

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MAZZARELLO DAVIDE

Italiana
29, GIUGNO, 1977

ATTUALE POSIZIONE PROFESSIONALE

Dal 6 novembre 2021 dipendente di Formula Servizi (Via Monteverdi, 31 47122 FORLÌ) in virtù di una cessione di contratto individuale, con le stesse mansioni già svolte per la Multiservice Spa c/o Regione Liguria

Dal 1° aprile 2010 al 5 novembre 2021 dipendente della società Multiservice Spa (Via De Marini-Genova); la società ha in appalto un servizio di supporto alle strutture della Regione Liguria. Dal 2015 sono collocato nella **Struttura Programmazione Finanziaria e statistica** con mansioni di:

- Verifica della programmazione regionale con quella nazionale e raccordo con l'ufficio comunicazione della Giunta per la predisposizione di indicatori numerici per la comunicazione esterna del Presidente della Regione e degli Assessori;
- coordinamento del gruppo di stesura dei documenti programmatori di finanza pubblica dell'Ente;
- Predisposizione delle note economico/politiche per il Presidente della Giunta per l'illustrazione nelle giunte, nelle commissioni e in Consiglio
- verifica e armonizzazione della legislazione regionale in materia finanziaria con quella nazionale;
- referente della Direzione centrale finanza, bilancio e controlli per valutare la corretta applicazione del Piano Nazionale di Riforma prescritto dalla Commissione Europea.

Da maggio 2012 a Febbraio 2016 sono stato in forza alla **Struttura Ragioneria** dove mi sono occupato del monitoraggio periodico della situazione economico/contabile degli enti economici periferici e della verifica dei loro rendiconti e ho collaborato alla predisposizione degli adempimenti fiscali dell'ente.

Da aprile 2010 a maggio 2012 ho svolto la mia attività nella **Struttura Risorse Finanziarie, Bilancio ed Entrate Regionali**; in questo periodo ho coordinato la task force creata per valutare gli effetti delle manovre del Governo sui trasferimenti alla Regione oltreché predisporre le simulazioni tese a valutare la manovrabilità delle imposte e dei tributi regionali e il loro effetto sul bilancio dell'ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2 febbraio 2006 al 31 marzo 2010
TRIBUTI ITALIA S.p.a. – Via Veneto 146/4 Roma

Servizi agli Enti pubblici per la gestione delle entrate

Impiegato a tempo indeterminato

Impiegato presso l'ufficio ICI del Comune di Genova al servizio di riscossione tributi con mansioni sia in front-office che in back-office con lo scopo di analizzare le situazioni tributarie e immobiliari dei soggetti d'imposta, procedere alla relativa bonifica o elaborare l'accertamento tributario.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 12 luglio 2004 al 4 maggio 2005
WÜRTH Italia s.r.l. – Via alla Stazione 51 Egna (BZ)

Commerciale

Key account settore edilizia

- Principali mansioni e responsabilità

Ricerca e gestione clienti di imprese di medie e grandi dimensioni nel Nord Ovest con esperienza anche in negozio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 al 2003
 FIERA Internazionale di Genova – Piazzale Kennedy 1 Genova
 Servizi
 Addetto di padiglione
 Controllo e gestione del padiglione per le manifestazioni fieristiche dalla fase di allestimento alla fase di disallestimento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2000
 Studio Viale Von der Goltz – Via Goito 26/7 Genova; Agenzia Levert – Via Staglieno 10 Genova
 Servizi, organizzazione eventi e promozioni
 Addetto ufficio stampa e steward congressuale
 Redazione di comunicati stampa, predisposizione rassegna stampa; gestione eventi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1997 al 1998
 Il Lavoro-la Repubblica – Via XX settembre 41, Genova
 Editoriale
 Collaboratore
 Collaborazione giornalistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

10 novembre 2003
 Università degli studi di Genova
 Laurea in Scienze Politiche, vecchio ordinamento, indirizzo politico-internazionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

A.s. 1995/96
 Istituto Tecnico Industriale G. Giorgi
 Diploma in elettrotecnica-sperimentale con votazione 42/60

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	DISCRETO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ho un'ottima predisposizione per il lavoro individuale e per il lavoro in team.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ho buone capacità a gestire il lavoro di più persone. Sono una persona molto organizzata, precisa e puntuale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buone conoscenze informatiche, in particolare dei sistemi Windows e utilizzo di altri programmi gestionali.
PATENTE O PATENTI	A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

GENOVA, 22/08/2022