



COMUNE DI GENOVA

**AREA TECNICA**

**DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO**

**INTERVENTI COMPLESSI**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI GENOVA E LA SVILUPPO  
GENOVA SOCIETA' PER AZIONI PER L'ACCORDO DI  
COOPERAZIONE PER L' ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO EX  
MERCATO OVOAVICOLO – VIA DEL CAMPASSO OGGETTO DI  
FINANZIAMENTO MINISTERIALE.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno 1 (uno) del mese di giugno, con la  
presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

**tra**

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice  
Fiscale 00856930102, rappresentato Direttore della Direzione  
Programmazione Coordinamento Progetti Complessi, Arch. Giovanni Battista  
Poggi, nato a GENOVA il 6 dicembre 1954 domiciliato ai sensi e per gli  
effetti del presente Atto in Genova, Via di Francia, 1 in esecuzione della  
determinazione dirigenziale della Direzione Programmazione Coordinamento  
Progetti Complessi 2017-184.0.0.-13 in data 24/5/2017 ed esecutiva ai sensi  
di legge in data 30/5/2017;

**e**

**SVILUPPO GENOVA SOCIETA' PER AZIONI** di seguito per brevità  
denominata semplicemente Società, con sede in Genova, Via San Giorgio, n.1  
(C.F. n. 03669800108), in persona del proprio legale rappresentante in carica  
pro tempore Sig. Franco Floris, nato a Sanluri (CA) il 02/09/56 e domiciliato

ai sensi e per gli effetti del presente Atto presso Sviluppo Genova S.p.A., via  
San Giorgio 1, 16128 Genova

**PREMESSO CHE**

- il Comune di Genova risulta aggiudicatario di finanziamenti correlati al  
"Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città  
metropolitane, dei capoluoghi di provincia e della città di Aosta e che l' art. 6  
del bando prevede la approvazione dei progetti definitivi (od esecutivi) entro  
sessanta giorni dalla sottoscrizione della convenzione.

- tra i progetti finanziati risulta anche il progetto relativo all' ex Mercato Ovo  
Avicolo del Campasso

- con deliberazione del Consiglio Comunale N° 62 del 15/12/2015 e' stato  
approvato lo schema di convenzione, poi sottoscritto con Sviluppo Genova  
s.p.a. quale "Accordo di Cooperazione" prot. N° 10488 del 14/1/2016 che  
consente l' affidamento alla stessa Sviluppo Genova s.p.a. di specifici servizi  
tramite la stipula di apposite dettagliate convenzioni;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 295 in data 12 dicembre 2016 è  
stato individuato SG come soggetto principale di riferimento per lo sviluppo  
delle progettazioni in primo luogo in ragione della tempistica estremamente  
pressante prevista dal bando e sono stati quindi indicati gli indirizzi a cui le  
singole direzioni debbono attenersi nell'approvazione delle convenzioni  
attrattive relative agli interventi;

- la Società è a prevalente capitale pubblico controllata dal Comune di  
Genova ed e' stata appositamente costituita con atto avente forza di legge  
(L.R. N° 39/1996 e s.m. e i.) per svolgere direttamente o coadiuvare gli enti  
pubblici a svolgere anche attività di trasformazione territoriale mediante la

riconversione urbanistica di aree/complessi immobiliari anche mediante la progettazione, il coordinamento e la realizzazione degli interventi necessari al fine di favorire insediamenti produttivi, commerciali e residenziali;

- rientra altresì tra i compiti della Società la funzione di predisposizione di studi e/o progettazione e/o concorsi di idee, in coordinamento e collaborazione con uffici comunali proposti così come meglio evidenziati nell'accordo;

**si conviene e si stipula quanto segue.**

**1) Oggetto** – La Civica Amministrazione individua la Società Sviluppo Genova s.p.a., che accetta, quale soggetto principale di riferimento per la cooperazione finalizzata allo sviluppo delle progettazioni definitiva ed esecutiva dell'ex Mercato Ovo Avicolo del Campasso

**2) Prestazioni** – Il rapporto di cooperazione si articola nelle prestazioni professionali di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.

La Società nell'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, potrà avvalersi di collaboratori muniti di titoli professionali adeguati. Resta inteso che la Società sarà l'unica responsabile nei confronti del Comune e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto.

**3) Elaborati:**

Per la progettazione definitiva di cui trattasi la documentazione progettuale dovrà comporsi di:

relazione generale e tecniche, relazione sismica sulle strutture, relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture, verifica sismica e individuazione delle carenze strutturali, elaborati grafici, calcoli delle strutture, disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici, computo metrico estimativo

(con evidenziato costo della manodopera) elenco prezzi e relative analisi,  
piano demolizioni.

La progettazione si intende comprensiva, oltre che delle attività e degli elaborati  
come sopra indicato, anche di:

a) eventuali consulenze alle Direzioni Lavori in merito alla puntuale interpretazione  
di quanto progettato.

b) eventuali modifiche e/o integrazioni ai progetti, che si rendessero eventualmente  
necessarie per eseguire le opere, dovute alla incompletezza o inadeguatezza dei  
progetti – che si intendono compensate con gli onorari afferenti le progettazioni.

Le consulenze di cui al punto a) le modifiche di cui al punto b) si intendono  
compensate con gli onorari afferenti le progettazioni.

Per la progettazione esecutiva di cui trattasi la documentazione progettuale dovrà  
comporsi, in riferimento all'art. 33 del D.P.R. 207/2010, di:

a) relazione generale;

b) relazioni specialistiche, ivi compreso quanto richiesto in materia antisismica  
da:

- D.M. 14/01/08 (Nuove Norme Tecniche Per Le Costruzioni);

- D.P.R. 380/2011 (Testo Unico Delle Disposizioni Legislative E  
Regolamentari In Materia Edilizia);

c) elaborati grafici architettonici, strutturali, impiantistici;

d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;

e) piano di manutenzione dell'opera;

f) piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del DLgs 9 aprile 2008,  
n. 81;

g) quadro di incidenza della manodopera;

h) computo metrico estimativo;

i) quadro economico;

l) cronoprogramma;

m) elenco prezzi unitari ed analisi nuovi prezzi;

n) capitolato speciale generale e schema di contratto.

La redazione del progetto, con le relative documentazioni a corredo, dovrà osservare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. e al D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 (Regolamento di attuazione del Decreto Legge n.163/2006 successive modificazioni) per quanto ancora vigente

**4) Prescrizioni** - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) tre copie su carta, firmate e piegate in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF);

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale salvato in formato aperto .odt, .ods e PDF);

Del computo metrico dovranno essere forniti:

e) tre copie fascicolate firmate in originale, in formato UNI A4;

f) una copia su CD-ROM, in formato tabellare.

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale.

Gli elaborati di cui ai precedenti punti si intendono compensati nell'importo da

corrispondere.

**Articolo 5 – Rimborso spese sostenute per le attività svolte**

Per le attività svolte il Comune rimborserà Sviluppo Genova s.p.a.:

– per le attività svolte direttamente da Sviluppo Genova s.p.a. le somme calcolate sulla base dei giorni/uomo effettivamente dedicati a dette attività, comprensive delle attività di assistenza tecnico amministrativa, nonché delle somme necessarie alla copertura dei costi (comprensivi della quota dei costi generali così come determinati all'art. 4 del già menzionato Accordo di Cooperazione);

- per le attività svolte da contraenti esterni, le somme effettivamente corrisposte dalla Società.

Per le attività professionali di redazione della progettazione definitiva è fissato un rimborso di Euro 109.400,00 (centonovemilaquattrocento/00) (oltre IVA) che costituisce il corrispettivo o budget della commessa, il cui totale si intende fisso ed invariabile. A fronte di tale corrispettivo complessivo, il Comune ha già riconosciuto alla Società come anticipo per le attività preliminari eseguite (Convenzione del 21/12/2016, Comunicazione del Comune prot. n. 1494/2016), un importo pari ad € 18.207,18 (oltre IVA) e, pertanto, l'importo a saldo da corrispondere resta pari a € 91.192,82 (novantunomilacentonovantadue/82) oltre IVA.

Per le attività professionali di redazione della progettazione esecutiva viene fissato un rimborso di EURO 79.000,00 oltre IVA come da preventivo presentato.

La Società potrà eventualmente richiedere, preventivamente e non a posteriori, un aumento del totale a budget, per motivate ragioni, mediante la

presentazione di un nuovo preventivo inerente le attività integrative.

**6) Termini-** Tempi di consegna degli elaborati:

- progettazione definitiva: 16 giugno 2017

- progettazione esecutiva entro il 28 luglio 2017

**7) Svolgimento dell'incarico** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento, cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il Responsabile del Procedimento è Arch. Giovanni Battista POGGI.

**8) Penali** -Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari all' 1 per mille del corrispettivo professionale. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 10 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna comunicazione giustificativa dalla Società, il Comune, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti della stessa, alla quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

**9) Varianti e/o integrazioni-** I progetti prodotto dalla Società Sviluppo Genova s.p.a., in conformità al presente disciplinare incarico, resteranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirli o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie, in relazione alla funzionalità delle opere.

Resta inteso che qualora dette modificazioni e/o integrazioni comportassero alterazioni tali da pregiudicare la coerenza complessiva dei progetti stessi, il

Comune di Genova si impegna a renderne preventivamente edotta la Società.

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame del/i progetto/i, da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o del/i progetto/i, saranno apportate senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Nell'eventualità che l'Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte al progetto, non riconducibili a incompletezza o inadeguatezza dello stesso, la Società ha l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo. Per tali prestazioni saranno riconosciuti i compensi determinati con gli stessi criteri utilizzati per l'incarico.

#### **10) Modalità di pagamento e tempistica**

Alla Società verranno liquidate le prestazioni rese compatibilmente con il D.P.C.M. 16/02/2017 "Modifica dei decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 25 maggio 2016 e 6 dicembre 2016 in materia di riqualificazione e sicurezza delle periferie" con il quale sono state adeguate le percentuali di erogazione del finanziamento alle percentuali di avanzamento dei progetti, al fine di far fronte tempestivamente alle esigenze finanziarie degli enti partecipanti al Programma straordinario.

Le prestazioni rese dalla Società di cui all'art. 2 saranno sottoposte a verifica di rispondenza da parte del RUP della presente convenzione.

Ad avvenuta comunicazione alla Società della regolare esecuzione delle stesse ed intervenuta l'approvazione del progetto definitivo in prima fase ed esecutivo in seconda fase di progettazione, si darà luogo alla corresponsione del saldo, effettuando i conteggi definitivi sulla base di quanto effettivamente speso, e verranno conseguentemente corrisposte le somme dovute nel rispetto



di quanto previsto dal richiamato accordo.

Con l'approvazione dei progetti da parte del RUP la Società avrà comunque diritto alla liquidazione dei corrispettivi indipendentemente dall'esito del finanziamento che il Comune deve ricevere in base al D.P.C.M. 16/02/2017 "Modifica dei decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 25 maggio 2016 e 6 dicembre 2016 in materia di riqualificazione e sicurezza delle periferie".

La liquidazione del rimborso spese e' subordinata alla presentazione di regolari fatture elettroniche da parte di Sviluppo Genova s.p.a. che dovranno essere intestate a Comune di Genova - Direzione Programmazione Coordinamento Progetti Complessi Codice Univoco Ufficio (IPA) C0L0VS

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Programmazione Coordinamento Progetti Complessi entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento Mod. MI Rag.

**11) Informativa "privacy"** - La società si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**12) Spese** - Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico di Sviluppo Genova s.p.a. .

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986,

n. 131. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. 3 contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata agli atti dell'Ufficio.

Letto, confermato con accettazione senza riserve e sottoscritto mediante apposizione di firma elettronica

per Sviluppo Genova SPA Sig.Franco FLORIS (sottoscritto digitalmente)

per il Comune di Genova Arch. Giovanni Battista POGGI (sottoscritto digitalmente)

