneo risarcimento danni nel caso che per dolo o colpa nell'esecuzione delle opere realizzate dal Fornitore (o suoi subappaltatori), si verificano danneggiamenti alle proprietà di AMT o di terzi.

6.7.4 Danni causati da forza maggiore

Nel caso di danni causati da forza maggiore l'Appaltatore ne fa denuncia al Referente Tecnico, in difetto, entro tre giorni da quello dell'evento, a pena di decadenza dal diritto al risarcimento. Appena ricevuta la denuncia il Referente Tecnico procede, redigendone processo verbale, all'accertamento:

- 1) dello stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
- 2) delle cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;
- 3) dell'eventuale negligenza, indicandone il responsabile;
- 4) dell'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del Referente Tecnico;
- 5) dell'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire danni.

L'indennizzo per i danni è limitato all'importo dei lavori necessari per l'occorrente riparazione, valutati ai prezzi ed alle condizioni di contratto, con esclusione dei danni e delle perdite di materiali non ancora posti in opera, di utensili, di attrezzature di cantiere e di mezzi d'opera. Nessun indennizzo è dovuto quando a determinare il danno abbia concorso la colpa dell'appaltatore o delle persone delle quali esso è tenuto a rispondere.

6.8 **Verifica e manutenzione degli impianti**

La verifica circa il corretto funzionamento degli impianti di allarme e l'invio dei relativi segnali di allarme nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di tali impianti è totalmente a carico dell'Appaltatore per tutta la durata del comodato d'uso.

In caso di mancata verifica e/o ritardata rimozione dei malfunzionamenti, AMT si riserva l'applicazione della penale di cui all'art. 8.10 del presente Capitolato d'Oneri.

6.9 **Rimozione degli impianti di allarme in comodato d'uso (a termine dell'appalto)**

Dopo aver preventivamente informato a mezzo telefax il Responsabile dell'appalto, entro venti giorni solari consecutivi successivi alla data di termine delle prestazioni di vigilanza oggetto del presente appalto, l'Appaltatore si obbliga a porre termine al comodato d'uso di tutte le apparecchiature e sistemi di tele allarme installati in comodato d'uso, rimuovendo gli stessi secondo le norme della buona tecnica.

In caso di inadempienza sarà applicata la penale di cui all'art. 8.10 del presente Capitolato d'Oneri.

7 RESPONSABILI AMT

7.1 Responsabili del servizio da parte dell'AMT

7.1.1 Responsabile AMT dell'appalto

AMT fornirà all'Appaltatore il nominativo e relativo recapito di un suo incaricato che costituisca riferimento per l'invio di comunicazioni o richieste di chiarimento connessi al servizio di vigilanza. L'AMT fornirà altresì all'Appaltatore il nominativo e relativo recapito di uno o più collaboratori di fiducia del Responsabile AMT, da contattare in caso di indisponibilità di quest'ultimo.

7.2 Referenti Tecnici di AMT S.p.A. per gli IMPIANTI DI VIGILANZA

AMT indica come Referenti Tecnici AMT delle attività di cui agli artt. . 6.1, 6.8 e 6.9 i seguenti:

Referente Tecnico AMT Impianti per gli Impianti Speciali (ascensori/funicolari)

Ing. Daniele Busallino

Via Montaldo 2 - 16137 Genova

Tel. 010 558 2405 - cell. 335 56 86 328 - fax 010 558 2260

Referente Tecnico AMT Impianti per la Ferrovia Genova Casella

P.I. Alberto Andorno

Via Montaldo 2 - 16137 Genova

Tel. 010 558 2413 - cell. 334 11 92 876

Referente Tecnico AMT Impianti per Direzione-Biglietterie e altri impianti

Ing. Alberto Repetto

Via Montaldo 2 - 16137 Genova

Tel. 010-5582.292 - cell. 335 56 86 331

I Referenti Tecnici AMT potranno nominare Assistenti, con funzioni operative e ispettive di cantiere, personale tecnico competente di sua fiducia collaborante con lo stesso nel verificare che lavorazioni di singole parte di quanto da realizzare siano eseguite regolarmente nell'osservanza delle clausole contrattuali.

AMT si riserva di sostituire, durante il corso delle attività i Referenti Tecnici AMT, senza che l'Appaltatore possa opporre nulla al riguardo.

8 PENALI

8.1 *Penale per non conformità nell'esecuzione del servizio*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 3.6** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 100,00 (cento/00)** per ogni evento di non conformità.

In caso di grave non conformità AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 300,00 (trecento/00)** per ogni evento. Per eventi di grave non conformità si intendono: reiterazione della mancata esecuzione del servizio e/o negligenza grave nell'esecuzione del servizio.

8.2 *Penale per mancata variazione del servizio*

Per ogni giorno solare di ritardo nell'applicazione delle variazioni di cui all'**art 3.7** del presente Capitolato d'Oneri richieste da AMT, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad **Euro 100,00 (cento/00)** per ogni evento di mancata esecuzione.

8.3 *Penale per non conformità del personale adibito al servizio*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 5.5** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 150,00 (centocinquanta/00)** per ogni evento di non conformità riscontrato fatta salva la riserva alla risoluzione di diritto del contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 4 del presente Capitolato d'Oneri..

8.4 *Penale per inadempimenti relativi agli impianti di allarme*

Per inadempimenti e/o per ogni giorno solare di ritardo a quanto previsto agli att. 6.1 - 6.2 - 6.9 nella realizzazione collaudo e messa in esercizio nonché nella rimozione degli impianti, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 80,00 (ottanta/00)**.

8.5 *Penale per mancata comunicazione variazione responsabili dell'appalto*

Per violazioni a quanto previsto al **comma 5.8.3** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 50,00 (cinquanta/00)** per ogni mancato o ritardato aggiornamento.

8.6 *Penale per inosservanza alle condizioni di responsabilità generale*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 5.3** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 200,00 (duecento/00)** per ogni non conformità riscontrata.

8.7 *Penale per inosservanza agli obblighi di riservatezza*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 5.9** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 200,00 (duecento/00)** per ogni non conformità riscontrata.

8.8 *Penale per esecuzione delle operazioni di prelievo da parte di personale non formato*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 5.10** del presente Capitolato d'Oneri AMT in tema di utilizzo del personale, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad **Euro 500,00 (cinquecento/00)**.

8.9 *Penale per danni/malfunzionamenti emettitrici*

Per violazioni a quanto previsto dall'**art. 5.10** del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale, per ogni non conformità riscontrata, il cui valore sarà proporzionato alla gravità dell'evento e/o danno verificato e comunque non inferiore ad un minimo forfetario di **Euro 50,00 (cinquanta/00)**.

8.10 *Penale per mancata/ritardata verifica e/o manutenzione*

Per ogni giorno solare di ritardo nella rimozione dei malfunzionamenti segnalati da AMT rispetto ai termini di cui all'**art. 6.8** del presente Capitolato d'Oneri, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad **Euro 100,00 (cento/00)**.

8.11 Penale per non conformità delle fatture

Per ogni non conformità riscontrata nelle fatture di AMT, rispetto a quanto indicato all'art. 9.2 AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 100,00 (cento/00)**

8.12 Penale per ritardato invio comunicazione prosecuzione attività (licenza prefettizia)

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 5.2 del presente Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a **Euro 100,00 (cento/00)**.

8.13 Modalità di applicazione della penale

L'applicazione della penale e l'addebito degli eventuali maggiori oneri sostenuti da AMT verranno effettuati:

- a) mediante l'incameramento della fidejussione pari all'ammontare delle somme dovute e ciò sin ad ora l'Appaltatore accetta ed autorizza
- b) mediante emissione di fattura il cui importo verrà trattenuto dai pagamenti di cui all'art. 9.5, operazione per cui l'Appaltatore concede sin da ora la propria autorizzazione.

8.14 Penali globalmente applicate pari o superiore al 10% del valore dell'appalto

Qualora la somma delle penalità complessivamente applicate su tutto l'appalto raggiunga il 10% del valore dell'appalto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 4 e richiedere risarcimento per tutti i danni derivanti, nonché per i maggiori oneri per approvvigionamento da altro Soggetto.

Ferma restando l'applicazione della penale, qualora, per cause indipendenti dalla volontà di AMT, si verificassero gravi e reiterate violazioni da parte dell'Appaltatore a quanto previsto dal presente appalto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 4 e richiedere risarcimento per tutti i danni derivanti, nonché per i maggiori oneri per approvvigionamento da altro Soggetto.

9 PREZZI E PAGAMENTI

9.1 Prezzi

I prezzi relativi a ciascuna tipologia di Servizio richiesto dall'Appalto sono quelli risultanti dall'Offerta presentata dal Soggetto Aggiudicatario/Fornitore con il "Modulo di Offerta Economica" allegato al Disciplinare di gara e rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto.

9.1.1 Revisione prezzi

Nel caso di opzione di cui all'art. 3.4, tutti i corrispettivi saranno adeguati sulla base della variazione tra l'indice ISTAT FOI (00 Indice Generale) tra il valore dell'indice relativo a **Dicembre 2016 e quello relativo a Dicembre 2017 (VERIFICARE date)**. In caso di variazione negativa (dic 2017 inferiore a dic 2016), non sarà effettuato alcun adeguamento.

In particolare, a titolo di esempio che identifica la serie di dati ISTAT di riferimento, il dato di Dicembre 2012 è 106,7 - il dato di Dicembre 2013 è 107,3 - il dato di Dicembre 2014 è 107,2.

9.2 Fatturazione

9.2.1 Modalità di fatturazione

La Vs. Società, al termine di ogni mese, provvederà ad emettere una fattura relativa al servizio programmato effettivamente prestato nel mese precedente.

Le eventuali variazioni straordinarie in aggiunta subite dal servizio rispetto a quanto programmato e le eventuali prestazioni occasionali richieste, saranno fatturate con specifico documento fiscale.

9.2.2 Modalità di fatturazione per RTI

Nel caso in cui il Soggetto Aggiudicatario/Fornitore fosse costituito da un' Associazione Temporanea di Imprese ciascun componente dovrà presentare proprie fatture. Resta inteso che le fatture presentate dovranno essere conformi ai servizi prestati che, a loro volta, dovranno essere conformi alla dichiarazione di suddivisione pro-quota presentata in sede di Offerta economica.

Tutte le fatture presentate dovranno altresì soddisfare i requisiti richiesti nel presente Capitolato d'Oneri ed in particolare al precedente comma 9.2.1.

9.3 Riferimenti vincolanti sulle fatture

La fatturazione dovrà essere effettuata secondo le modalità di seguito indicate:

- a) le fatture dovranno essere emesse conformemente a quanto riportato al comma 9.2.1 del presente Capitolato;
- b) le fatture dovranno riportare il numero dell'Ordine/Contratto di cui all'art. 10.1 del presente Capitolato;
- c) le fatture dovranno essere conformi a quanto previsto nell'Ordine/Contratto di cui all'art. 10.1 del presente Capitolato d'Oneri;
- d) le fatture dovranno riportare chiaramente e correttamente tutti i riferimenti necessari ad identificare i turni o le ore o i servizi eseguiti nei vari siti**
- e) Non saranno poste in pagamento fatture che non riportino tali riferimenti o che non siano conformi a quanto eseguito. Per le difformità riscontrate su tali documenti non saranno riconosciuti interessi per ritardato pagamento.

9.4 Clausola di riserva sul pagamento delle prestazioni

Il pagamento delle fatturazioni relative alle diverse prestazioni effettuate dalla Vostra Società, è subordinato alla regolarità contributiva della stessa, controllata tramite richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) di cui alle Leggi 266/02 e 276/03, richiesti da AMT agli Enti competenti.

Nel caso in cui l'Appaltatore risulti NON regolare dalla attestazione di regolarità contributiva INPS e/o INAIL, l'Ente Aggiudicatario tratterà dai pagamenti dovuti l'importo corrispondente all'inadempienza.

Il pagamento è disposto direttamente agli Enti previdenziali e/o assicurativi.

In questo caso, l'Appaltatore nulla avrà a pretendere in termini di mancata corresponsione di tali importi o per ritardato pagamento.

IL MANCATO PAGAMENTO CONSEGUENTE AL VERIFICARSI DI QUANTO SOPRA INDICATO NON DETERMINERÀ LA

MATURAZIONE DEGLI INTERESSI.

L'Appaltatore dovrà, in ogni caso, proseguire le prestazioni oggetto del presente Capitolato fatta salva la possibilità per AMT di risolvere di diritto il contratto, come indicato all'art. 10.6 del presente Capitolato medesimo.

9.5 Pagamento

9.5.1 Modalità e termine di pagamento

Il pagamento sarà effettuato con **bonifico bancario**, con esclusione di tratte o ricevute bancarie.
Il termine di pagamento per tutte le fatture sarà **60 giorni, a fine mese, dalla data della fattura**.

9.5.2 Interessi per ritardato pagamento

In caso di ritardato pagamento, salvo quanto previsto all'art. 9.3 del presente Capitolato d'Oneri, si procederà applicando la percentuale prevista dal tasso legale corrente nello Stato Italiano ai sensi dell'art 1248 cc.

Tali interessi decorrono trascorsi 7 giorni lavorativi successivamente alla scadenza pattuita.

9.6 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.d. .

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione ad AMT ed alla Prefettura, Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Genova, della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi e per gli effetti della predetta legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., l'Appaltatore dovrà comunicare ad AMT gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accessione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Su ogni fattura deve essere indicato il CIG

LOTTO 1	LOTTO 2
CIG 6231172DCA	CIG 6231248C82

In caso di mancato adempimento in merito a quanto sopra, AMT si avvarrà della facoltà di risolvere il contratto di diritto ex art 1456.c.c. come da art. 10.6 del presente atto.

9.7 Cessione del credito

Non è ammessa la cessione del credito.

9.8 Mandato all'incasso

Non è ammesso l'istituto del mandato all'incasso per il recupero dei crediti, a qualsiasi titolo e di qualsiasi natura.

Pertanto AMT non riconoscerà beneficiari diversi dal Soggetto Aggiudicatario/Fornitore, ovvero non provvederà ad pagamento delle fatture ad indirizzo diverso da quello dell'Appaltatore.

9.9 Precisazione sui Raggruppamenti/Riunioni Temporanei di Imprese

Nel caso in cui il Soggetto Aggiudicatario/Fornitore sia un Raggruppamento/Riunione Temporanea di Imprese, la quota parte di fatturazione di ciascuna delle imprese aderenti alla RTI medesima dovrà essere coerente alla percentuale dichiarata in fase di gara. In caso contrario AMT si riserva di:

- risolvere l'affidamento del servizio;
- incamerare la fidejussione posta a garanzia del servizio.

10 RAPPORTO CONTRATTUALE

10.1 Ordine

L'AMT provvederà ad inviare all'Appaltatore di ogni lotto un "Ordine d'Acquisto" avente valore di Contratto.

L'Ordine d'Acquisto di cui il presente Capitolato d'Oneri, il Capitolato Tecnico e i relativi Allegati, documenti tutti sottoscritti per presa visione e accettazione dal Fornitore, nonché il **Modulo Offerta Economica** presentato dal Fornitore medesimo sono parti integranti e **costituiscono a tutti gli effetti formale contratto d'appalto** se l'Ordine d'Acquisto medesimo sarà restituito datato e controfirmato per accettazione da un Legale Rappresentante, ai sensi del *comma 1.3.4* del presente Capitolato, corredata di tutta la documentazione sottoelencata:

- Fideiussione a garanzia dell'appalto ai sensi di quanto indicato al Capo 4 del presente Capitolato d'Oneri;
- Documentazione relativa al personale di cui al Capo 5;
- Documentazione relativa ai veicoli di cui al Capo 5;
- Elenco dei nominativi dei responsabili dell'appalto di cui al Capo 5;
- Altra ulteriore documentazione eventualmente ritenuta necessaria e precisata nell'Ordine/Contratto.

La mancata restituzione dell'ordine controfirmato entro i termini che saranno precisati sull'ordine medesimo, unitamente alla documentazione prevista, senza fornire una motivata giustificazione, sarà interpretata dall'AMT come rinuncia, con le conseguenze del caso.

10.2 Formalizzazione del rapporto contrattuale

Il rapporto contrattuale si formalizza alla conclusione di tutti gli adempimenti previsti nell'Ordine d'Acquisto inviato all'Appaltatore entro i termini previsti nell'Ordine d'Acquisto medesimo.

10.3 Efficacia del contatto

L'efficacia del contratto rimane condizionata dall'eventuale esito giudiziale di cause promosse da terzi concorrenti, ove vengano riconosciuti diritti nei confronti di questi ultimi.

10.4 Clausola di riserva sulla validità del contratto

L'appalto del servizio di Vigilanza si estingue automaticamente, senza che nulla sia dovuto all'Appaltatore, nel caso in cui l'Ente Concedente non rinnovi la concessione ad AMT S.p.A. per l'esercizio del Servizio di Trasporto Pubblico o nel caso in cui, per qualsiasi motivo, tale concessione venga revocata ad AMT.

10.5 Esecuzione d'ufficio

AMT si riserva di provvedere al servizio oggetto del presente Capitolato a mezzo di altro Soggetto, qualora le inadempienze contrattuali dell'Appaltatore costituiscano impedimento al regolare svolgimento dell'attività dell'AMT, con conseguente addebito all'Appaltatore degli eventuali maggiori oneri.

10.6 Risoluzione del contratto

AMT si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto in ogni momento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, qualora si verificano gravi inadempienze al presente Capitolato d'Oneri ed al Capitolato Tecnico.

In particolare comporterà la risoluzione del contratto una delle seguenti condizioni:

- a) mancati adempimenti in caso di operazioni straordinarie, di cui al capo 2;
- b) mancato adempimento opzione rinnovo di cui all'art. 3.4;
- c) reiterate o gravi violazioni a quanto previsto all'artt. 3.6 e 5.1
- d) terzo mancato o intempestivo adeguamento del servizio di cui all' art. 3.7
- e) inadempienza del personale adibito al servizio di cui all'art. 5.5
- f) inadempienza dell'inquadramento del personale di cui all'art. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**
- g) inosservanza agli obblighi di riservatezza di cui all'art. 5.9

- h) mancati adempimenti alle prescrizioni ed alle normative previste dal D.Lgs. 81/2008 di cui al comma 6.6;
- i) due contestazioni consecutive sul mancato adempimento alle obbligazioni di cui al Capo 5;
- j) mancata comunicazione dell'intervenuta variazione dei nominativi di cui al comma 5.8.3;
- k) ritardi nell'inizio dei singoli interventi od altri fatti che abbiano determinato l'applicazione di penali complessivamente di importo superiore al 10% del valore dell'appalto di cui all'art. 8.14;
- l) mancata regolarità contributiva di cui al comma 9.4.
- m) mancato possesso e/o rinnovo della licenza prefettizia per la gestione di Istituto di vigilanza privata di cui all'art. 5.2 del presente Capitolato d'Oneri.

Il contratto verrà altresì risolto di diritto:

- n) in caso di sopravvenuta cancellazione dalla *White List* presso la competente Prefettura, in quanto il presente appalto rientra in quanto previsto dall'art. 1 comma 53 della Legge n. 190/2012;
- o) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nell'esecuzione del servizio e di cui lo stesso venga a conoscenza

Nel caso di risoluzione del contratto, l'AMT oltre ad escutere la fidejussione a garanzia dell'appalto avrà diritto al risarcimento dell'eventuale danno subito ed alle eventuali maggiori spese per approvvigionamento da altro Soggetto.

10.7 Clausola di riserva in caso di perdita al titolo dell'esercizio del servizio pubblico

Qualora AMT S.p.A., così come costituita al momento della procedura di gara, non avesse più titolo ad esercitare il servizio di trasporto pubblico nell'ambito del Comune di Genova perché in ciò sostituita da altro Soggetto (subentrante), il Fornitore dovrà proseguire le attività oggetto del contratto fatta salva la facoltà del Soggetto Subentrante di non volere rilevare in tutto o in parte il contratto medesimo; in quest'ultimo caso il presente contratto si intenderà automaticamente sciolto a far data dalle comunicazioni che palesino la situazione sopra definita e le parti non avranno nulla a che pretendere l'una dall'altra fatto salvo l'adempimento delle obbligazioni maturate prima dello scioglimento del contratto.

10.8 Foro competente

PER OGNI CONTROVERSIA ATTRIBUITA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA L'APPALTATORE E AMT CONCORDANO DI INDICARE QUALE FORO ESCLUSIVAMENTE COMPETENTE IL FORO DI GENOVA.

11 - CLAUSOLE VESSATORIE

Si approvano espressamente ai sensi dell'art. 1341 del codice civile i seguenti:

Capo 2	art. 2.2	Adempimenti nel caso di operazioni straordinarie
Capo 3	art. 3.4 art. 3.7	Opzione di rinnovo per un ulteriore anno di servizio Variazioni al servizio oggetto dell'appalto
Capo 4		Garanzia fidejussoria all'appalto
Capo 5	art. 5.5 art. 5.9 art. 5.10	oneri e obblighi del personale Obbligo di riservatezza Oneri accessori
Capo 6	art. 6.2 art. 6.9	Termine per l'installazione e messa in esercizio degli impianti di allarme Rimozione degli impianti di allarme in comodato d'uso (a termine appalto)
Capo 8		Penali
Capo 9	art. 9.3 art. 9.5.1 art. 9.5.2 art. 9.7 art. 9.8	Riferimenti vincolanti sulle fatture Modalità e termine di pagamento Interessi per ritardato pagamento Cessione del credito Mandato all'incasso
Capo 10	art. 10.3 art. 10.7	Efficacia del contratto Clausola di riserva in caso di perdita al titolo dell'esercizio del servizio pubblico

Data _____

(Timbro della Società e firma di un Legale Rappresentante)

↑ ↑

Apporre doppia firma

↓ ↓

12 ALLEGATI AL CAPITOLATO D'ONERI

ALLEGATO I FAC-SIMILE FIDEJUSSIONE BANCARIA

ALLEGATO II FAC-SIMILE APPENDICE FIDEJUSSIONE ASSICURATIVA

ALLEGATO I

CARTA INTESTATA

**Fac-simile di Fideiussione bancaria a garanzia dell'appalto
"SERVIZIO DI VIGILANZA IN DUE LOTTI"**

Genova, _____
Spettabile
Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A.
Genova

Prot. _____ (se necessario)
Fideiussione N° _____ (se necessario)

PREMESSO che:

- tra la società _____ con sede legale in _____, Via _____, partita IVA _____ e l'Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. con sede in Genova, Via L. Montaldo 2, è stato concluso l'ordine di acquisto n. _____ del _____ relativo all'appalto per il "SERVIZIO DI VIGILANZA – LOTTO NR _____";
- a garanzia dell'appalto è richiesta una fideiussione per un importo di Euro __ IN CIFRE __,00 (Euro __ IN LETTERE __/00);
- la sottoscritta Società _____ con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, cod. fisc., part. IVA e Iscr. Reg. Impr. di _____ n° _____, iscritta all'Albo delle Banche e dei Gruppi Bancari presso la Banca d'Italia al n° _____, o all'Albo Società Assicuratrici _____ si è dichiarata disponibile a prestare fideiussione fino alla concorrenza di Euro __ IN CIFRE __,00 (Euro __ IN LETTERE __/00);

TUTTO ciò PREMESSO e CONFERMATO,

a valere quale parte integrante della presente lettera, la sottoscritta (banca) _____ (in seguito per brevità anche _____), in persona del/i signor/i

Nome _____ Cognome _____ Nato il _____ a _____ nella qualità di _____ e in forza di _____ (indicare procura/delibera C.d.A, ecc.)

con la presente si costituisce fideiussore nell'interesse della Spett.le _____, con sede in _____, Via _____, partita IVA _____ ed a favore della Spett.le Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. (A.M.T. S.p.A.) con sede in Genova, Via L. Montaldo 2, fino alla concorrenza di Euro _____,00 (Euro _____/00).

La fidejussione è prestata alle seguenti condizioni:

- la fideiussione è posta a garanzia del succitato appalto come da ordine d'acquisto n. _____ del _____ e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto, con riferimento anche a tutti i documenti di gara e in particolare al Capitolato d'Oneri e all'offerta dello stesso Fornitore;

- la fideiussione viene prestata anche a garanzia del risarcimento danni subiti da AMT s.p.a. in conseguenza dell'inadempimento alle obbligazioni previste nel contratto e del rimborso delle eventuali maggiori somme pagate in più da AMT s.p.a. rispetto alle risultanze della liquidazione finale e/o per il completamento del servizio in caso di risoluzioni del contratto disposta in danno dell'Appaltatore, e/o per quanto dovuto dal Fornitore per inadempienza e inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori;
- la Società _____ con la presente fideiussione si impegna, incondizionatamente e senza riserva alcuna, su semplice richiesta della Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., ad effettuare il versamento della **somma garantita**, anche in caso di opposizione dell'Appaltatore o di terzi aventi causa, entro e non oltre **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della predetta richiesta;
- la Società _____, con la presente fideiussione, rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la Società _____ con la presente fideiussione rinuncia espressamente all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.

La presente fideiussione **avrà validità fino al** _____ nel senso che spiegherà la sua efficacia, fino all'importo massimo di cui sopra, per quelle inadempienze verificatesi entro tale periodo di validità.

Per ogni controversia attribuita all'Autorità Giudiziaria il Foro esclusivamente competente è il Foro di Genova.

TUTTE LE FIRME DOVRANNO ESSERE APPOSTE PER ESTESO E CHIARAMENTE LEGGIBILI

ALLEGATO II

CARTA INTESTATA

**Fac-simile dell'appendice di polizza Fidejussoria a garanzia dell'appalto
"SERVIZIO DI VIGILANZA IN DUE LOTTI"**

Genova, _____
Spettabile
Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. - Genova

APPENDICE N.: _____ POLIZZA N.: _____ RILASCIATA IL: _____
CONTRAENTE : _____

Con la presente APPENDICE ALLA POLIZZA FIDEIUSSORIA sopra indicata, che forma parte integrante della surriferita polizza, si precisa quanto segue:

- la fideiussione è posta a garanzia del succitato appalto come da **ordine d'acquisto n. _____ del _____** e a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto, con riferimento anche a tutti i documenti di gara e in particolare al Capitolato d'Oneri e all'offerta dello stesso Fornitore;
- la fideiussione viene prestata anche a garanzia del risarcimento danni subiti da AMT s.p.a. in conseguenza dell'inadempimento alle obbligazioni previste nel contratto e del rimborso delle eventuali maggiori somme pagate in più da AMT s.p.a. rispetto alle risultanze della liquidazione finale e/o per il completamento del servizio in caso di risoluzioni del contratto disposta in danno dell'Appaltatore, e/o per quanto dovuto dal Fornitore per inadempienza e inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori;
- l'impegno incondizionato e senza riserva alcuna dell'Ente fideiussore, su semplice richiesta della Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., ad effettuare il versamento della somma garantita, anche in caso di opposizione del debitore principale o di terzi aventi causa entro e non oltre 15 (quindici) giorni dal ricevimento della predetta richiesta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c. comma 2;
- le generalità del/dei firmatario/i la presente fideiussione, con l'indicazione della qualità e dei poteri di firma, sono:
Nome _____ Cognome _____ Nato il _____ a _____
nella qualità _____ e in forza di _____ (indicare procura/delibera C.d.A., ecc.);
- in caso di controversia, il **Foro esclusivamente competente è il Foro di Genova.**

La presente fideiussione **avrà validità fino al _____** nel senso che spiegherà la sua efficacia, fino all'importo massimo garantito per quelle inadempienze verificatesi entro tale periodo di validità.

La presente appendice integra e/o sostituisce le condizioni generali di polizza. In caso di discordanza con le condizioni (generali) di polizza, il contenuto della presente appendice si deve intendere PREVALENTE sulle condizioni (generali) di polizza.

In fede, (data) _____

Timbro della Compagnia Assicuratrice e
firma del Soggetto autorizzato al rilascio della polizza
ovvero autorizzato ad impegnare la Compagnia Assicuratrice

Si approva espressamente ai sensi dell'art. 1341 c.c. la clausola relativa al Foro competente di Genova.

In fede, (data) _____

Timbro della Compagnia Assicuratrice e
firma del Soggetto autorizzato al rilascio della polizza
ovvero autorizzato ad impegnare la Compagnia Assicuratrice

Tutte le firme dovranno essere apposte per esteso e chiaramente leggibili

CAPITOLATO D'ONERI

Per accettazione: Timbro e Firma
di un Legale Rappresentante