

Gestione Dati Curriculari

Comune di Genova
21/01/2020

Dati personali

Cognome	GENNAI	Matricola	327787
Nome	MATTEO CARLO	Profilo professionale attuale	
Posizione Organizzativa	NO	Cat. Giuridica	D1 - Categoria
Sesso	M	Data nascita	25/04/1980
Email	matteo.gennai@gmail.com		
Attestato Sicurezza Aziendale	NO	Data Ultima Modifica	21/01/2020 11:22:46

Studi	Formazione	Conosc. Informatiche	Lingue Straniere	Esperienze
Lavorative	Capacità e Competenze			

NOTA :

In corrispondenza della prima riga è indicato il titolo di studio consegnato al momento dell'assunzione. Coloro i quali dovessero possedere un titolo di studio diverso da quello dichiarato sono invitati ad indicare gli ulteriori titoli di studio in ordine di conseguimento.

Chi è in possesso del diploma di laurea dovrà indicare anche il diploma.

Qualora nell'elenco non fosse indicato il titolo di studio posseduto utilizzare la riga ALTRO per specificare il titolo.

Titolo Studio dichiarato all'assunzione		6502 Laurea in Giurisprudenza
Titolo Studio/Abilitazione Professionale 2	Tipo	Abilitazione professionale
	Tipologia Corso	
Titolo Studio/Abilitazione Professionale 3	Tipo	--Inserire carriera scolastica--
	Tipologia Corso	
Titolo Studio/Abilitazione Professionale 4	Tipo	--Inserire carriera scolastica--
	Tipologia Corso	
Altro		

Master Universitario		Descrizione	
Master non Universitario			
Dottorato di Ricerca	SELEZIONARE	Descrizione	
Abilitazioni professionali	SI	Descrizione	Avvocato

Iscrizioni albo
professionale

NO

Descrizione

Cancellato volon

Già iscritto albo
formatori Comune
di Genova

NO

Volontà iscrizione
albo formatori
Comune di
Genova

NO

Giuridica / Amministrativa

Formazione
professionale
posseduta

Corso

Anno

Applicativo 1

Tipo

Excel - Fogli elettronici di calcolo

Livello di conoscenza

Medio

Applicativo 2

Tipo

Word processing

Livello di conoscenza

Avanzato

Applicativo 3

Tipo

Internet explorer - Web browser

Livello di conoscenza

Avanzato

Applicativo 4

Tipo

Posta elettronica

Livello di conoscenza

Medio

Applicativo 6

Tipo

--Applicativi--

Livello di conoscenza

--Inserire livello conoscenza--

ECDL (patente europea del Computer)

SELEZIONARE

Lingua 1

Lingua

Inglese

Livello di conoscenza

Buono

Patentino

NO

- Selezionare la lingua--
- Cinese
- Arabo
- Francese
- Giapponese
- Inglese
- Lingue slave
- Portoghese
- Russo
- Spagnolo
- Tedesco

Esperienza lavorativa a 7

Struttura

Comune di Genova

Settore

Segreteria e staff

Ufficio e Breve Descrizione e principali attività svolte

[Empty text area with scrollbars]

Durata

Esperienza fino ad 1 anno

Esperienza lavorativa a 6

Struttura

Settore Privato

Settore

Legale (contenzioso, contrattualistica,...)

Ufficio e Breve Descrizione e principali attività svolte

[Empty text area with scrollbars]

Durata

Esperienza superiore a 10 anni

Esperienza lavorativa

Struttura
Settore

PA Locale (Regioni, Province, Comuni)

a
(attuale)

Segreteria e staff

Ufficio e
Breve
Descrizione
e
principali
attività
svolte
Durata

Empty text area for description and activities.

Esperienza fino ad 1 anno

Breve descrizione
esperienze
lavorative più
significative
antercedenti ai 10
anni e/o esterne
all'ente

Empty text area for previous work experiences.

- Patente AM
- Patente A1
- Patente A2
- Patente A
- Patente B1
- Patente B
- Patente BE
- Patente c1
- Patente CE
- Patente D1
- Patente D1E
- Patente D
- Patente DE
- Patente KA
- Patente KB
- Patente CQC Persone
- Patente CQC Merci
- Patentino CFP ADR ? tipo B, A, B+esplosivi, B+radioattivi

Patente di guida

Specificare la proprie Capacità e Competenze

relazionali	<input checked="" type="checkbox"/> disponibilità ai rapporti interpersonali
	<input checked="" type="checkbox"/> capacità di esprimere con chiarezza ed efficacia il proprio pensiero
	<input type="checkbox"/> orientamento all'utente
	<input checked="" type="checkbox"/> capacità di comunicazione

	<input checked="" type="checkbox"/> capacità di mediazione <input type="checkbox"/> adattamento agli ambienti pluriculturali <input checked="" type="checkbox"/> capacità di lavorare in gruppo
organizzative	<input checked="" type="checkbox"/> orientamento al risultato <input checked="" type="checkbox"/> capacità di gestire il cambiamento <input type="checkbox"/> gestione di progetti di gruppo <input type="checkbox"/> gestione risorse strumentali <input type="checkbox"/> gestione risorse finanziarie <input type="checkbox"/> coordinamento e gestione di persone <input checked="" type="checkbox"/> senso dell'organizzazione
artistiche	<input type="checkbox"/> disegno <input type="checkbox"/> scrittura <input type="checkbox"/> musica

Altro: volontario e amministratore dal 2002 al 2019 della P.A. Croce Verde Quarto dei Mille in qualità di responsabile dei dipendenti e segretario. In seno all'associazione ho partecipato a corsi di primo soccorso, BLS, PBL, sanificazione ambienti e materiali

Ritiene che la sua collocazione lavorativa sia adeguata alle proprie competenze ?

SI

Se No Perché ?

Area di risposta vuota con pulsanti di navigazione e un'icona di scrittura.

Attualmente è soddisfatto del suo percorso professionale all'interno dell'Ente ?

SI

Se No Perché ?

Area di risposta vuota con pulsanti di navigazione e un'icona di scrittura.

E' propenso ad un cambiamento lavorativo ?

SI

Se sì Perché

per cercare nuo

In che ambito ?

indefinito

E' disposto ad un percorso formativo ?

SI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2013

Powered by Gruppo Finmatica - Ottimizzato per Internet Explorer 6.0 o superiore