



COMUNE DI GENOVA

Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3809

ADOTTATO IL 01/07/2026

ESECUTIVO DAL 02/07/2026

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 DIRIGENTI TECNICI

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 7306/2025, è stato indetto il "Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Dirigenti Tecnici";
- con Determinazione Dirigenziale n. 1108/2026 è stato modificato il bando di concorso di cui sopra con conseguente riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione;

Preso atto che:

- le disposizioni vigenti in materia (art. 35 e 35 bis, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 165/2001, art. 9 del DPR n. 487/1994 e art. 80 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998 e successive modificazioni ed integrazioni) prevedono che le commissioni devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche, che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e che non siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- a norma dell'art. 57, comma 1, lett. a) del citato D. Lgs. n. 165/2001 le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento

all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;

- l'art. 80 del suddetto Regolamento comunale prevede, altresì, che le commissioni siano costituite con provvedimento della direzione competente in materia di selezioni e assunzione di personale e che siano composte, di norma, da tre membri, presiedute da un dirigente interno all'Amministrazione che cura il regolare svolgimento dei lavori;

Dato Atto che l'art. 7 del bando di concorso prevede che la Commissione Esaminatrice “sarà nominata con Determinazione Dirigenziale della Direzione Gestione Risorse Umane” e “sarà composta, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, da un Dirigente apicale dell'Amministrazione con funzioni di presidente e due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame e/o in sistemi di selezione e reclutamento del personale, scelti tra il personale dell'Amministrazione, con qualifica dirigenziale, ovvero tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, nonché tra docenti universitari e/o liberi professionisti”;

Considerato che:

- in conformità alle disposizioni normative soprarichiamate e alle previsioni del bando, tenuto conto che alla procedura in oggetto hanno fatto domanda di partecipazione un gran numero di dipendenti appartenenti principalmente alle strutture tecniche dell'ente, si è ritenuto opportuno individuare quale Presidente della Commissione esaminatrice la Dott.ssa Cinzia Marino, Direttore della Direzione Politiche Contrattuali e Stazione Appaltante, in considerazione della propria competenza per tutte le materie di natura amministrativa previste dal bando di concorso all'art. 1;
- si è ritenuto opportuno, altresì, scegliere i membri esperti tra professionisti esterni all'Amministrazione, in possesso di specifica formazione universitaria e di comprovata esperienza professionale nelle materie di natura tecnica oggetto del concorso;
- in particolare, la scelta dei componenti è avvenuta sulla base della verifica dei curricula, depositati agli atti, e della riconosciuta esperienza professionale presso altre Pubbliche Amministrazioni, nelle materie di cui al punto precedente, dei soggetti individuati;
- per l'inserimento in Commissione esaminatrice dell'Ing. Fabrizio Mansueto, Direttore della Direzione Infrastrutture, Ambiente e Security presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, è stato autorizzato dall'Autorità stessa con nota prot. n. 27530/2026, a seguito della richiesta del Comune di Genova con nota prot. n. 276226/2026;
- per l'inserimento in Commissione esaminatrice dell'Architetto Silvia Rizzo, Dirigente del Settore Programmi Urbani Complessi ed Edilizia presso la Regione Liguria, è stato autorizzato dalla Regione stessa con nota prot. n. 27530/2026, a seguito della richiesta del Comune di Genova con prot. n. 276226/2026;
- è possibile, pertanto, procedere alla nomina della Commissione così composta:
 - quale Presidente la Dott.ssa Cinzia Marino, Direttore della Direzione Politiche Contrattuali e Stazione Appaltante;
 - quali componenti esperti, professionisti esterni all'Amministrazione, Ing. Fabrizio Mansueto e Arch. Silvia Rizzo, entrambi in possesso di una comprovata e pluriennale esperienza nelle materie d'esame previste dall'articolo 1 del bando di concorso, con particolare riferimento a quelle di natura tecnica;

Dato Atto, altresì, che ai sensi dell'art. 9, comma 10, del D.P.R. 487/1994 e dell'art. 80 del

Regolamento comunale, ai lavori della commissione partecipa un segretario che, di norma, è un dipendente della struttura competente in materia di selezioni e assunzione di personale. Nel provvedimento di costituzione della commissione, può essere prevista la nomina di uno o più segretari supplenti, con funzione di sostituzione del segretario titolare in caso di suo impedimento, anche temporaneo, cui, in particolari situazioni, quali l'elevato numero di candidati o intrinseche difficoltà delle procedure, possono essere affidati compiti specifici;

Considerato che la Commissione sarà affiancata dal seguente personale:

- Sig. Massimo Rabbu' SEGRETARIO

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Sig.ra Cinzia Bello SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Diego Krainz SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Davide Rosadini SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Fabio Callegari SEGRETARIO SUPPLENTE

(Istruttore Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Federico Sopelsa SEGRETARIO SUPPLENTE

(Istruttore Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

Preso Atto, inoltre, che il bando di concorso prevede:

- all'art. 7 che *“Della commissione esaminatrice possono far parte, in qualità di componenti aggiunti, anche specialisti in psicologia del lavoro o in selezione del personale e assessment center”*;
- all'art. 9 che *“La prima prova, volta alla valutazione del possesso delle capacità organizzative e delle competenze attitudinali dei dirigenti, di cui all'art. 1), prevede lo svolgimento di un Assessment Center, secondo quanto indicato dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 settembre 2022 “Linee guida sull'accesso alla dirigenza pubblica” e che “l'Assessment Center sarà progettato, gestito e valutato esclusivamente da professionisti, esperti e qualificati per tale tipologia di selezione”*;

Dato atto che è in corso la procedura per l'individuazione della Società esterna che gestirà il servizio di progettazione e gestione della prima prova, Assessment Center, del concorso pubblico

di cui è questione, e che con successivo provvedimento saranno individuati i relativi componenti esperti aggiunti, i cui nominativi saranno forniti dalla Società stessa e che interverranno esclusivamente nell'ambito di tale prova;

Rilevato che tutti i componenti della Commissione e segretari:

- ai sensi delle succitate disposizioni normative (art. 9, comma 3, D.P.R. 487/1994, dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 80 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi) hanno reso la dichiarazione che non sussistono cause ostative ed incompatibilità in relazione alla loro nomina in seno alla Commissione, né situazioni di incompatibilità tra essi;
- una volta nominati, nella prima seduta di Commissione, ai sensi dell'art. 11 D.P.R. 487/1994 e del suddetto art. 80, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dovranno rendere la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità con i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile;

Rilevato altresì che:

- l'art. 82 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genova approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce, tra l'altro, che ai membri esterni appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni, ferma restando la necessità dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, agli esperti esterni alla Pubblica Amministrazione in genere e ai dipendenti pubblici e privati in quiescenza, chiamati a rivestire gli incarichi di componenti o membri aggiunti della Commissione, competa un compenso proporzionale al numero dei candidati risultante dalla tabella di cui all'allegato F del presente regolamento;
- per la quantificazione del compenso spettante ai due componenti esperti esterni, Ing. Fabrizio Mansueto e Arch. Silvia Riso:
 - l'allegato F del regolamento stabilisce che, in caso di partecipazione alla prima prova di un numero di candidati da 51 a 100, il compenso dovuto sia costituito da una quota base pari ad euro 750,00, alla quale si aggiungono 750,00 euro in caso di numero di prove della selezione pari a 3, mentre in caso di partecipazione alla prima prova di un numero di candidati da 1 a 50, il compenso dovuto sia costituito da una quota base pari ad euro 650,00, alla quale si aggiungono 650,00 euro;
 - si prevede un numero di partecipanti alla prima prova pari o superiore a 51, tenuto conto che alla stessa, come previsto dall'art. 8 del bando "Oltre ai candidati esonerati ai sensi dell'art. 25 – comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i 50 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo *posto utile all'uopo*";
 - l'importo massimo da impegnare a favore dell'Ing. Fabrizio Mansueto e dell'Arch. Silvia Riso è, pertanto, pari ad euro 1.500 ciascuno per la partecipazione alle sedute della commissione, che potrà essere ridotto ad euro 1.300,00 in sede di liquidazione qualora il numero di candidati partecipanti alla prima prova rientrasse da 1 a 50, nonché di euro 2.000 ciascuno a titolo rimborso spese, che potrà essere ridotto in sede di liquidazione in ragione della documentazione prodotta dagli stessi a comprova delle effettive spese sostenute;
- ai sensi del ridetto art. 82, ai componenti interni non spetta, invece, indennità di funzione;

Preso atto che:

- l'Agenzia delle Entrate, con risposta n. 154/2025, ha chiarito che *“Ai fini del corretto inquadramento dei compensi in esame, si fa presente che l'articolo 50, comma 1, del Tuir assimila ai redditi di lavoro dipendente: «le somme e i valori in genere, a qualunque titolo percepiti nel periodo d'imposta, anche sotto forma di erogazioni liberali, in relazione agli uffici di amministratore, sindaco o revisore di società, associazioni e altri enti con o senza personalità giuridica, alla collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili, alla partecipazione a collegi e commissioni, [...], sempreché gli uffici o le collaborazioni non rientrino nei compiti istituzionali compresi nell'attività di lavoro dipendente di cui all'articolo 49, comma 1, concernente redditi di lavoro dipendente, o nell'oggetto dell'arte o professione di cui all'articolo 53, comma 1, concernente redditi di lavoro autonomo, esercitate dal contribuente» (lettera c bis)) «le indennità, i gettoni di presenza e gli altri compensi corrisposti dallo Stato, dalle regioni, dalle province e dai comuni per l'esercizio di pubbliche funzioni, sempreché le prestazioni non siano rese da soggetti che esercitano un'arte o professione di cui all'articolo 53, comma 1, e non siano state effettuate nell'esercizio di impresa commerciale» (lettera f)). Riguardo ai compensi per pubbliche funzioni di cui alla lettera f) citata dall'Istante, si fa presente che con circolare del Ministero delle Finanze 23 dicembre 1997, n. 326, paragrafo 5.7, è stato chiarito che si tratta di quei compensi e quelle indennità, più comunemente denominati gettoni di presenza, a chiunque corrisposti dalle amministrazioni statali e dagli enti territoriali menzionati nella norma per l'esercizio di pubbliche funzioni. Rientrano tra i compensi per l'esercizio di pubbliche funzioni anche i compensi spettanti ai componenti di commissioni per concorsi pubblici”;*
- di conseguenza, i compensi da erogare all'Ing. Fabrizio Mansueto e all'Arch. Silvia Riso sono da considerare assimilati ai redditi di lavoro dipendente e, pertanto, si procederà alla liquidazione degli stessi nell'ambito del ruolo di pagamento;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice relativa al concorso pubblico di cui è questione nelle persone dei componenti di cui infra;

Dato atto che:

- il presente provvedimento contiene dati personali, il cui trattamento è lecito in relazione all'art. 6, comma 1, lett. b) del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) e che lo stesso è stato redatto in conformità ai principi di cui all'art. 5 del medesimo Regolamento e, in particolare, ai principi di liceità, finalità e minimizzazione;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Sig. Massimo Rabbù, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 19.12.2025 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2026-2028;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 19.02.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;
- gli articoli 35 e seguenti del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- gli articoli 9 e seguenti del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 concernente "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi";
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 04.03.1996 e ss.mm.ii.,
- gli articoli 80 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Acquisizione, Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti altresì:

- il D.lgs. 18.8.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107, comma 3, lett. e), che attribuisce ai dirigenti, tra l'altro, l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;
- gli artt. 4, comma 2, e 17 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 17 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Genova, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 12.12.2025;

Tutto ciò premesso e considerato, in forza, dell'ordinanza n. 480 in data 30.12.2025 di nomina a Direttore della Direzione Gestione Risorse Umane nell'ambito della Direzione di Area Organizzazione, Servizi Culturali ed Educativi;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto, pertanto, di:

1. impegnare a favore dell'Ing. Fabrizio Mansueto (cb 56697) a Bilancio 2026, al capitolo 3126 "Gettoni di presenza a commissioni di esame", pdc 1.3.2.99.5, – spese per commissioni e comitati dell'ente – l'importo complessivo di euro 1.500,00, a titolo di compenso; IMP 2026/11286
2. impegnare a favore dell'Arch. Silvia Risso (cb 53546) a Bilancio 2026, al capitolo 3126 "Gettoni di presenza a commissioni di esame", pdc 1.3.2.99.5, – spese per commissioni e comitati dell'ente – l'importo complessivo di euro 1.500,00, a titolo di compenso; IMP 2026/11287
3. dare atto che tali impegni, assunti ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, saranno esigibili nell'anno 2026;

Determina

1. di nominare, per i motivi di cui in premessa, la Commissione Esaminatrice del “Concorso pubblico, per l'assunzione tempo pieno e indeterminato di n. 2 Dirigenti Tecnici”, e il relativo segretario, nella composizione di seguito indicata:

- Dott.ssa Cinzia Marino PRESIDENTE

(Direttore della Direzione Politiche Contrattuali e Stazione Appaltante)

- Ing. Fabrizio Mansueto COMPONENTE ESPERTO

(Direttore della Direzione Infrastrutture, Ambiente e Security presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale)

- Arch. Silvia Riso COMPONENTE ESPERTO

(Dirigente del Settore Programmi Urbani Complessi ed Edilizia presso la Regione Liguria)

- Sig. Massimo Rabbu' SEGRETARIO

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

2. di prevedere i seguenti segretari supplenti:

- Sig.ra Cinzia Bello SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Diego Krainz SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Davide Rosadini SEGRETARIO SUPPLENTE

(Funzionario Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Fabio Callegari SEGRETARIO SUPPLENTE

(Istruttore Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

- Dott. Federico Sopelsa SEGRETARIO SUPPLENTE

(Istruttore Amministrativo – Direzione Gestione Risorse Umane)

3. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;

4. di demandare a successivo provvedimento l'individuazione dei componenti esperti aggiunti che saranno segnalati dalla Società affidataria del servizio di progettazione e gestione della prima prova, Assessment Center, che interverranno esclusivamente nell'ambito di tale prova, e degli

eventuali membri aggiunti necessitanti per la valutazione nella terza prova (orale) della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche;

5. di trasmettere la presente nomina ai componenti della Commissione esaminatrice di cui al precedente punto 1;
6. di inviare copia del presente atto alla Consigliera di Parità regionale ai sensi dell'art. 57, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001;
7. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri;
8. di dare atto che la Direzione Gestione Risorse Umane provvederà alla liquidazione delle spese nell'ambito del ruolo di pagamento, tenuto conto dell'effettivo numero di partecipanti alla prima prova, come previsto dall'allegato F del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Direttore
Dott.ssa Mariagrazia D'Oca
(documento sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.3809/2026
AD OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO
PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 2 DIRIGENTI TECNICI

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Magda Marchese