



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA ORGANI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 103

ADOTTATO IL 05/12/2023

ESECUTIVO DAL 07/12/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ FARO VIAGGI E TURISMO DI BERTOLINI MASSIMO & C. SAS DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGIO – INTEGRAZIONE DELL’IMPEGNO DI SPESA - ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 - CIG Z813CFD907

IL DIRETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza, gli artt. 183 e 191, impegni di spesa e l’art. 192, determina a contrarre;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 4, comma 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss. mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” in

particolare, l'art. 120 comma 9 che prevede la possibilità di aumentare o diminuire le prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, se previsto nei documenti di gara;

- lo *Statuto* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 29 giugno 2021, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;

- il *Regolamento del Consiglio comunale*, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 7 febbraio 2006 e successivamente modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 63 del 27 ottobre 2020;

- il *Regolamento di contabilità* del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 4 marzo 1996 e successivamente modificato da ultimo con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 09 gennaio 2018;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 27 dicembre 2022 sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17 marzo 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 163 del 17 ottobre 2023 "XV Variazione ai Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025" è stato integrato il capitolo 55 "Spese viaggio organi istituzionali dell'Ente" con ulteriori euro 20.000,00 per l'anno 2023;

Premesso che l'art. 84 del D.lgs. 267/2000 prevede che agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo ente, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute nella misura fissata con apposito decreto ministeriale, purché sussistano le condizioni esplicitate nell'articolo stesso;

Considerato che il D.M. 4 agosto 2011 ha disposto le condizioni e le misure per il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori per le missioni istituzionali;

Preso atto che con la deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 4 febbraio 2016 "Rimborso spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli Amministratori – Abrogazione della deliberazione di Giunta comunale n. 387 del 7 dicembre 2011" sono state regolamentate le modalità di rimborso delle spese di missione degli amministratori;

Dato atto che il limite di spesa di cui all'articolo 6, comma 12, del D.L. 78/2010 convertito dalla L. 122/2010 non trova applicazione nei confronti dei rimborsi per spese di missione sostenute dagli

amministratori degli enti locali, alla luce dell'orientamento giurisprudenziale della Corte dei conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, espresso nella deliberazione n. 10/2011, secondo cui le spese di missioni sostenute dagli organi di governo dell'ente locale per recarsi negli enti sovracomunali trovano regolazione nel comma 1 dell'articolo 84 del D.lgs. 267/2000, come modificato dall'articolo 5, comma 9, del D.L. 78/2010 convertito dalla L. 122/2010;

Considerato che:

- per organizzare le missioni istituzionali degli Amministratori dell'Ente è necessario prevedere un servizio di agenzia di viaggio che curi la prenotazione di biglietteria aerea, ferroviaria, marittima e di pernottamento alberghiero nonché eventuali ulteriori servizi connessi e complementari alla gestione della trasferta;

- con determinazione dirigenziale n. 36 del 27.10.2023 è stata affidata direttamente, alla Società Faro Viaggi e Turismo di Bertolini Massimo & C. SAS con sede in Via Garibaldi 16 - 16124 Genova - C.F./ P.I. 00601210107, il servizio di agenzia di viaggio per un importo complessivo di euro 10.000,00 oneri fiscali inclusi, fino al 31 dicembre 2023;

Verificato che sulla base dell'andamento della spesa fino ad oggi sostenuta, l'importo assegnato con D.D. n.36 potrebbe risultare insufficiente;

Ritenuto pertanto necessario integrare con l'importo di euro 2.000,00 l'impegno assunto con la citata D.D.n.36, da utilizzare per il servizio di agenzia di viaggio entro il 31 dicembre 2023, come previsto dall'art 2 delle Condizioni particolari di servizio, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto che alla data del presente atto non sono attive convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e ss. mm. e ii., aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto che in data 24 ottobre 2023 con nota prot. n. 499596 è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Vilma Lagorio, in servizio presso la Direzione di Area Organi Istituzionali, che ha sottoscritto dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'articolo 6 bis della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;

Dato atto che non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto il costo per la sicurezza è pari a zero;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Vilma Lagorio, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, come da allegato;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di euro **2.000,00** oneri fiscali inclusi, previa integrazione dei fondi già impegnati (IMP. 2023/14655) con determinazione dirigenziale n. 36 del 27.10.2023, al **capitolo U/55** "Spese viaggio organi istituzionali dell'Ente" C.d.C. 10.6.29 del bilancio 2023, **P.d.C. U 1.3.2.99.999 (IMP. 2023/14665 MOV. 01)**;

DISPONE

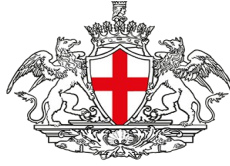
per i motivi espressi in premessa che qui integralmente si richiamano:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e come previsto dall'art 2 delle Condizioni particolari di servizio, all'integrazione del servizio di agenzia viaggi, affidato con determinazione dirigenziale n.36 del 27.10.2023, alla Società Faro Viaggi e Turismo di Bertolini Massimo & C. SAS con sede in Via Garibaldi 16 - 16124 Genova - C.F./ P.I. 00601210107 (Cod. Benf. 2247) fino al 31.12.2023, per l'ulteriore importo di euro 2.000,00 oneri fiscali inclusi;
2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
3. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, nei limiti di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa del fornitore;
4. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000.

Il Direttore

Dott. Gianluca Bisso

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.103
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ FARO VIAGGI E TURISMO
DI BERTOLINI MASSIMO & C. SAS DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGIO -
INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA - ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 - CIG
Z813CFD907

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese