



COMUNE DI GENOVA

**Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3751

ADOTTATO IL 15/07/2024

ESECUTIVO DAL 16/07/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA RESTAURATRICE MARIA GRAZIA PATRONE DELL'INCARICO DELL' ESECUZIONE DI DIECI SAGGI STRATIGRAFICI NEL MUSEO DELLA MONTAGNA E RELATIVA RELAZIONE.
"ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA ANTINCENDIO FINALIZZATE ALLA SCIA – 2 LOTTO" DELL'EDIFICIO SEDE DEL MUNICIPIO 5 DI VIA PASTORINO 8".
CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 – CIG B266DDE8A3

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con provvedimento della Giunta Comunale n. 257 del 10/11/2022 è stato approvato il progetto definitivo complessivo del lotto 1 attualmente completato e del lotto 2 avente ad oggetto "Edificio sede del Municipio 5 via Pastorino 8 adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA" per un importo complessivo per entrambi i lotti di euro 620.000,00;

- il costo quantificato per la realizzazione delle opere in argomento, articolate in due distinti Lotti Funzionali ammonta a complessivi euro 620.000,00 di cui euro 240.000,00 per il I Lotto ed euro 380.000,00 per il II Lotto;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-212.1.0.-131, del 30/11/2023 ed esecutiva dal 05/12/2023, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori denominati

dell'esecuzione dei lavori di "adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto" dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8 per un importo stimato a base di gara di Euro 278.132,58 di cui Euro 258.694,68 per lavori a corpo e a misura, di cui Euro 92.948,27 per costo manodopera lordo, Euro 6.327,91 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed Euro 13.110,00 per economie non soggetti a ribasso, il tutto oltre I.V.A;

- a seguito di procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 Nuovo Codice e dell'allegato II.1, con Determinazione Dirigenziale Atto n. 454 adottato il 22/02/2024 ed esecutivo dal 22/02/2024, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva all'impresa C.E.M.E. DI PRUZZO M & C S.N.C., con sede in MIGNANEGO (GE) via Trieste 12, CAP 16018, codice fiscale e partita I.V.A. 00516040102 e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova n. 00516040102.

Considerato che:

- l'edificio è vincolato con Vincolo Monumentale "Mon 19 Bolzaneto" e che nel progetto è prevista la demolizione dei controsoffitti collocati nei vani destinati al Museo della Montagna, si rende necessario verificare che sotto il colore bianco dell'intonaco non vi siano presenze di intonaci affrescati mediante l'esecuzione da parte di restauratore di saggi stratigrafici su più punti e, contestualmente, lasciare traccia documentale mediante la redazione di una relazione riportante quanto emerso documentato fotograficamente da inviare in Soprintendenza unitamente al consuntivo scientifico alla fine dei lavori;

- quindi, come sopra descritto, durante l'esecuzione dei lavori si è reso necessario effettuare dei saggi stratigrafici delle coloriture, nei controsoffitti del Museo della Montagna, mediante strisciata continua delle dimensioni 10X10 cm da operarsi al bisturi, al fine di rilevare in ordine cronologico gli strati applicati e l'identificazione del colore, mediante codice di riferimento Munsell, in ogni strato di luce;

- con nota prot. NP 2024-308116 del 19/06/2024, allegata al presente provvedimento, a firma del Dirigente della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore dell'Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo e specializzato a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Direzione sulla scorta del Prezziario Regione Liguria 2024, per un importo a base d'asta pari a **Euro 1.600,23**, comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre I.V.A. di legge;

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 140.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legge 36/2023, nel rispetto di criteri di cui

all'allegato II.1 art.1

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento "Lettera di richiesta" contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;

- è stato predisposto il documento "Schema di contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;

- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento dell'incarico di Restauratrice per l'esecuzione di 10 stratigrafie nel Museo della Montagna, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G[03336] - l'operatore economico Restauratrice Maria Grazia Patrone;

- la richiesta di preventivo è stata formalizzata mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella "Lettera di richiesta" allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;

- a seguito della procedura in data 23/06/2024 la suddetta professionista, Restauratrice Maria Grazia Patrone ha presentato *un'offerta con un ribasso* percentuale pari al 0.2% sull'importo di riferimento della C.A., con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 1.597,03 spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%.

Considerato altresì che:

- la restauratrice Maria Grazia Patrone possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze".

Dato atto che:

- sono state effettuate le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (Titolo IV Capo II) in capo alla Restauratrice Maria Grazia Patrone;

- per espressa previsione dell'art. 18 comma 3 lettera a), del D.lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

- vista la natura del servizio e l'importo dello stesso, l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto dell'art. 117, comma 14 e dell'art 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 dalla costituzione della garanzia;

- per la natura del servizio non risulta possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Emanuela Torti, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Dato atto, inoltre, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come da allegato.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in qualità di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D.lgs. n. 36/2023.

Visti gli articoli 107, 153 comma 5 e 183 del D.lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001.

Vista la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 30/11/2023.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 2023-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

1. mandare a prelevare la somma complessiva di **euro 1.948,38** (di cui Euro 1.597,03 per imponibile, ed Euro 351,35 per I.V.A. al 22%), al Capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 "Patrimonio e Demanio – Manutenzione Straordinaria" - P.d.C. 2.2.1.9.19. crono 2023/268 del Bilancio 2024, mediante riduzione dell'IMPE 2024/1195 ed emissione di nuovo IMPE 2024/11502;
2. dare atto che la spesa di euro 1.948,38 è finanziata con mutuo C.D.P. (ACC 2024/246);

DETERMINA

1. di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze";
2. di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 , lett b) del Decreto Legislativo 36/2023 per le motivazioni espresse nelle premesse, dell'incarico di Restauratrice per

l'esecuzione di 10 saggi stratigrafici per i lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto” dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8, alla restauratrice Maria Grazia Patrone (**cod. benf. 59532**) in base all'offerta economica allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un corrispettivo di Euro 1.597,03, e I.V.A. 22% pari a Euro 351,35, per un totale complessivo di Euro 1.948,38;

3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione “aspetti contabili”;
5. di prendere atto che l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto degli artt. 117 comma 14 e art 53 comma 4 e per la tipologia e importo dell'incarico alla costituzione della garanzia definitiva;
6. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
7. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - **CODICE IPA: 7GQZKE**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche;
 - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - indicare la dizione **“lavori di adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2 Lotto” dell'edificio sede del Municipio 5 di via Pastorino 8. - MOGE: 20931**
 - indicazione dei codici identificativi **CUP B34E21014980004 e CIG B266DDE8A3** nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;
8. di provvedere, a cura della Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1), demandando al competente ufficio dell'Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05/12/2014;
9. di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
10. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008, G.C. 215/2015 e G.C. 13/2/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016;
11. di demandare agli uffici di Questo Ente, coerentemente alle rispettive competenze, le incombenze conseguenti all'approvazione della presente Determinazione Dirigenziale;
12. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/23.

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931

Attestazione di carenza di organico per incarico esterno Restauratrice.

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale DCC 76 del 27 dicembre 2022 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025 nonché l'elenco annuale 2023 che aggiorna il titolo dell'intervento in oggetto in "Edificio sede Municipio 5, Via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto" prevedendo di anticipare il finanziamento a mutuo pari a euro 380.000,00 sull'annualità 2023.

- che con Determina Dirigenziale n. 454 adottata il 22/02/24 ed esecutiva dal 22/02/2024, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva all'impresa C.E.M.E. DI PRUZZO M & C S.N.C., con sede in MIGNANEGO (GE) via Trieste 12, CAP 16018, codice fiscale e partita I.V.A. 00516040102 e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Genova n. 00516040102.

Considerato che per l'esecuzione di 10 saggi stratigrafici nel Museo della Montagna e relativa relazione è necessario affidare l'incarico ad una restauratrice.

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addvenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente del Settore Attuazione Lavori Pubblici, Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
Documento firmato digitalmente



COMUNE DI GENOVA

c_d969.Comune di Genova - Prot. 19/06/2024.0308116.U



INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 –

COMUNE DI GENOVA - Direzione Attuazione Opere Pubbliche – pec:
comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Arch. Emanuela Torti - Codice Fiscale:

REFERENTE: Arch. Roberta Risso

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio miglior preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato il preventivo.

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Realizzazione di 10 saggi stratigrafici delle coloriture, eseguiti nel Museo della Montagna, mediante strisciata continua delle dimensioni 10X10 cm da operarsi al bisturi, al fine di rilevare in ordine cronologico gli strati applicati e l'identificazione del colore, mediante codice di riferimento Munsell, in ogni strato di luce, escluse le eventuali opere provvisoria, compresa la relazione esplicativa.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| U.C. Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA



Art. 2 PROCEDURE DI GARA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive il preventivo;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

L'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti che la stazione appaltante potrà verificare, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali: minimo 500.000,00 Euro (indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta).

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Attestato di qualifica di restauratore di beni culturali;

L'operatore economico può formulare il preventivo in forma singola o associata (RTP).

In tal caso, nel raggruppamento dovrà essere presente un giovane professionista ai sensi del Decreto del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI - 2 dicembre 2016, n. 263, art. 4.

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico e l'allegato modello "Dichiarazioni integrative DGUE", entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni/documentazioni previste ai fini della partecipazione ai sensi dell'art. 47 del decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021).

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E PRESTAZIONI RICHIESTE



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |

| U.C. Attuazione Opere Pubbliche |

| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |

| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |

| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA



L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03_Calcolo spettanze_Restauratrice _ Via Pastorino 8.pdf"

L'importo a base d'asta della prestazione professionale, così calcolato, ammonta a complessivi **Euro 1.600,23** comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

L'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale che intende applicare sull'importo di riferimento. Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 125, comma 1 del D.lgs n. 36/2023;
- saldo a emissione del certificato di regolare esecuzione.

Così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

Art. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_Restauratrice_Via Pastorino 8.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_Restauratrice _ Via Pastorino 8.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_Restauratrice Via Pastorino 8.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_Restauratrice _ Via Pastorino 8.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf);

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- da restituire controfirmata digitalmente:
 - Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_Restauratrice _ Via Pastorino 8.p7m)
- **da restituire firmata digitalmente:**
 - Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_CSE_Via Pastorino 8.p7m)
 - Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_CSE_Via Pastorino 8.p7m)
 - Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf)





COMUNE DI GENOVA



–da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_Restauratrice_Via Pastorino 8.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità

Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il modulo di preventivo generato dalla piattaforma debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali richiesti anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

L'affidamento del servizio avverrà tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che l'affidatario del servizio, una volta individuato, dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

In considerazione della particolarità dell'incarico, che comporta assunzione di responsabilità civili e penali soggettive, nel caso di successivo affidamento il candidato non potrà ricorrere a quanto previsto nell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (avvalimento), ma dovrà "svolgere direttamente i compiti essenziali richiesti" (art. 104 comma 11).

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

Art. 9 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

Garanzia provvisoria

Non richiesta ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

Garanzia definitiva

In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53.

Nel caso di richiesta a garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| U.C. Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA



La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

Polizza professionale specifica

L'affidatario deve essere coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni sopra richiamate per lo specifico progetto.

Art. 10 SPESE DI BOLLO

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio si rimanda all'art. 2 Allegato I.4 e al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Allegato - art. 13 punto 1, della Tariffa, Parte I), il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

Art. 11 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art. 9 dello Schema di Contratto allegato.

Art.-12 RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice, al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

Art. 12 INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| U.C. Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) di cui al D.Lgs. n°36 del 31/03/2023 per l'espletamento del servizio di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931 – CIG

tra

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da nato a il, domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

PER L'ALTRA PARTE - cod. _fisc. e partita IVA, iscritto all'Ordine de.....della Provincia di al n. con sede in (prov.) – via/piazza, n° , c.a.p.

(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1. - Oggetto del contratto

	Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a	
	che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di Incarico	
	professionale di Restauratrice in Esecuzione inerenti ai lavori presso	
	l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative	
	di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA – 2° lotto.	
	L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza	
	piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle	
	previsioni del provvedimento n. del e di tutta la	
	normativa vigente in materia.	
	Articolo 2. - Prestazioni professionali	
	Le prestazioni presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8:	
	adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA –	
	2° lotto, sono per:	
	la realizzazione di 10 saggi stratigrafici delle coloriture, eseguiti nel Museo	
	della Montagna, mediante strisciata continua delle dimensioni 10X10 cm da	
	operarsi al bisturi, al fine di rilevare in ordine cronologico gli strati applicati e	
	l'identificazione del colore, mediante codice di riferimento Munsell, in ogni	
	strato di luce, escluse le eventuali opere provvisorie, compresa la relazione	
	esplicativa.	
	L'Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al	
	presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività	
	necessarie per eseguire il servizio affidatogli.	
	Articolo 3. - Prescrizioni	
	Articolo 4. - Importo contrattuale	
	2	

	In esito alla percentuale di ribasso del% (..... <i>per cento</i>) offerto	
	dall’Affidatario, l’importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto	
	ammonta a euro (...../..) comprensivo di rimborso spese,	
	oltre a euro (...../..) ed euro (...../..)	
	per I.V.A. al 22%. Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo,	
	escludendo qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:	
	- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto da	
	parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o	
	inadeguatezza della relazione presentata;	
	Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali	
	I termini per lo svolgimento dell’attività da parte dell’Affidatario sono i	
	seguenti:	
	Un giorno e mezzo per l’esecuzione dei saggi e una settimana per la relazione.	
	Articolo 6. - Svolgimento dell’incarico	
	È a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario	
	per l’espletamento del presente contratto.	
	Eventuali sopralluoghi presso l’edificio oggetto della progettazione dovranno	
	essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con la	
	Direzione Lavori Pubblici – U.C. Attuazione Opere Pubbliche al fine da evitare	
	ogni tipo di interferenza con le attività ivi svolte.	
	Il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell’Esecuzione è l’Arch.	
	Emanuela Torti, Dirigente della Direzione Lavori Pubblici – U.C. Attuazione	
	Opere Pubbliche cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati	
	richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa	
	3	

all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Articolo 7. – Principio di riservatezza

La documentazione prodotta dall’Affidatario diverrà tutta di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova.

L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l’esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del presente servizio. L’obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.

Si applica, per quanto compatibile, l’art. 35 del D.Lgs. 36/2023.

Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento

La prestazione resa dall’Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all’Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica.

In caso di mancato adempimento all’obbligo di fatturazione elettronica il

	Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà	
	le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:	
	- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione	
	- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio (D.D.	
	del)	
	- il numero di repertorio e la data del presente contratto	
	- il numero di CIG	
	- il numero di CUP B35E22000140006	
	- il Codice IPA 7GQZKE	
	Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del	
	contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente	
	comunicata al contraente via PEC.	
	Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento	
	Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).	
	Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di	
	effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica	
	verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i.,	
	salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al	
	presente contratto.	
	Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari	
	I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso	
	l'Istituto Banca – Codice IBAN, dedicato anche in via	
	non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3	
	della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti	
	5	

conti bancari è: il sig., nato a (.....) il
..... – C.F.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Articolo 10. - Cessione dei crediti

L'art. 120 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'art. 6 dell'Allegato II.14 regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto

	Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.	
	Articolo 12. - Varianti, integrazioni, modifiche delle prestazioni richieste e revisione prezzi.	
	Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dall’Affidatario senza onere alcuno per il Comune di Genova.	
	Fermo quanto previsto all’art. 120 del D.Lgs. 36/2023, le Parti concordano inoltre che, laddove si rendesse necessario in funzione dell’andamento del servizio, il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo restando la complessità del servizio nonché il tempo contrattuale e l’importo complessivo dei corrispettivi.	
	Qualora, durante l’espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l’Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo idonea documentazione in merito. A quest’ultimo, in accordo con il RUP, è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell’art. 120 del D.Lgs. 36/2023. L’importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell’importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell’art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, imponga all’Affidatario l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel	
	7	

	contratto originario. L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né	
	indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del	
	corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.	
	La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi	
	dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e secondo le modalità ivi contenute.	
	Articolo 13. - Garanzia definitiva	
	A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente	
	contratto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e in virtù dell'art. 53 comma	
	1 del Codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria, in conformità	
	agli Schemi Tipo, della Società emessa il n.	
 per l'importo di Euro..... con previsione di proroghe	
	
	Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente,	
	in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia	
	avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione	
	giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi	
	l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente	
	reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente	
	dal Comune.	
	La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di	
	apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato	
	In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere	
	la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53	
	Articolo 14. - Risoluzione del contratto	
	8	

	<p>Nel caso di inadempimento da parte dell’Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto e/o dagli atti da questo richiamati, o al verificarsi di una o più delle condizioni previste dall’art. 122 del D.Lgs. 36/2023, è dichiarata la risoluzione nei termini e con le modalità stabilite nella medesima disposizione, determinandosi lo scioglimento del vincolo. Sono fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.</p>	
	<p>Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell’art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi dell’art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell’ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.</p>	
	<p>L’affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della L. 136/2010, procede all’immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.</p>	
	<p>Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al precedente art. 5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell’Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell’art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun</p>	
	9	

	compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al	
	risarcimento dei danni.	
	Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave	
	inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle penali previste	
	dal presente contratto superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.	
	La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'art. 1456 Codice	
	Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;	
	b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave	
	nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di	
	sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni	
	alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione	
	delle prestazioni.	
	Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con	
	effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di	
	volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.	
	La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune	
	al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.	
	Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà	
	farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo	
	sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore	
	diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.	
	Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su	
	10	

	eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza	
	necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.	
	Articolo 15. - Recesso	
	Ai sensi e con le modalità di cui all’art. 123 del D.lgs. 36/2023, il Comune ha	
	il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle	
	prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell’importo dei servizi non	
	eseguiti calcolato secondo quanto previsto nell’Allegato II.14 al D.Lgs.	
	36/2023.	
	Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa	
	L’Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in	
	conseguenza dell’esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando	
	il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.	
	L’Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a	
	qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti	
	progettuali.	
	L’Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di	
	responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di	
	assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile	
	generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai	
	rischi derivanti dalla prestazione del servizio.	
	L’affidatario ha consegnato inoltre polizza (o appendice specifica alla polizza	
	di cui al periodo precedente) di copertura dei rischi derivanti da errori od	
	omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a	
	carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori	
	11	

costi in accordo agli schemi tipo approvati con DM 193 del 16/09/2022.

Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Articolo 17. - Pantouflage

L'Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

Articolo 18. - Foro esclusivo

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

Articolo 19. - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 36/2023 e s.m.i. unitamente ai suoi Allegati, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile. Sono altresì fatte salve, per quanto compatibili col presente contratto, le disposizioni cui rimanda l'art. 225 del D.Lgs. n° 36/2023.

Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi

	9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail urpgenova@comune.genova.it;	
	casella di posta elettronica certificata (PEC)	
	comunegeva@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il	
	presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche,	
	secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi	
	al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione,	
	di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all’informativa	
	privacy fornita all’Affidatario.	
	Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale	
	Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono	
	a carico dell’Affidatario che vi si obbliga.	
	Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti	
	all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non	
	autenticata verrà registrata solo in caso d’uso ai sensi dell’articolo 5 del T.U.	
	approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.	
	Gli effetti della presente scrittura privata, stipulata in modalità elettronica,	
	decorrono dalla data dell’ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che	
	verrà comunicata alle parti sottoscrittrici dalla Direzione Lavori Pubblici –	
	U.C. Attuazione Opere Pubbliche.	
	Per il Comune di Genova <i>sottoscrizione digitale</i>	
	L’affidatario <i>sottoscrizione digitale</i>	
	Ai sensi dell’art. 1341 del c.c., l’Affidatario dichiara di approvare	
	esplicitamente le seguenti clausole:	
	Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali	
	13	



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA - 2° lotto.

CUP: B34E21014980004 – MOGE: 20931

COMUNE DI GENOVA - Direzione Attuazione Opere Pubbliche – pec:
comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Arch. Emanuela Torti - Codice Fiscale:

REFERENTE: Arch. Roberta Risso

Calcolo compenso Professionale

ai sensi D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 36/2023

Calcolo del compenso Professionale, desunto dal Prezziario Regione Liguria 2024.

90.C10.C10.060	saggi stratigrafici delle coloriture eseguiti sul posto mediante strisciata continua delle dimensioni 10x10 cm da operarsi al bisturi, al fine di rilevare in ordine cronologico gli strati applicati e l'identificazione del colore, mediante codice di riferimento Munsell, in ogni strato di luce, escluse le eventuali opere provvisoriale, compresa la relazione esplicativa, per un numero minimo di 3 saggi	cad	126,50 €	0,00	0,00 €
----------------	--	-----	----------	------	--------

Il numero delle prestazioni previste è 10 unità
Per tanto il compenso verrà così calcolato:

€ 126,50 x 10 pz = € 1.265,00

Spese generali e utili d'impresa (26,50%) = € 335,23

Totale € 1.265,00 + € 335,23 = € 1.600,23

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| U.C. Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





L'operatore economico "Maria Grazia Patro [REDACTED]
[REDACTED] mail null, con sede principale [REDACTED] ha inserito
in data 23/06/2024 09:03:58 la richiesta di offerta al bando di gara "Procedura
di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai
sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico
di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8:
adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA 2°
lotto. M20931".

In allegato i documenti caricati nella domanda.



BUSTA AMMINISTRATIVA

422e708e787b67b4edc63c97b6fb88eacecc02a2 *308116_U_-_20240619_M20931_-_01__Invito_TD_Restauratrice_Via_Pastorino_8a_ET-signed.pdf
4e44ed49ddc7a4f97ef06482e9ba2cd1f29a323c *02_Schema di contratto_Restauratrice_Via_Pastorino_8_ET-signed.pdf
2fbba3055351952de0ddc6ed528c208c52526e0d *03_Calcolo Spettanze_Restauratrice_Via_Pastorino_8-signed.pdf
7ac003e4b4999eee17baad2714cb5fdf9c600365 *04_DGUE_dlgs_n_36-2023 compilato.docx.p7m
951442130c07d38bf29c1bf64d409a89fc1644d9 *05_INFORMATIVA PRIVACY-signed.pdf

BUSTA ECONOMICA

6506b4c3e717aa16aedb9c47297cf1d22a059ca2 *OffertaEconomica-signed.pdf
6506b4c3e717aa16aedb9c47297cf1d22a059ca2 *OffertaEconomica-signed.pdf
4e44ed49ddc7a4f97ef06482e9ba2cd1f29a323c *02_Schema di contratto_Restauratrice_Via_Pastorino_8_ET-signed.pdf
2fbba3055351952de0ddc6ed528c208c52526e0d *03_Calcolo Spettanze_Restauratrice_Via_Pastorino_8-signed.pdf
951442130c07d38bf29c1bf64d409a89fc1644d9 *05_INFORMATIVA PRIVACY-signed.pdf
7ac003e4b4999eee17baad2714cb5fdf9c600365 *04_DGUE_dlgs_n_36-2023 compilato.docx.p7m
422e708e787b67b4edc63c97b6fb88eacecc02a2 *308116_U_-_20240619_M20931_-_01__Invito_TD_Restauratrice_Via_Pastorino_8a_ET-signed.pdf
c804cf766aaaac002968c34980c79af930512e70 *ci.pdf
033f510c9ed56bf5f8b77ae225ddf0f71fale798 *cil.pdf

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G03336
Oggetto	Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, dell'incarico di Restauratrice presso l'Edificio sede Municipio 5, via Pastorino 8: adeguamento alle normative di sicurezza antincendio finalizzate alla SCIA 2° lotto. M20931
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	1.600,23 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Torti Emanuela
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	Maria Grazia Patrone
Partita IVA	01404280990
Codice Fiscale dell'impresa	
Indirizzo sede legale	
Telefono	
Fax	
PEC	
Tipologia societaria	Impresa individuale
Provincia sede registro imprese	Genova
Numero iscrizione registro imprese	
Settore produttivo del CCNL applicato	Edilizia
Offerta sottoscritta da	Patrone Maria Grazia

OFFERTA

Numero giorni di validità offerta	180
Ribasso sull'importo a base di gara	0,2 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	zero/2

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE