



COMUNE DI GENOVA  
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE E SERVIZI GENERALI  
SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE/ACQUISTI

CONDIZIONI PARTICOLARI DI SERVIZIO

**Interventi di pulizia straordinaria presso:**

- Scuola Primaria Fermi
- Scuola Primaria Da Verrazzano
- Scuola Vernazza
- Scuola Cavallotti
- Scuola Govi
- Scuola Dante Alighieri
- Scuola Primaria Embriaco e D'Infanzia Via Lata

CIG. Z801AF915D

## ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituiscono oggetto delle presenti Condizioni particolari gli interventi di pulizia straordinaria presso n. 7 sedi scolastiche, e come descritti nel successivo articolo 5.

Non è stato possibile il frazionamento in più lotti, tenuto conto della necessità di fruire di economie di scala

## ART. 2 MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Per agevolare la formulazione della proposta da parte delle Imprese invitate, la presente RDO è stata predisposta utilizzando la riga della macrocategoria MEPA di offerta dell'RDO, integrata dai seguenti documenti allegati:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari del Servizio;
- il documento "Dettaglio\_\_economico.xls" che dovrà essere compilato dall'impresa offerente per fornire gli elementi di dettaglio economico della proposta e che dovrà essere firmato digitalmente e allegato alla RDO.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui la ditta invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- la scheda tecnica generata dal sistema del Mercato Elettronico, all'interno della quale dovrà essere inserito il file con il **progetto tecnico**, redatto dalle ditte offerenti con le modalità più in seguito indicate, dove dovranno essere sinteticamente descritti tutti gli elementi suscettibili di attribuzione di punteggio tecnico/valutativi (punti B1 e B2)
- offerta economica complessiva sul totale degli interventi;
- dettaglio economico, contenente il dettaglio dei relativi prezzi unitari, da inviare in allegato (firmato digitalmente, attraverso la funzione "Aggiungi Allegati") alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio\_economico.xls";
- dichiarazione del possesso della certificazione EMAS o ISO 14001;

Modalità di compilazione riga macrocategoria:

Dovrà essere selezionato come codice articolo Fornitore quello relativo alla macrocategoria:

SIA 104 – servizi di pulizia e igiene ambientale.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa indica sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo applicando i criteri di valutazione di seguito indicati.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

Modalità di compilazione riga macrocategoria Sia 104 - servizi di pulizia e di igiene ambientale:

L'offerta economica complessiva sul totale degli interventi dovrà essere formulata mediante indicazione di un a percentuale di sconto rispetto al prezzo base complessivo di € 5.000,00 IVA esclusa.

Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

Modalità di compilazione modulo “Dettaglio\_Economico.xls”:

L’offerta economica complessiva dovrà essere suddivisa mediante l’indicazione della quota di prezzo relativa ad ognuno dei 7 interventi.

In caso di discordanza tra la sommatoria dei prezzi indicati nel “Dettaglio\_economico.xls” e l’importo inserito nel campo “Prezzo unitario IVA esclusa” verrà considerato valido l’importo più favorevole per la P.A..

I chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti al Comune di Genova – Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali - Settore Stazione Unica Appaltante/ Acquisti - fax n° 010/5572779.

Le risposte ai chiarimenti verranno invece inviate sulla casella di posta elettronica attivate alle Ditte da parte di Consip al momento dell’iscrizione al Mercato Elettronico.

Non saranno ammesse offerte di importo complessivo pari o superiore a Euro 5.000,00 IVA esclusa L’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base dei seguenti criteri di valutazione

<b>CRITERI</b>	<b>PESO</b>
A - Elemento ECONOMICO	<b>75</b>
B - Elementi TECNICO/QUALITATIVI	<b>25</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La valutazione dell’elemento ECONOMICO avverrà sulla base della specificazione di cui alla successiva lettera “A”.

La valutazione degli elementi TECNICO/QUALITATIVI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito elencate sotto la lettera “B”, con il relativo grado di incidenza specificato a lato.

#### **A - ELEMENTO ECONOMICO**

Il concorrente dovrà indicare nella RDO la percentuale unica di ribasso da applicare sull’importo totale pari ad Euro 5.000,00 Iva esclusa posto a base di gara.

Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio massimo disponibile (75 punti) per il coefficiente calcolato secondo la seguente formula:

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X \cdot A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

$A_i$  = valore dell’offerta (ribasso) del concorrente iesimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$A_{max}$  = valore dell’offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

## **B - ELEMENTO TECNICO-QUALITATIVO**

- I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità che seguono

### **B1) Metodologie tecnico operative – Sub peso 21**

<b>Procedure e modalità operative per l'erogazione dei servizi.</b>	Saranno valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione degli interventi tenendo conto delle diverse prestazioni richieste. La Commissione valuterà le modalità che consentano una maggiore igienizzazione.	<b>Sub Peso 8</b>
<b>Impiego attrezzature/macchinari</b>	Descrizione delle attrezzature e dei macchinari utilizzati in relazione alle specifiche prestazioni e dei relativi benefici. La commissione valuterà in particolare i maggiori benefici apportati dall'utilizzo delle attrezzature e/o dei macchinari proposti.	<b>Sub Peso 7</b>
<b>Prodotti</b>	Descrizione dei prodotti utilizzati per la realizzazione degli interventi. La commissione terrà conto in particolare dell'utilizzo di prodotti in possesso dell'Ecolabel Europeo e/o di etichette ambientali ISO di tipo I con requisiti conformi ai criteri ambientali minimi	<b>Sub peso 6</b>

### **B2 - Clausola etico-sociale – Sub peso 4**

La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra in caso di impegno etico sociale, che potrà essere comprovato alternativamente con il possesso della certificazione SA8000: 2008, con l'attestato che certifichi la conformità del Sistema di Responsabilità Sociale alla SA8000: 2008 o con il possesso del Codice Etico o del Bilancio Sociale

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa relativi al sub criterio B1 i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili fra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari, a seguito di valutazione individuale di ogni item.

Una volta individuata le medie provvisorie per ogni item di valutazione si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e riproporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. La stessa operazione verrà successivamente effettuata per ogni singolo criterio complessivo

L'attribuzione dei punteggi discrezionali relativi alle singole voci verrà fatta attribuendo punteggi espressi in valori decimali secondo le seguenti indicazioni:

Ottimo	1
Adeguito	da 0,8 a 0,9
Discreto.	0,7
Sufficiente	0,6
Non sufficiente	da 0,4 a 0,5
Scarso	da 0,2 a 0,3
Inadeguato	da 0 a 0,1

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui al criterio B2 il punteggio verrà attribuito nel caso di possesso della certificazione o dell'altra documentazione indicata.

### **ART. 3 VALORE DEL SERVIZIO E DURATA**

Il contratto stipulato con la Ditta aggiudicataria avrà durata indicativamente fino al 13/09/2016.

L'importo presunto del servizio posto a base di gara ammonta a complessivi Euro 5.000,00 IVA esclusa

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Mariella Ratti del **Settore Stazione Unica Appaltante/ Acquisti**.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

#### **OPZIONE:**

La Civica Amministrazione si riserva l'opzione, di affidare ulteriori servizi analoghi al presente fino all'ammontare massimo pari a quello del presente appalto .

### **ART. 4 E POLIZZA RCT**

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre presentare la documentazione comprovante il possesso di una copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni derivanti dall'esecuzione del servizio e conseguenti all'erogazione del servizio stesso, con un massimale non inferiore ad € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00) per ogni sinistro.

### **ART. 5 CARATTERISTICHE - MODALITÀ ESECUZIONE E TERMINI DEL SERVIZIO**

Indicazione delle sedi e descrizione delle prestazioni da eseguire:

1) istituto richiedente : Istituto Comprensivo QUINTO NERVI
Sede d'intervento: <b>SCUOLA PRIMARIA DA VERRAZZANO IN VIA GIANELLI 49</b> Locali dove deve essere effettuato l'intervento: n. 2 aule all'ultimo piano; n. 1 corridoio all'ultimo piano; locale ristoro all'ultimo piano
Prestazioni da effettuare: <ul style="list-style-type: none"><li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 300)</li><li>• spolveratura pareti (mq 200)</li></ul>
Referente per sopralluogo: Nadia Gorni, tel 010 321611
Data di esecuzione dell'intervento: dal 5 al 9 settembre 2016

2) istituto richiedente : Istituto Comprensivo QUINTO NERVI
Sede d'intervento: <b>SCUOLA PRIMARIA FERMI IN PIAZZA DUCA DEGLI ABRUZZI 6</b>
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: n. 1 aula (ex segreteria) al 1° piano; n. 2 corridoi (1 al 1° piano ed 1 piano palestra); n. 2 servizi igienici (1 al 1° piano ed 1 al piano palestra)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 210)</li> <li>• spolveratura pareti (mq 200)</li> </ul>
Referente per sopralluogo: Nadia Gorni, tel 010 321611
Data di esecuzione dell'intervento: dal 5 al 9 settembre 2016

3) istituto richiedente : Istituto Comprensivo STURLA
Sede d'intervento: <b>SCUOLA E. VERNAZZA IN VIA ERA 1 B</b>
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: atrio al 2° piano; n. 3 aule al 2° piano; n. 3 servizi igienici al 2° piano; n. 2 corridoi (1 al piano terra ed 1 al 2° piano); spogliatoio collaboratori scolastici; n. 2 scale di accesso ai piani (n. 8 rampe con i relativi ballatoi)
Prestazioni da effettuare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 800)</li> <li>• Lavaggio vetri, intelaiatura e veneziane di n. 13 finestre (mq 50)</li> <li>• Spolveratura pareti (mq. 300)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio di n. 13 porte (mq 50)</li> <li>• Spolveratura caloriferi (mq. 10)</li> <li>• Servizi igienici: scopatura e lavaggio pavimenti (mq 75), lavaggio e disinfezione sanitari (n. 5 lavandini, n. 10 tazza wc , n. 4 orinatoi), lavaggio parti piastrelate (mq 100)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio ringhiera e corrimano (ml 40)</li> </ul>
Referente per sopralluogo: Rosato Marina tel. 010 387504
Data di esecuzione dell'intervento: primi giorni di settembre

4) istituto richiedente : Istituto Comprensivo STURLA
Sede d'intervento: <b>SCUOLA F. CAVALLOTTI IN VIA CAVALLOTTI 10</b> (unico edificio con scuola Govi di cui al successivo punto 5)
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: atrio al 1° piano; area esterna al 1° piano
Prestazioni da effettuare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 150)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio di n. 2 porte (mq 10)</li> <li>• Pulizia spazio esterno con tappetone di gomma porosa (mq 30)</li> <li>•</li> </ul>
Referente per sopralluogo: Rosato Marina tel. 010 387504
Data di esecuzione dell'intervento: primi giorni di settembre

5) istituto richiedente : Istituto Comprensivo STURLA
Sede d'intervento: <b>SCUOLA GOVI IN VIA CAVALLOTTI 12</b> (unico edificio con scuola Cavallotti di cui al precedente punto 5 )
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: atrio; n. 1 corridoio al 1° piano; disimpegno al 1° piano; scale

Prestazioni da effettuare:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 200)</li> <li>• Scopatura e lavaggio scale: n. 3 rampe e n. 2 ballatoi (mq 50)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio di n. 1 porta (mq 3)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio ringhiera e corrimano (ml 40)</li> </ul>
Referente per sopralluogo: Rosato Marina tel. 010 387504
Data di esecuzione dell'intervento: primi giorni di settembre

6) istituto richiedente : Istituto Comprensivo BOLZANETO
Sede d'intervento: <b>SCUOLA DANTE ALIGHIERI IN PIAZZA RISSOTTO 2</b>
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: n. 3 aule (ex segret al 1° piano; n. 2 corridoi (1 al 1° piano ed 1 piano palestra); n. 2 servizi igienici (1 al 1° piano ed 1 al piano palestra)
Prestazioni da effettuare:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti incluse scale (mq 567)</li> <li>• Lavaggio vetri ed intelaiatura di n. 42 finestre (mq 420)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio di n. 14 porte (mq 44)</li> <li>• Spolveratura pareti (mq 20)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio arredi (mq. 900)</li> <li>• Spolveratura caloriferi (mq 20)</li> <li>• Servizi igienici: scopatura e lavaggio pavimenti (mq 31), lavaggio e disinfezione sanitari (mq 6), lavaggio parti piastrellate (mq 10)</li> <li>• Spolveratura e lavaggio ringhiera e corrimano (mq 840)</li> </ul>
Referente per sopralluogo: Piccardo Maria tel. 010 7455058
Data di esecuzione dell'intervento: primi giorni di settembre

7) istituto richiedente : Istituto Comprensivo CENTRO STORICO
Sede d'intervento: <b>SCUOLA PRIMARIA EMBRIACO E D'INFANZIA VIA LATA IN PIAZZA SANTA MARIA IN VIA LATA 12</b>
Locali dove deve essere effettuato l'intervento: atrio al 1° piano; aula medica ed aula antistante al 1° piano; n. 1 refettorio al 1° piano; n. 4 aule al 2° piano; 1 ufficio al 2° piano; n. 1 palestra al 2° piano; n. 2 servizi igienici al 2° piano; n. 1 aula magna riunioni al 2° piano; n. 8 corridoi ubicati al 1°, 2°, 3° piano
Prestazioni da effettuare:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopatura e lavaggio dei pavimenti (mq 1238)</li> <li>• Servizi igienici: scopatura e lavaggio pavimenti (mq 69), lavaggio e disinfezione sanitari (mq 13)</li> </ul>
Referente per sopralluogo: POZZI Norma tel. 010 564668
Data di esecuzione dell'intervento: dall'8 al 9 settembre

I prodotti e le attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio sono a carico dell'impresa assegnataria e devono essere conformi alla normativa vigente.

E' vietato l'uso di prodotti tossici e/o infiammabili

#### **ART. 6 ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI**

Gli interventi devono essere eseguiti nei termini indicati e previ accordi con i Responsabili o Referenti delle sedi richiedenti.

Gli interventi devono inoltre essere eseguiti in fasce orarie tali da non intralciare lo svolgimento di eventuali attività didattiche ed in modo tale da eliminare, nel corso dell'esecuzione, i rischi da interferenze.

#### **ART. 7 ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di:

- indicare una sede operativa con un referente dotato di adeguato potere decisionale, al fine di risolvere prontamente eventuali problematiche correlate all'esecuzione degli interventi;
- rispettare sia l'offerta tecnica che l'offerta economica presentate nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nelle presenti Condizioni particolari del servizio ;
- eseguire gli interventi con le modalità e entro i termini di cui ai precedenti artt. 5 e 6;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi nel corso degli interventi eseguiti-;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve o eccezioni, all'Amministrazione o a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento del servizio;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione del servizio, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 .

#### **ART. 8 CONTROLLI E PENALITA'**

Il controllo sull'esecuzione dell'intervento sarà effettuato dalle scuole destinatarie del servizio; in caso di inadempienze la Ditta assegnataria potrà incorrere nel pagamento di penalità

L'applicazione della penale sarà preceduta da contestazione via email, rispetto alla quale l'impresa ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 2 (due) giorni dalla comunicazione della contestazione stessa. Trascorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il Settore Stazione Unica Appaltante procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- Per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di completamento indicati: Euro 75,00 per ogni singola struttura fatta salva l'eventuale esecuzione in danno di cui al successivo articolo 9
- Per interventi non eseguiti a regola d'arte, nel rispetto dell'offerta tecnica proposta: Euro 100,00
- Per il mancato utilizzo dei macchinari/attrezzature offerti: Euro 100,00
- Per il mancato utilizzo dei prodotti ecologici eventualmente offerti Euro 100,00

La penalità potrà essere ridotta e eventualmente revocata nel caso in cui, la ditta invii alla Direzione Stazione Unica Appaltante- Settore Acquisti controdeduzioni congrue e documentate in relazione alle inadempienze contestate.

#### **Art. 9 – Esecuzione in danno.**

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui alle presenti Condizioni entro i termini stabiliti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'aggiudicatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.



Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

### **Art. 10 - Risoluzione del contratto.**

Per il ripetersi di gravi inadempienze, preve le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla ditta salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della ditta stessa.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:

- a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro., comprese quelle relative al comportamento omissivo degli stessi operatori.

In tal caso la risoluzione del contratto decorrerà dal giorno indicato nel provvedimento specifico.

b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

c) qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);

e) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016;

f) qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

g) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

h) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni

i) transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010

Il contratto sarà altresì risolto in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

L'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, compresa l'eventuale esecuzione in danno.

#### **ART. 10 FATTURE, PAGAMENTI**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova - al Settore Stazione Unica Appaltante - Acquisti, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: M3BUMV.

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG Z801AF915D e il numero d'ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura;
- all'attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmessa dalle Direzioni/Settori utenti.

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture.

Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

#### **ART. 11 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'autorità giudiziaria.

#### **ART. 12 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA tel. 0103762092; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

#### **ART. 13 RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio alle "Condizioni Generali "Prodotti" del Bando MEPA "Sia 104 - servizi di pulizia e di igiene ambientale", alle norme del D.Lgs. n° 50/2016, al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

#### **ART. 14 D.U.V.R.I**

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la C.A. ritiene, in relazione al presente appalto di non dover redigere, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

#### **ART. 15 SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del relativo contratto, che verrà generato dal sistema sulla piattaforma Me.P.A., rappresentate da n° 1 marche da bollo da € 16,00, sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico del Comune di Genova.