



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. 227313  
Genova, 13 giugno 2022

**OGGETTO: RICERCA DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA DI CINEMA ALL’APERTO PRESSO I GIARDINI DI VILLA ROSSI - CIG ZDA36C0D69**

*Spett.le*  
*Don Bosco – Club Amici del Cinema*  
*Via C. Rolando 15*  
*Genova*

*[amicicinema@gmail.com](mailto:amicicinema@gmail.com)*

La Direzione Attività e Marketing Culturale, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lettera a) e dell’art. 66 del D. Lgs 50/2016, intende procedere all’individuazione di un soggetto con conoscenze e competenze in tema di organizzazione di rassegne di cinema all’aperto per l’affido in appalto del servizio in oggetto previa consultazione preliminare del mercato.

La rassegna avrà luogo presso i giardini di Villa Rossi (Piazza Bernardo Poch, 4 16154 Genova) indicativamente dal 10 luglio al 31 agosto 2022.



Comune di Genova | Direzione Attività e Marketing Culturale |  
| Via del Seminario,16 | Corpo C – III piano - 16121 Genova |  
Tel + 39 010 5574712-74726-74735 Fax +39 010 5574701 |  
Email: [dircultura@comune.genova.it](mailto:dircultura@comune.genova.it) |  
Pec: [dirbeniculturali.comge@postacert.it](mailto:dirbeniculturali.comge@postacert.it) |





COMUNE DI GENOVA

## OGGETTO DELL'OFFERTA TECNICA

La rassegna avrà luogo tendenzialmente per almeno 50 sere (salvo maltempo) in orario serale, indicativamente tra il 10 luglio e il 31 agosto 2022.

Il programma dovrà comprendere titoli e film usciti nei due anni precedenti e dell'anno in corso rispetto all'anno in cui si svolge la rassegna, comprese prime visioni.

Il Comune di Genova concederà a titolo gratuito l'utilizzo dello spazio.

Nell'organizzare e realizzare gli eventi la Ditta dovrà occuparsi di tutti gli aspetti logistici, promozionali, contrattuali, autorizzativi e organizzativi, sostenendone anche tutti i relativi oneri economici. Gli spettacoli verranno realizzati con la formula "Chiavi in mano".

La ditta appaltatrice richiederà la necessaria licenza di agibilità dell'area e di pubblica sicurezza, predisporrà idoneo piano di sicurezza e sanitario, allestirà lo spazio per almeno 150 posti a sedere e comunque nel rispetto delle normative e delle linee guida per la realizzazione degli eventi.

La ditta aggiudicataria potrà attivare propria biglietteria e incassare i relativi titoli di ingresso.

## ASPETTI TECNICI RICHIESTI

In ragione dell'elevata specificità tecnica della prestazione si richiedono professionalità ed esperienza adeguatamente documentate oltre la disponibilità della licenza per la gestione dell'attività cinematografica ai sensi dell'art. 6 della L.R. 10/2006.

È possibile procedere ad un sopralluogo, propedeutico alla formulazione dell'offerta, da concordare.

Il servizio dovrà essere effettuato, entro la data del 31 agosto 2022

## ASPETTI ECONOMICI

Il budget massimo disponibile è pari ad € 37.500,00, oltre eventuali oneri fiscali/previdenziali che dovranno essere esplicitati a parte.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire via email all'indirizzo [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) e per conoscenza [culturamatitone@comune.genova.it](mailto:culturamatitone@comune.genova.it) con riferimento nell'oggetto della presente nota e con l'indicazione del CIG, entro e non oltre il giorno 17 giugno p.v. ore 12.



COMUNE DI GENOVA

Si rammenta, inoltre, che la presente nota ha valore di mera esplorazione del mercato, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., allo scopo di comparare le possibili opzioni esistenti fra le ditte in grado di effettuare le suddette prestazioni in maniera congrua e soddisfacente rispetto alle esigenze richieste e che la procedura in oggetto non necessariamente condurrà all'affidamento del servizio di cui trattasi.

In ogni caso, stante il presunto ammontare delle prestazioni, è necessaria l'iscrizione sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per gli eventuali adempimenti amministrativi successivi alla presente procedura di esplorazione delle attività di mercato.

La Direzione Attività e Marketing Culturale si rende disponibile per eventuali chiarimenti:

Ufficio Teatri e Spettacolo  
Responsabile  
Daniele D'Agostino  
[ddagostino@comune.genova.it](mailto:ddagostino@comune.genova.it)  
Mob: 335 8312447

Cordiali saluti

Il Direttore  
Direzione Attività e Marketing Culturale  
Dott.sa Piera Castagnacci  
*documento firmato digitalmente*