

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PONTILLO ASSUNTA ROSA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	tinapontillo@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	3 OTTOBRE 1940

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- PENSIONATA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di Ragioneria conseguito nel 1959 presso l'Istituto Vittorio Emanuele II di Genova

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

FRANCESE

Scolastico

Scolastico

Scolastico

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONI MANTENERE BUONE RELAZIONI INTERPERSONALI

BUONE

PROPRIETÀ NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER

La sottoscritta Assunta Rosa Pontillo dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

Data 16.11.2018

Firma
Assunta Rosa Pontillo