



COMUNE DI GENOVA

**Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 2358

ADOTTATO IL 13/05/2024

ESECUTIVO DAL 19/05/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett b del Decreto Legislativo 36 del 2023, all'Ing Mauro Cademartori dell'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase Esecutiva e Direttore Operativo Impianti dei lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto” dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8.
CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 – CIG B1A50A748F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con provvedimento della Giunta Comunale n. 257 del 10/11/2022 è stato approvato il progetto definitivo complessivo del lotto 1 attualmente completato e del lotto 2 avente ad oggetto “Edificio sede del Municipio 5 via Pastorino 8 adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA” per un importo complessivo per entrambi i lotti di euro 620.000,00;

- il costo quantificato per la realizzazione delle opere in argomento, articolate in due distinti Lotti Funzionali ammonta a complessivi euro 620.000,00 di cui euro 240.000,00 per il I Lotto ed euro 380.000,00 per il II Lotto;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-212.1.0.-131, del 30/11/2023 ed esecutiva dal 05/12/2023, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori denominati dell'esecuzione dei lavori di “adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto” dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8 per un importo stimato a base

di gara di Euro 278.132,58 di cui Euro 258.694,68 per lavori a corpo e a misura, di cui Euro 92.948,27 per costo manodopera lordo, Euro 6.327,91 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed Euro 13.110,00 per economie non soggetti a ribasso, il tutto oltre I.V.A.;

- a seguito di procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 Nuovo Codice e dell'allegato II.1, con Determinazione Dirigenziale Atto n. 454 adottato il 22/02/2024 ed esecutivo dal 22/02/2024, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva all'impresa C.E.M.E. DI PRUZZO M & C S.N.C., con sede in MIGNANEGO (GE) via Trieste 12, CAP 16018, codice fiscale e partita I.V.A. 00516040102 e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova n. 00516040102.

Considerato che:

- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 del D.lgs. n. 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione delle opere in oggetto;

- con nota prot. NP 2024-996 del 03/05/2024, allegata al presente provvedimento, a firma del Dirigente della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore dell'Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Direzione sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al DM 17/06/2016, per un importo a base d'asta pari a **Euro 18.923,01**, comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre contributi integrativi a carico del committente e I.V.A. di legge;

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 140.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legge 36/2023, nel rispetto di criteri di cui all'allegato II.1 art.1;

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento "Lettera di richiesta" contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;

- è stato predisposto il documento "Schema di contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;

- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento dell'incarico di CSE in fase esecutiva, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G[02713] - l'operatore economico Ing. Mauro Cademartori;

- la richiesta di preventivo è stata formalizzata mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella "Lettera di richiesta" allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;

- a seguito della procedura in data 03/05/2024 il suddetto professionista, Ing. Mauro Cademartori ha presentato *un'offerta con un ribasso* percentuale pari al 35,55% sull'importo di riferimento della C.A., con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 12.195,88, spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA al 22%.

Considerato altresì che:

- l'Ing. Mauro Cademartori possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze".

Dato atto che:

- sono state effettuate le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (Titolo IV Capo II) in capo all'Ing. Mauro Cademartori;

- per espressa previsione dell'art. 18 comma 3 lettera a), del D. Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

- vista la natura del servizio e l'importo dello stesso, l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto dell'art. 117, comma 14 e dell'art 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 dalla costituzione della garanzia;

- per la natura del servizio non risulta possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Emanuela Torti, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Dato atto, inoltre, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D.lgs. n. 36/2023.

Visti gli articoli 107, 153 comma 5 e 183 del D.lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001.

Vista la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 22/12/2023 n. 75.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 30/11/2023.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 2023-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

1. Di mandare a prelevare la somma complessiva di **euro 15.474,13** (di cui Euro 12.195,88 per imponibile, ed Euro 487,84 contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4%, ed Euro 2.790,42 per I.V.A. al 22%), al Capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 "Patrimonio e Demanio – Manutenzione Straordinaria" - P.d.C. 2.2.1.9.19 - Crono 2023/268 del Bilancio 2024, mediante riduzione dell'IMPE 2024/1195 ed emissione di **IMPE 2024/9808**
2. dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento è finanziata da mutuo flessibile contratto con Cassa Depositi e Prestiti (N. 202396012) (ACC. 2024/246).

DETERMINA

1) di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze";

2) di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del Decreto Legislativo 36/2023 per le motivazioni espresse nelle premesse, dell'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direttore Operativo Impianti per i lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto" dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8, all'Ing Mauro Cademartori, (cod. benef. 53554) in base all'offerta economica allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un corrispettivo di Euro 12.195,88, comprensivo di spese forfettarie, oltre al contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4% pari a Euro 487,84 e I.V.A. 22% pari a Euro 2.790,42, per un totale complessivo di Euro 15.474,13;

3) di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta

congrua;

4) di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione “aspetti contabili”;

5) di prendere atto che l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto degli artt. 117 comma 14 e art 53 comma 4 e per la tipologia e importo dell'incarico alla costituzione della garanzia definitiva;

6) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

7) di dare atto che il RUP per l'affidamento in argomento è Arch. Emanuela Torti, dipendente di ruolo del Comune di Genova con la qualifica di Dirigente tecnico della Direzione lavori pubblici-Attuazione Opere Pubbliche;

8) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- **CODICE IPA: 7GQZKE**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche;
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
- indicare la dizione **“lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto” dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8. - MOGE: 20931**
- indicazione dei codici identificativi CUP B34E21014980004 e CIG B1A50A748F. nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;

10) di provvedere, a cura della Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1), demandando al competente ufficio dell'Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05/12/2014;

11) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

12) di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008, G.C. 215/2015 e G.C. 13/2/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023;

13) di demandare agli uffici di Questo Ente, coerentemente alle rispettive competenze, le incombenze conseguenti all'approvazione della presente Determinazione Dirigenziale;

14) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.2358

AD OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett b del Decreto Legislativo 36 del 2023, all'Ing Mauro Cademartori dell'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase Esecutiva e Direttore Operativo Impianti dei lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2 Lotto" dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8.

CUP: B34E21014980004 - MOGE: 20931 - CIG B1A50A748F

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ACC 2024/246

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Giuseppe Materese



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in Esecuzione e DO impianti inerente ai lavori presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931

Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di coordinatore della sicurezza in esecuzione e DO impianti.

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale DCC 76 del 27 dicembre 2022 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025 nonché l'elenco annuale 2023 che aggiorna il titolo dell'intervento in oggetto in "Edificio sede Municipio 5, Via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto" prevedendo di anticipare il finanziamento a mutuo pari a euro 380.000,00 sull'annualità 2023

- che con Determina Dirigenziale n. 454 adottata il 22/02/24 ed esecutiva dal 22/02/2024, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva all'impresa C.E.M.E. DI PRUZZO M & C S.N.C., con sede in MIGNANEGO (GE) via Trieste 12, CAP 16018, codice fiscale e partita I.V.A. 00516040102 e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova n. 00516040102.

Considerato che per l'esecuzione dei lavori, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza (art. 98 del D.Lgs. n. 81/08), è necessario provvedere alla nomina del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione e del DO impianti.

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente del Settore Attuazione Lavori Pubblici, Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA



INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023 dell'incarico di **di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e Direttore Operativo Impianti** dell'intervento denominato "l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto".

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 –

Comune di Genova - Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

getto: Arch. Emanuela Torti - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Referente tecnico: Arch. Roberta Risso - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Con la presente, quindi, Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente richiesta di preventivo, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato preventivo.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte del Professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di preventivo e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di Contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sempre tramite la suddetta piattaforma indicando come oggetto della comunicazione "Richiesta chiarimenti". In mancanza di tale dicitura la comunicazione non verrà considerata.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive il preventivo;

essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di preventivo.

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI

Con il presente documento si richiede il preventivo per lo svolgimento del servizio di Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione, di cui al comma 1. Art. 92, D. lgs 81/08, per l'intervento in oggetto.

Il CSE e DO impianti avrà altresì l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente. Avrà inoltre l'onere di assistenza alla redazione dei SAL per quanto riguarda gli oneri della sicurezza e impianti.

La frequenza delle visite ispettive in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, è comunque obbligatoria almeno una visita ispettiva alla settimana con compilazione del relativo verbale.

Il professionista è tenuto a relazionare mensilmente la propria attività al R.U.P., evidenziando per iscritto le situazioni critiche o salienti.

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata del servizio richiesto si allega alla presente il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) e stralcio della documentazione progettuale più significativa.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.

Art. 2 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto ammonta a complessivi **euro 18.923,01** (*diciottomilanovecentoventitrè/01*).

Tale corrispettivo è stato determinato sulla stima più aggiornata dell'intervento secondo le disposizioni di cui all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs 36/2023 e al relativo Allegato I.13, che disciplina le modalità di determinazione dei corrispettivi dovuti per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, determinati mediante attualizzazione del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016. il cui calcolo è dettagliato al documento allegato *Calcolo spettanze_CSE e DO IMPIANTI_Municipio V.pdf*);

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |



**COMUNE DI GENOVA**

È a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento del presente contratto. L’Affidatario eseguirà l’attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell’attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l’Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione committente. L’Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova.

L’Operatore Economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

In merito alle tempistiche e modalità di pagamento si rimanda allo Schema di Contratto allegato.

Art. 3 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Dalla consegna dei lavori all’emissione del Certificato di regolare esecuzione a cura del Direttore dei Lavori.

Art. 4 REQUISITI RICHIESTI

- 1) di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
La verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il portale dell’Anac.
- 2) di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lett. a e art. 34 comma 1 Allegato II.12) e comma 3):
Laurea in Ingegneria ed Abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere – Iscrizione a un ordine degli Ingegneri.
(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “a: capacità tecniche e professionali”, al n. 1 i requisiti in possesso dell’offerente).
- 3) di capacità economica e finanziaria (art. 100 comma 1 lett. b):
 - *copertura contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 500.000,00;*
(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “B: capacità economica e finanziaria”, al n. 1b) il massimale della tipologia di polizza richiesta).
- 4) di capacità tecnica professionale (art. 100 comma 1 lett. c):
 - *Iscrizione all’albo del competente ordine / collegio professionale;*
 - *Abilitazione al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008)*

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “C: capacità tecniche e professionali”, al n. 2 i requisiti in possesso dell’offerente).



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |



**COMUNE DI GENOVA**

L'Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, dovranno essere soddisfatti i requisiti dell'art. 39 Allegato II.12 al Codice prevedendo altresì un giovane professionista ai sensi del comma 1 dell'articolo citato.

Gli operatori Economici, in sede di formulazione del preventivo, dovranno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovranno presentare l'allegato MODELLO DGUE debitamente compilato e l'allegato MODELLO DICHIARAZIONE entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà:

- eventuale anticipazione (se richiesta), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 53, del D.lgs n. 36/2023;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo a emissione del certificato di regolare esecuzione.

Così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

Art. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 05_INFORMATIVA PRIVACY_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.pdf);

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- da restituire controfirmata digitalmente:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_CSE_ Municipio V.p7m)

- da restituire firmata digitalmente:

- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_CSE DO IMPIANTI_ Municipio V.p7m)
- Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_CSE DO IMPIANTI_ Municipio V.p7m)
- Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY_CSE DO



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

IMPIANTI_Municipio V.pdf)

– **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_CSE DO IMPIANTI_Municipio V.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti del miglior offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020 e s.m.i., "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 17 comma 8 e 9 del Dlgs 36 del 2023, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 50 comma 6, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura".

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

Giorni 126 gg (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale relativo al livello di progettazione per il quale si configura il ritardo.

Art. 9 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

Come previsto dall'art 53 del sopra citato Decreto in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva.

Qualora l'Operatore Economico intenda avvalersi della possibilità di derogare dalla prestazione della garanzia in argomento, dovrà procedere al miglioramento dell'offerta economica, presentando un maggior sconto percentuale rispetto a quello precedentemente offerto.

La nuova offerta, sottoscritta digitalmente, dovrà essere presentata vostra carta intestata.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Art. 10 SPESE DI BOLLO

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio si rimanda all'art. 2 Allegato I.4 e al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Allegato - art. 13 punto 1, della Tariffa, Parte I), il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

Art. 11 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art. 7 dello Schema di Contratto allegato.

Art.-12 RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice, al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

Art. 13 INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente
U. C. Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
[documento firmato digitalmente]



COMUNE DI GENOVA

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023 dell'incarico di **di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e Direttore Operativo Impianti** dell'intervento denominato **"l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto"**.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931

Comune di Genova - Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsa [redacted] rch. Emanuela Torti - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Referente [redacted] Riso - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Art. 1 PREMESSA

Il Professionista _____, con sede in Via _____ n. ____ – _____ (____), Partita I.V.A. _____, tel _____, PEC _____ . accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio in oggetto, sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle disposizioni del D. Lgs. 36/2023, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal professionista sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>, e risulta pari a Euro _____ spese comprese ed oltre oneri previdenziali e fiscali.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall'offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall'operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Progetto dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento del servizio di Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione, di cui al comma 1. Art. 92, D. lgs 81/08 e Direttore Operativo Impianti, per l'intervento in oggetto.

Il Professionista avrà altresì l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente. Avrà inoltre l'onere di assistenza alla redazione dei SAL per quanto riguarda gli oneri della sicurezza e gli impianti.

La frequenza delle visite ispettive in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, è comunque obbligatoria almeno una visita ispettiva alla settimana con compilazione del relativo verbale.

Il Professionista è tenuto a relazionare mensilmente la propria attività al R.U.P., evidenziando per iscritto le situazioni critiche o salienti.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche, Via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il Professionista inizia a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna e comunque sino all'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del Direttore dei Lavori

Art. 5 PENALI

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 15 (QUINDICI) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art. 6 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento:

- eventuale anticipazione (se richiesta), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo ad emissione del certificato di ultimazione lavori da parte della Stazione Appaltante.

L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG**, il numero di **CUP B34E21014980004** e il **Codice IPA: 7GQZKE**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 7 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato....., dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 8 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegna i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto deitermini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 9 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 122 del D.lgs. 36/2023, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 10 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 119, del D.lgs. 36/2023.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 11 SICUREZZA

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 12 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Art. 13 RINVIO



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 36/2023 e dal Codice Civile.

Art. 14 POLIZZE E GARANZIE

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo. L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio.

L'affidatario ha consegnato inoltre polizza (o appendice specifica alla polizza di cui al periodo precedente) di copertura dei rischi, che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in accordo agli schemi tipo approvati con DM 193 del 16/09/2022.

Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Art. 15 DIVIETO DI PANTOUFLAGE

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 16 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 17 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Lavori Pubblici – U.C. Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

L'Affidatario

[documento firmato digitalmente]

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti

[documento firmato digitalmente]



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Clausole contrattuali semplificate

ai sensi dell'art. 28 del regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, titolare autonomo del trattamento, di seguito "Amministrazione" con sede legale in via Garibaldi, 9, 16124, Genova, P.IVA/C.F. 00856930102, rappresentata per il presente atto dall' Arch. Emanuela Torti della Direzione Lavori Pubblici, U. C. Attuazione Opere Pubbliche

e

la Società / il Professionista [ragione sociale], in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale [luogo, indirizzo, P.IVA/C.F.], di seguito "Responsabile";

Considerato che

- il dirigente ai sensi dell'art. 6, c. 2 del regolamento comunale n. 78/2021 ha individuato e contrattualizzato il presente prestatore di servizi mediante un contratto avente ad oggetto la fornitura del servizio di Direttore Operativo Impianti per l'intervento denominato: "Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto"
- in esecuzione del contratto per il servizio di cui sopra e dei suoi allegati, documenti tutti facenti parte integrante e sostanziale del presente accordo, il dirigente nomina il prestatore di servizi quale responsabile del trattamento, in quanto le attività affidate comportano il trattamento di dati personali per conto della Civica Amministrazione;

Ciò considerato, il dirigente:

- procede in conformità all'art. 28 del GDPR e agli artt. 5, comma 3, lett. g) e 6 del regolamento comunale n. 78/2021 con la sottoscrizione dell'accordo con la Società, come riportato in epigrafe, quale responsabile del trattamento, che presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- adotta il presente accordo che potrebbe essere approvato anche con la determinazione dirigenziale che approva il contratto;
- la nomina del responsabile del trattamento non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria.

Il Responsabile del trattamento si impegna ad attenersi alle istruzioni documentate impartite dal Titolare del trattamento nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del GDPR.

ISTRUZIONI DOCUMENTATE

- il Responsabile del trattamento si impegna a trattare i dati soltanto su istruzione documentate nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR;
- trattare i dati personali soltanto su istruzioni documentate anche nel caso di trasferimento dei dati verso un Paese terzo o un'Organizzazione internazionale;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate formalmente alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- adottare tutte le misure richieste dall'art. 32 del GDPR, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:
 - a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 - c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 - d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del GDPR;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi del presente accordo e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni da parte del titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- su scelta del Titolare del trattamento, alla scadenza dell'incarico, cancellare oppure restituire tutti i dati personali e cancellare le copie esistenti, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. g) del GDPR, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie in modo da consentire a quest'ultimo di poter dimostrare il rispetto degli obblighi di trasparenza e informativi degli artt. 12 e seguenti del GDPR, nonché contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni;
- informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a parere del Responsabile del trattamento, un'istruzione violi disposizioni comunitarie e nazionali relative alla protezione dei dati;
- aderire, ai sensi dell'art. 40 e seguenti del GDPR, a codici di condotta o ai meccanismi di certificazione, ove approvati.

Il Responsabile del trattamento qualora intenda avvalersi di altro Responsabile del trattamento (cd. sub responsabile) dovrà richiedere al Titolare del trattamento un'autorizzazione preventiva ai sensi dell'art. 28, paragrafi 2 e 4 del GDPR. Nell'autorizzazione il Responsabile del trattamento dichiara che l'altro Responsabile del trattamento presenta le garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, non inferiori a quelle garantite con l'accettazione della nomina di Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrano i presupposti richiesti dall'art. 30 del GDPR, predispone, aggiorna e conserva un Registro delle attività di trattamento.

La nomina di Responsabile del trattamento decade automaticamente alla scadenza o alla revoca dell'incarico affidato.

Il Responsabile del trattamento è consapevole che gli impegni assunti con la presente nomina si intendono a titolo non oneroso.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo, si fa espresso riferimento alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Una copia del presente accordo, firmata per accettazione, viene restituita all'indirizzo dbacigalupo@comune.genova.it

Il presente accordo è assoggettato a imposta di bollo ai sensi dell'allegato A – Tariffa, art. 2 [Scritture private contenenti convenzioni o dichiarazioni, descrizioni, constatazioni e inventari] del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Il Titolare del trattamento
Arch. Emanuela Torti
[documento firmato digitalmente]

Il Responsabile del trattamento
per integrale accettazione
[documento firmato digitalmente]



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023 dell'incarico di **di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e Direttore Operativo Impianti** dell'intervento denominato "l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto".

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 –

Comune di Genova - Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Progetto: Arch. Emanuela Torti - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Roberta Risso - Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

(D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D.Lgs.36/2023 allegato I.13) - professionearchitetto.it

pagina 1 di 4

Valore dell'opera (V)

105000

Categoria d'opera

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / \sqrt{0.4} = 12.806731\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Edifici e manufatti esistenti

E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza

Grado di complessità (G): **1.55**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

(V:105000.00 x P:12.807% x G:1.55 x Q:0.250) = **5210.74**

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q_i)$

5,210.74

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

1,302.68



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

(D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D.Lgs.36/2023 allegato I.13) - professionearchitetto.it

Valore dell'opera (V)

114000

Categoria d'opera

Impianti (A)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / \sqrt{0.4} = 12.489385\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota

IA.03 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice

Grado di complessità (G): **1.15**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

Qcl.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)
(V:114000.00 x P:12.489% x G:1.15 x Q:0.100) = **1637.36**

Qcl.09a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:114000.00 x P:12.489% x G:1.15 x Qi:0.045) = **736.81**

(*)

Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:114000.00 x P:12.489% x G:1.15 x Qi:0.035) = **573.08**

(*)

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

(V:114000.00 x P:12.489% x G:1.15 x Q:0.250) = **4093.40**

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q_i)$

7,040.64

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

1,760.16



Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

(D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D.Lgs.36/2023 allegato I.13) - professionearchitetto.it

pagina 3 di 4

Valore dell'opera (V)

58000

Categoria d'opera

Impianti (A)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / \sqrt{0.4} = 15.434514\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni

IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compress

Grado di complessità (G): **0.75**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

Qcl.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

(V:58000.00 x P:15.435% x G:0.75 x Q:0.100) = **671.40**

Qcl.09a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:58000.00 x P:15.435% x G:0.75 x Qi:0.045) = **302.13**

(*)

Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:58000.00 x P:15.435% x G:0.75 x Qi:0.035) = **234.99**

(*)

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

(V:58000.00 x P:15.435% x G:0.75 x Q:0.250) = **1678.50**

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q_i)$

2,887.03

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

721.76

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

(D.M. 17 giugno 2016 come modificato da D.Lgs.36/2023 allegato I.13) - professionearchitetto.it

pagina 4 di 4

importi parziali: 5,210.74 + 1,302.68 + 7,040.64 + 1,760.16 + 2,887.03 + 721.76

Importo totale: 18,923.01



COMUNE DI GENOVA

Il Dirigente
U. C. Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
[documento firmato digitalmente]



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneopp@comune.genova.it |



Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G02713
Oggetto	Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023 dell'incarico di di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e Direttore Operativo Impianti dell'intervento denominato l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA 2° lotto.
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	18.923,01 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Torti Emanuela
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	Ing. Mauro CADEMARTORI
Partita IVA	01524690995
Codice Fiscale dell'impresa	
Indirizzo sede legale	
Telefono	
Fax	
PEC	
Tipologia societaria	Lavoratore autonomo o libero professionista
Settore produttivo del CCNL applicato	
Offerta sottoscritta da	CADEMARTORI MAURO

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	180

Ribasso sull'importo a base di gara	35,55 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	trentacinque/55

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



L'operatore economico "Ing. Mauro CADEMARTORI", C.F. [REDACTED] P.I. [REDACTED] [REDACTED] ha inserito in data 02/05/2024 14:41:48 la richiesta di offerta al bando di gara "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023 dell'incarico di di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e Direttore Operativo Impianti dell'intervento denominato l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA 2° lotto."

In allegato i documenti caricati nella domanda.



BUSTA AMMINISTRATIVA

f 1 6 6 8 0 e 2 4 b f f 4 9 4 b 3 3 d b 7 9 0 9 e 8 a 1 c 1 7 f 6 4 c 3 2 6 c 4
* 0 1 _ I n v i t o _ C S E _ D O _ I M P I A N T I _ M U N I C I P I O _ V . p d f . p 7 m . p 7 m
474a999b264bc6d9a6bb784c9dec1b15f4e25de4 *02_Schema_Contratto_CSE DO
IMPIANTI_Municipio V.pdf.p7m
d70798c05aff0fcabelcba5ff6fb35e5e57a441e *03_Calcolo spettanze_ CSE DO
IMPIANTI_ Municipio V.pdf.p7m
ed9cd2189f3c300d5e12ccda701affe0fccfd211 *04_DGUE_CSE DO IMPIANTI_ Municipio
V.pdf.p7m
1d1dd302abfbbebbf58457e0b063840e82e521070 *05_INFORMATIVA PRIVACY_ CSE DO
IMPIANTI_ Municipio V.pdf.p7m

BUSTA ECONOMICA

a049866458082c4ae25dc833cd9c94403276ea26 *OffertaEconomica.pdf.p7m