



COMUNE DI GENOVA

**Direzione Lavori Pubblici
Settore Riqualificazione Urbana**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 4182

ADOTTATO IL 31/07/2024

ESECUTIVO DAL 31/07/2024

OGGETTO: INTERVENTO DI RISANAMENTO DELLA COPERTURA PIANA SOPRASTANTE LA GALLERIA FRONTALE DESTRA DEL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO - IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLA QUOTA IVA SU AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS 36/2023, DELL'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE ALL'ARCH. FRANCESCO BARATTO.
CUP: B32F223000110004 - MOGE: 21136 - CIG: A03DD0AF1B

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- l'intervento di impermeabilizzazione della galleria frontale destra del cimitero Monumentale di Staglieno è stato inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 76 del 27 dicembre 2022 nell'annualità 2023 per la cifra di €165.000,00 di QE (MOGE 21136 - CUP B32F23000110004);

- è stato individuato RUP dell'intervento "Cimitero Monumentale di Staglieno: Intervento di Risanamento della copertura piana soprastante la Galleria Frontale Destra", l'Ing. Chiara Vacca;

- con Delibera di Giunta Municipale n.101 del 22/06/2023 è stato approvato il progetto Definitivo dell'intervento INTERVENTO DI RISANAMENTO DELLA COPERTURA PIANA SOPRASTANTE

LA GALLERIA FRONTALE DESTRA;

- nella stessa Delibera è stato stabilito che la spesa di Euro 165.000,00 verrà finanziata per euro 90.000 mediante devoluzione di mutui già contratti o contrazione di mutuo nell'annualità 2023 e per euro 75.000 con avanzo accantonato destinato a investimenti iscritti a bilancio 2023;

- in data 14/07/2023 la SABAP ha provveduto a rilasciare autorizzazione sul Progetto Definitivo, con nota Prot. 34.43.04/125.1 registrata al Prot. Comunale al N.031893.E del 14/07/2023;

- con D.D. n. 2023-212.2.0.-69 in data 27/10/2023, esecutiva dal 13/11/2023 della Direzione Lavori Pubblici, Riqualificazione Urbana, si è preso atto dell'avvenuta validazione del progetto Esecutivo ai sensi dell'art.42 del Dlgs 36/2023, approvati i lavori e le relative modalità gara;

- con D.D. n. 2023-212.2.0.-99 del 14/12/2023 è stata affidata l'esecuzione dei lavori in oggetto all'impresa G.R. RESTAURO CONSERVATIVO S.r.l. per un importo di Euro 132.371,64 comprensivo di oneri di sicurezza, il tutto oltre IVA;

- con nota Rep. NP 14/12/2023.0002949.I della Direzione Lavori Pubblici, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- con mail del 06/12/2023 è stata richiesta offerta per l'esecuzione del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori sopra citati all'arch. Francesco Baratto, che possiede i requisiti specifici per espletare l'incarico suddetto in quanto già coordinatore della sicurezza per l'attiguo cantiere "Cimitero Monumentale di Staglieno: consolidamento strutturale e ricostruzione controvolte di un tratto della Galleria Frontale e della Galleria Laterale, Lotto 1 - Risanamento conservativo e consolidamento strutturale dei solai in cemento armato" (MOGE 20707);

- l'Arch. Francesco Baratto ha inviato preventivo tramite PEC del 07/12/2023 Prot. n. 583921_20231211_E, offrendo per il servizio di cui sopra l'importo di Euro 4.750,00 più cassa previdenziale del 4% pari a Euro 190,00, il tutto esente IVA, per un totale di Euro 4.940,00.

- l'offerta era specificatamente esente IVA, in quanto l'operatore aderiva al regime fiscale forfettario;

- detta offerta è stata ritenuta congrua in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere e accettabile sulla scorta di offerte precedenti, per commesse analoghe, è pertanto possibile procedere ad affidare l'incarico tramite affidamento diretto, ai sensi art. 50, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 36/2023;

- sono state espletate con esito positivo le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale nei confronti dell'Arch. Francesco Baratto;

- in ragione dell'importo stimato dei lavori, inferiore a Euro 5.000,00 è stato possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico per corrispondenza, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi degli artt. 20 e 48, del D.Lgs. 36/2023 nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione;

- che con D.D. n. 2023-212.2.0.-107 del 15/12/2023 è stato affidato l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione (CSE) all' Arch. Francesco Baratto per un importo di Euro 4.940,00 comprensivo del contributo previdenziale del 4,00% pari a Euro 190,00, il tutto esente iva.

- che in data 31/01/2024 è stato stipulato il contratto rep. 107/2023.

Considerato inoltre che:

- con nota PEC l'architetto Francesco Baratto ha comunicato che dal 01/01/2024 ha modificato il proprio regime fiscale passando da "forfettario" a "ordinario";

- che pertanto l'onorario deve essere soggetto a iva al 22% e deve essere riconosciuto un impegno aggiuntivo pari a Euro 1.086,80 per IVA al 22%;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Chiara Romano, dirigente della Direzione Lavori Pubblici – Riqualificazione Urbana e responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 come da allegato.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in qualità di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000.

Visti:

- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001.
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011;
- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 5 c. 11 Decreto del Ministero dell'Interno n. 14 del 16/01/2018 (Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali);
- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il Provvedimento del Sindaco n. 2024/91 in data 25/03/2024 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti in capo all'Ing. Chiara Romano.

ASPETTI CONTABILI**Ritenuto pertanto di:**

1. di mandare a prelevare la somma complessiva di **Euro 1.086,80** quale QUOTA IVA , al capitolo 75504, C.d.C. 2450.8.05 "ATTIVITA' CIMITERIALI - *MANUTENZIONE STRAORDINARIA", p.d.c. 02.02.01.09.015 Crono 2023/851 del Bilancio 2024, mediante riduzione dell'IMP 2024/5400 ed emissione di nuovo **IMP. 2024/12044** in favore dell'Arch. Francesco Baratto (Cod. Benf. 55332);
2. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad **Euro 1.086,80** è finanziata mediante avanzo destinato agli investimenti.

DETERMINA

1. di approvare la maggiore spesa di Euro 1.086,80 corrispondente all'IVA per il cambio di regime

fiscale dell'operatore economico Arch. Francesco Baratto per l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in Esecuzione;

2. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - **CODICE IPA: 1HEJR8**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici - Settore Riqualficazione Urbana;
 - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - indicare la dizione **"INTERVENTO DI RISANAMENTO DELLA COPERTURA PIANA SOPRASTANTE LA GALLERIA FRONTALE DESTRA DEL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO"**;
 - i codici identificativi **CUP: B32F223000110004 e CIG: A03DD0AF1B** nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";
3. di procedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualficazione Urbana alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale su stato avanzamento lavori nei limiti di cui al presente provvedimento;
4. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualficazione Urbana, alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D.lgs. n. 36/2023;
5. di approvare quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabile.

Il Dirigente

Ing. Chiara Romano

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: iscrizione anagrafica fornitori per attività contabile-amministrativa

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\$), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016

Data 14/05/2024Firma 



COMUNE DI GENOVA
INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Il sottoscritto (*) FRANCESCO BARATTO nato a (*) [REDACTED]
Prov (*) [REDACTED] il (*) [REDACTED] Cod. Fisc. (*) [REDACTED], con riferimento
all'incarico avente ad oggetto la prestazione di (\$) COMUNE DI GENOVA

DICHIARA DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati richiesti)

(*) Esercizio di arte o professione (attività di lavoro autonomo abituale):

di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA [REDACTED] esercitando
la professione di ARCHITETTO e di essere tenuto all'assoggettamento
ad IVA dei compensi percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. n. 633/72;

di essere **iscritto** al seguente Ordine Professionale ORDINE ARCHITETTI DI GENOVA
dichiara inoltre

di essere **convenzionato** con una Cassa Autonoma di Previdenza con aliquota 4%

iscritto alla gestione separata INPS e di applicare un contributo integrativo con aliquota _____
dichiara inoltre

di **svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale;
oppure

di **non svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale e di dover assoggettare i
compensi in oggetto alla Cassa Autonoma di categoria ___% ed al contributo integrativo ___%
INPS a titolo di rivalsa;

di **non essere assoggettato** a ritenuta d'acconto avendo iniziato l'attività nell'anno _____ e di
essersi avvalso del regime sostitutivo per i primi tre anni di attività di cui all'art. 13 della Legge
388/2000;

di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale
di vantaggio ex articolo 1, commi 96-117, Legge 244/2007 e successive modificazioni;

di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale
forfettario ex articolo 1, commi 54-89, Legge 190/2014 e successive modificazioni;

altro _____

(*) Esercizio dell'impresa:

iscritto al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ in
possesso della seguente Partita IVA _____ esercitando l'attività di _____



COMUNE DI GENOVA

di aver optato per l'applicazione separata dell'IVA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.P.R. 633/72, per attività d'impresa e attività di lavoro autonomo mediante apposita comunicazione all'Ufficio IVA (**di seguito allegata**) e di dover, pertanto, considerare il compenso quale attività di lavoro autonomo (assoggettato ad IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenziale);

(* Lavoratore subordinato:

dipendente di:

Comune di Genova

() con impiego a tempo pieno () con impiego part-time

oppure

Altro ente pubblico _____

() con impiego a tempo pieno () con impiego part-time

Si allega l'autorizzazione n. _____ del _____ con cui il datore di lavoro concede il permesso a svolgere l'attività in argomento (**da allegarsi obbligatoriamente**)

oppure

Datore di lavoro privato _____

di aver ricevuto l'incarico professionale:

a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)

oppure

in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;

dichiara inoltre:

di **poter** percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di _____

oppure

di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

(*) Dichiaro inoltre:

di essere pensionato

(*) In base a quanto dichiarato, il compenso di €. _____ per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):

- contributo previdenziale 4% pari ad €. _____

- ritenuta d'acconto 20% pari ad €. _____

- IVA con aliquota 22% pari ad €. _____

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data 14/05/2024

Firma _____

(*) dati obbligatori

(S) dati non obbligatori ma necessari per agevolare i rapporti con il Comune di Genova

