

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BERNARDI EMANUELA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 01 Dicembre 2024 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova presso il Dipartimento Giuridico - Economico**
  - Tipo di azienda o settore **Ente Ospedaliero**
  - Tipo di impiego **Collaboratore amministrativo Professionale nella S.C Programmazione e Gestione Beni e Servizi**  
**Funzione amministrativa, giuridica e contabile dal 01.12.2024 in carico alla S.C Programmazione e Gestione Beni e Servizi**
  
- Date (da – a) **Dal 01 Agosto 2024 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova presso il Dipartimento Giuridico - Economico**
  - Tipo di azienda o settore **Ente Ospedaliero**
  - Tipo di impiego **Collaboratore amministrativo Professionale nella S.S.D. Acquisizione servizi informatici, telefonia e manutenzioni apparecchiature sanitarie**  
**Funzione amministrativa dal 01.08.2024 in carico alla S.S.D. Acquisizione servizi informatici, telefonia e manutenzioni apparecchiature sanitarie**
  
- Date (da – a) **Dal 17° Maggio 2024 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Genova**
  - Tipo di azienda o settore **Municipio VIII – Medio Levante**
  - Tipo di impiego **Presidente di Terza Commissione presso il Municipio Medio Levante – Comune di Genova**  
**"Servizi Civici, Cultura, Sport e Tempo libero, Associazionismo e Cittadinanza attiva, Gestione Patrimoniale ad uso associativo"**
  
- Date (da – a) **Dal 01 Agosto 2022 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Genova**
  - Tipo di azienda o settore **Municipio VIII – Medio Levante**
  - Tipo di impiego **Consigliera Municipale Medio Levante – attività connesse al ruolo, al fine di soddisfare le esigenze portate a conoscenza, da parte dei cittadini.**  
**Dal 03/07/2023 ad oggi incarico in materia di "Associazionismo sociale".**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**Dal 18°Giugno 2022 ad oggi**  
Comune di Genova  
Municipio VIII – Medio Levante  
Consigliera Municipale Medio Levante – Comune di Genova
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 1° Luglio 2022 ad oggi**  
Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova  
Ente Ospedaliero  
Collaboratore amministrativo Professionale nel Dipartimento Tecnico  
Funzione amministrativa e di supporto giuridico nell'ambito dell'Ufficio Gare e Acquisti, Inventario Immobili Finanziamenti Grandi Lavori, Attività Contabili presso la S.S.D. Gestione Amministrativa e Contabile Area Tecnica.
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

b

Ente Ospedaliero  
Collaboratore amministrativo Professionale nel Dipartimento Tecnico  
Funzione amministrativa e di supporto giuridico nell'ambito del Dipartimento opere edili, manutenzioni grandi progettualità con attività connesse con il progetto di realizzazione del Nuovo Ospedale Galliera nonché funzione operativa di interfaccia per la semplificazione delle procedure e delle incombenze gestionali del Dipartimento stesso.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 1°Dicembre 2019 al 30 Aprile 2020**  
Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova  
Ente Ospedaliero  
Assistente amministrativo nel Dipartimento Tecnico  
Funzione amministrativa e attività di coordinamento nel Dipartimento con le altre strutture del Dipartimento stesso.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 08°Aprile 2019 al 30 Novembre 2019**  
Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova  
Ente Ospedaliero  
Coadiutore amministrativo senior nel Dipartimento Tecnico  
Funzione amministrativa di supporto, funzione operativa di interfaccia per la semplificazione delle procedure e delle incombenze gestionali del Dipartimento.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 1°Dicembre 2009 al 05° Aprile 2019**  
Ente Ospedaliero: Ospedali Galliera di Genova  
Ente Ospedaliero  
Coadiutore amministrativo esperto nel Dipartimento: Area Chirurgia Addominale  
Funzione amministrativa di supporto, funzione operativa di interfaccia per la semplificazione delle procedure e delle incombenze gestionali del Dipartimento
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Da Giugno 2003 – Settembre 2009**  
Differenti aziende nel settore Turistico, fra cui:

  - Columbus Viaggi - Gruppo "I Viaggi del Ventaglio"
  - Yacht Capital, Grandi Navi Veloci (Grimaldi)
  - InformaGenova

- Praga Viaggi
  - I Viaggi del Toghiro
  - Acquario di Genova
  - Jolly Hotel Marina
- Tipo di azienda o settore  
 • Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Settore Turistico  
 Impiegata
- Differenti ruoli, fra cui:
- Promozione, intermediazione e vendita di pacchetti turistici ad Agenzie di viaggio
  - Accoglienza e attività di marketing
  - Hostess di bordo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **18 Gennaio 2024**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Attestato:  
 "I Contratti pubblici dopo il nuovo codice e i. decreto correttivo: le questioni aperte. La prima prassi e giurisprudenza".  
 Totale 6 ore – Asl 4 con il Patrocinio di Associazione Ligure Proveditori Economi
- Date (da – a) **09 Giugno 2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Attestato:  
 "Il Nuovo Codice degli Appalti"  
 Totale 6 ore – Asl 4 con il Patrocinio di Associazione Ligure Proveditori Economi
- Date (da – a) **14 Febbraio 2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Attestato:  
 "Aspetti Operativi della Gestione dei Contratti di Forniture e Servizi negli enti sanitari : il DEC"  
 Totale 5 ore. - Asl 4 con il Patrocinio di Associazione Ligure Proveditori Economi
- Date (da – a) **26 Gennaio 2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Applicazione del regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali  
 Totale 6 ore – Ospedali Galleria di Genova
- Date (da – a) **17 Gennaio 2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Attestato:  
 "Il Nuovo Codice degli Appalti"  
 Totale 5 ore. - Asl 4 con il Patrocinio di Associazione Ligure Proveditori Economi
- Date (da – a) **24 Ottobre 2022**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 "Metodologia per l'analisi e la valutazione e il trattamento dei rischi coruttivi"  
 Totale 6 ore. - Ospedali Galleria di Genova

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 15 al 19 Luglio 2024 (durata tempo pieno a sei giorni)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Università degli studi di Genova, presso il DISPI  
 Summer School IV edizione 2024
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 Corso intenso di formazione: Lo sviluppo sostenibile: politiche e strumenti attuativi tra pubblico e privato.
- Qualifica conseguita  
**Dal 17 al 22 Luglio 2023 (durata tempo pieno a sei giorni)**
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Università degli studi di Genova, presso il DISPI  
 Summer School III edizione 2023
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Corso intenso di formazione: Strumenti e modelli per la transizione energetica: le Comunità energetiche rinnovabili.</p> <p><b>2021-2022</b></p> <p>Mipa</p> <p>Master di Secondo livello in Innovazione nella Pubblica Amministrazione conseguito in data 13 Gennaio 2023 – Riconosciuti 60 CFU, art. 3 del Regolamento.</p> <p><b>110/110 e lode</b></p> <p>Project Work: "Lo Smartworking nella Pubblica Amministrazione nascita ed evoluzione post Covid. L'esperienza del Comune di Genova".</p> <p>Il Project Work è stato sviluppato in collaborazione con il Comune di Genova</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Novembre 2016 – Ottobre 2017</p> <p>Università degli studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche</p> <p>Corso di Studi Magistrale in Amministrazione e Politiche Pubbliche</p> <p>Laurea in Amministrazione e Politiche Pubbliche spec. Finanza Regionale e degli Enti Locali, conseguita il 26 Ottobre</p> <p><b>100/110</b></p> <p>Tesi di Laurea: " Approvvigionamento di beni e servizi nel settore pubblico sanitario".</p> <p>La tesi è stata sviluppata in collaborazione con l' E.O.Ospedali Galliera di Genova.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Dicembre 2015 – Ottobre 2016</p> <p>Università degli studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche</p> <p>Mipa IX</p> <p>Master in Innovazione nella Pubblica Amministrazione, conseguita il 19 Ottobre</p> <p><b>107/110</b></p> <p>Project Work in Ambito Sanitario volto al miglioramento del Servizio e all'incremento dell'efficienza". Il Project Work è stato sviluppato in collaborazione con l'E.O. Ospedali Galliera di Genova.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Settembre 2010 – Ottobre 2015</p> <p>Università degli studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche</p> <p>Corso di Laurea in Scienze Politiche e dell'Amministrazione.</p> <p>Laurea in Scienze Politiche spec. Scienze delle finanze</p> <p><b>95/110</b></p> <p>Tesi di Laurea: "Come ridurre le inefficienze nelle Aziende Sanitarie". La tesi è stata sviluppata in collaborazione con Ospedali Galliera di Genova</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Gennaio 2002-Luglio 2006</p> <p>Istituto Firpo-Buonarroti</p> <p>Diploma di Perito Tecnico per il Turismo</p> <p>73/100</p>

- Date (da – a) Settembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Confindustria
- Qualifica conseguita Partecipazione al corso di marketing a Genova in collaborazione con la Provincia e Confindustria

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**MADRELINGUA Italiano**

**Inglese**

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

**Francese**

- Capacità di lettura scolastica
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale buona

**Tedesco**

- Capacità di lettura scolastica
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale scolastica

**Spagnolo**

- Capacità di lettura scolastica
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale scolastica

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Word, Excel, PowerPoint; Ideal, Surgiq, Wood, Archiflow.

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottima predisposizione ad operare a contatto con il pubblico e spiccate doti relazionali; ottima capacità di cooperare sia all'interno di un team sia in contesto gerarchico. Capacità acquisite in ambito, lavorativo e universitario.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buona predisposizione ad operare nel campo della vendita e delle promozioni; Ottimo senso pratico e predisposizione per attività che richiedono puntualità, precisione ed indipendenza, ed in piena autonomia nelle mansioni affidate. Capacità acquisite in ambito universitario, lavorativo e nel tempo libero.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Continuo entusiasmo nello svolgimento degli incarichi assegnati. Capacità acquisite in ambito universitario, lavorativo e nel tempo libero.

**PATENTE O PATENTI**

Categoria B

AutORIZZO il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Genova, 04 12 2024

Firma  
Emanuela Bernuzzi



