



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Lavori Pubblici  
Settore Attuazione Opere Pubbliche**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 5694**

**ADOTTATO IL 08/10/2024**

**ESECUTIVO DAL 10/10/2024**

**OGGETTO:** “BIBLIOTECA BENZI, PIAZZA ODICINI 10: MANUTENZIONE STRAORDINARIA”. AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1, LETT. B DEL DECRETO LEGISLATIVO 36 DEL 2023, ALL’ING ROBERTO COSTA DELL’INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA E DIRETTORE OPERATIVA STRUTTURALE.  
CUP: B38C21000090004 – MOGE: 20671 – CIG: B35A0DDC3B

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **Premesso che:**

- con provvedimento della Giunta Comunale n. 191 del 16/11/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica dell’intervento “Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria” (CUP B38C21000090004 - MOGE 20671) per l’importo complessivo di euro 450.000,00;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2023-212.1.0.- 138 adottata il 15/10/2023, esecutiva dal 15/10/2023 sono stati approvati il progetto di fattibilità tecnico economica corredato dai documenti aggiuntivi per la procedura di affidamento, l’esecuzione dei lavori e le modalità di gara per un importo complessivo da porre a base di gara pari ad Euro 344.750,00 di cui Euro 11.985,71 per servizio progettazione esecutiva soggetta a ribasso, di cui Euro 133.242,80 per costo manodopera non soggetta a ribasso, di cui Euro 34.086,91 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, Euro 9.843,34 per opere in economia, anch’esse non soggette a ribasso, il tutto oltre I.V.A. di legge al 10%;

- con Determinazione Dirigenziale n. 3266, adottata il 18/06/2024 esecutiva dal 03/07/2024, sono stati aggiudicati l'esecuzione dei lavori denominati "BIBLIOTECA BENZI, PIAZZA ODICINI 10: manutenzione straordinaria della scala di accesso (CUP B38C21000090004 - MOGE 20671) a favore Villa Costruzioni Edili S.r.l. con sede in Via Ayroli 26/8 Genova, C.A.P. 16143, codice fiscale e Partita IVA n. 03656470105, indicando come progettisti Dodi Moss S.r.l. C.F. e P.IVA 04400730968 con sede in Genova Corso Torino 14/4 CAP 16129 – sede operativa in Genova Piazza San Marcellino 6/5b CAP 16124, con il ribasso offerto del 12,888% e un punteggio totale di 100, cosicché il preventivato importo lavori di Euro 344.750,00 di cui Euro 11.985,71 per servizio progettazione esecutiva soggetta a ribasso, Euro 34.086,91 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, Euro 9.843,34 per opere in economia, anch'esse non soggette a ribasso, viene a ridursi a Euro 305.974,57 (di cui Euro 10.440,99 per progettazione esecutiva, Euro 34.086,91 per oneri della sicurezza ed Euro 9,843,34 per lavori in economia entrambi non soggetta a ribasso) il tutto oltre oneri previdenziali ed I.V.A.

- con Cronologico n. 221 del 29/07/2024 è stato stipulato il contratto d'appalto con la sopraindicata impresa.

#### **Considerato che:**

- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 del D.lgs. n. 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione delle opere in oggetto;

- data la natura specialistica delle opere da realizzare in campo strutturale, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione e competenza per la Direzione Operativa delle opere in oggetto;

- con nota prot. NP 23/09/2024.0002342.I, allegata al presente provvedimento, a firma del Dirigente Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Direzione sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al DM 17/06/2016, come modificate dal D.lgs. 36/2023 per un importo a base d'asta pari a **Euro 20.071,13**, comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre contributi integrativi a carico del committente e I.V.A. di legge;

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 140.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legge 36/2023, nel rispetto di criteri di cui

all'allegato II.1 art.1

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento "Lettera di invito" contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;

- è stato predisposto il documento "Schema di contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;

- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento dell'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase Esecutiva e Direttore Operativa Strutturale, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G04089 - l'operatore economico Ing. Roberto Costa;

- la richiesta di preventivo è stata formalizzata con lo strumento Trattativa Diretta della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella "Lettera di invito" allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;

- a seguito dell'indagine di cui sopra Ing. Roberto Costa, P.IVA 01162600991, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova al n. 7587 A, ha espresso sull'importo di riferimento della C.A. un ribasso percentuale del 9,4 % con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 18.184,44 spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA al 22%.

#### **Considerato altresì che:**

- l'Ing. Roberto Costa possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze".

#### **Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs 36/2023 sono state effettuate le verifiche dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti all'operatore economico;
- per espressa previsione dell'art. 18 comma 3 lettera a), del D. Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- vista la natura del servizio e l'importo dello stesso l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto dell'art. 117, comma 14 e dell'art 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 dalla costituzione della garanzia;
- per la natura del servizio non risulta possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

**Dato atto che** l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Emanuela Torti, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

**Dato atto, inoltre, che** il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come da allegato.

**Considerato che**, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in qualità di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000.

**Accertato** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. n. 36/2023.

Visti gli articoli 107, 153 comma 5 e 183 del D.lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001.

Vista la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 30/11/2023.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 2023-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di affidamento in capo all'Arch. Emanuela Torti.

### **ASPETTI CONTABILI**

#### **Ritenuto pertanto di:**

1. mandare a prelevare, in favore dell'Ing. Roberto Costa (Codice Benf. 53756) la somma complessiva di **Euro 23.072,42** di cui Euro 18.184,44 per imponibile comprensivo di spese forfettarie, ed Euro 727,38 contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4%, ed Euro 4.160,60 per I.V.A. al 22%), al Capitolo 73424 c.d.c. 1550.8.05 "Biblioteche Comunali - Manutenzione Straordinaria" - P.d.C.2.2.1.10.8 crono 2023/202 del Bilancio 2024, mediante riduzione dell'IMPE 2024/11162 ed emissione di nuovo **IMPE 2024/13693**;
2. dare atto che la spesa di € 23.072,42 è finanziata con fondo pluriennale vincolato iscritto a Bilancio2024;

### **DETERMINA**

1. di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di invito"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo spettanze";
2. di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs 36/2023 per le motivazioni espresse nelle premesse, dell'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase

Esecutiva e Direttore Operativa Strutturale per l'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria", all'Ing Roberto Costa, P.IVA 01162600991, Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Genova al n. 7587 A (cod. benef. 53756) in base all'offerta economica allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un corrispettivo di Euro 18.184,44, comprensivo di spese forfettarie, oltre al contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4% pari a Euro 727,38 e I.V.A. 22% pari a Euro 4.160,60, per un totale complessivo di Euro 23.072,42;

3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione "aspetti contabili";
5. di prendere atto che l'aggiudicatario è esonerato ai sensi del combinato disposto degli artt 117 comma 14 e art 53 comma 4 e per la tipologia e importo dell'incarico alla costituzione della garanzia definitiva;
6. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
7. di dare atto che il RUP per l'affidamento in argomento è Arch. Emanuela Torti, dipendente di ruolo del Comune di Genova con la qualifica di Dirigente tecnico della Direzione lavori pubblici-Attuazione Opere Pubbliche;
8. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - CODICE IPA: 7GQZKE, identificativo della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche;
  - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
  - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
  - indicare la dizione "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria - MOGE: 20671
  - indicazione dei codici identificativi CUP B38C21000090004 e CIG B35A0DDC3B. nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";
9. di provvedere, a cura della Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1), demandando al competente ufficio dell'Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05/12/2014;
10. di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
11. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008, G.C. 215/2015 e G.C. 13/2/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016;
12. di demandare agli uffici di Questo Ente, coerentemente alle rispettive competenze, le

incombenze conseguenti all'approvazione della presente Determinazione Dirigenziale;

13.di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 20e 28 del D.lgs. 36/2023.

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria.**

MOGE 20671 – CUP B38C21000090004

**Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE)**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025, nel quale è stato inserito l'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria" MOGE 20671, per un totale Quadro Economico di Euro 200.000,00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 21/11/2023 è stato approvato il 6° adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023-2025, nel quale è stato variato l'importo di Quadro Economico dell'intervento di cui sopra, da Euro 200.000,00 ad Euro 450.000,00;
- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza (art. 98 del D.Lgs. n. 81/08), è necessario provvedere alla nomina del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione delle opere in oggetto;

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente Attuazione Opere Pubbliche della Direzione Lavori Pubblici, sentito il Direttore di Area Infrastrutture Opere Pubbliche, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti







COMUNE DI GENOVA

Spett.le

Operatore Economico

**INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA**

**OGGETTO:** Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria".

**(CUP B38C21000090004 - MOGE 20671)**

**COMUNE DI GENOVA** – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Emanuela Torti in servizio c/o Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – e-mail: [REDACTED]

**REFERENTE TECNICO:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche – mail: [REDACTED]

---

Con la presente Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente richiesta di preventivo, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato preventivo.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte del Professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di preventivo e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di Contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive il preventivo;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |





COMUNE DI GENOVA

essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di preventivo.

### **Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI**

Il servizio ha ad oggetto l'incarico professionale per il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria".

Si rimanda all'art. 89 del D.Lgs 81/08 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. Il CSE avrà altresì l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente.

Avrà inoltre l'onere di assistenza alla redazione dei SAL per quanto riguarda gli oneri della sicurezza.

Si rimanda all'art. 114 del D.Lgs 36/2023 ed all'allegato II.14 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Direttore Operativo.

Avrà inoltre l'onere della contabilità a misura delle opere strutturali.

La frequenza delle visite ispettive in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista, è tenuto a relazionare mensilmente la propria attività al R.U.P., evidenziando per iscritto le situazioni critiche o salienti.

L'attività di cui al presente incarico è svolta nell'osservanza della normativa vigente.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata del servizio richiesto si allega alla presente il Piano di Sicurezza e Coordinamento (P.S.C.) e stralcio della documentazione progettuale più significativa.

### **Art. 2 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto ammonta a **complessivi Euro 20.071,13** (ventimilasessantuno/13) comprensivo di spese ed oltre oneri previdenziali ed IVA di legge.

Tale corrispettivo è stato determinato sulla stima più aggiornata dell'intervento secondo le disposizioni di cui all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs 36/2023 e al relativo Allegato I.13, che disciplina le modalità di determinazione dei corrispettivi dovuti per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, determinati mediante attualizzazione del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016. il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03\_Calcolo spettanze\_CSE DO\_Benzi.pdf"



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |





COMUNE DI GENOVA

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e degli Enti preposti al rilascio di pareri e autorizzazioni e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova.

L'Operatore Economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

### Art. 3 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 210 (naturali e consecutivi)** a partire dal Verbale di Consegna dei Lavori, anche in caso di Verbale di Consegna Parziale, sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni lavori.

In caso di mancato rispetto dei termini sopra indicati si procederà all'applicazione delle penali previste nello Schema di Contratto allegato.

Il progetto sarà soggetto a verifica ex art. 42 D. Lgs. 36/2023. L'affidatario si impegna a fornire i riscontri alle Osservazioni/Non Conformità emerse nei Rapporti intermedi di Verifica entro 3 giorni lavorativi e all'aggiornamento degli elaborati progettuali entro 5 giorni lavorativi.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

### Art. 4 REQUISITI RICHIESTI

- 1) di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |



**COMUNE DI GENOVA**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), secondo le disposizioni dell'art. 24 del D. Lgs. 36/2023

2) di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lett. a e art. 34 comma 1 Allegato II.12) e c.3:

- *Iscrizione all'albo del competente ordine / collegio professionale*
- *Abilitazione al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto 81/2008);*

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).

3) di capacità economica e finanziaria (art. 100 comma 1 lett. b):

- *copertura contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 500.000,00;*

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta).

4) di capacità tecnica professionale (art. 100 comma 1 lett. c):

- *Iscrizione all'albo del competente ordine/collegio professionale;*

L'operatore economico in sede di formazione del preventivo dovrà dichiarare di possedere competenze tecniche e professionali per sviluppare gli aspetti connessi alla sostenibilità dell'opera (gestione ambientale, CAM e principi DNSH).

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).

L'Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, dovranno essere soddisfatti i requisiti dell'art. 39 Allegato II.12 al Codice prevedendo altresì un giovane professionista ai sensi del comma 1 dell'articolo citato.

L'Operatore Economico, in sede di formulazione del preventivo, dovrà dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà presentare l'allegato MODELLO DGUE debitamente compilato da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

## **Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO**

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà come segue:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 125, del D. Lgs. 36/2023;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'Impresa;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |





COMUNE DI GENOVA

- saldo a emissione del certificato di ultimazione lavori.

Si rimanda a quanto dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

## **Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO**

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_Prog\_CSE DO\_Benzi.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_Prog\_CSE DO\_Benzi.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo spettanze\_Prog\_CSE DO\_Benzi.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_CSE DO\_Benzi.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 05 - INFORMATIVA PRIVACY.pdf);

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- **da restituire controfirmata digitalmente:**
  - Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_Prog\_CSE DO\_Benzi.p7m)
- **da restituire firmata digitalmente:**
  - Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_Prog\_CSE DO\_Benzi.p7m)
  - Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo spettanze\_Prog\_CSE DO\_Benzi.p7m)
  - Informativa Privacy (nome file: 05 - INFORMATIVA PRIVACY.pdf).
- **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**
  - Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_CSE DO\_Benzi.p7m);, con copia di idoneo documento di identità in corso di validità

Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il modulo di preventivo generato dalla piattaforma debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

## **Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI**



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |





**COMUNE DI GENOVA**

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.

Nei confronti dell'Operatore Economico la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale. L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti. Ai sensi dell'art. 17 comma 9, è ammessa, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 94 e seguenti del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto (art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023) che l'affidatario del servizio dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

**Art. 8 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO**Garanzia provvisoria

Non richiesta ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

Garanzia definitiva

In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53.

Nel caso di richiesta a garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

Polizza professionale specifica

Dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario polizza specifica a garanzia del risarcimento danni (capitale, interessi e spese), per:

- a) nuove spese di progettazione dell'opera o di parte di essa
- b) maggiori costi, sostenuti dalla Stazione appaltante dei lavori in conseguenza di errori od omissioni non intenzionali del progetto posto a base di gara imputabili a colpa professionale dell'Aggiudicatario e/o dei professionisti della cui opera egli si avvale.

La polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione delle opere ed essere in accordo al DM 193 del 17/09/2022.

In deroga a quanto sopra, nel caso in cui l'affidatario sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni sopra richiamate per lo specifico progetto.

**Art. 9 SPESE DI BOLLO**

| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |



**COMUNE DI GENOVA**

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio si rimanda all'art. 2 Allegato I.4 e al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Allegato - art. 13 punto 1, della Tariffa, Parte I), il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

**Art. 10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Si veda art. 9 dello Schema di Contratto allegato.

**Art.11 RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice, al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

**Art. 12 INFORMATIVA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti  
*DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE*



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) di cui al D.Lgs. n°36 del 31/03/2023 per l'espletamento del servizio di **Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria"**.  
**(CUP B38C21000090004 - MOGE 20671)**

tra

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da ..... nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n .....  
(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

**PER L'ALTRA PARTE** - ..... , cod. \_fisc. .... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in ..... (prov.) – via/piazza ....., n° . .... , c.a.p. ....  
(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1. - Oggetto del contratto**

1



	Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a .....	
	che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di <b>Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria"</b> .	
	L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni del provvedimento n. .... del ..... e di tutta la normativa vigente in materia.	
	<b>Articolo 2. - Prestazioni professionali</b>	
	Il servizio ha ad oggetto l'incarico professionale per il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria".	
	Si rimanda all'art. 89 del D.Lgs 81/08 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. Il CSE avrà altresì l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente.	
	Avrà inoltre l'onere di assistenza alla redazione dei SAL per quanto riguarda gli oneri della sicurezza.	
	Si rimanda all'art. 114 del D.Lgs 36/2023 ed all'allegato II.14 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Direttore Operativo.	
	Avrà inoltre l'onere della contabilità a misura delle opere strutturali.	
	La frequenza delle visite ispettive in cantiere è lasciata a discrezione del	
	2	

	Professionista, è tenuto a relazionare mensilmente la propria attività al R.U.P.,	
	evidenziando per iscritto le situazioni critiche o salienti.	
	Il corrispettivo di cui all'art. 4, determinato a "corpo", si intende comprensivo	
	di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste	
	a regola d'arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L'Affidatario dichiara	
	esplicitamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento	
	comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i	
	servizi affidatigli.	
	La prestazione professionale oggetto del presente contratto s'intende	
	comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a	
	tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non esplicitamente	
	richiamate nel corpo del presente contratto.	
	<b>Articolo 3. - Prescrizioni</b>	
	L'Affidatario, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica	
	Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni	
	elaborato prodotto.	
	Avrà l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della	
	Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente.	
	Avrà inoltre l'onere di assistenza alla redazione dei SAL per quanto riguarda	
	gli oneri della sicurezza.	
	<b>Articolo 4. - Importo contrattuale</b>	
	In esito alla percentuale di ribasso del .....% (..... <i>per cento</i> ) offerto	
	dall'Affidatario, l'importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto	
	ammonta a euro ..... (...../..) comprensivo di rimborso spese,	
	3	

	oltre a euro ..... (...../..) per contributo 4% Cassa	
	Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed euro ..... (...../..) per I.V.A. al	
	22%. Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo, escludendo	
	qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:	
	- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto da	
	parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o	
	inadeguatezza degli elaborati o del progetto;	
	- eventuali modifiche progettuali, che si rendessero eventualmente necessarie	
	per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei	
	progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Progetto, ma non	
	costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi;	
	- la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica	
	Amministrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in	
	situ che si renderanno necessarie.	
	<b>Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali</b>	
	I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'Affidatario sono i	
	seguenti:	
	a) <b><u>Giorni 210 (naturali e consecutivi)</u></b> a partire dal Verbale di Consegna	
	dei Lavori, anche in caso di Verbale di Consegna Parziale, sino	
	all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di	
	proroghe/sospensioni lavori.	
	Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e	
	consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come	
	sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del	
	4	

	corrispettivo.	
	<b>Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico</b>	
	È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario	
	per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività	
	contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi	
	affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica	
	Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente	
	esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione	
	committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto	
	quanto necessario, con la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere	
	Pubbliche.	
	Il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione è l'Arch.	
	Emanuela Torti, Dirigente della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere	
	Pubbliche a cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati richiesti,	
	della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa	
	all'adempimento degli obblighi contrattuali. L'Affidatario deve rispettare i	
	principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi	
	rendendosi disponibile a incontri periodici.	
	<b>Articolo 7. - Proprietà dei documenti e riservatezza</b>	
	La documentazione prodotta dall'Affidatario diverrà tutta, nessuna esclusa, di	
	piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno,	
	così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o	
	integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità	
	della struttura o dell'opera.	
	5	

	L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.	
	Si applica, per quanto compatibile, l'art. 35 del D.Lgs. 36/2023.	
	<b>Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento</b>	
	La prestazione resa dall'Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.	
	L'Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà come segue:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 125, del D. Lgs. 36/2023;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'Impresa;</li> </ul>	
	6	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• saldo a emissione del certificato di ultimazione lavori.</li> </ul>	
	In applicazione di quanto previsto dall'art.11, comma 6, del D.lgs. 36/2023,	
	dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di	
	attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di	
	inadempienza contributiva da parte dell'esecutore. In particolare, su ogni	
	fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando	
	altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto,	
	in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e	
	previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, l'Affidatario	
	emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con	
	ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.	
	I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro	
	trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi	
	obbligatoriamente in forma elettronica.	
	In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il	
	Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà	
	le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:	
	- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione	
	- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio ( <b>D.D. ....</b>	
	<b>del .....</b> )	
	- il numero di repertorio e la data del presente contratto	
	- il numero di CIG .....	
	- il numero di CUP <b>B38C21000090004</b>	
	- il Codice IPA <b>7GQZKE</b>	
	7	

	<p>Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente comunicata al contraente via PEC.</p>	
	<p>Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).</p>	
	<p>Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.</p>	
	<p><b>Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari</b></p>	
	<p>I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Banca ..... – Codice IBAN ....., dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. ...., nato a ..... (.....) il ..... – C.F. ....</p>	
	<p>Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi</p>	
	<p>8</p>	

	rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di	
	immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente	
	dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale	
	dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli	
	interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del	
	comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al	
	Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente	
	tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti	
	dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..	
	<b>Articolo 10. - Cessione dei crediti</b>	
	L'art. 120 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'art. 6 dell'Allegato	
	II.14 regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre	
	al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente	
	contratto.	
	<b>Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto</b>	
	Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.	
	(se occorrente) L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha	
	presentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....	
	<b>Articolo 12. - Varianti, integrazioni, modifiche delle prestazioni richieste e revisione prezzi.</b>	
	Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da	
	indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è	
	tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo	
	idonea documentazione in merito. A quest'ultimo, in accordo con il RUP, è	
	9	



	<p>demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023. L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.</p>	
	<p>La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e secondo le modalità ivi contenute.</p>	
	<p><b>Articolo 13. - Garanzia definitiva</b></p>	
	<p>A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e in virtù dell'art. 53 comma 1 del Codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria, in conformità agli Schemi Tipo, della Società ..... emessa il ..... n. .... per l'importo di Euro..... con previsione di proroghe .....</p>	
	<p>Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente</p>	
	<p>10</p>	

	reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.	
	La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato	
	In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53	
	<b>Articolo 14. - Risoluzione del contratto</b>	
	Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto e/o dagli atti da questo richiamati, o al verificarsi di una o più delle condizioni previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, è dichiarata la risoluzione nei termini e con le modalità stabilite nella medesima disposizione, determinandosi lo scioglimento del vincolo. Sono fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.	
	Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
	L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto,	
	11	

	informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del	
	Governo competente.	
	Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al	
	precedente art. 5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa	
	da parte dell’Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune,	
	il Comune, di diritto ai sensi dell’art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni	
	impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun	
	compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al	
	risarcimento dei danni.	
	Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave	
	inadempimento, l’ipotesi in cui l’ammontare complessivo delle penali previste	
	dal presente contratto superi il dieci per cento dell’importo contrattuale.	
	La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell’art. 1456 Codice	
	Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023;	
	b) grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni, errore grave	
	nell’esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di	
	sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni	
	alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell’esecuzione	
	delle prestazioni.	
	Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con	
	effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di	
	volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.	
	12	

	La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.	
	Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.	
	Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.	
	<b>Articolo 15. - Recesso</b>	
	Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.lgs. 36/2023, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti calcolato secondo quanto previsto nell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023.	
	<b>Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa</b>	
	L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.	
	L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.	
	L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di	
	13	

	assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio.	
	L'affidatario ha consegnato inoltre polizza (o appendice specifica alla polizza di cui al periodo precedente) di copertura dei rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in accordo agli schemi tipo approvati con DM 193 del 16/09/2022.	
	Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.	
	<b>Articolo 17. - Pantouflage</b>	
	L'Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.	
	<b>Articolo 18. - Foro esclusivo</b>	
	Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.	
	<b>Articolo 19. - Rinvio</b>	
	Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla	
	14	

	documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs.	
	36/2023 e s.m.i. unitamente ai suoi Allegati, al D.lgs. 81/2008 e al Codice	
	Civile. Sono altresì fatte salve, per quanto compatibili col presente contratto,	
	le disposizioni cui rimanda l'art. 225 del D.Lgs. n° 36/2023.	
	<b>Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n.</b>	
	<b>679/2016)</b>	
	Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi	
	9 – telefono 010.557111; indirizzo e-mail urpgenova@comune.genova.it;	
	casella di posta elettronica certificata (PEC)	
	comunegeva@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il	
	presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche,	
	secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi	
	al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione,	
	di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all'informativa	
	privacy fornita all'Affidatario.	
	<b>Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale</b>	
	Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono	
	a carico dell'Affidatario che vi si obbliga.	
	Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti	
	all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non	
	autenticata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del T.U.	
	approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.	
	Gli effetti della presente scrittura privata, stipulata in modalità elettronica,	
	decorrono dalla data dell'ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che	
	15	





COMUNE DI GENOVA

## DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

**OGGETTO:** Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria".

(CUP B38C21000090004 - MOGE 20671)

**COMUNE DI GENOVA** – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Emanuela Torti in servizio c/o Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – e-mail: [REDACTED]

**REFERENTE TECNICO:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche – mail: [REDACTED]

---

Il corrispettivo è stato determinato sulla stima più aggiornata dell'intervento secondo le disposizioni di cui all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs 36/2023 e al relativo Allegato I.13, che disciplina le modalità di determinazione dei corrispettivi dovuti per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, determinati mediante attualizzazione del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016:



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Attuazione Opere Pubbliche |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| Email OOPP: [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) |







## COMUNE DI GENOVA

Valore dell'opera (V)

**397,608.00**

Categoria d'opera

**Edilizia**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V^{0.4} = 8.75728799\%$

### Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

**Edifici e manufatti esistenti**

E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza

Grado di complessità (G): **1.55**

### Prestazioni affidate

#### Esecuzione dei lavori

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

$(V:397608.00 \times P:8.75728799\% \times G:1.55 \times Q:0.250) = 13492.63$

---

**Esecuzione dei lavori: = 13,492.63**

---

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

**13,492.63**

---

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

**3,373.16**



## COMUNE DI GENOVA

Valore dell'opera (V)

**145279**

Categoria d'opera

**Strutture (A)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V^{0.4} = 11.612294\%$

### Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture, Opere infrastrutturali puntuali**

S.03 - Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.

Grado di complessità (G): **0.95**

### Prestazioni affidate

#### Esecuzione dei lavori

Qcl.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

(V:145279.00 x P:11.612% x G:0.95 x Q:0.100) = **1602.67**

Qcl.09a <sup>(2)</sup>: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:145279.00 x P:11.612% x G:0.95 x Qi:0.060) = **961.60**

(\*)

---

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

**2,564.27**

---

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

**641.07**

importi parziali: 13,492.63 + 3,373.16 + 2,564.27 + 641.07

**Importo totale: 20,071.13**

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti



L'operatore economico "ROBERTO COSTA", [REDACTED] P.I. 01162600991, mail null, con sede principale in [REDACTED] ha inserito in data 01/10/2024 11:45:12 la richiesta di offerta al bando di gara "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria". M20671".

In allegato i documenti caricati nella domanda.



BUSTA AMMINISTRATIVA

de8f594063f19b222df29ebf51d2cf3c968adee2 \*496319\_U - 20240926\_M20671\_-  
\_01\_Invito\_TD\_CSE\_DO\_Benzi.pdf.p7m

158b7a94c0349195668da62294fbc701a0b58b6 \*02\_Schema di contratto\_CSE  
DO\_Benzi.pdf.p7m

b62f694a05369cd74efa44b76e432cb09b810fb4 \*03\_Calcolo spettanze\_CSE  
DO\_Benzi.pdf.p7m

c8c607eecb5adb7655048fd264eaed2c8179ae6b \*04\_DGUE\_CSE DO\_Benzi.pdf.p7m

28b90ff1638de7db092a16265fa12401b7aaf0b2 \*05\_INFORMATIVA PRIVACY.pdf.p7m

2d33e4c4e438922a2f0adf9458a7041002ab797b \*assicurazione.pdf.p7m

bab1a0c9d8622530d559d49fabd41c12b4c1de6d \*autocertificazione-  
coordinatore.pdf.p7m

BUSTA ECONOMICA

ad0b16422af343415e94e1f9343b490b47b62515 \*OffertaEconomica.pdf.p7m

## Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G04089
Oggetto	Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione Operativa Strutturale dell'intervento denominato "Biblioteca Benzi, Piazza Odicini 10: manutenzione straordinaria". M20671
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	20.071,13 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16124 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Torti Emanuela
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	ROBERTO COSTA
Partita IVA	01162600991
Codice Fiscale dell'impresa	
Indirizzo sede legale	
Telefono	
Fax	
PEC	
Tipologia societaria	Lavoratore autonomo o libero professionista
Settore produttivo del CCNL applicato	
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>COSTA ROBERTO</b>

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	180
Ribasso sull'importo a base di gara	9,4 %

Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	nove/4
--	--------

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE