



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-305.0.0.-117

L'anno 2019 il giorno 21 del mese di Novembre il sottoscritto Barboni Simonetta in qualità di dirigente di Municipio - Valpolcevera, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI BENI PER UFFICIO DA UTILIZZARE PRESSO IL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – SMARTCIG ZD72AB8D43 – CUP B39E19002170004

Adottata il 21/11/2019
Esecutiva dal 14/12/2019

21/11/2019	BARBONI SIMONETTA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-305.0.0.-117

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI BENI PER UFFICIO DA UTILIZZARE PRESSO IL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – SMARTCIG ZD72AB8D43 – CUP B39E19002170004

IL DIRETTORE DEI MUNICIPI II CENTRO OVEST E V VALPOLCEVERA

Visti:

- l'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che descrive i compiti della dirigenza;
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- il regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 28 aprile 2011;
- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.: “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 04.3.1996, e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 24/01/2019, i.e., con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14/02/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – Volume I;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 28/02/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – Volume II;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l’utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 234 del 28 giugno 2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che si ritiene necessario dotare gli uffici del Municipio dei seguenti beni:

- n. 6 sedute operative per ufficio;
- n.1 poltrona per ufficio;
- n. 20 sedute visitatore in plastica;
- n. 2 pannelli per affissione da utilizzare per comunicazione rivolte all'utenza;

Ritenuto pertanto di procedere, vista l'esiguità dell'importo, con un'assegnazione diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per alcuna tipologia di prodotti a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;

Considerato:

- che, è stata effettuata un'indagine di mercato informale dalla quale è risultata conveniente l'offerta della ditta MANUTAN ITALIA SPA che ha proposto la fornitura dei beni di cui sopra al prezzo complessivo di euro 1.432,67 (Iva 22% inclusa);

- che tale prezzo si ritiene congruo in quanto in linea con i prezzi di mercato di tali tipologie di beni;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di quanto sopra dettagliato alla ditta MANUTAN ITALIA SPA;

Considerato che la Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;

Ritenuto:

- di individuare quale RUP del presente procedimento la Dott.ssa Simonetta Barboni, Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;

- di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

- di non applicare la ritenuta dello 0,50% di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, vista l'esiguità dell'importo, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016, la fornitura dei beni descritti in premessa, alla ditta MANUTAN ITALIA SPA, con sede legale in Via A.Palazzi, 20 – 20092 Cinisello B.mo (MI) – Partita Iva 02097170969, Codice fiscale 09816660154 - C.B 51284, per l'importo complessivo di euro 1.432,67 (Iva 22% inclusa);
- 2) di impegnare l'importo di euro 1.432,67, di cui euro 1.174,32 per imponibile ed euro 258,35 per Iva al 22%, al capitolo 79505 c.d.c. 4705.8.02 “Servizi Tecnici Manutentivi Valpolcevera - Acquisto attrezzature” del Bilancio 2019 – P.d.c. 2.2.1.5.999 – C.O. 2122.75.5 – Crono 2019/191 (**IMPE 2019/14617**);
- 3) di dare atto che l'importo di euro 1.432,67 è finanziato con quota delle entrate accertate e riscosse al Capitolo 73305 c.d.c. 165.8.06 Contabilità e Finanza – Entrate Straordinarie in Conto Capitale” (Acc.to 2019/1661) del Bilancio 2019;
- 4) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 5) di dare atto, come da allegata attestazione del Dirigente proponente, che la spesa di cui al presente provvedimento ha natura di investimento come stabilito dalla vigente normativa;
- 6) di individuare il RUP del procedimento di cui al presente provvedimento nella persona della Dott.ssa Simonetta Barboni, Direttore dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;
- 7) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, del Lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016;

Il Direttore
dei Municipi II Centro Ovest V Valpolcevera
Dott.ssa Simonetta Barboni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-305.0.0.-117

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI BENI PER UFFICIO DA UTILIZZARE PRESSO IL
MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – SMARTCIG ZD72AB8D43 – CUP B39E19002170004

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile