



COMUNE DI GENOVA

Direzione Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 1078

ADOTTATO IL 18/03/2024

ESECUTIVO DAL 26/03/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 C.1 LETT. B, DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA APPARTAMENTI CIVICO 8 E 10 DI VIA ARIOSTO A GENOVA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RECUPERO DEL CHIOSTRO DELLA CERTOSA E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI CIVICI 8 E 10 DI VIA ARIOSTO.
CUP: B36J11000250001 e B34E16000460005 - CIG: B08BABCAE4 – MOGE: 15509 e 13196

IL DIRETTORE

Premesso:

- che con Determina Dirigenziale n° 2017-176.2.0.-71 del 14/12/2017 sono stati approvati i lavori e le modalità di gara per: "riqualificazione del Chiostro della Certosa (fase 1 Chiostro) e risanamento conservativo dei civv. 8 e 10 di via L. Ariosto (fase 2 Ariosto).";

- che con Determina Dirigenziale n° 2018-176.2.0.-61 del 31/10/2018 sono stati aggiudicati definitivamente i lavori in oggetto all'Impresa TECNOEDILE S.R.L., C.F. 00441350105, come risulta dal contratto di appalto Rep. n. 68358 del 13.05.2019.

- che in data 30/05/2023 è stato sottoscritto il certificato di ultimazione lavori, con assegnazione di ulteriori 60 giorni per lavori di finitura, come risulta dal verbale Prot. Rep. NP 30/05/2023.0001178.I;

- che, al fine di procedere con l'assegnazione degli alloggi, in data 30/11/2023 sono stati consegnati anticipatamente alla Direzione Politiche della Casa gli appartamenti risanati, come risulta dal verbale in pari data Prot. NP 30/11/2023.0002802.I;

Premesso altresì:

- che, al fine di stipulare i contratti d'affitto dei suddetti alloggi, risulta necessaria la redazione degli Attestati di Prestazione Energetica;

Considerato:

- che è necessario provvedere ad affidare l'incarico professionale di redazione degli Attestati di Prestazione energetica per gli appartamenti risanati dei civici 8 e 10 di via Ariosto, nell'ambito dell'intervento di recupero del Chiostro della Certosa e di risanamento conservativo degli appartamenti dei civv. 8 e 10 di via L.Ariosto a Genova;

- che, in ottemperanza agli obblighi di utilizzo di strumenti di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, è stata predisposta la trattativa diretta identificata con: G02258 CIG B08BABCAE4, si è ritenuto opportuno utilizzare per l'esperimento dell'affidamento diretto la piattaforma telematica accessibile dalla pagina web <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>, previa registrazione degli operatori economici al portale, con le modalità e i termini che sono stati indicati nella lettera di invito;

- che in ragione dell'importo stimato, inferiore ai 140.000,00 Euro, è possibile affidare il servizio in oggetto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023;

Considerato inoltre:

- che in data 08/02/2024 l'impresa C.G. SRL, iscritta all'albo fornitori del Comune di Genova, ha presentato preventivo per il servizio in oggetto, pari ad Euro 2.560,00 oltre CNPAIA ed IVA;

- che, avuto riguardo per lavorazioni simili, l'importo offerto risulta congruo ed accettabile;

- che la Direzione Lavori Pubblici, con comunicazione prot. Prot. 07/03/2024.0123468.U in pari

data, ha pertanto invitato l'operatore economico, a presentare offerta per il servizio in oggetto, indicando come termine ultimo per la presentazione delle offerte, mediante caricamento delle medesime sulla piattaforma telematica, le ore 12.00 del giorno 14.03.2024;

- che, entro la data prefissata come termine ultimo per la presentazione delle offerte economiche, è pervenuta l'offerta dell'operatore economico C.G. SRL, che ha confermato l'importo di Euro 2.560,00 oltre CNPAIA al 4% il tutto oltre IVA al 22%;

Considerato infine:

- che sono ancora in corso le verifiche sull'impresa C.G. SRL, sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara e sulla sussistenza dei requisiti generali e presso gli enti competenti;

- che è stato emesso il DURC on-line numero Protocollo INAIL_41829053 e data scadenza 18/04/2024, che certifica la regolarità contributiva della predetta Impresa;

Dato atto che:

-l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Ines Marasso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri.

Visti:

- l'art. 50 comma 1 del D.lgs 36/2023;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 n. 92 del 15/06/2023;
- vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il Provvedimento del Sindaco n. N. ORD-2023-113 del 05.04.2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di affidamento e aggiudicazione in capo all'Arch. Ines Marasso;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

1. di mandare a prelevare in favore dell'impresa C.G. SRL (Cod. Benf. **54462**) l'importo complessivo di **euro 3.248,13** al capitolo 77004 C.d.C. 3400.8.05. "Manutenzione strade - manutenzione straordinaria" del Bilancio 2024 P.d.C. 2.2.1.9.12. crono 2017/251 mediante riduzione dell' IMPE 2024/5497 ed emissione di nuovo **IMPE (2024/8381)**;
2. di dare atto che la spesa di **euro 3.248,13** è finanziata mediante contributo dello Stato per investimenti – Bando e riqualificazione e sicurezza periferie. (ACC. 2018/1183)

DETERMINA

1. di approvare la lettera d'invito e lo schema di contratto dell'incarico professionale di redazione degli Attestati di Prestazione energetica per gli appartamenti risanati dei civici 8 e 10 di via Ariosto, nell'ambito dell'intervento di recupero del Chiostro della Certosa e di risanamento conservativo degli appartamenti dei civ. 8 e 10 di via L.Ariosto a Genova, allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs 36/2023, per le motivazioni di cui in premessa, il servizio ad oggetto "Incarico professionale di redazione degli Attestati di Prestazione energetica per gli appartamenti risanati dei civici 8 e 10 di via Ariosto, nell'ambito dell'intervento di recupero del Chiostro della Certosa e di risanamento conservativo degli appartamenti dei civ. 8 e 10 di via L.Ariosto a Genova" all'impresa C.G. SRL, codice fiscale, Partita I.V.A. e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova n° 02225480991, (Cod. Benf. **54462**) per un importo contrattuale, pari a Euro 2.560,00, oltre CNPAIA (4%) per un importo pari ad Euro 102,40 il tutto oltre I.V.A. al 22% per Euro 585,73 per un totale complessivo di Euro 3.248,13;
3. di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Ines Marasso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000;

5. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri.
6. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, demandando al competente Ufficio dell'Area Risorse Tecniche Operative per la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
7. di autorizzare la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di cui al presente provvedimento;
8. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune, alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;
9. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili.

IL DIRETTORE

Arch. Ines Marasso

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.1078
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 C.1 LETT. B,
DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE
ENERGETICA APPARTAMENTI CIVICO 8 E 10 DI VIA ARIOSTO A GENOVA
NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RECUPERO DEL CHIOSTRO DELLA CERTOSA E
RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI CIVICI 8 E 10 DI VIA ARIOSTO.

CUP: B36J11000250001 e B34E16000460005 - CIG: B08BABCAE4 - MOGE: 15509 e
13196

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(ACC 2018/1183)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese



COMUNE DI GENOVA

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART.50 COMMA 1 LETT. B), DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA APPARTAMENTI CIVICO 8 E 10 DI VIA ARIOSTO A GENOVA NELL’AMBITO DEI LAVORI DI RECUPERO DEL CHIOSTRO DELLA CERTOSA E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI CIVICI 8 E 10 DI VIA ARIOSTO.

CUP: B36J11000250001 e B34E16000460005 – MOGE: 15509 e 13196

Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Ines Marasso - Direzione Lavori Pubblici imarasso@comune.genova.it

Referente tecnico: Ing. Erica Piana - Direzione Lavori Pubblici ericapiana@comune.genova.it cell.3664076637; Arch. Marco Morando marcomorando@comune.genova.it cell.3334914125

Art. 1 PREMESSA

L’Operatore Economico _____, con sede in Via _____ n. _____
– _____ (____), Partita I.V.A. _____, tel _____, PEC
_____. accetta senza riserva alcuna, l’esecuzione dell’intervento in oggetto, sotto l’osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle disposizioni del D. Lgs. 36/2023, che qui s’intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l’affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è pari ad euro 2.560,00 (duemilacinquecentosessanta/00), oltre CNPAIA 4% per Euro 102,40 ed I.V.A. 22% per Euro 585,73 per un totale complessivo pari ad Euro 3.248,13, offerto dall’Operatore Economico sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all’indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Il corrispettivo sarà fisso ed invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall’offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall’operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

Art. 3 MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

Le prestazioni oggetto di incarico saranno le seguenti:



COMUNE DI GENOVA

Redazione e deposito Attestati di Prestazione Energetica, incluso pagamento della tassa regionale, degli appartamenti identificati come segue:

- via Ludovico Ariosto 8/1
- via Ludovico Ariosto 8/6
- via Ludovico Ariosto 8/7
- via Ludovico Ariosto 8/8
- via Ludovico Ariosto 10/1
- via Ludovico Ariosto 10/2
- via Ludovico Ariosto 10/3
- via Ludovico Ariosto 10/4

Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'attività oggetto della presente trattativa dovrà concludersi entro e non oltre 10 giorni dall'avvenuta variazione catastale.

Art. 5 PENALI

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale. La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario.

Art. 6 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione all'Operatore Economico della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento in un'unica soluzione al termine dell'espletamento dell'incarico.

L'importo che verrà corrisposto sarà valutato a corpo.

I pagamenti verranno corrisposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di CIG, il numero di CUP e il Codice IPA: CIDPE1. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il



COMUNE DI GENOVA

Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 7 GARANZIE

Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'incarico in oggetto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Art. 8 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 9 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 20% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.



COMUNE DI GENOVA

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 10 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 11 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 12 SICUREZZA

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'attività affidata. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.



COMUNE DI GENOVA

Art. 14 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 36/2023 e., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

Art. 15 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che la fornitura di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 16 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, *e-mail* : urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, *e-mail* : DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Lavori Pubblici del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico del servizio di caratterizzazione ambientale e analisi dei rischi relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il Direttore

Arch. Ines MARASSO

[documento firmato digitalmente]



COMUNE DI GENOVA



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| www.comune.genova.it | www.visitgenoa.it |



COMUNE DI GENOVA

INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART.50 COMMA 1 LETT. B), DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA APPARTAMENTI CIVICO 8 E 10 DI VIA ARIOSTO A GENOVA NELL’AMBITO DEI LAVORI DI RECUPERO DEL CHIOSTRO DELLA CERTOSA E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI CIVICI 8 E 10 DI VIA ARIOSTO.

CUP: B36J11000250001 e B34E16000460005 – MOGE: 15509 e 13196

Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Ines Marasso - Direzione Lavori Pubblici imarasso@comune.genova.it

Referente tecnico: Ing. Erica Piana - Direzione Lavori Pubblici ericapiana@comune.genova.it cell.3664076637; Arch. Marco Morando marcomorando@comune.genova.it cell.3334914125

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, dei lavori di seguito meglio specificati.

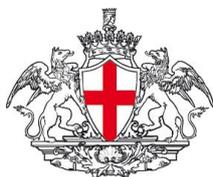
Con il solo fatto della presentazione dell’offerta si intendono accettati da parte dell’operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI

Con il presente documento si richiede l’offerta economica per lo svolgimento, nell’ambito dei lavori di recupero del Chiostro della Certosa e risanamento conservativo dei civici 8 e 10 di via Ariosto, delle seguenti prestazioni:

Redazione e deposito Attestati di Prestazione Energetica, incluso pagamento della tassa regionale, degli appartamenti identificati come segue:

- via Ludovico Ariosto 8/1
- via Ludovico Ariosto 8/6
- via Ludovico Ariosto 8/7
- via Ludovico Ariosto 8/8
- via Ludovico Ariosto 10/1
- via Ludovico Ariosto 10/2
- via Ludovico Ariosto 10/3
- via Ludovico Ariosto 10/4



COMUNE DI GENOVA

Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. ex art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

Nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti una volta inseriti importi o ribassi offerti il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso.

Codice tributo per il versamento della marca da bollo sull'offerta (F24 - 2501).

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti dagli art. 94, 95, 96, 97 e 98, del D.Lgs. n. 36/2023.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

L'Operatore Economico dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'incarico in oggetto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta).

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Requisito indispensabile è l'iscrizione all'elenco certificatori energetici della Regione Liguria.

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali").

Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'importo complessivo delle attività comprese nell'affidamento è pari ad **Euro 2.560,00 €** oltre CNPAIA 4% ed I.V.A. 22%.



COMUNE DI GENOVA

Il corrispettivo sarà contabilizzato “a corpo”, e sarà fisso ed invariabile.

L'operatore economico dovrà indicare l'importo che intende offrire.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento in un'unica soluzione al termine dell'espletamento dell'incarico.

Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Schema di Contratto (nome file: 02_SC_APE_CHIOSTRO)
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_APE_CHIOSTRO.doc);
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: 05_Modulo Tracciabilita.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 08_IP_APE_CHIOSTRO.pdf);

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

– **da restituire controfirmata digitalmente:**

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_TD_APE_CHIOSTRO.pdf.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02_SC_APE_CHIOSTRO.pdf.p7m)

– **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_APE_CHIOSTRO.pdf.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: 05_Modulo Tracciabilita.p7m);

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ex art. 17, comma 2 del D.Lgs 36/2023, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

L'attività oggetto della presente trattativa dovrà concludersi entro e non oltre 10 giorni dall'avvenuta variazione catastale.



COMUNE DI GENOVA

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.

Art. 9 STIPULA CONTRATTO

SPESE DI BOLLO A CARICO AFFIDATARIO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure indette sul MEPA e, di conseguenza, anche sulle altre piattaforme telematiche di negoziazione.

Pertanto l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare tramite la piattaforma elettronica summenzionata, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche scansione di una marca da bollo del valore di Euro 16,00 ogni 4 pagine di contratto applicata su carta intestata ed annullata, attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto OPPURE attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 – codice tributo per l'imposta di bollo 1522.

ART. 10 INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Direttore

Arch. Ines MARASSO

[documento firmato digitalmente]



COMUNE DI GENOVA



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| www.comune.genova.it | www.visitgenoa.it |

C.G. S.r.l.

Sede legale: Via Boccadasse, 14/18

16146 GENOVA

Codice Fiscale: 02225480991

Partita IVA: 02225480991

Iscritta al Registro delle Imprese di Genova al nr. 02225480991

Iscritta al REA CCIAA GE 470118

Genova, 08 Febbraio 2024

Spett.le

Comune di Genova

Direzione Lavori Pubblici

Settore Riqualificazione Urbana

Via di Francia, 1

16149 Genova

Oggetto: Offerta per redazione APE locali civico 8 e 10 di Via Ariosto a Genova

Come da accordi intercorsi si comunica l'offerta economica, per la redazione dell'APE dei seguenti appartamenti:

- via Ludovico Ariosto 8/1
- via Ludovico Ariosto 8/6
- via Ludovico Ariosto 8/7
- via Ludovico Ariosto 8/8
- via Ludovico Ariosto 10/1
- via Ludovico Ariosto 10/2
- via Ludovico Ariosto 10/3
- via Ludovico Ariosto 10/4

Onorario professionale

costo in Euro

Per ogni appartamento

300,00

al quale deve aggiungersi la tassa regionale di 20,00 Euro per un totale complessivo di Euro: 2.560,00

Tempi di consegna: entro il 20 Febbraio 2024

ESCLUSIONI

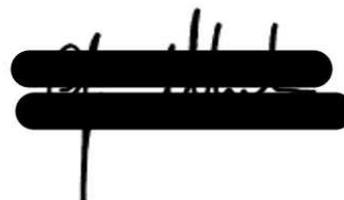
- IVA

- cassa ingegneri 4%

Rimanendo in attesa di un Vostro riscontro, siamo a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Distinti saluti

Claudio Gianì



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. 02_SC_CHIOSTRO_APE_rev01.pdf.p7m



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento