



**COMUNE DI GENOVA
MUNICIPIO LEVANTE**

CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

CIG Z403B312E5

Servizio di sostituzione di vetri, cristalli e plexiglass di qualsiasi tipo sugli infissi degli edifici istituzionali e plessi scolastici individuati nel territorio del Municipio Levante.

Maggio 2023

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto delle presenti "Condizioni di esecuzione del servizio" la sostituzione di vetri, cristalli e plexiglass di qualsiasi tipo sugli infissi degli edifici istituzionali e plessi scolastici individuati nel territorio del Municipio Levante e di seguito riportati:

Asilo Nido e Infanzia Villa Stalder	Via Priaruggia, 50	Quarto
Scuola Infanzia Colombo	Via Apparizione, 18	Apparizione
Scuola Elementare Novaro	Via Olivieri, 71	Apparizione
Scuola Elementare Giustiniani	Via Bottini, 43	Sturla
Scuola Elementare Da Verrazzano	Via Gianelli, 49	Quinto
Edificio sede comprensivo Quarto	Via Vecchi, 3	Quarto
Scuola Elementare Durazzo sede	Via Antica Romana di Quinto 63B	Quinto
Scuola Elementare Fermi	Piazza Duca degli Abruzzi, 6 A	Nervi
Biblioteca Brocchi	Via Casotti, 1	Nervi
Edificio Istituzionale	Piazza Duca degli Abruzzi, 6 A	Nervi
Scuola media Strozzi	Via Era, 1B	Sturla
Nido Erba Voglio	Largo Cattanei civ. 3	Quarto
Scuola Materna Pratone	Largo Cattanei civ. 3	Quarto
Scuola Materna Commercio	Via del Commercio 82/A	Nervi
Scuola Infanzia Chighizola	Via Chighizzola civ. 15	Sturla
Edificio Istituzionale	Piazza Nievo 1	Quarto
Scuola Media Durazzo succ.	Via Casotti, civ. 11	Nervi
Scuola Elementare Manfredi	Via Donato Somma civ. 73	Nervi
Scuola Elementare Gianelli	Via Mastrangelo civ. 2	Quinto
Scuola Elementare Sacro Cuore	Via Sciaccaluga civ. 4	Quarto
Scuola Media Durazzo sede	Via Romana di Quinto 63	Quinto
Scuola Media Boccanegra Enrico	Piazza Rotonda 2	Borgoratti
Scuola Elementare Fabrizi	Via Fabrizi 51	Quinto
Scuola Elementare Italo D'Eramo	Via Priaruggia civ. 12	Quarto
Scuola Infanzia Tina Quaglia	Via Vecchi civ. 3	Quarto
Scuola Elementare Jessie Mario	Via Apparizione 16	Borgoratti
Edificio Istituzionale	Via Pinasco 7	Quarto

ART. 2 - IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'importo complessivo previsto è di **Euro 2.000,00** oltre IVA 22%.

Il servizio avrà durata a partire dalla data di stipula del relativo contratto e fino al 31/12/2023.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 3 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO E DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il servizio sarà affidato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016. L'offerta dovrà essere espressa mediante ribasso percentuale sui prezzi, al netto dell'I.V.A., di cui al prezziario 2022 delle "Opere Edili" e "Impiantistica" (Capitolo Vetri e Cristalli) editi dalla Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria e sull' "Elenco Prezzi Aggiuntivo" rimanendo l'importo contrattuale di cui al precedente art. 2 fisso ed invariato.

Nell'offerta si dovrà **espressamente indicare** l'accettazione di tutte le condizioni ed oneri di cui al presente documento "Condizione di esecuzione del servizio".

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Monica Innocenti Responsabile dell'Area Tecnica del Municipio Levante.

ART. 4 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'esecutore degli interventi dovrà possedere una polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a terzi, per un massimale di almeno **Euro 500.000,00**.

ART. 5 - NORME DI SICUREZZA

Il servizio dovrà svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. La Ditta è obbligata ad osservare le misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili alle lavorazioni previste.

La Ditta dovrà adottare tutti gli accorgimenti più idonei per garantire la tutela della salute e la sicurezza degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati, secondo quanto disposto dalla vigente normativa.

Resta inteso che ogni più ampia responsabilità ricadrà sulla ditta la quale dovrà pertanto provvedere ai risarcimenti del caso, manlevando la Civica Amministrazione, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza, da ogni responsabilità.

ART. 6 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

E' fatto obbligo alla Ditta di:

- a) rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri e condizioni indicati nel presente documento "Condizioni di esecuzione del servizio".
- b) garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia.
- c) garantire attraverso un suo rappresentante la presenza sul luogo di esecuzione degli interventi, per tutta la durata del servizio. Il suddetto dovrà essere espressamente delegato a rappresentare in loco l'appaltatore per tutti gli adempimenti che riguardano anche la sicurezza degli interventi da effettuarsi.

- d) impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune eventuali modifiche del nominativo del soggetto incaricato.
- e) dotare gli operatori di tutti i D.P.I. previsti dalla vigente normativa, nonché di mezzi, macchine e attrezzature per l'esecuzione del servizio.
- f) conservare in ogni momento lavorativo un decoro adeguato alla professionalità esercitata, dotando il proprio personale di una divisa (vestiario idoneo e funzionale sotto il profilo igienico-sanitario, antinfortunistico ed estetico) che dovrà essere sempre indossata.
- g) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate.
- h) applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori; essa è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.
- i) rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, inclusa la Cassa Edile Genovese ove richiesta, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 105 del codice.
- l) assumere a proprio carico le spese relative ai contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici.
- m) comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio, nonché a quelle di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- n) manlevare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità amministrativa, giuridica, economica, igienico-sanitaria, organizzativa, gestionale, civile e penale che potesse insorgere per quanto attiene direttamente ed indirettamente al servizio in oggetto.
- o) assumere la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i propri dipendenti e i materiali di proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.
- p) di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs.n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

ART. 7 - ISPEZIONI CONTROLLI, INADEMPIENZE E PENALITÀ

Il controllo sulla regolare esecuzione del servizio sarà effettuato dal Responsabile del Servizio. Nel caso in cui il suddetto rilevasse inadempienze nell'esecuzione del servizio o in caso di inottemperanza agli obblighi contrattuali, la Ditta potrà incorrere nel pagamento di penalità, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale la ditta affidataria potrà presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso il termine di 5 giorni, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il Responsabile procederà all'applicazione della penalità (uno per mille dell'importo netto contrattuale) mediante trattenuta dalle fatture relative al servizio contestato.

La penalità potrà essere ridotta e eventualmente revocata nel caso in cui, entro il predetto termine di 5 giorni:

- la ditta esegua con buon esito le prestazioni contestate;
- la ditta invii al Municipio Levante controdeduzioni congrue e documentate in relazione alle inadempienze contestate.

Non danno luogo a responsabilità per la ditta le interruzioni dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori della ditta che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora le inadempienze siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

ART. 8 - VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Gli interventi eseguiti dalla Ditta, saranno sottoposti a verifica di regolare esecuzione di funzionalità e delle eventuali certificazioni dei materiali utilizzati, da parte del Responsabile del Servizio, entro 15 giorni dall'ultimazione. Ad avvenuta comunicazione alla Ditta della regolare esecuzione dell'intervento, la stessa potrà inoltrare fattura elettronica nel formato PA tramite Sistema Interscambio come da L. n. 244/2007 art. 1 commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013 n. 55, intestata al Comune di Genova - Municipio Levante – Via Pinasco 7 – 16147 Genova – CODICE UNIVOCO UFFICIO: **I4RFTY**.

Oltre a detto codice univoco la fattura dovrà contenere: il codice **CIG Z403B312E5**, il numero d'ordine ed il numero della determinazione dirigenziale di affidamento, che verranno comunicati successivamente e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti".

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment" che prevede per gli Enti pubblici l'obbligo di versare all'erario l'I.V.A. esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro **30** giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La Ditta è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

ART. 9 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati su conti correnti dedicati anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. La Ditta si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. Costituisce motivo di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente affidamento attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.mm.ii.

L'appaltatore, il subappaltatore, il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente. Nell'ipotesi di cui al paragrafo precedente il rapporto contrattuale sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Genova ha facoltà di risolvere il contratto qualora dovessero emergere a carico della Ditta assegnataria irregolarità tali da pregiudicare la validità del rapporto contrattuale.

Si procederà alla risoluzione del contratto:

- a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro;
- b) qualora la Ditta si trovi, al momento dell'affidamento del servizio, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 D.Lgs. 50/2016;
- c) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- d) qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della Società Poste italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'assegnatario stesso nell'espletamento del servizio in parola, mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

ART. 11 - ONERI FISCALI E CONTRATTUALI

Tutti gli oneri fiscali, imposte e contributi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché tutte le spese riguardanti la stipulazione del contratto sono a carico dell'assegnatario, ad eccezione dell'I.V.A., che è a carico del Comune.

ART. 12 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, valgono le norme del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione avrà il diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa della Ditta, salvo ogni diritto di chiedere il risarcimento di qualsiasi eventuale maggiore danno.

ART. 14 - CESSIONE DEL CREDITO

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché sia regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA tel. 010/3762092; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ELENCO PREZZI AGGIUNTIVI

PS01: Servizio di pronto intervento manutentivo su infissi in genere, per la sostituzione di vetri, cristalli e plexiglass di qualsiasi tipo, comportanti le seguenti operazioni:

- Sopralluogo con eliminazione del pericolo e rilevazione delle misure.
- Rimozione dei vetri esistenti, dei relativi fissaggi e smaltimento del materiale di risulta.
- Fornitura di tutto il materiale per fissaggio dei vetri (stucco, chiodi, silicone, eventuali listelli, bastetti e quant'altro necessario).
- Taglio a misura e posa in opera dei nuovi vetri.
- Eventuale utilizzo di cavalletti metallici e relativo tavolame per la lunghezza sino a m. 4,00, dell'altezza fino a 1,99 m.

Esclusioni:

- Fornitura dei vetri, cristalli e plexiglas che verrà conteggiata con le modalità successivamente indicate.
- Eventuali ponteggi con piano di lavoro superiore a ml. 5

Per interventi singoli o plurimi, nello stesso edificio e comportanti la sostituzione di superfici vetrate fino a mq. 1,00 con sostituzione di un massimo di n° 3 elementi.

Prezzo: €/cad 68,00

Analisi:

(PREZZIARIO 2020) Operaio specializzato: h 1,5 x n. 1 operaio x €/h 38,95	€	58,43
Art. 95.B10.S20.010) Noleggio di ponteggi provvisori di servizio, per lavori singoli, occasionali o straordinari, realizzato con: (*) Per interni, realizzate con cavalletti, strutture tubolari, misurate in proiezione orizzontale, piani di lavoro per altezza inferiore ai 2,00 metri. MQ 2,00 x €/MQ 1,96	€	3,92
Materiale di consumo a stima:	€	5
TOTALE	€	67,35
Prezzo di applicazione con arrotondamento	€/cad	68,00

PS02: Servizio di pronto intervento manutentivo su infissi in genere, per la sostituzione di vetri, cristalli e plexiglas di qualsiasi tipo, comportanti le seguenti operazioni:

- Sopralluogo con eliminazione del pericolo e rilevazione delle misure.
- Rimozione dei vetri esistenti, dei relativi fissaggi e smaltimento del materiale di risulta.
- Fornitura di tutto il materiale per fissaggio dei vetri (stucco, chiodi, silicone, eventuali listelli, bastetti e quant'altro necessario).
- Taglio a misura e posa in opera dei nuovi vetri.
- Eventuale utilizzo di cavalletti metallici e relativo tavolame per la lunghezza sino a m. 4,00, dell'altezza fino a 1,99 m.

Esclusioni:

- Fornitura dei vetri, cristalli e plexiglas che verrà conteggiata con le modalità successivamente indicate.

- Eventuali ponteggi con piano di lavoro superiore a ml. 5

Per interventi singoli o plurimi, nello stesso edificio e comportanti la sostituzione di superfici vetrate da mq. 1,00 a mq 2,50 con sostituzione di un massimo di n°5 elementi.

Prezzo: €/cad 94,00

Analisi:

(PREZZIARIO 2021) Operaio specializzato: h 2 x n. 1 operaio x €/h 38,95	€	77,90
Art. 95.B10.S20.010) Noleggio di ponteggi provvisori di servizio, per lavori singoli, occasionali o straordinari, realizzato con: (*) Per interni, realizzate con cavalletti, strutture tubolari, misurate in proiezione orizzontale, piani di lavoro per altezza inferiore ai 2,00 metri. MQ 2,00 x €/MQ 1,96	€	3,92
Materiale di consumo a stima:	€	12,00
TOTALE	€	93,82
Prezzo di applicazione con arrotondamento	€/cad	94,00

PS03: Servizio di pronto intervento manutentivo su infissi in genere, per la sostituzione di vetri, cristalli e plexiglas di qualsiasi tipo, comportanti le seguenti operazioni:

- Sopralluogo con eliminazione del pericolo e rilevazione delle misure.

- Rimozione dei vetri esistenti, dei relativi fissaggi e smaltimento del materiale di risulta.

- Fornitura di tutto il materiale per fissaggio dei vetri (stucco, chiodi, silicone, eventuali listelli, bastetti e quant'altro necessario).

- Taglio a misura e posa in opera dei nuovi vetri.

- Eventuale utilizzo di cavalletti metallici e relativo tavolame per la lunghezza sino a m. 4,00, dell'altezza fino a 1,99 m.

- Fornitura dei vetri, cristalli e plexiglas che verrà conteggiata con le modalità successivamente indicate.

- Eventuali ponteggi con piano di lavoro superiore a ml. 5

Per interventi singoli o plurimi, nello stesso edificio e comportanti la sostituzione di superfici vetrate da mq. 2,50 a mq 5,00 con sostituzione di un massimo di n° 10 elementi.

Prezzo: €/cad 185,00

Analisi:

(PREZZIARIO 2020) Operaio specializzato: h 4 x n. 1 operaio x €/h 38,95	€	155,76
--	---	--------

Art. 95.B10.S20.010) Noleggio di ponteggi provvisori di servizio, per lavori singoli, occasionali o straordinari, realizzato con: (*) Per interni, realizzate con cavalletti, strutture tubolari, misurate in proiezione orizzontale, piani di lavoro per altezza inferiore ai 2,00 metri. MQ 2,00 x €/MQ 1,96	€	3,92
Materiale di consumo a stima:	€	25,00
TOTALE	€	184,68
Prezzo di applicazione con arrotondamento	€/cad	185,00

PS04: Fornitura di lastre in plexiglas di qualsiasi tipo e misura, a piè d'opera:

- 01 Spessore mm. 3 Euro 60,00 / mq
- 02 Spessore mm. 4 Euro 80,00 / mq
- 03 Spessore mm. 5 Euro 100,00 / mq

PS05: Esecuzione di fori del diametro da 100 a 300 mm per aspiratori o ventole:

- 01 lavorazione eseguita su vetri float o visarm Cadauno Euro 50,00
- 02 lavorazione eseguita su vetro camera Cadauno Euro 130,00

I prezzi sopraelencati sono comprensivi del 15% per spese generali e del 10% per utili d'impresa.

NOTE :

Eventuali lavori, comportanti la sostituzione di superfici vetrate complessivamente superiori a mq. 5,00 o con la sostituzione di oltre 10 elementi, saranno conteggiati sommando più interventi ai prezzi di cui sopra, in maniera più favorevole alla Civica Amministrazione.

Eventuali lavori, comportanti il noleggio di ponteggi provvisori di servizio, per lavori singoli, occasionali o straordinari, con montaggio e smontaggio di trabattello fino a 3 piani di lavoro con altezza del corrimano di sicurezza da 4,00 o 6,00 m completo di stabilizzatori ed eventuali controventature, saranno conteggiati utilizzando la voce da Prezziario Regionale Camere di Commercio della Liguria 2021.

I prezzi relativi alla fornitura dei vetri o cristalli saranno conteggiati applicando alle superfici effettive messe in opera, i valori unitari indicati nel Prezziario Regionale Camere di Commercio della Liguria, Opere Edili, Prezzi medi informativi Anno 2022, Capitolo "Vetri" comprensivi del 15 % per spese generali e del 10 % per utili d'impresa e saranno soggetti alla percentuale di ribasso offerta dalla ditta aggiudicataria.

PERCENTUALE DI RIBASSO OFFERTA

Tutti i prezzi di cui al presente elenco (compresi quelli dei vetri, cristalli e plexiglas) saranno soggetti alla percentuale di ribasso offerta dalla ditta aggiudicataria.

Eventuali riparazioni ed opere non previste dal presente elenco prezzi saranno pagate in economia con le seguenti modalità:

a) la mano d'opera sarà conteggiata con riferimento alle tabelle dell'Associazione Industriali della Provincia di Genova - Sezione Edili, vigente nel periodo di esecuzione del lavoro. Il costo della mano d'opera non sarà soggetto alla variazione percentuale dell'offerta;

b) i materiali forniti eventualmente dalla Ditta, se non inseriti nel Prezziario Regionale delle Camere di Commercio della Liguria Anno 2022 saranno conteggiati con i prezzi di mercato e non saranno soggetti al ribasso dell'offerta;

c) eventuali noli saranno conteggiati con riferimento ai prezzi del Prezziario Regionale delle Camere di Commercio della Liguria Anno 2022 e non saranno soggetti al ribasso dell'offerta.