

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE NITTO Graziella
Data di nascita	12/03/1954
Qualifica	Dirigente - Segreteria Generale
Amministrazione	COMUNE DI GENOVA
Incarico attuale	Dirigente - VICE SEGRETERIO GENERALE - VICARIO
Numero telefonico dell'ufficio	0105572401
Fax dell'ufficio	0105572818
E-mail istituzionale	gdenitto@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA								
Altri titoli di studio e professionali	- Abilitazione all'esercizio della professione forense compreso il patrocinio presso le magistrature superiori								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Avvocato presso Avvocatura - COMUNE DI GENOVA - Direttore dell'Avvocatura - COMUNE DI GENOVA - Vice Segretario Generale - COMUNE DI GENOVA - Direttore della Direzione Segreteria Organi Istituzionali - COMUNE DI GENOVA - Vice Segretario Generale - Vicario - COMUNE DI GENOVA								
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello Scritto</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Francese	Scolastico	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	- applicazione delle fondamentali tecnologie informatiche in uso presso il Comune di Genova (gestione informatizzata dell'iter delle determinazioni; firma digitale, videoscrittura)								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Pubblicazioni (come coautore): Assini Manuale di diritto urbanistico Milano 1991; Il testo Unico degli Enti Locali Torino 2002; La nuova disciplina dell'espropriazione Torino 2004; Collaborazione con De Agostini Giuridica aggiornamento voci del Novissimo Digesto ipertestuale; - Partecipazione a Corsi, Convegni e Seminari: Genova 9 e 18 giugno 2004 "La nuova disciplina dei servizi pubblici locali" Themis Scuola per la P.A.; Genova 2008 "Il sistema di valutazione del Comune di Genova" Themis; Genova								

CURRICULUM VITAE

2008 "Le novità introdotte dal decreto correttivo alla riforma del diritto fallimentare" IPSOA; Pisa 2008 "La responsabilità civile attuale: tendenze ed innovazioni giurisprudenziali e normative" Scuola Superiore Sant'Anna di studi universitari e di perfezionamento Divisione Alta Formazione; Bologna 2009 "I Servizi pubblici locali" SPISA Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica; Strasburgo 2009 "Les services publics locaux au regard de L'Union Européenne" presso l'Ena Ecole Nationale d'Administration; Genova 2010 "L'Unione Europea e gli Enti Locali in Europa: istituzioni, strumenti, politiche" Themis e Ena; Roma 2010 "Il recepimento della direttiva (2007/66/CE) in materia di appalti pubblici" Promo P.A. Fondazione

- Docenze: Genova 1992 Docenze in corsi promossi dall'Ufficio Formazione del Personale del Comune di Genova per i propri dipendenti in materia di disciplina del commercio su aree pubbliche, di disciplina dei pubblici esercizi, di disciplina sul procedimento amministrativo

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI GENOVA

dirigente: DE NITTO Graziella

incarico ricoperto: Dirigente - VICE SEGRETERIO GENERALE - VICARIO

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,61	€ 52.182,38	€ 0,00	€ 9.387,22	€ 354,90	€ 105.550,11

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti