



## Capitolato Speciale

**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA  
DELLE SEDI ED UNITÀ TERRITORIALI AZIENDALI DI A.S.Ter. S.P.A.  
(appalto verde)**

**CIG N. 7538875C72  
CPV N. 90910000-9**

Il Responsabile di Procedimento  
Geom. Alberto Rattaro

Genova li 25 giugno 2018



Rev. 05



## **ART 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24 maggio 2012 (appalto verde) e s.m.i. dei locali aziendali meglio specificati nell' Allegato "B" facente parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale.

L'appalto avrà inizio dalla data del verbale di avvio del contratto, redatto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto ed avrà una durata di tre anni . La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a un anno

A tal fine si precisa che l'importo complessivo di cui all'art. 2 tiene conto della suddetta opzione.

## **ART 2 – IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'importo annuo del presente servizio è pari ad Euro 90.402,00=(novantamilaquattrocentodieci), di cui Euro 1.250,00= (milleduecentocinquanta) per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso,

Il costo stimato del personale ammonta a Euro 81.361,00=(ottantunomilatrecentosessantuno)

L'importo complessivo del presente servizio triennale (più l'opzione di un anno) è pari ad Euro 361.608,00=(trecentosessantunomilaseicentotto) di cui Euro 5.000,00=(cinquemila) per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso,. Il costo stimato del personale ammonta a Euro 325.400,00=(trecentoventicinquemilaquattrocento)

Tutti gli importi si intendono iva esclusa

## **ART 3 - INDIVIDUAZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE – SITI DI INTERVENTO**

Ad aggiudicazione avvenuta, l'Impresa dovrà nominare un soggetto responsabile (Responsabile del Servizio) nei confronti di A.S.Ter. S.p.A. della gestione di tutti gli aspetti del contratto. Tale figura dovrà essere dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale per la gestione del servizio, e dovrà provvedere alle seguenti attività:

- a) Gestione controllo di tutti i servizi operativi e gestionali;
- b) Reperibilità su cellulare durante le ore di servizio;
- c) Emissione delle fatture;
- d) Raccolta e gestione delle informazioni e della reportistica necessari;
- e) Gestione di richieste, segnalazioni, contestazioni e problematiche sollevate dal singolo contraente;
- f) Supporto tecnico all'attività di ispezione dei soggetti incaricati da A.S.Ter. S.p.A.;
- g) Riferimento per eventuali richieste e interventi in situazioni particolari o di emergenza;
- h) Altre funzioni dichiarate nell'Offerta Tecnica.

Il DEC A.S.Ter. S.p.A. ed il responsabile dell'Impresa terranno incontri regolari per l'aggiornamento dello stato di esecuzione del rapporto e per condividere ogni azione correttiva che si rendesse necessaria.

In generale, tutte le operazioni di pulizia dovranno essere eseguite in modo da non interferire con le attività lavorative che sono svolte nei locali in cui si esegue il servizio e da evitare, il più possibile, i rischi di interferenza in tema di sicurezza.

L'Impresa si impegna ad organizzare i lavori di pulizia affinché gli stessi siano eseguiti con prontezza e senza inconvenienti secondo il programma operativo indicato da A.S.Ter. S.p.A. contenuto nell'Allegato "A" del presente capitolato.

I siti dove svolgere il servizio sono elencati nell'Allegato "B" del presente capitolato.

I servizi di pulizia suddetti, oggetto del presente capitolato, dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, in modo da non danneggiare i pavimenti, le pareti, i mobili, le attrezzature e gli altri beni esistenti nei locali interessati.

A.S.Ter. S.p.A. si riserva la facoltà di modificare in qualsiasi momento le fasce orarie comunicate, previo necessario e congruo preavviso al fornitore secondo tempi e modalità da concordarsi.

Tutto il personale deputato all'espletamento dei lavori di pulizia agirà sotto l'esclusiva e diretta responsabilità dell'Impresa appaltatrice.

Detto personale dovrà indossare una decorosa divisa da lavoro fornita dall'Impresa appaltatrice ed ogni dispositivo di protezione individuale necessario, e dovrà tenere un contegno corretto ed educato senza dare adito a lamentele di sorta.

Il personale dedicato dovrà essere dotato di apposita tessera di riconoscimento, da apporre sulla divisa, munita di fotografia, con indicazione del nome e del cognome.

È fatto tassativo divieto al personale dell'Impresa appaltatrice di introdurre terzi estranei nell'ambito dei locali e delle aree interessate dai servizi di pulizia, involucri ed ogni altro oggetto che non abbia carattere strumentale relativamente ai servizi da eseguirsi.

Gli operatori dovranno inoltre avere l'attenzione a non lasciare incustoditi nei locali - e soprattutto non in prossimità delle uscite al fine di non ostruire le vie di fuga - attrezzature o i sacchi dei rifiuti/raccolta differenziata, o quant'altro possa costituire ingombro.

La ditta sarà ritenuta responsabile di eventuali danni causati a persone - a qualunque titolo presenti nelle strutture oggetto di gara - determinati da negligenza ed inottemperanza alle norme di sicurezza.

Gli operatori incaricati dell'esecuzione del servizio dovranno avere la massima cura dei locali e delle attrezzature negli stessi presenti.

Al termine di ogni intervento dovranno provvedere allo spegnimento delle luci e alla chiusura di qualsiasi tipo di infisso apribile.

Nessuna persona può accedere ai locali se non preventivamente autorizzata da A.S.Ter. S.p.A. per cui, all'inizio del servizio, la ditta appaltatrice dovrà comunicare al Responsabile l'elenco nominativo degli operatori assegnati.

A ciascun operatore, sarà fornito da A.S.Ter. S.p.A. un badge da utilizzare con i timbratori aziendali per certificare la propria presenza e da utilizzare per l'apertura delle porte della propria sede di lavoro in presenza di accesso regolamentato da lettori badge.

La consegna dei badge ai dipendenti avverrà nominativamente con firma del verbale di consegna. L'azienda deve fornire ad A.S.Ter. S.p.A. la corrispondenza numero badge - nominativo anche al fine di poter abilitare, ove necessario, i badge all'apertura delle porte.

I dati di presenza saranno comunicati mensilmente (all'inizio del mese successivo di competenza) alla ditta appaltatrice con un file Excel.

In caso di smarrimento e/o furto del badge dovrà esserne data immediata comunicazione ad A.S.Ter. S.p.A. per le operatività necessarie alla sua sostituzione.



A.S.Ter. S.p.A. si riserva di fornire, a seguito di smarrimento e/o furto, gratuitamente un badge all'anno a ciascun operatore. Per ogni smarrimento successivo oltre il primo sarà addebitato un costo di 5 euro per ogni badge da sostituire.

È fatto assoluto divieto agli operatori di prendere conoscenza di pratiche, documenti e/o dati di qualsiasi natura e ovunque riposti; nel caso in cui dovessero venire involontariamente a conoscenza di dati personali e sensibili, e più in generale di dati e fatti relativi all'attività degli uffici, dovranno sempre mantenere la massima riservatezza al riguardo. È fatto assoluto divieto agli operatori di utilizzare qualsiasi apparecchiatura (telefoni, fax, personal computer, terminali, ecc) presente nei locali oggetto di pulizia, anche nel caso in cui tali apparecchiature siano state lasciate accese e incustodite dal personale dipendente.

A.S.Ter. S.p.A. rimane estranea ad ogni rapporto, anche di contenzioso, tra il fornitore e i propri dipendenti o collaboratori.

L'Impresa appaltatrice dovrà vietare al proprio personale di intrattenersi fuori orario all'interno dei locali o aree per motivi che non siano prettamente di servizio, di farsi sostituire od aiutare, nell'espletamento delle proprie mansioni da terzi estranei.

Il fornitore è responsabile della custodia sia per le macchine ed attrezzature tecniche sia dei prodotti chimici utilizzati, anche qualora questi vengano tenuti in locali messi a disposizione da A.S.Ter. S.p.A..

Durante lo svolgimento del servizio dovranno essere osservate, come prescritto dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Le suddette norme e disposizioni saranno indicate nel DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenti), POS (Piano Operativo di Sicurezza) e ulteriori documenti che A.S.Ter. S.p.A. e l'impresa appaltatrice ritenessero necessario stilare secondo le indicazioni dei rispettivi Responsabili e/o Uffici Sicurezza secondo le indicazioni fornite al successivo art. 14 - Norme di Sicurezza.

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato da un numero adeguato di personale, nei giorni della settimana prestabiliti entro le fasce orarie individuate.

In caso di festività infrasettimanali coincidenti con giornate in cui detti lavori devono essere svolti, questi dovranno essere eseguiti nel giorno lavorativo immediatamente seguente.

In caso di doppie festività coincidenti con giornate in cui detti lavori devono essere svolti, questi dovranno essere eseguiti nella seconda festività. Per quanto riguarda gli uffici, qualora il giorno stabilito per l'esecuzione del servizio coincidesse con una festività e/o con più festività consecutive, le pulizie dovranno essere eseguite nel primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Ove si renderà necessario, il personale dell'Impresa appaltatrice avrà la facoltà di accesso ai locali ed alle aree oggetto dei lavori di pulizia ritirando le chiavi dei locali, della cui custodia e conservazione l'Impresa appaltatrice si rende pienamente responsabile e che si impegna a restituire alla fine di ogni turno d'intervento, assumendosi tutti gli oneri e responsabilità conseguenti al loro smarrimento, sottrazione, deterioramento e mancata restituzione dovuta a qualsiasi altra causa.

Per i locali ove l'accesso è regolato dai lettori di badge saranno abilitati all'apertura delle porte, come già esposto, gli stessi badge utilizzati per la timbratura.

L'Impresa appaltatrice s'impegna a fornire alla Committente l'elenco nominativo e relativi livelli di inquadramento del personale impiegato nell'appalto.

**L'appaltatore s'impegna a eseguire tutti i servizi principali e accessori previsti dal presente Capitolato Speciale. A.S.Ter. S.p.A. si riserva la facoltà nell'arco della vigenza contrattuale di accertare il rispetto delle condizioni contrattuali.**

L'impresa aggiudicataria si obbliga ad eseguire, con proprio personale, macchinari, attrezzature e materiali di consumo, il servizio nei locali e con le periodicità ed indicazioni fornite negli Allegati "A" e "B" del presente capitolato.



L'appaltatore è a conoscenza del fatto che i servizi sopra descritti dovranno essere eseguiti anche all'interno di locali adibiti a spogliatoi, docce, servizi igienici e locali annessi.

L'appaltatore si impegna inoltre ad eseguire il servizio in modo adeguato rispetto alla destinazione d'uso dei locali.

Restano a carico di A.S.Ter. S.p.A. solamente i consumi di acqua ed energia elettrica per l'espletamento del servizio e l'approvvigionamento del materiale igienico sanitario (carta igienica, carta asciugamani, sapone ecc.) al netto delle forniture migliorative offerte al sub-punto 1.3 del punto 1 – Capitolo B – Elementi tecnico/qualitativi del Disciplinare di Gara.

Si riportano di seguito le modalità di svolgimento di alcune attività:

- È VIETATO UTILIZZARE ACQUA A PRESSIONE PER IL LAVAGGIO DELLE DOCCE DELLE UNITÀ AZIENDALI. Il lavaggio delle docce di tutte le unità aziendali deve essere effettuato con spazzola monorotante o similare a bassa pressione (accompagnata dall'idropulitrice per il suo funzionamento). Il mancato utilizzo della suddetta spazzola darà adito al pagamento delle relative penali così come esplicitato nell'articolo relativo.
- La lavatura e la disinfestazione di tutti gli apparecchi igienico sanitari deve essere effettuata con specifici prodotti;
- La spolveratura ad umido di tutti gli arredi accessibili senza uso di scale deve essere effettuata su mobili, scrivanie, soprammobili, quadri, mobiletti e davanzali delle finestre;
- La spazzatura ad umido delle pavimentazioni non tessili deve essere effettuata con apparecchiature apposite;
- La pulizia a fondo dei pavimenti trattati a cera consiste nella loro pulizia e lucidatura a secco, che deve essere effettuata mediante monospazzola munita di apposito disco (che attraverso una leggera abrasione rimuova il vecchio film di cera) ed usando un dispositivo vaporizzatore che ripristini il film di cera;
- La lavatura e l'eventuale protezione di pavimentazioni tipo linoleum e in legno deve essere effettuata con tecniche e prodotti specifici alla loro natura;
- La pulizia dei locali con impianti e apparecchiature a tecnologia sofisticata deve essere eseguita con mezzi e apparecchiature idonee;
- La pulizia a fondo e la lucidatura degli elementi metallici, maniglie, zoccoli, targhe, cornici, piastre, deve essere effettuata con prodotti idonei al tipo di elemento da pulire
- Al fine di evitare il diffondersi di contaminazioni batteriche, la pulizia dei servizi igienici deve essere eseguita utilizzando panni/spugne e secchi di colore diverso secondo le specifiche zone. La vaporizzazione deve essere fatta ad almeno 100 gradi;
- La pulizia a fondo dei rivestimenti in piastrelle dei servizi igienico sanitario deve essere effettuata con prodotti igienizzanti;
- La disinfestazione di bagni, spogliatoi etc. deve essere eseguita attraverso l'irrorazione e nebulizzazione di idonei prodotti disinfettanti;

L'impresa appaltatrice dovrà inoltre provvedere, nei servizi igienici compresi nelle aree assegnate, al rifornimento del materiale igienico sanitario (es. sapone liquido, detergente lavamani, carta asciugamani, carta igienica etc.), al cui acquisto provvederà A.S.Ter.

I prodotti detergenti, i prodotti disinfettanti, i prodotti per impieghi specifici e i detergenti super concentrati utilizzati devono essere conformi almeno ai requisiti minimi di cui rispettivamente



ai paragrafi 6.1 e 6.2 dell'allegato al Decreto del Ministero dell'Ambiente e delle Tutela del Territorio e del mare D.M. del 24 maggio 2012. Tale decreto definisce i Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene in attuazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (PAN GPP) adottato con decreto interministeriale dell'11 aprile 2008.

Il rispetto dei requisiti per i detergenti multiuso, detergenti per servizi sanitari e detergenti per finestre si presume conforme se il prodotto è in possesso di eco-etichetta rilasciata nel rispetto delle suddette specifiche. Per i prodotti non presunti conformi e per le altre tipologie di prodotti disinfettanti, detergenti superconcentrati e prodotti per impieghi specifici la conformità ai requisiti minimi deve essere assicurata secondo le modalità previste dal DM 24 maggio 2012 sopra richiamato.

Inoltre il fornitore del servizio:

- a) dovrà svolgere il servizio secondo le modalità indicate nel Piano "Verde" di Gestione del Servizio offerto in sede di gara;
- b) dovrà procedere allo smaltimento dei rifiuti procedendo alla raccolta differenziata negli appositi contenitori posizionati nei punti di raccolta territorialmente più vicini
- c) non dovrà in nessun caso utilizzare prodotti con funzione esclusivamente deodorante/profumante;
- d) non dovrà in nessun caso utilizzare segatura del legno e piumini di origine animale;
- e) dovrà produrre un rapporto annuale sui prodotti consumati per le esigenze di sanificazione e detergenza durante il periodo di riferimento, indicando, per ciascun prodotto, produttore e nome commerciale del prodotto, quantità del prodotto utilizzata. La relazione dovrà essere accompagnata da opportune prove documentali in caso di esplicita richiesta da parte di A.S.Ter. S.p.A.

Le condizioni di esecuzione di cui alle lettere a), b), c), d) ed e) saranno verificate in corso di contratto a campione da A.S.Ter. S.p.A. che potrà chiedere all'aggiudicatario di comprovare gli impegni assunti in fase di gara mediante mezzi di prova rappresentati anche da documentazione tecnica del fabbricante o da una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

L'aggiudicatario dovrà garantire un accurato controllo sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto

#### **ART 4 – MODIFICHE ALL'ELENCO DEI SITI OGGETTO DEL CONTRATTO**

Durante il periodo di vigenza contrattuale A.S.Ter. S.p.A., in applicazione ai suoi piani industriali, potrà aprire e rendere operative sedi/reparti non ricompresi nell'elenco aziendale iniziale indicato nell'allegato B. Le ore di lavoro necessarie a svolgere i servizi di pulizia nei nuovi locali saranno quantificate sulla base del prezzo con cui la ditta assegnataria ha vinto l'appalto, fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Parimenti A.S.Ter. S.p.A. potrà chiudere sedi/reparti compresi nell'elenco aziendale iniziale sopra indicato senza che la ditta assegnataria abbia nulla a pretendere se la riduzione rispetta le norme del Codice degli Appalti.

E' facoltà dei A.S.Ter. S.p.A. modificare e/o integrare le frequenze previste negli allegati al presente capitolato, in base a sopravvenute esigenze della stessa.



## **ART 5 – INTERVENTI STRAORDINARI**

Qualora si presentasse la necessità di eseguire, in sedi territorialmente ricomprese nelle zone indicate, prestazioni con modalità straordinarie rispetto a quelle stabilite nel presente capitolato, si procederà su chiamata all'affidamento diretto alla Ditta assegnataria nei limiti consentiti dalla vigente normativa. L'Impresa appaltatrice s'impegna ad eseguire le prestazioni in tempi brevi dalla richiesta al corrispettivo fissato al momento dell'assegnazione della gara.

Le eventuali prestazioni straordinarie svolte senza preventivo ordine scritto da parte del Responsabile A.S.Ter., non verranno liquidate.

In sede di fatturazione e contestualmente alla fattura la ditta emetterà un report contenente i consuntivi degli interventi effettuati con l'indicazione dei giorni in cui sono stati effettuati gli interventi, il numero delle ore occorse, il costo dei materiali acquistati ed il totale del costo.

## **ART 6 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

In considerazione della peculiarità d'uso degli immobili presso i quali deve essere prestato il servizio di pulizia, per partecipare alla gara i concorrenti dovranno effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso i siti interessati dall'appalto. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Si specifica che il sopralluogo, a causa del numero, della localizzazione dei siti oggetto delle pulizie, sarà organizzato in più giornate lavorative. I concorrenti che non completeranno il sopralluogo o che lo effettueranno in misura parziale, non potranno essere ammessi alla procedura di gara.

Per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio nelle sedi interessate al servizio, i concorrenti dovranno contattare i referenti di ogni sede, indicati nell'allegato "B"

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dai suddetti referenti.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento di avvenuto sopralluogo, il cui fac simile è allegato al disciplinare.

Il sopralluogo deve avvenire secondo le modalità previste nel disciplinare di gara al punto 11

Si precisa che né in sede di sopralluogo né in altre fasi della procedura di gara saranno disponibili planimetrie relative ai siti aziendali oggetto del servizio di pulizia.

In relazione a quanto dichiarato in sede di offerta e del succitato sopralluogo obbligatorio l'Appaltatore non potrà dunque eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati e non considerati, intendendosi il servizio finito a perfetta regola d'arte, compreso tutto quanto d'uso è necessario, anche se non meglio specificato nella descrizione degli interventi stessi.

## **ART 7 – OBBLIGO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE**

L'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Il Fornitore si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti le condizioni contrattuali, normative e retributive del contratto nazionale di lavoro della categoria di appartenenza, e si obbliga ad assolvere tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza dei lavoratori.



A.S.Ter S.p.a. resta, nel modo più assoluto, estranea ai rapporti giuridici conseguenti all'assunzione ed al licenziamento di detto personale ed ai contratti di lavoro stipulati con esso dall'impresa, salvo il diritto di considerare inadempienza contrattuale l'inosservanza, da parte dell'impresa, delle normative contrattuali e sindacali concernenti il settore nonché dei contratti di lavoro stipulati con il personale salariato.

L'aggiudicatario è direttamente ed esclusivamente responsabile dell'avvenuto esperimento di tutte le procedure previste dal CCNL di riferimento per la tutela dei lavoratori nei cambi di appalto.

A.S.Ter. S.p.A. potrà richiedere all'appaltatore la documentazione che provi l'avvenuto esperimento di tutte le procedure previste dal CCNL di riferimento per la tutela dei lavoratori nei cambi di appalto.

Si informa che l'attuale appaltatore impiega nello svolgimento dell'appalto i lavoratori così come indicati nella "TABELLA "C" – LIVELLI E ORE PERSONALE" allegato "C" al disciplinare di gara, suddivisi per livello di inquadramento, ore settimanali di impiego.

Tutti gli operatori, senza eccezione alcuna, a qualsiasi lavoro adibiti, dipendono unicamente all'impresa aggiudicataria.

## **ART. 8 – VERIFICHE E CONTROLLI**

A.S.Ter. S.p.A. si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e nell'offerta Tecnica anche in relazione alla qualità del servizio reso.

A.S.Ter. S.p.A. potrà disporre sopralluoghi a campione, del cui esito verrà data notizia al fornitore.

Inoltre, anche a seguito di segnalazioni da parte dell'utenza, potrà disporre verifiche o sopralluoghi ai quali la ditta assegnataria potrà essere presente previo breve avviso.

Qualora dalle verifiche effettuate dovessero risultare difformità rispetto a quanto disposto nei documenti sopra citati, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare tempestivamente le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, così come dettagliato al successivo articolo.

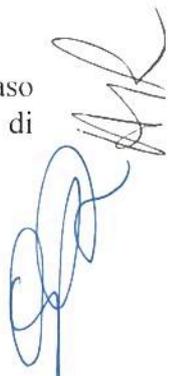
L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate da A.S.Ter. S.p.A. e, all'occorrenza, apportare le necessarie modificazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del servizio o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento ad A.S.Ter. S.p.A. o a terzi, saranno assunti dalla Ditta aggiudicataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

A.S.Ter. S.p.A. si riserva, inoltre, la più ampia facoltà di controllare il corretto adempimento di tutte le clausole contrattuali e di legge.

## **9 – PENALITÀ' E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Nel caso in cui A.S.Ter. S.p.A. rilevasse inadempienze nell'esecuzione del servizio o in caso di inottemperanza agli obblighi contrattuali, il fornitore potrà incorrere nel pagamento di



penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti dal presente capitolato e dal contratto.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale la impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre tre giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione stessa.

Trascorso il termine di tre giorni lavorativi, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il Responsabile dell'esecuzione del servizio procederà all'applicazione della penalità mediante trattenuta dalle fatture.

L'ammontare della sanzione sarà determinato sulla base della natura e a seconda della gravità e/o ripetitività dell'inadempienza contestata, come di seguito indicato.

La penalità potrà essere ridotta ed eventualmente revocata nel caso in cui, entro il predetto termine di tre giorni:

- la ditta esegua con buon esito le prestazioni e/o sani la situazione dell'evento che ha generato la contestazione;
- la ditta invii ad A.S.Ter. S.p.A. controdeduzioni congrue e documentate in relazione alle inadempienze contestate.

Non danno luogo a responsabilità per la ditta le interruzioni dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori dell'impresa che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

## **PENALITA'**

Le penalità per la mancata o non corretta esecuzione del servizio sono quantificate come segue:

Multa	Motivazione
€ 150,00. =	per ogni giorno naturale successivo e continuo di mancata esecuzione del servizio; detto importo viene applicato per ogni sito indicato nelle schede di cui all'allegato B) al presente capitolato in cui è avvenuta la mancata esecuzione del servizio.
€ 75,00. =	per ogni giorno naturale successivo e continuo di insufficiente esecuzione del servizio; detto importo viene applicato per ogni sito indicato nelle schede di cui all'allegato B) al presente capitolato in cui è avvenuta l'insufficiente esecuzione del servizio.
€ 250,00. =	per ogni giorno di ritardo nell'inizio dell'erogazione del servizio.
€ 250,00. =	per ogni mancata esecuzione del servizio con le modalità previste dal Piano Verde di Gestione del Servizio. La cifra si applica per ogni giorno di ritardo.
€ 75,00. =	Per ogni intervento specifico non eseguito secondo il piano e le metodologie indicate all'allegato A) e nel presente capitolato

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi del presente articolo non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora le inadempienze siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.



Le penalità stabilite non prescindono dall'azione per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. e dall'azione per il risarcimento del danno per l'affidamento ad altri del servizio o da danno all'immagine aziendale.

Le penalità eseguite in danno della ditta aggiudicataria saranno compensate direttamente con eventuali somme dovute alla stessa per precedenti forniture o per quelle in corso e, ove mancasse il credito da parte della ditta stessa, saranno prelevate dall'ammontare della cauzione.

La ditta aggiudicataria, in tale ultimo caso, dovrà provvedere a ripristinare nel suo valore iniziale la cauzione nel termine di quindici giorni da quella del prelievo, in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice.

Il Contratto inoltre si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara nonché per la stipula del Contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;
- d) abbandono e/o sospensione arbitraria del servizio;
- e) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- f) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto;
- g) violazione delle leggi relative al subappalto;
- h) applicazione di penali oltre la misura massima del 10%;
- i) qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste Italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n.136/2010, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- j) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga per quanto possa occorrere, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;
- k) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, nonché, per quanto compatibile con la natura del presente appalto, in caso di inosservanza degli obblighi di comunicazione alla Prefettura dei dati relativi alle società

e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, di cui intende avvalersi nell'affidamento dei servizi di seguito elencati: trasporto di materiale a discarica, trasporto e/o smaltimento rifiuti.

## **ART 10 – PAGAMENTI**

La Ditta avrà diritto a pagamenti a fronte di regolare fattura che dovrà essere emessa mensilmente con il riepilogo degli interventi eseguiti e la sede di intervento.

Non verranno messe in pagamento fatture che non rispondano a quanto sopra specificato.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente su conto corrente dedicato comunicato ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. con bonifico bancario, a 60 giorni fine mese data fattura.

I pagamenti sono comunque subordinati alla correttezza contributiva del Fornitore e all'adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**In caso di aggiudicazione ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese il corrispettivo mensile dovrà risultare fatturato esclusivamente dalla Società Capogruppo.**

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento. Tali ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Si segnala che, ai sensi dell'art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008, per singoli pagamenti superiori a 5 mila euro è tenuta ad effettuare presso "Agenzia delle Entrate - Riscossioni" la verifica dell'esistenza di inadempienze del beneficiario derivanti dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. In caso di inadempienze, si potrebbe determinare un ritardo fino a 30 gg nel pagamento ed anche l'eventuale pignoramento totale o parziale della cifra dovuta.

Stante il suddetto obbligo resta inteso che il mancato rispetto dei termini di pagamento contrattualmente previsti o gli eventuali mancati pagamenti derivanti dall'applicazione della suddetta norma non potranno essere intesi come morosità e come tali non potranno impedire la regolare esecuzione del contratto. La Stazione Appaltante si impegna a dare al fornitore sollecita informazione del blocco dei pagamenti imposti da "Agenzia delle Entrate - Riscossioni"

## **ART 11 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE**

La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente ad A.S.Ter. Genova S.p.a. e/o a terzi in dipendenza di dolo e/o colpa nella esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

La ditta aggiudicataria assume inoltre ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà di terzi in ordine alle attrezzature e mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio.

A fronte di quanto sopra il fornitore manleva espressamente A.S.Ter. S.p.A. da ogni pretesa e/o azione dovesse essere intrapresa da terzi per fatti propri e/o di propri collaboratori e/o dipendenti ex art. 1381 C.C., assumendosi l'onere di rimborso di qualsiasi spesa conseguente anche per eventuali perizie tecniche od assistenze legali.



Inoltre a garanzia di quanto sopra la ditta aggiudicataria è tenuta a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenni A.S.Ter. S.p.A. da tutti i danni che possano derivare dall'esecuzione del servizio.

La copertura assicurativa deve avere decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio e scadenza alla fine del rapporto contrattuale.

Tale polizza assicurativa deve essere stipulata con primaria compagnia del settore ed avere massimali non inferiori a:

- € 1.500.000,00.= per sinistro con stesso limite per ogni persona e per danneggiamento di cose;
- € 500.000,00.= verso i prestatori di lavoro con stesso limite per ogni sinistro e per ogni persona

La stessa dovrà essere trasmessa in copia ad A.S.Ter. S.p.A. prima della stipula del contratto.

## **ART 12 – SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che qualora i concorrenti intendessero avvalersene dovranno dichiarare in offerta quali parti intendano subappaltare nonché la terna dei subappaltatori. La mancata indicazione di quanto sopra comporterà l'impossibilità per l'appaltatore di avvalersi del subappalto.

La mancata richiesta di autorizzazione o l'esecuzione del subappalto senza l'autorizzazione, sarà considerato grave inadempimento.

**È fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o affidare in cottimo una quota superiore al 30% dell'importo contrattuale.**

**L'avvio del subappalto è subordinato all'avvenuto deposito del subcontratto presso A.S.Ter. almeno venti giorni prima dell'avvio stesso.**

In caso di subappalto A.S.Ter. S.p.A. provvederà ad effettuare i pagamenti direttamente all'aggiudicatario il quale dovrà attenersi a tutte le disposizioni in materia, fatto salvo quanto previsto all'art. 105 comma 13 del codice appalti.

## **ART 13 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' espressamente vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) del Codice Appalti.

## **ART 14 – NORME DI SICUREZZA**

L'appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza delle norme concernenti le misure di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

I dipendenti, a seconda delle diverse funzioni agli stessi affidate dovranno essere informati sui rischi connessi alle attività svolte ed adeguatamente formati all'uso corretto delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare ed alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

L'appaltatore dovrà scrupolosamente osservare le disposizioni in materia di sicurezza contenute nel Capitolato Aziendale per la realizzazione in sicurezza di appalti di servizi e di forniture che sarà consegnato alla ditta aggiudicataria.

L'appaltatore dovrà redigere (per le attività interferenti), congiuntamente ad A.S.Ter. S.p.A., per quanto di sua competenza, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, di cui all'Art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. Tale documento formerà, sebbene non materialmente allegato, parte integrante e sostanziale del contratto.

La ditta aggiudicataria inoltre si obbliga a:

- fornire, entro 30 giorni dall'inizio del servizio, il piano di sicurezza redatto ai sensi del D. Lgs. 81/08;
- trasmettere entro lo stesso termine originale o copia autenticata delle schede di sicurezza dei prodotti che saranno utilizzati, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 46/92;
- garantire che tutto il personale utilizzi attrezzature conformi alle vigenti norme di prevenzione, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, sollevando A.S.Ter. S.p.A. da ogni responsabilità. Le attrezzature dovranno essere efficienti ed in numero adeguato a garantire la perfetta esecuzione dell'appalto affidato;
- richiedere l'osservanza da parte dei propri addetti delle norme e delle disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro (D. Lgs. 81/08), nonché a garantire l'uso di mezzi di protezione, individuali e/o collettivi, messi a disposizione dei propri operatori;
- comunicare preventivamente ad A.S.Ter. S.p.A. gli eventuali rischi correlati allo svolgimento dell'attività, oggetto del presente appalto e le disposizioni di sicurezza poste e da porre in atto.

#### **ART – 15 GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA**

Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal presente Capitolato, vincolata per tutto il periodo del servizio compresa eventuale opzione.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque il risarcimento del maggior danno.

A.S.Ter. S.p.A. ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

A.S.Ter. S.p.A. può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore

#### **ART 16 – OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE**

E' fatto obbligo della Ditta assegnataria:

- disporre, nell'ambito territoriale del Comune di Genova, di una sede operativa con un referente (di cui dovrà essere comunicato il nominativo) di adeguato livello di responsabilità tale da consentire l'esame e la soluzione dei problemi connessi con l'esercizio del servizio;
- di eseguire i lavori di pulizia con la massima cura e secondo le disposizioni previste dal seguente Capitolato e relativi Allegati
- di impegnare nei lavori di pulizia proprio personale dipendente, di pagarne le competenze, di assumere a proprio carico le spese relative ai contributi previdenziali ed assicurativi e di rispondere verso detto personale, come verso terzi, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio e/o dei propri salariati;
- di dare piena attuazione alle normative contrattuali e sindacali nazionali e territoriali proprie del settore;
- di assicurare che il comportamento della ditta e dei propri dipendenti risponda alla massima serietà e riservatezza in relazione alla delicatezza delle funzioni svolte dagli Uffici di cui trattasi;
- di comunicare ai Responsabili dell'Azienda il nominativo di ciascuna unità impiegata, nonché i rispettivi orari di accesso agli uffici ed ogni variazione che interverrà in tali elementi. Ogni ufficio interessato al servizio predisporrà un cartellino che gli addetti alla pulizia dovranno timbrare in entrata e in uscita.
- di dotare i propri dipendenti di apposito tesserino di riconoscimento – riportante foto, nome e cognome – che dovrà essere esposto in modo da essere sempre visibile.

**ART 17 – ACCETTAZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO EX D.LGS. 231/01 e CODICE ETICO DI A.S.Ter. S.p.A.**

“Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex Dlgs 231/01” ed il Codice Etico e Manleva. La Ditta è a conoscenza che A.S.Ter. Genova S.p.A. ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 e un Codice Etico che dichiara di aver letto dal sito aziendale [www.astergenova.it](http://www.astergenova.it) e di aver compreso.

La Ditta aderisce ai principi al succitato Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure ed, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo.

Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione ed i Protocolli comportamentali previsti da A.S.Ter. Genova S.p.A. ai sensi del D. Lgs. 231/2001. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenteranno grave inadempimento contrattuale.

La Ditta manleva fin d'ora A.S.Ter. Genova S.p.A. per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte della stessa Ditta o di suoi eventuali collaboratori.




## **ART 18 – PRIVACY**

La ditta aggiudicataria si adopererà al fine di assicurare che le obbligazioni nascenti dal contratto con A.S.Ter. Genova S.p.A. vengano adempiute nel pieno rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) in materia di trattamento dei Dati Personali nonché di ogni ulteriore provvedimento, anche dell’Autorità Garante della Privacy, applicabile in materia.

Le parti con la sottoscrizione del presente contratto danno atto di essersi reciprocamente scambiate l’informativa di cui all’art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) in materia di trattamento dei Dati Personali e che i rispettivi dati saranno trattati per finalità strettamente connesse alla gestione ed esecuzione del presente rapporto contrattuale.

## **ART 19 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia relativa alla validità, interpretazione ed esecuzione delle clausole del Capitolato Speciale e del Contratto o comunque da esse derivate, è competente, in via esclusiva, il Foro di Genova.

In ogni caso, per espressa e comune volontà delle Parti, anche in pendenza di controversia, l’impresa appaltatrice si obbliga a proseguire ugualmente nell’esecuzione del servizio, salvo diversa disposizione di A.S.Ter. S.p.A.

### Allegati:

allegato A) - TABELLA "A" - ATTIVITA' DA ESEGUIRE E TEMPI.

allegato B) - TABELLA "B" - SITI DI INTERVENTO

allegato C) - TABELLA "C" - LIVELLI E ORE PERSONALE

