

COMUNE DI GENOVA  
ISTITUZIONE MUSEI DEL MARE E DELLE MIGRAZIONI

**CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO**

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STUDIO DI FATTIBILITA’ TECNICO-ECONOMICA DELL’INTERVENTO DI RIPRISTINO STATICO CON RIDUZIONE DELLE VULNERABILITA’ SISMICHE DEL PROSPETTO OVEST DELL’EDIFICIO GALATA, SEDE DELL’OMONIMO MUSEO DEL MARE.

**ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Le presenti condizioni particolari riguardano l’affidamento del servizio di studio di fattibilità tecnico economica dell’intervento di ripristino statico con riduzione delle vulnerabilità sismiche del prospetto ovest dell’edificio Galata, sede dell’omonimo Museo del Mare.

Lo studio prevede le seguenti prestazioni:

**I. Analisi conoscitiva delle criticità:**

- a. Sintesi della documentazione storica e tecnica a disposizione: studio della documentazione messa a disposizione dalla committenza e sintesi delle informazioni finalizzate alla miglior comprensione possibile dell’assetto statico del fabbricato in esame.
- b. Consulenza per l’individuazione delle informazioni di carattere geologico e sismico del sito che la committenza richiederà ad un altro operatore economico (geologo).
- c. Consulenza per l’individuazione delle informazioni necessarie per il rilievo geometrico che la committenza richiederà ad un altro operatore economico (topografo).
- d. Piano di indagini, coordinamento prove sperimentali e consulenza per l’individuazione delle necessarie prove sui materiali che la committenza richiederà ad un laboratorio specializzato ai sensi dell’art.59 DPR380/2001.

## II. Studio di fattibilità tecnico-economica degli interventi strutturali:

### a. Modellazione dello stato *ante operam*:

1. redazione modello di calcolo che simula lo stato *ante operam*;
2. comparazione dei risultati del modello di calcolo con le prove sperimentali *in situ*;
3. Identificazione degli indicatori di rischio sismico e statico relativo alle criticità in esame.

### b. Identificazione degli interventi strutturali:

1. Individuazione degli interventi con analisi di fattibilità;
2. modellazione *post operam*;
3. valutazione dell'interferenza degli interventi sulle strutture co-interessate;
4. valutazione preliminare dei costi dell'intervento;
5. redazione elaborati grafici e descrittivi;
6. eventuale proposta di integrazione del sistema di monitoraggio.

## ART. 2 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Pierangelo Campodonico – Direttore dell'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni del Comune di Genova.

## ART. 3 – AFFIDAMENTO

Il servizio viene affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## ART. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le prestazioni inerenti al servizio da realizzarsi riguardano l'edificio Galata, sede dell'omonimo museo. Lo studio dovrà realizzarsi in stretto coordinamento con l'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, ente strumentale del Comune di Genova cui è affidato il bene, al fine di trovare congiuntamente, non solo le soluzioni progettuali tecnicamente più idonee, ma anche quelle capaci di soddisfare le esigenze dell'Istituzione e della Civica Amministrazione.

## ART. 5 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

È fatto obbligo per l'aggiudicatario di:

- svolgere la prestazione in piena autonomia coordinandosi con le strutture indicate dall'Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni per il regolare svolgimento delle attività necessarie;
- rispettare il divieto di svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore dell'Ente;
- operare con la diligenza richiesta dalla natura del servizio, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del "Committente";
- rispettare il divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o quant'altro sia venuto a conoscenza in ragione del servizio prestato, di pertinenza del "Committente";
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno che dovesse verificarsi nel corso dell'espletamento del servizio richiesto, manlevando il Comune dalle responsabilità derivanti da qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o terzi, persone e cose, compresi dipendenti del "Committente" e/o beni di sua proprietà, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto;
- possedere polizza assicurativa idonea a garantire il "Committente" da quanto sopra esposto;
- rispettare tutte le misure di contenimento della diffusione epidemiologica del virus Covid 19, emesse a livello nazionale, regionale e locale, nonché i protocolli stabili dal soggetto gestore dei servizi al pubblico o comunque le interferenze con eventuali interventi manutentivi in corso;
- rispettare l'offerta economica presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nelle presenti Condizioni particolari del servizio;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm.;
- avvalersi per le transazioni di cui al presente servizio di Istituti Bancari o Società Poste Italiane S.p.a., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 9 bis della legge 136/2010.

## ART. 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione, in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a

seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata ovvero PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

## **ART. 7 – FATTURE, PAGAMENTI**

L'assegnatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da Legge n. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013 n. 55, intestate a Comune di Genova - Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni, Calata de Mari, n. 1-16126 Genova – Partita IVA e Codice Fiscale n. 00856930102 – IBAN IT90C0200801459000101838989 indicando il seguente CODICE IPA: TZVYHA.

Oltre a detto Codice IPA, la fattura dovrà contenere il CIG Z5A327F579 e il numero del provvedimento autorizzativo: Determinazione Dirigenziale n. 41/2021.

La liquidazione della fattura è subordinata all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli Enti competenti.

L'irregolarità del suddetto DURC rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati di necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della stessa, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito della fattura.

Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

## **ART. 8 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti per la predisposizione del presente affidamento e per la stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti di ricorso all'Autorità giudiziaria.

## **ART. 9 – CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità giudiziaria – Foro esclusivo di Genova.

## **ART. 10 – RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti condizioni particolari, si fa rinvio al Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e alle disposizioni del Codice Civile.