



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE E SERVIZI GENERALI

SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE - ACQUISTI

CONDIZIONI PARTICOLARI RELATIVE AL SERVIZIO DI PULIZIA A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEI CIVICI UFFICI E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE PER IL PERIODO 01.04.2017-31.05.2017 SUDDIVISO IN TRE LOTTI:

LOTTO 1: Uffici ubicati nel "Matitone" e sedi ubicate nel territorio del Municipio Centro Est . CIG 695460626D

LOTTO 2: Sedi ubicate nel territorio dei Municipi Centro Ovest, Valpolcevera, Medio Ponente e Ponente CIG. 69858390B7

LOTTO 3: Sedi ubicate nel territorio dei Municipi Bassa Valbisagno, Media Valbisagno, Medio Levante e Levante. CIG. 698584125D

Art. 1 – Oggetto, importo e durata del contratto

Il presente documento "Condizioni Particolari del Servizio" ha per oggetto il servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24 maggio 2012 (appalto verde) da effettuare presso le sedi dei civici uffici e delle civiche biblioteche e suddiviso nei seguenti lotti.

**LOTTO 1: Matitone e sedi ubicate nel territorio del Municipio Centro Est
CIG. 695460626D.**

LOTTO 2: Sedi ubicate nel territorio dei Municipi Centro Ovest, Valpolcevera, Medio Ponente e Ponente. CIG. 69858390B7

LOTTO 3: Sedi ubicate nel territorio dei Municipi Bassa Valbisagno, Media Valbisagno, Medio Levante e Levante. CIG. 698584125D

N.B. Ciascun partecipante potrà presentare offerta per tutti i lotti, qualora in possesso dei relativi requisiti ma potrà aggiudicarsene solo uno.

Qualora la stessa ditta risulti prima in graduatoria per più lotti potrà risultare assegnataria del lotto in relazione al quale avrà offerto il miglior ribasso.

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta a complessivi Euro 202.347,00 di cui Euro 2003,00 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso così suddivisi:

LOTTO 1 Euro 82.759,00 di cui euro 819,00 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso

LOTTO 2 Euro 68.757,00 di cui euro 681,00 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso

LOTTO 3 Euro 50.831,00 di cui euro 503,00 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso

Tutti gli importi si intendono al netto dell'IVA.

L'importo a base di gara per ciascun lotto è stato determinato moltiplicando i metri quadrati di ciascuna delle Aree rientranti nell'ambito delle "Attività ordinarie" di cui all'Allegato "Prezzi" dei rispettivi lotti per valori in Euro/bimestre a metro quadrato indicati a fianco delle singole aree.

L'affidamento decorre dal 01.04-2017 per la durata di due mesi.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino ad un quinto dell'importo complessivo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106 comma 12 del codice agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.

La Civica Amministrazione si riserva altresì l'opzione di prorogare il presente affidamento per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi del comma 11 del predetto art. 106; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante

I termini e le modalità di esecuzione dei servizi sono espressamente indicati nel capitolato di gara e nei relativi allegati.

Si precisa che la prestazione principale consiste nei Servizi di pulizia: 909100000-9 Servizi di pulizia

DUVRI

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la C.A. ritiene, in relazione al presente appalto di dover redigere, insieme alla ditta aggiudicataria, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai fini ai sensi dei commi 3-3bis- 3ter dell'art. 7 del D.Lgs. 626/94 come modificato dal D.Lgs 81/08 e s.m.i..

OBBLIGO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE:

Il presente appalto è sottoposto all'osservanza delle norme in materia di cessazione e cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente nel settore relativamente all'obbligo di assorbimento della manodopera. A tal fine l'aggiudicatario di ciascun lotto si obbliga all'osservanza di tutte le leggi e delle norme previste dalla contrattazione collettiva di settore in tema di mantenimento dell'occupazione dei lavoratori appartenenti all'impresa cessante

A titolo informativo si comunica che, derivando il presente appalto suddiviso in tre lotti, da un contratto unico la Stazione Appaltante ha calcolato le ore di lavoro riferite al bimestre per ciascun livello professionale sulla base di un rapporto proporzionale tra il totale comunicato dal RTI attuale aggiudicatario e l'importo di ciascun lotto con il seguente risultato:

LOTTO 1: monte ore complessivo per il periodo di durata contrattuale 4.429,00 (corrispondente a n. 511,432 ore settimanali) così suddiviso:

Livello 2: n. 21 operatori ore 2016 corrispondenti a 232,794 ore settimanali

Livello 3: n. 5 operatori ore 1.118 corrispondenti a 129,099 ore settimanali

Livello 4: n. 1 operatore ore 354 corrispondenti a 40,878 ore settimanali

Livello 5: n. 1 operatore ore 141 corrispondenti a 16,282 ore settimanali

LOTTO 2: monte ore complessivo per il periodo di durata contrattuale 3.681,00 (corrispondente a n. 425,058 ore settimanali) così suddiviso:

Livello 2: n. 13 operatori ore 2.340 corrispondenti a 270,208 ore settimanali

Livello 3: n. 3 operatori ore 929 corrispondenti a 107,275 ore settimanali

Livello 4: n. 1 operatore ore 294 corrispondenti a 33,949 ore settimanali

Livello 5: n. 1 operatore ore 118 corrispondenti a 13,626 ore settimanali

LOTTO 3: monte ore complessivo per il periodo di durata contrattuale 2.722,00 (corrispondente a n. 314,319 ore settimanali) così suddiviso:

Livello 2: n. 11 operatori ore 1.731 corrispondenti a 199,885 ore settimanali

Livello 3: n. 2 operatori ore 687 corrispondenti a 79,330 ore settimanali

Livello 4: n. 1 operatore ore 217 corrispondenti a 25,058 ore settimanali

Livello 5: n. 1 operatore ore 87 corrispondenti a 10,046 ore settimanali

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dr. Alessio Canepa

ART. 2 Requisiti di ammissione

Le Imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito disposti:

A)iscrizione nel Registro Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. N. 82/1994 e al D.M. n. 274/97 alla fascia " a " per il lotto 1) ed alla fascia "b" per il lotto 2) e per il lotto 3)

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione come sopra riportate il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria posseda almeno la fascia di classificazione "A", al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);

B) certificazione del sistema gestione ambientale, ai sensi di una norma tecnica riconosciuta (EMAS, ISO 14001), in corso di validità. Vengono accettate parimenti altre prove, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando)

ART. 3 Prodotti conformi ai Criteri Ambientali Minimi per l'esecuzione del servizio

Le imprese partecipanti, al fine di impegnarsi al rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al D.M. Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare del 24 maggio 2012, dovranno presentare in sede di offerta l'elenco dei prodotti che si impegnano ad utilizzare nell'esecuzione del servizio e le dichiarazioni previste dai FAC simili Allegato A e B:

In particolare:

1. Per i detersivi utilizzati per le pulizie ordinarie, i concorrenti dovranno produrre la lista dei prodotti che si impegnano ad usare indicando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto e l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel europeo o di altre etichette ambientali ISO di tipo I (norma ISO 14024) i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali minimi. Per i prodotti non in possesso dell'Ecolabel Europeo né di etichette ambientali ISO di tipo I con requisiti conformi ai criteri ambientali minimi, il legale rappresentante dell'impresa offerente, sulla base dei dati acquisiti dai produttori dei detersivi e/o riportati nelle etichette, nelle schede allegate o di sicurezza dei prodotti, è tenuto a sottoscrivere la dichiarazione di cui all'allegato A, con la quale attesta che i prodotti detersivi sono conformi ai criteri ambientali minimi, indicati nei punti da 6.1.1. a 6.1.8 del D.M. Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare del 24 maggio 2012;
2. Per i disinfettanti, i detersivi superconcentrati e i prodotti per usi specifici usati per le pulizie integrative o straordinarie, i concorrenti dovranno produrre l'elenco dei prodotti che si impegnano ad utilizzare, indicando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto, funzione d'uso, numero di registrazione/autorizzazione del Ministero della Salute per i prodotti disinfettanti, percentuale di sostanza attiva per i prodotti superconcentrati. Inoltre, in relazione a ciascun prodotto, le ditte dovranno sottoscrivere, sulla base dei dati resi dai produttori o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche e di sicurezza dei prodotti stessi, la dichiarazione di cui all'allegato B per attestare la rispondenza di tali prodotti ai relativi criteri ambientali minimi. In tale allegato potranno essere inserite anche le etichette, le schede tecniche e/o di sicurezza dei prodotti e le altre fonti documentali sulla base dei quali ha compilato la dichiarazione di cui al predetto allegato. Qualora non inserite unitamente all'allegato B le stesse saranno richieste al soggetto primo in graduatoria in sede di verifica di congruità o, comunque, prima dell'aggiudicazione definitiva.
3. Per i prodotti superconcentrati i concorrenti dovranno presentare la documentazione fotografica sui sistemi di dosaggio e diluizione che intendono adottare per il controllo delle corrette diluizioni.

Tutti i prodotti utilizzati per l'esecuzione del servizio di pulizia dovranno presentare le caratteristiche ambientali sopra indicate

Tali documenti non saranno oggetto di valutazione né di attribuzione di punteggio da parte della Commissione di Gara. La conformità ai criteri ambientali minimi sarà verificata dalla Stazione Appaltante, ai sensi del D.M. del Ministero dell'Ambiente del 24 maggio 2012, nei confronti del concorrente risultato primo in graduatoria.

Il mancato rispetto di quanto prescritto al presente articolo potrà comportare l'esclusione dell'offerente.

ART. 4 Modalità di risposta alla richiesta di offerta

Per agevolare la formulazione della proposta da parte delle Imprese invitate, la presente RDO è stata predisposta utilizzando la riga della macrocategoria MEPA di offerta dell'RDO, integrata da:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari del Servizio
- il capitolato speciale verde
- Allegato prezzi lotto 1
- Allegato prezzi lotto 2
- Allegato prezzi lotto 3
- Tipologia prestazioni e frequenza
- Duvri

- Elenco sedi (uno per ciascun lotto)
- Fac-simile sopralluogo (uno per ciascun lotto al quale si intende partecipare) da scaricare e portare compilato il giorno concordato
- Fac simile report di verifica e controllo della qualità del servizio

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui la ditta invitata formulerà per ciascun lotto la propria offerta dovrà essere composta da:

- offerta economica complessiva sul totale degli interventi (una per ciascun lotto);
- la scheda tecnica all'interno della quale dovrà essere inserito il file con il modulo offerta tecnica, (uno per ciascun lotto) redatto dalle ditte offerenti con le modalità più in seguito indicate, dove dovranno essere sinteticamente descritti tutti gli elementi suscettibili di attribuzione di punteggio tecnico/valutativi (punti B1)
- Allegato "A" debitamente compilato
- Allegato "B" debitamente compilato
- Schema Piano verde debitamente compilato
- Clausola etico sociale

N.B. Nell'offerta economica relativa a ciascun lotto la ditta partecipante deve indicare a pena di esclusione i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Modalità di compilazione riga macrocategoria Sia 104 - servizi di pulizia e di igiene ambientale:

L'offerta economica complessiva sul totale degli interventi dovrà essere formulata mediante indicazione di una percentuale di sconto rispetto al prezzo base relativo a ciascun lotto di interesse come indicato all'art. 1

I chiarimenti relativi alla gara dovranno essere effettuate attraverso il MePa .

Le risposte ai chiarimenti verranno invece inviate sulla casella di posta elettronica attivate alle Ditte da parte di Consip al momento dell'iscrizione al Mercato Elettronico.

ART. 5 Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base dei seguenti criteri di valutazione

CRITERI	PESO
A - Elemento ECONOMICO	40
B - Elementi TECNICO/QUALITATIVI	60
TOTALE	text-align: center;">100

La valutazione dell'elemento ECONOMICO avverrà sulla base della specificazione di cui alla successiva lettera "A".

La valutazione degli elementi TECNICO/QUALITATIVI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito elencate sotto la lettera "B", con il relativo grado di incidenza specificato a lato.

A - ELEMENTO ECONOMICO

Il concorrente dovrà indicare, per ciascun lotto per il quale intende partecipare, la percentuale unica di ribasso che intende offrire, da applicarsi a tutte le attività ordinarie indicate nell'allegato prezzi.

Il medesimo ribasso opererà altresì sulle "Attività Integrative" e sulle "Attività Straordinarie" i cui importi unitari risultano riportati nell'allegato "Prezzi" di ciascun lotto.

Al concorrente che offrirà il maggior ribasso verrà attribuito il coefficiente 1 da moltiplicare per 40.

Il punteggio sarà attribuito, per ciascun lotto, moltiplicando il punteggio massimo disponibile (40 punti) per il coefficiente calcolato secondo la seguente formula:

LINEARE "SPEZZATA" SULLA MEDIA (INTERDIPENDENTE)

$$\text{Al rialzo (in funzione del ribasso): } PE = \begin{cases} PE_{max} \times X \frac{R}{R_{med}} & \text{se } R \leq R_{medio} \\ PE_{max} \times \left[X + (1 - X) \times \frac{R - R_{med}}{R_{max} - R_{med}} \right] & \text{se } R > R_{medio} \end{cases}$$

dove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile

R: ribasso offerto dal concorrente

R_{max}: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara

R_{med}: media aritmetica dei ribassi offerti in gara

Parametro "k" = assume valore 0,9

Non saranno ammesse percentuali di ribasso pari a zero.

B – ELEMENTI TECNICO/QUALITATIVI totale punti 60

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà compilare l'allegato "Modulo offerta tecnica" (uno per ogni lotto al quale intenda partecipare).

Il punteggio totale di 60 punti saranno attribuiti secondo le modalità che seguono:

1) – Tempistica emergenze e sostituzioni – Sub peso 6, così suddiviso:

1.1 Tempistica per l'esecuzione degli interventi di emergenza che possono verificarsi nel corso dell'esecuzione del servizio	La commissione valuterà la tempistica prevista per l'esecuzione degli interventi di emergenza che dovesse verificarsi nel corso dell'esecuzione del servizio a partire dalla segnalazione da parte dell'ufficio committente	Sub peso 3
--	---	------------

1.2 Tempi di sostituzione degli addetti in caso di assenze impreviste	La commissione valuterà la tempistica per la sostituzione dei dipendenti in caso di assenze impreviste. Sarà particolarmente apprezzata la tempestività delle soluzioni che consentano di minimizzare il disservizio in caso di assenze impreviste	Sub peso 3
---	--	------------

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui sopra il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il tempo inferiore (sia nel caso del sub – criterio 1.1 sia nel caso del sub criterio 1.2). A tutti gli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla formula:

$$P = TM/T * 3$$

Ove:

P= Punteggio massimo attribuibile al concorrente in esame

TM= tempistica migliore offerta dai concorrenti

T= Tempistica offerta dal concorrente in esame

N.B.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la commissione riporterà a 15 minuti le proposte di tempistiche inferiori con riferimento sia al caso del sub – criterio 1.1 sia al caso del sub criterio 1.2.

Al concorrente che non indicherà alcuna tempistica non verrà attribuito alcun punteggio.

La tempistica proposta sia per l'item 1.1 che per l'item 1.2 dovrà essere indicata nel modulo offerta tecnica.

2) - controllo di risultato – Sub peso 6

Reports di verifica e controllo della qualità del servizio	La commissione valuterà la periodicità di effettuazione e contestuale trasmissione (giornaliera, bisettimanale, settimanale o quindicinale) dei reports attestanti l'esito del controllo di qualità da parte della ditta esecutrice del servizio e le eventuali azioni correttive così come da fac simile allegato
--	--

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui sopra il punteggio verrà attribuito con le seguenti modalità:

Al concorrente che indicherà una Consegna giornaliera della reportistica verranno attribuiti punti 6

Al concorrente che indicherà una Consegna bisettimanale della reportistica verranno attribuiti punti 4

Al concorrente che indicherà una Consegna settimanale della reportistica verranno attribuiti punti 2

Al concorrente che indicherà una Consegna quindicinale della reportistica verrà attribuito 1 punto

Al concorrente che non indicherà alcuna tempistica non verrà attribuito alcun punto.

La periodicità offerta dovrà essere inserita direttamente sulla piattaforma Me.Pa.

3) -soluzioni finalizzate alla riduzione degli impatti ambientali– sub peso 20

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere un Piano "Verde" di Gestione del Servizio, in lingua italiana, preferibilmente con il carattere Times New Roman, dimensione 12, che descriva le misure di gestione ambientale che si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio al fine di ridurre gli impatti energetici e ambientali che saranno parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione dell'appalto. Il Piano "Verde" di Gestione del Servizio dovrà essere avvalorato, ove possibile, da specifica documentazione tecnico-illustrativa. Il Comune di Genova verificherà in corso di esecuzione del contratto la rispondenza degli impegni assunti sia con sopralluoghi sia con verifica della documentazione prodotta nella reportistica periodica.

N.B. Nel documento "Piano Verde" si dovranno descrivere tutte le misure che il partecipante si impegna ad adottare con particolare riferimento al punto 3.1

Nell'offerta tecnica inserita in Piattaforma dovranno essere indicate le eventuali azioni di cui alle voci 3.2.1 e 3.2.2 che l'impresa si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio.

La proposta relativa alla voce 3.3.dovrà essere invece riportata nel modulo scheda tecnica .

Il punteggio sarà attribuito in relazione alle caratteristiche ed alla completezza ed accuratezza delle misure di gestione ambientale relative al servizio da rendere, sulla base dei sub criteri di seguito dettagliati:

Sub criteri	Punti
3.1. Sistemi di dosaggio e/o le tecniche di pulizia che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale	7
3.2. Azioni che porrà in essere per la riduzione dei rifiuti punteggio max 6 suddivisi come di seguito indicato	
3.2.1 Riutilizzo delle taniche contenenti prodotti chimici e dei contenitori detergenti	3
3.2.2 Utilizzo di sacchetti biodegradabili per la raccolta rifiuti	3
3.3 Utilizzo di prodotti di pulizia (multiuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, in tessuto che contengono microfibre, super concentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti) conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; la commissione assegnerà il punteggio sulla base della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica che la ditta si impegna ad utilizzare rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio	7

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa relativi alla singola voce 3.1 i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili fra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari, a seguito di valutazione individuale di ogni item di valutazione. Una volta individuate le medie provvisorie per ogni item di valutazione si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media piu' alta e riproporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. La stessa operazione verrà successivamente effettuata per ogni singolo criterio complessivo.

Per l'attribuzione dei coefficienti relativi al predetto criterio 3.1 si terrà conto delle seguenti indicazioni:

Buono 0,9

Adeguato 0,8

Discreto 0,7
 Sufficiente 0,6
 Non sufficiente 0,5
 Gravemente insufficiente 0,4
 Scarso 0,3
 Molto scars 0,2
 Inadeguato da 0 a 0,1

Per l'attribuzione del punteggio agli elementi di natura quantitativa relativi alla singola voce 3.2 si seguiranno i seguenti criteri

Voce 3.2.1 Riutilizzo delle taniche contenenti prodotti chimici e dei contenitori detergenti: punti 3

Voce 3.3.2 Utilizzo di sacchetti biodegradabili per la raccolta rifiuti: punti 3

In relazione ai sub criteri 3.2.1 e 3.2.2 nessun punteggio verrà attribuito a chi non proporrà la relativa azione per la riduzione dei rifiuti indicata.

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla voce 3.3 il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che avrà offerto la percentuale maggiore di utilizzo di prodotti conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024). A tutti gli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla formula:

$$P = PC/PCM * 7$$

Ove:

P= Punteggio massimo attribuibile al concorrente in esame

PCM= Percentuale maggiore offerta dai concorrenti

PC= Percentuale offerta dal concorrente in esame

4) Formazione del personale - sub peso 3:

Formazione specifica	La Commissione valuterà in particolare il maggior numero di ore di formazione per ciascun addetto al servizio in relazione al rispetto dell'ambiente ed alle tecniche di pulizia
----------------------	--

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui al criterio suddetto il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il maggior numero di ore di formazione relativamente agli item sopra indicati.

A tutti gli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla formula:

$$P = O/OM * 3$$

Dove:

P= Punteggio massimo attribuibile al concorrente in esame

O= Numero di ore offerte dal concorrente in esame

OM= Numero maggiore di ore offerte

Al concorrente che non indicherà alcuna ora di formazione non verrà attribuito alcun punteggio

Il numero di ore/formazione proposto dovrà essere inserito nel modulo offerta tecnica.

5) Prestazioni migliorative senza oneri aggiuntivi– sub peso 20

5.1.Lavaggio a fondo dei pavimenti nelle aree uffici	La Commissione valuterà in particolare la disponibilità ad effettuare il lavaggio a fondo dei pavimenti nelle aree uffici come attività ordinaria e la relativa frequenza offerta	Punti max 5
--	---	-------------

5.2 Lavaggio a fondo dei pavimenti nelle parti comuni, aule, laboratori, sale di lettura	La Commissione valuterà in particolare la disponibilità ad effettuare il lavaggio a fondo dei pavimenti nelle parti comuni e nelle aule come attività ordinaria e la relativa frequenza offerta	Punti max 3
--	---	-------------

5.3 Lavaggio, vaporizzazione ad almeno 100° C,dei sanitari inclusi i vani doccia e delle pareti a mattonelle	La Commissione valuterà in particolare la disponibilità ad effettuare la vaporizzazione nelle aree indicate e la relativa frequenza offerta	Punti max 5
--	---	-------------

5.4 Lavaggio vetri raggiungibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	La Commissione valuterà la disponibilità ad effettuare il lavaggio dei vetri nelle sedi oggetto d'appalto nell'arco della durata del contratto	Punti max 7
---	--	-------------

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui al criterio 5 il punteggio verrà attribuito con le seguenti modalità:

Sub criterio 5 . 1

Al concorrente che proporrà una frequenza quindicinale verranno attribuiti punti 5

Al concorrente che proporrà una frequenza mensile verranno attribuiti punti 2,5

Al concorrente che proporrà una frequenza bimestrale (una sola volta nei due mesi) verranno attribuiti punti 1,25

Al concorrente che non proporrà alcuna frequenza non verrà attribuito alcun punteggio

Sub criterio 5 . 2

Al concorrente che proporrà una frequenza quindicinale verranno attribuiti punti 3

Al concorrente che proporrà una frequenza mensile verranno attribuiti punti 1,5

Al concorrente che proporrà una frequenza bimestrale (una sola volta nei due mesi) verranno attribuiti punti 0,75

Al concorrente che non proporrà alcuna frequenza non verrà attribuito alcun punteggio

Sub criterio 5 . 3

Al concorrente che proporrà una frequenza giornaliera verranno attribuiti punti 5

Al concorrente che proporrà una frequenza quadrisettimanale verranno attribuiti punti 4,5

Al concorrente che proporrà una frequenza trisettimanale verranno attribuiti punti 4

Al concorrente che proporrà una frequenza bisettimanale verranno attribuiti punti 3

Al concorrente che proporrà una frequenza settimanale verranno attribuiti punti 2

Al concorrente che proporrà una frequenza quindicinale verranno attribuiti punti 1

Al concorrente che proporrà una frequenza mensile verranno attribuiti punti 0,5

Al concorrente che non proporrà alcuna frequenza non verrà attribuito alcun punteggio

Sub criterio 5 . 4

Al concorrente che proporrà di effettuare il lavaggio dei vetri in tutte le sedi oggetto d'appalto nell'arco della durata del contratto verranno attribuiti punti 7

Alcun punteggio verrà attribuito al concorrente che non effettuerà tale proposta

Le proposte relative all'item 5 dovranno essere inserite sulla piattaforma Me.Pa.

6) Clausola etico sociale – Sub peso 5

La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra in caso di impegno etico sociale che potrà essere comprovato con il possesso della certificazione SA8000: 2008, con l'attestato che certifichi la conformità del Sistema di Responsabilità Sociale alla SA8000: 2008 o con il possesso del Codice Etico o del Bilancio Sociale

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui sopra il punteggio verrà attribuito nel caso di possesso della certificazione o dell'altra documentazione indicata.

La dichiarazione del possesso della certificazione SA 8000:2008 o di altra documentazione idonea come sopra indicato, dovrà essere inserita sulla piattaforma Me.Pa. mentre la relativa documentazione a comprova potrà essere inserita nella documentazione amministrativa.

In particolare si precisa che la Commissione sarà composta da n 3 membri, interni alla Stazione Appaltante, che saranno scelti, successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base della maggior esperienza nella materia oggetto dell'appalto per aver gestito altri appalti di contenuto affine o per aver partecipato in precedenza ad analoghe procedure di gara.

La Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Il Presidente della Commissione sarà individuato fra i commissari aventi qualifica dirigenziale maggiormente esperti nella materia di riferimento.

Le offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del codice, verranno sottoposte a verifica di anomalia.

Una volta identificata la prima offerta valida, come sopra disposto, la presente Amministrazione procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

Art. 4 Sopralluogo

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo per ciascun lotto per cui si intende presentare offerta, i concorrenti dovranno inviare attraverso la piattaforma Mepa la relativa richiesta alla stazione appaltante, entro e non oltre 6 giorni solari antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica acquisticomge@postecert.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC alla quale indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da dipendente dell'operatore economico concorrente munito di atto di delega scritta, ovvero da soggetto diverso, purchè munito di procura notarile (vedi Fac Simile allegato).

In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti prima della presentazione dell'offerta, è necessario e sufficiente che il sopralluogo sia effettuato dalla capogruppo.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese e/o consorzi, GEIE, aggregazione di imprese di rete e/o consorzi non ancora costituiti prima della presentazione dell'offerta, il sopralluogo dovrà essere effettuato, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara da:

Tutti i legali rappresentanti delle imprese che intendono riunirsi

Da un solo legale rappresentante per conto di tutte le imprese facenti parti del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento

Dal direttore Tecnico di un'impresa facente del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento

Dal dipendente di un'impresa del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento

Da procuratore speciale in forza di procura a mezzo atto notarile, con riferimento a ciascun membro del raggruppamento

E' esonerato dall'obbligo del sopralluogo il fornitore del servizio uscente.

Art. 5 - Obblighi ed oneri a carico della ditta aggiudicataria

A - Obblighi nei confronti della committenza:

A .1 - Obblighi pre-contrattuali

La Ditta aggiudicataria, singola o raggruppata (sia mandante che mandataria), ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto (cauzione definitiva, certificato C.C.I.A.A. in originale o copia conforme con l'indicazione dello stato di non fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata e con la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/1998, versamento spese contrattuali) entro e non oltre il termine perentorio di dieci giorni dal ricevimento a mezzo fax della relativa richiesta.

A .2 - Obblighi di tipo prestazionale

a) indicare la sede operativa presidiata durante l'orario d'ufficio, e relativo recapito telefonico/fax/e-mail/PEC di personale dotato di adeguato livello di responsabilità tale da consentire l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio e indicare uno o più capi-squadra, dotati di autonomia gestionale, incaricati dalla ditta di coordinare tutte le operazioni oggetto delle presenti Condizioni particolari e di rapportarsi con il personale della Civica Amministrazione, fornendone i relativi recapiti telefonici ;

b) garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia

c) garantire , per tutta la durata del contratto, l'applicazione delle eventuali migliorie offerte in sede di gara

d) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate.

e) ottemperare agli obblighi di tutela della privacy

f) ottemperare all'obbligo di cura dei locali

A.3 - Obblighi di comunicazione

a) comunicare tempestivamente alla Stazione Unica Appaltante il nominativo del responsabile per la sicurezza;

b) comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio, nonché a quelle di ordine generale di cui all'art. 50 del D. L.vo 50/2016

c) comunicare il nominativo ed il recapito telefonico del responsabile operativo del personale in servizio presente in loco.

Art.6 - Sicurezza

Norme di prevenzione, infortuni, igiene durante l'esecuzione del contratto

A) - Disposizioni in materia di sicurezza

E' fatto obbligo all'Impresa Appaltatrice, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalle normative vigenti in materia di sicurezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008.

B) - Referenti alla sicurezza

L'Impresa Appaltatrice deve comunicare al Comune il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il nominativo di un Rappresentante in loco per ogni area operativa, onde consentire al Datore di Lavoro Committente di attivare le procedure e misure di coordinamento stabilite dal D.Lgs. n 81/2008, ed altresì consentire al Rappresentante dell'Impresa Appaltatrice in loco di attivare, quando necessario, le previste procedure e le misure di coordinamento.

ART. 7 – Responsabilità e Assicurazione R.C.T.

Gli eventuali danni derivanti dall'espletamento del servizio o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento all'Amministrazione od a terzi, saranno assunti dall'aggiudicatario a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

La Ditta aggiudicataria, prima di dare corso all'esecuzione del contratto, dovrà presentare la documentazione comprovante la stipulazione di una polizza assicurativa, totalmente esente da franchigia e di durata corrispondente a quella del servizio, per la responsabilità civile per danni derivanti dall'esecuzione del servizio e conseguenti all'erogazione del servizio stesso da parte della Ditta aggiudicataria, con un massimale non inferiore ad € 250.000,00 per la durata contrattuale.

Art. 8 – Verifiche e controlli

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dalla Direzione Sviluppo Economico .

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nelle presenti Condizioni particolari e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

Art.9 - Subappalto

Le imprese partecipanti devono dichiarare in sede d'offerta la parte di prestazione che intende eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto dei limiti di legge e disposti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'accettazione del subappalto è subordinata alla verifica dei requisiti di capacità tecnica, nonché a quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 10 - Divieto di cessione del contratto

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'appaltatore, salvo ogni diritto di ripetere ogni eventuale maggiore danno dipendente da tale azione.

Art. 11 - Cessione del credito

E' consentita la cessione del credito, purchè sia preventivamente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

Art. 12 - Foro competente

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA tel. 0103762092; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 13 - Rinvio al altre norme

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, valgono le norme del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.