

## CURRICULUM VITAE

### Informazioni personali

Nome **Paola Bellotti**

Nazionalità Italiana

### Esperienza lavorativa

Date 01 giugno 2020 – presente

Tipo di impiego Direttrice Sostenibilità e Sviluppo

Principali mansioni e responsabilità Gestione dei settori Partecipazioni Stabili, Manifatturiero, Abitazione del portafoglio gestito dal Fondo. Progettazione e sviluppo dei prodotti finanziari. Gestione della reportistica non-finanziaria e monitoraggio della transizione verso la sostenibilità delle attività del Fondo.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Coopfond, SpA**  
Via Cairoli 11  
40121 Bologna, Italia

Tipo di azienda o settore Finanziario

Date 13 maggio 2019 – presente

Tipo di impiego Direttore Amministrazione e Finanza

Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione. Elaborazione budget anche pluriennali, forecast, elaborazione delle variazioni di budget infrannuali e gestione del processo di approvazione delle modifiche. Gestione della reportistica collegata a progetti finanziati dalla Commissione Europea, e gestione amministrativa di tali progetti, incluso procedure di procurement, audit interni ed esterni, controllo delle procedure di spesa. Gestione della reportistica per il Board e per gli enti finanziatori.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **International Cooperative Alliance, ASBL**  
105 Avenue Milcamps  
1030 Bruxelles, Belgio

Tipo di azienda o settore Finanziario, Organismo di rappresentanza delle imprese

Date 18 gennaio 2010 – 31 maggio 2019

Tipo di impiego Responsabile area Finanza  
Responsabile area Startup  
Responsabile progettazione UE

Principali mansioni e responsabilità In distacco a Legacoop Liguria (organizzazione di rappresentanza imprenditoriale), assistenza alle imprese cooperative associate nella gestione finanziaria e nei rapporti con istituti di credito e consorzi fidi; servizi di assistenza alle start-up cooperative, predisposizione piani economico-finanziari, e orientamento ai prodotti finanziari; assistenza tecnica nell'impostazione di sistemi di controllo di gestione.

Gestione progettazione europea: studio delle linee di sviluppo programmatico UE più interessanti per il settore cooperativo, i.e. Horizon 2020, EaSi, COSME, European Innovation Partnership on Smart Cities and Communities (EIP-SCC), Erasmus+, INTERREG, ecc. e identificazione di bandi appropriati. Gestione della domanda per ciascun bando, azione di networking per la creazione delle partnership opportune, follow-up e gestione del progetto a seguito di assegnazione finanziamento/agevolazione. Stesura di documenti di indirizzo e di policy, anche in lingua inglese.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sofincoop s.p.a.**  
Via Brigata Liguria 105r  
16121 Genova, Italia

Tipo di azienda o settore Finanziario, Organismo di rappresentanza delle imprese

Date	01 marzo 2009 – 30 agosto 2010
Tipo di impiego	Responsabile area Genova
Principali mansioni e responsabilità	Avvio e sviluppo dell'attività di microcredito sul territorio ligure; gestione istruttorie per microcrediti all'impresa e alla famiglia; servizi di assistenza al cliente per avvio di impresa e orientamento ai prodotti finanziari. Identificazione opportunità di co-finanziamento tramite accesso a bandi UE dedicati al settore finanziario, anche tramite BEI/FEI.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Permico s.p.a.</b> Corso Massimo D'Azeglio 74 10126 Torino, Italia
Tipo di azienda o settore	Finanziario
Date	15 aprile 2007 – 31 marzo 2010
Tipo di impiego	Consulente per la cooperazione internazionale
Principali mansioni e responsabilità	Gestione di progetti di avvio di impresa in ambito agro-industriale in collaborazione con istituzioni di sviluppo in paesi terzi. Identificazione di linee di finanziamento UE per l'avvio di progetti di sviluppo economico ed agricolo, di scambio commerciale tra paesi UE e paesi extra UE, principalmente America Latina. Predisposizione domande di agevolazione. Azione di networking per la creazione di partnership adeguate ai bandi, sia con enti pubblici che con enti privati del settore agro-industria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Parco Tecnologico Padano, Lodi</b> Via Einstein – Loc. Cascina Codazza 26900 Lodi, Italia
Tipo di azienda o settore	Ente di Ricerca, Cooperazione internazionale allo sviluppo
Date	20 aprile 2008 – marzo 2009
Tipo di impiego	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e gestione di iniziative per lo sviluppo delle PMI italiane in America Latina, in collaborazione con partner latinoamericani, tramite organismo di rappresentanza delle PMI lombarde. Impostazione di collaborazioni con enti di ricerca e di studio in Italia e in America Latina. Identificazione di linee di finanziamento UE per l'avvio di progetti di sviluppo economico e commerciale tra paesi UE e paesi extra UE, principalmente America Latina. Identificazione di linee di finanziamento sullo sviluppo delle aree urbane, anche con la partecipazione di enti del Comune e della Provincia di Milano. Predisposizione domande di agevolazione. Stesura di documenti di indirizzo e di policy, anche in lingua inglese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Rete Italia America Latina - Camera di Commercio di Milano</b> Via Camperio 1 20123 Milano, Italia
Tipo di azienda o settore	Organismo di rappresentanza delle imprese
Date	09 gennaio 2006 – 31 dicembre 2007
Tipo di impiego	Consulente per lo sviluppo di impresa e microfinanza
Principali mansioni e responsabilità	Gestione di progetti di avvio di microimpresa e microfinanza, all'interno di un'alleanza mondiale per lo sviluppo delle aree di montagna. Identificazioni di linee di sviluppo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per favorire lo sviluppo di attività micro-economiche in aree rurali, insieme allo sviluppo di servizi finanziari evoluti per soddisfare tale fabbisogno. Stesura di documenti di indirizzo e di policy, anche in lingua inglese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Food and Agriculture Organization of the United Nations - FAO</b> Viale Terme di Caracalla 00153 Roma, Italia
Tipo di azienda o settore	Governativo – pubblico, Organizzazione multi-laterale

Date	04 aprile 2005 - 30 novembre 2005
Tipo di impiego	Consulente
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento di iniziative di sviluppo imprenditoriale con partner latinoamericani. Identificazione di aree di sviluppo economico e commerciale che coinvolgessero Milano e la Lombardia e alcuni paesi latinoamericani, anche nel settore ICT e nel settore finanziario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Rete Italia America Latina - Camera di Commercio di Milano</b> Via Camperio 1 20123 Milano, Italia
Tipo di azienda o settore	Organismo di rappresentanza delle imprese
Date	01 febbraio 2003 - 31 marzo 2005
Tipo di impiego	Direttore operativo
Principali mansioni e responsabilità	Fondazione dell'organizzazione (missione, obiettivi, piano di lavoro, budget, ricerca personale, ecc.), definizione della strategia di sviluppo, amministrazione finanziaria, fundraising, relazioni con settore privato e pubblico in Italia, ricerca sullo sviluppo potenziale del settore della microfinanza in Italia, relazioni stampa e utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Planet Finance Italia ONLUS</b> Via della Fontanella di Borghese 60 00186 Roma, Italia
Tipo di azienda o settore	Organizzazione non-profit, Cooperazione internazionale allo sviluppo
Date	01 maggio 2002 - 31 gennaio 2003
Tipo di impiego	Responsabile progetti
Principali mansioni e responsabilità	Produzione di servizi di comunicazione (siti web, brochure, poster, mostre, ecc.). Gestione di progetto relativo alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione commissionato da UNESCO/UNEP: definizione della strategia, analisi dei costi, allocazione risorse, gestione dei contenuti. Ricerca dettagliata su vari temi legati allo sviluppo sostenibile, i.e. alimentazione, energia, salute, trend di consumo, mass media, pubblicità, eco-design e bio-architettura, turismo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>META Media Ecology and Technology Association</b> 87, rue Faider 1050 Bruxelles, Belgio
Tipo di azienda o settore	Organizzazione non-profit, Cooperazione internazionale allo sviluppo
Date	01 marzo 2002 – 30 aprile 2002
Tipo di impiego	Internship
Principali mansioni e responsabilità	Ricerca e redazione di un rapporto sulle relazioni tra DG Information Society e la Cittadinanza Europea.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>European Commission</b> DG Information Society rue Robert Stumper L-2557 Lussemburgo
Tipo di azienda o settore	Governativo – pubblico
Date	01 ottobre 2001 - 28 febbraio 2002
Tipo di impiego	Stagista presso organizzazione non governativa di microfinanza
Principali mansioni e responsabilità	Produzione di servizi di comunicazione (siti web, brochure, presentazioni, ecc.). Collaborazione alla stesura della strategia di comunicazione e fundraising, tramite utilizzo di tecnologie innovative. Collaborazione all'organizzazione di conferenze stampa e seminari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Planet Finance</b> 13, rue Dieumegard 93400 Saint-Ouen, Parigi, Francia
Tipo di azienda o settore	Organizzazione non-profit, Cooperazione internazionale allo sviluppo

<b>Istruzione e Formazione</b>	
Date	Agosto 2018 – Novembre 2019
Qualifica conseguita	Executive MSc Social Business and Entrepreneurship
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il programma offre un'alternativa agli MBA tradizionali per manager dedicati alla gestione di imprese impegnate ad affrontare le sfide sociali più urgenti del mondo. Il programma coniuga l'attenzione verso società a vocazione e ad impatto sociale, con la più rigorosa e qualificata formazione manageriale – offerta attraverso moduli flessibili che permettono agli studenti di continuare a lavorare durante il corso di studi.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	London School of Economics and Political Science - LSE Houghton Street London WC2A 2AE UK
Date	Settembre 2014 – giugno 2015
Qualifica conseguita	Revisore cooperativo (da D.Lgs. 2 agosto 2002, n. 220) per conto Ministero dello Sviluppo Economico
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	160 ore di corso tenuto dall'ufficio Vigilanza di Legacoop sui seguenti temi: diritto societario cooperativo, bilancio cooperativo, prestito sociale, governance e scopo mutualistico. A seguito di prova scritta ed orale, iscrizione all'elenco nazionale revisori tenuto dal Ministero dello Sviluppo Economico n. 01019/LEGA.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ufficio Nazionale Vigilanza Legacoop Via Guattani 9 00161 Roma, Italia
Date	Novembre 2009 – aprile 2010
Qualifica conseguita	Manager per l'impresa cooperative
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione di impresa cooperativa, strumenti per l'innovazione, strumenti per l'utilizzo delle tecnologie di comunicazione ed informazione, analisi economico-finanziaria dell'impresa.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIC Management per l'Impresa Cooperativa Scuola di Alta Formazione Quadir Via Meuccio Ruini, 74/D 42124 Reggio Emilia
Date	21 aprile 2010 - 06 maggio 2010
Qualifica conseguita	N/A
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi di bilancio.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "Il bilancio per non addetti" IPSOA Scuola di formazione Gruppo Wolters Kluwer Strada 1 Palazzo F6 20090 Assago (MI), Italia
Date	01 settembre 1999 - 30 giugno 2001
Qualifica conseguita	Master of Arts & Sciences
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazioni: scienze politiche e comunicazione di massa; comunicazione, sviluppo e ICTs; metodologie di ricerca sociale (statistica, ecc.).
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Washington Seattle, Washington, USA

Date	01 settembre 1995 - 30 giugno 1999
Qualifica conseguita	Bachelor of Arts in Storia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Storia moderna europea e statunitense
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Washington Seattle, Washington, USA

Date	01 settembre 1990 - 31 luglio 1995
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Educazione secondaria generale
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Statale Niccolò Machiavelli Segrate 20090 Milano, Italia
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Lingua madre	<b>Italiano</b>

Altre lingue (auto-certificazione)	Comprensione		Orale		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<i>Livello europeo (*)</i>					
<b>Inglese</b>	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
<b>Francese</b>	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono	Buono
<b>Spagnolo</b>	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono	Buono
<b>Portoghese</b>	Buono	Buono	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

Capacità e competenze relazionali	Ottima capacità di adattamento a contesti multi-culturali acquisita durante gli anni di esperienza all'estero. Buono spirito di gruppo. Buone capacità di comunicazione acquisite attraverso le esperienze lavorative.
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità di coordinamento di gruppi e di progetto. Ottime capacità di networking, di costruzione di relazioni anche interculturali.
Capacità e competenze tecniche	Ottima capacità di analisi di bilancio e di elaborazione budget. Buona capacità di valutazione progetti imprenditoriali (micro e piccola impresa) e stesura di piani finanziari d'impresa.  Ottima capacità di stesura progetti tramite quadro logico. Ottime capacità di comprensione di procedure amministrative e di reporting.  Buone conoscenze giuridiche sulle società di capitali.  Ottima capacità di redazione e di esposizione orale.
Capacità e competenze informatiche	Ottima gestione pacchetto MS Office Piattaforme per lavoro di gruppo e ICTs collegate (Slack, Trello, Skype, Hangout, ecc.)
Altre capacità e competenze	Sport: sci alpinismo, nuoto
Patente di guida	Patente di guida categorie A e B

